MJØSEN SKOG

# TØMMEROMSETNINGENS A B C

## MJØSEN SKOGS MÅL

- **Markedets beste pris**
- **Sikker avsetning**
- **Gode leveringsvilkår**
- **Utvikle produkter og omsetningsformer som øker verdien av råstoffet**
- **Tilby medlemsbonuser som fører til at vår posisjon blir styrket**

På disse sidene ønsker vi å gi en oversikt over de dokumentene og rutinene du møter som leverandør av tømmer til Mjøsen Skog BA.

## INNMELDING AV TØMMER

### Virkeskontraktens betydning

- Gir leverandøren sikkerhet for godkjent levering av virke
- Gir grunnlag for kjøreordre/målemelding
- Forutsetning for innmåling
- Grunnlag for prisberegning og skogavgiftsberegning
- Danner planleggingsgrunnlag i virkesomsetningen

### Viktige rutiner ved innmelding av tømmer

- Innmelding av virke skal skje gjennom skogbruksleder. Skogbruksleder registrerer innmeldingen direkte i datasystemet.
- Leverandøren vil få en bekreftelse for innmeldt virke. For drifter større enn 100 m³ sendes skjemaet Miljørapport Skogsdrift sammen med bekreftelsen.
- Godkjent virkeskontrakt med vilkår sendes fra Mjøsen Skog til leverandør senest 1 måned før godkjent hogstmåned.

### Innmelding i god tid før hogst

Planlegging og innmelding i god tid før hogst er viktig. Innmelding må være registrert senest 1 hel måned før hogst. En tidlig kontrakt i forhold til hogsttidspunkt vil gi den beste muligheten for en god pris. Ved vanskelig avsetning vil kontraktene bli prioritert i forhold til tidspunkt for innmelding.

### Hogstperiode

Med "godkjent hogstperiode" menes den perioden tømmeret skal være klart for henting ved godkjent leveringssted. Periode angis med årssiffer og periodenummer: 901=hogst i perioden 16.12 - 15.01, 912=hogst i perioden 16.11 - 15-12. Kontrakten gir ikke rett til levering i andre perioder enn de som er godkjent på kontrakten. Eksempel:

| Hogstperiode | Tidspunkt |
|---|---|
| x01 | 16.12-15.01. |
| x02 | 16.01.15-02. |
| x03 | 16.02-15.03. |

X=årstall.

### Virkeskontraktens gyldighet

Kontrakten er først gyldig når leverandør har mottatt virkeskontrakt med påført mottaker fra Mjøsen Skog BA. Kontrakten er kun gyldig for levering i godkjent hogstperiode. Det er ikke mulig å levere virke på foreldede kontrakter.

## BONUS/TILLEGG

### Eierskiftebonus

Med virkning fra 01.01.2010

- Bonus: Innmålt bartrevirke på kontrakter for avtaleåret gir **10 kr/m³** i bonus. Bonusen etterbetales.
- Gjelder for den nye eieren ved eiendomsoverdragelse.
- Den nye eieren må tegne andelseierskap i Mjøsen Skog før avtaleinngåelse.
- Retten til denne avtalen kan brukes i ett av de 3 første kalenderår etter eiendomsoverdragelse.
- Minstekvantum: 300 m³
- Mjøsen Skogs kvalitets- og miljøkrav må være oppfylt. Brudd på Mjøsen Skogs miljøkrav som fører til avvik i kategori 2 eller 3 anses som avtalebrudd

### Storleverandørtillegg

Med virkning for kalenderåret 2010 betales
et storleverandørtillegg som følger:

- For leverandører som årlig leverer mellom 1 500 og 5 000 m³: **10 kr/m³ ekstra**.
- For leverandører som årlig leverer 5 000 m³ eller mer: **15 kr/m³ ekstra**.

Storleverandørtillegget betales fra første m³ og etterbetales med bakgrunn i årlig leveranse av bartrevirke.

Kriterier:

- Volumet beregnes av sum innmålt bartrevirke for kalenderårets kontrakter.
- Mjøsen Skogs kvalitets- og miljøkrav må være oppfylt. Brudd på Mjøsen Skogs miljøkrav som fører til avvik i kategori 2 eller 3 fører til at tillegget bortfaller.
- Andelseiere som fortsatt har 3-årsavtaler velger selv om de vil avslutte 3-årsavtalen og gå over på storleverandørtillegg. Andelseier kan ikke benytte begge ordningene.

*Se Mjøsen Skogs internettsider* ***www.mjosen.no*** *eller kontakt skogbruksleder for fullstendig informasjon om bonusordningene.*

## MELDING OM HENTEKLART VIRKE

### Henteklarmelding

Det skal sendes skriftlig melding om alt virke som er klart for henting på tilsendt blankett eller elektronisk gjennom Mjøsens hjemmeside.

***Kontrakter med leveranser mindre enn 100 m³.***

Henteklarmelding sendes når hele leveransen er klar, eller når det er henteklart et lass (35 m³) til en kjøper.

***Kontrakter med leveranser større enn 100 m³.***

- Det må sendes henteklarmelding når en ønsker at transport skal starte (et lass til en kjøper)
- Deretter sendes det henteklarmelding om nytt henteklart virke (med nytt henteklart menes at samme virke ikke skal meldes henteklart 2 ganger).
- Det skal sendes sluttmelding når driften er avsluttet.
- Virke som ikke meldes fremkjørt og henteklart på foreskrevet måte kan ikke påregnes hentet
- For å sikre at tømmeret måles på rett kontrakt og får rett pris og rett bonus MÅ rubrikken for kontraktsdato og/eller kontraktsnummer fylles ut.
- For at tømmer skal betraktes som henteklart skal det være merket (stemplet) med leverandørnummer. I tillegg må veger, snuplasser o.l. være i forskriftsmessig stand.

### Innhold og formål

- Utløser kjøreordre til transportør.
- Gir grunnlag for prioritering av uttransport.
- Sikrer rett pris.
- Klargjør ansvar for forringelse av virket.
- Danner grunnlag for rasjonell transportplanlegging.

## INNMÅLING AV TØMMER

### Målekvittering

Når tømmeret er innmålt sendes målekvittering ut til leverandør. Målekvittering sendes ut til leverandør en gang i uka så lenge måling pågår. På målekvitteringen finnes opplysninger om sortiment, kvantum, vrakårsak, samt oppfyllingsgrad på kontrakten. Det er også mulig å få målekvittering på e-post. Ta kontakt med oss!

### Innhold og formål

- Grunndokument for all virkesavregning og fakturering.
- Hjelper leverandøren til å få oversikt over kontraktsoppfylling.
- Gir tilbakemelding om årsaker til vraking.
- Gir grunnlag for kontroll av virkesavregningen.
- Datagrunnlag for oppfylling av Mjøsens leveringsplaner mot industrien og for omsetningsstatistikken.

## AVREGNING AV LEVERANSEN

### Virkesavregning

- Ved utgangen av hver måned sendes virkesavregning til leverandører som har oppgjør. Disse avregningene viser verdiberegningen av de måledokumenter som er målt i måneden. Når en leverandør har innmåling på flere kontrakter i samme måned vil det komme egen virkesavregning for hver kontrakt.
- Virkesoppgjøret skal være disponibelt på skogeieres konto den 12. i påfølgende måned. Hvis den 12. er en helgedag, er oppgjøret disponibelt påfølgende virkesdag.

## MELDING OM KREDITERING AV KONTO

### Rutine

I forbindelse med virkesoppgjør mottar leverandør også en melding om kreditering fra Bankenes Betalingssentral.

### Innhold og formål

- Viser beløp som faktisk er gått inn på konto.
- Spesifiserer trekk og eventuell renteberegning som ikke er med på virkesavregningen.
- Bilag til skatteregnskapet.

## UTSENDELSE AV ÅRSOPPGAVE

### Årsoppgave

Ved årsskiftet sendes en årsoppgave til alle leverandører som har hatt leveranser i kalenderåret. Denne viser et sammendrag av kvantum og verdiberegninger for alle leveransene gjennom kalenderåret. Årsoppgavene er også grunnlaget for næringsoppgaven.

## SKOGEIERWEB

Det er muligheter for å få tilgang til egne innmålingsdata og egne virkeskontrakter på en webbasert løsning. Der finner du disse opplysningene:

- Registrering: Registrering av henteklarmelding
- Oppslag: Henteklart, Kontrakter, Lasskviteringer, Målekvitteringer, Prisberegnede måledok., Avregninger.
- Rapporter: Mulighet for å kjøre en del rapporter på m³ og kroner.

Ønsker du tilgang, gå inn på Mjøsens websider www.mjosen.no og registrer deg.

MJØSEN SKOG

**Mjøsen Skog BA**
**Kirkegata 70, Postboks 84,**
**2601 Lillehammer**
**Telefon 61 26 30 00**
**mjosen@mjosen.no**
**www.mjosen.no**

Feb. 10