

Gebyr- og betalingssetter 2011

Innhold

VANN- OG AVLØPSGEBYR	2
GEBYR FOR FEIING OG TILSYN MED FYRINGSANLEGG.....	3
AVFALLSGEBYR.....	4
EGENANDELER PLEIE- OG OMSORGSTJENESTER MV.....	5
BARNEHAGE OG SKOLEFRITIDSORDNINGEN	7
BIBLIOTEK OG KULTURSKOLEN	8
UTLEIE AV KOMMUNALE BYGG	9
BETALINGSREGULATIV FOR SAKSBEHANDLING OG TILSYN ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN	10
BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV PRIVAT FORSLAG TIL REGULERINGSPLAN/ -ENDRINGER (VESENTLIGE OG MINDRE VESENTLIGE)	12
GEBYR ETTER MATRIKKELLOVEN	13
GEBYR LANDBRUK.....	16
KOPIERING, MEGLER-, BEHANDLING- OG PURREGEBYR MV.....	17

VANN- OG AVLØPSGEBYR

Med virkning fra 01.01.11 utskrives års- og tilknytningsgebyr for vann og avløp etter følgende satser:

			Vann 2011	Avløp 2011
1.0	TILKNYTNINGSGEBYR			
	<i>Tilknytningsgebyr ved tilbygg:</i>			
	<i>Det betales ikke tilknytningsgebyr hvor utvidelse er mindre enn 50 m²</i>			
1.1	Bolighus/hytter annen bebyggelse			
1.1.1	Bruksareal t.o.m. 75 m ²	kr	3200,00	7770,00
1.1.2	Bruksareal fra 75 m ² - 150 m ²	Kr	5300,00	14490,00
1.1.3	Tillegg for bruksareal over 150 m ²	kr pr. m ²	10,00	15,00
1.1.4	Utvidelse større enn 50 m ²	kr pr. m ²	10,00	15,00
1.1.5	For uisolerte kaldlager og lignende	kr pr. m ²	3,00	3,00
1.1.6	Avløp fra melkerom i landbruket			
a)	med besetning til og med 20 kyr			7770,00
b)	med besetning flere enn 20 kyr			14490,00
2.0	ÅRSGEBYR			
	Det betales årsgebyr med en fast del (abonnementsdel) i tillegg til en mengdeavhengig del. Mengdeavhengig del beregnes enten på grunnlag av vannmåler der det er montert, eller på grunnlag av stipulert forbruk.			
2.1	Abonnementsdel, fast kronebeløp pr. eiendom	kr	653,00	545,00
2.2	Mengdeavhengig del stipulert forbruk			
	Der det ikke er montert vannmåler stipuleres forbruket etter følgende regler:			
2.2.1	Hytter/fritidseiendommer - 100 m ³	kr	785,00	1646,00
2.2.2	Bolighus og annen bebyggelse inntil 75 m ² bruksareal - 200 m ³	kr	1561,00	3293,00
2.2.3	Bolighus og annen bebyggelse fra 75 m ² - t.o.m. 150 m ² - 240 m ³	kr	1867,00	3910,00
2.2.4	Bolighus og annen bebyggelse - tillegg for bruksareal over 150 m ² - 1,5 m ³ /m ²	kr pr. m ²	11,68	24,54
2.2.5	For avløp fra melkerom hvor avløpsmengden ikke fastsettes lik målt vannmengde inn – stipuleres følgende avløpsmengder:			
a)	med besetning til og med 20 dyr			
b)	med besetning over 20 dyr			
2.3	Mengdeavhengig del målt forbruk			
	Eiendommer som har montert vannmåler betaler mengdeavhengig del iht. følgende satser	kr pr. m ³	7,78	16,36
	Merverdiavgift kommer i tillegg til ovennevnte satser.			
	Alle areal beregnes som bruksareal (BRA). Tilknytningsgebyr skal betales før tilknytning skjer. Årsgebyr forfaller til betaling i tre terminer, 15. mars, 15. juni og 15. september.			

GEBYR FOR FEIING OG TILSYN MED FYRINGSANLEGG

Gjeldende fra 01.01.2011

	2011
Feiing, gjennomføres hvert år, årlig gebyr:	
Hovedpipe	Kr 344
Ekstra pipeløp	Kr 172
Delt pipeløp	Kr 172
Feiing, gjennomføres hvert 2.år, årlig gebyr:	
Hovedpipe	Kr 172
Ekstra pipeløp	Kr 86
Delt pipeløp	Kr 86
Feiing, gjennomføres hvert 4.år, årlig gebyr:	
Hovedpipe	Kr 86
Ekstra pipeløp	Kr 43
Delt pipeløp	Kr 43
Tilsyn av fyringsanlegg, gjennomføres hvert 4.år, årlig gebyr:	
Hovedpipe	Kr 255
Ekstra pipeløp	Kr 127,50
Delt pipeløp	Kr 255
Feiing utover rutinemessig feiing	
Feiing av hovedpipe	Kr 344
Feiing av ekstra pipeløp	Kr 172
Feiing av delt pipeløp	Kr 172
Tjenester utover ordinære oppgaver	
Fresing av beksot, medgått tid	Kr 687,50/time
Feiing av fyringsanlegg, osv, medgått tid, min. 2t	Kr 687,50/time
Kontroll etter pipebrann	Gratis, dekkes av ordinært feiergebyr
Befaringer etter forespørsel, som kan kombineres med tilsyn av fyringsanlegg	Gratis, dekkes av ordinært feiergebyr

Alle summer er **inklusive** mva.

AVFALLSGEBYR

Gjeldende fra 01.01.2011

i medhold av lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensning og om avfall, § 34

				2011
1 INNSAMLING AV FORBRUKSAVFALL				
Avfallsdunker i ordning med kildesortering for de eiendommer som omfattes av den kommunale innsamling av forbruksavfall, betales årlig				
HYTTERENOVASJON				
Hytte / fritids renovasjon				868
Spikertelt renovasjon				
Hytte / fritids eget AB				
ABONNEMENT pr. boenhet				
70 liter restavfall / Mini rest				1477
140 liter restavfall / Liten rest				2285
240 liter restavfall / Medium rest				2948
360 liter restavfall / Stor rest				3980
TILLEGG				
Ukentlig tømning restavfall / papir				400
14 dager tømning restavfall / papir				200
Henting dunk / 10-30 meter				400
Kjøring privat veg				500
Ikke utført kildesortering				500
Bytte/innhenting av dunker/end. ab				350
RABATTER				
Samarbeid 2 - 9 boenheter				150
Samarbeid 10-30 boenheter				300
Samarbeid > 31 boenheter				450
Varmkompostering				150
Alternativ behandling org.				150
Framsetting av dunken på tømmedag				150
ABONNEMENT NEDGRAVDE				
Nedgravde løsninger				2528
2 TØMMING AV SLAMAVSKILLERE				
Tømming av slamavskillere	pr. år	kr pr. m ³		546
3 TØMMING AV TETTE TANKER				
For tømming av oppsamlingstanker med ubehandlet sanitært avløpsvann betles gebyr på		kr pr. m ³		331
Merverdiavgift kommer i tillegg til de ovennevnte satser.				

Gjeldene fra 01.01.2011

		2011
1.	Definisjoner G= Folketrygdens grunnbeløp = kr 75.641 fra 01.05.10 Langtidsopphold er definert som opphold ved institusjon ut over 60 døgn Korttidsopphold er definert som opphold ved institusjon under 60 døgn Inntekt = Arbeidsinntekt, pensjon fra folketrygden, tjenestepensjon, nærings-, leie- og renteinntekt.	
2.	Langtidsopphold ved institusjon Maksimalsatser iht. forskrifter gitt av Sosialdep.: 75 % av inntekt G-6600 + 85% av inntekt - G. Vederlaget må ikke overstige de reelle oppholdsutgiftene ved institusjonen.	
3.	Korttidsopphold ved institusjon De til enhver tid gjeldende maksimalsatser:	
	Døgnopphold, for tiden	pr. døgn 129
	Dag- eller nattopphold, for tiden	pr. døgn/natt 68
	Korttidsopphold adm. v/hjemmetjenesten	pr. døgn 129
4.	Hjemmetjenester Det betales et fast månedlig beløp (abonnement), uavhengig av omfanget på tjenesten. Abonnementsatsen beregnes i samsvar med husstandens samlede inntekt:	
	inntil 2 G (inntil kr 151.282)	pr. mnd. 165
	2-3 G (kr 151.282 - kr 226.923)	pr. mnd. 775
	3-4 G (kr 226.923 - kr 302.564)	pr. mnd. 1000
	4-5 G (kr 302.564 - kr 378.205)	pr. mnd. 1200
	Over 5 G (over kr 378.205)	pr. mnd. 1400
	Samlet vederlag for tjenester skal ikke overstige	kr pr. mnd 165
	uansett tjenesteomgang, dersom husstandens samlede skattbare nettoinntekt før særfradrag er under 2G inkl. trygghetsalarm og matombringing.	
5.	Trygghetsalarm, nøkkel til omsorgsbolig Leie for personer med inntekt under 2 G	pr. mnd. 140
	Leie for personer med inntekt over 2 G	pr. mnd. 150
	Tap av alarmknapp	ved tap 1500
	Tap av nøkkel til omsorgsbolig	ved tap 250
6.	Aktivitetstilbud ved Hyggestua	pr. dag 100
	Go – Kroken inkl, skyss og måltid	Pr. dag 150
7.	Salg av middagsmat Varm mat til pensjonister (utkjørt)	pr. porsj. 65
	Varm mat til pensjonister (under 2 G) utkjørt	pr. porsj. 40
	Varm mat til andre, inkl. pensjonister med innt. over 2 G	pr. porsj. 65
	Varm mat på kafeen	pr. porsj. 65

8.	Salg av måltider til omsorgsboligene		
	Frokost	pr. måltid	20
	Kveldsmat	pr. måltid	20
	Middag	pr. måltid	60
	Full kost	pr. dag	100
	Abonnement alle måltider	pr. måned	3050
	Fravær utover 5 dager pr. måned gir avslag i pris (over 2 G)	pr. dag	100
	Frokost (under 2 G)	pr. måltid	16
	Kveldsmat (under 2 G)	pr. måltid	16
	Middag (under 2 G), utkjørt	pr. måltid	40
	Full kost (under 2 G)	pr. dag	72
	Abonnement - alle måltider (under 2 G)	pr. mnd.	2160
	Fravær utover 5 dager pr. måned gir avslag i pris (under 2 G)	pr. dag	72
9.	Korttidsleie for hjelpemidler	depositum	105
10.	Vaskeritjenester		
	Vask av tøy	pr. kg.	30
	Håndvask av ullgenser/jakke	pr. stk.	75
	Vask av klær som må strykes/presses/dampes	pr. stk.	45
	Vask av dyner/soveposer	pr. stk.	150
	Vask av puter	pr. stk.	30
	Rulling av duker uten vask	pr. meter	30
	Linduk/bomullsduk vask/rull	pr. meter	30
	Liten duk under 1 m vask/rull	pr. stk.	25
	Vask av matter	pr. meter	30
	Vask av ryer/tepper 1,20 x 1,80 meter	stk.	150
	Vask av ryer/tepper 1,30 x 2,00 meter	stk.	150
	Vask av ryer/tepper 1,40 x 2,20 meter	stk.	200
	Vask av ryer/tepper 1,50 x 2,40 meter	stk.	200
	Vask og stell av gardiner	pr. kilo	60
	Vask og stell av gardiner, arbeidskrevende	pr. kilo	100
11.	Ovennevnte tjenester er unntatt fra mva jf. merverdiavgiftsloven § 3-2. Dette gjelder også salg av mat/vaskeritjenester som er en del av kommunens omsorgstjenester, herunder slag av mat til pårørende som er på besøk. Salg av mat/vaskeritjenester til andre er avgiftspliktig.		

BARNEHAGE OG SKOLEFRITIDSORDNINGEN

BETALINGSSATSER FOR BARNEHAGE

			fra 01.01. 2011
1.	Oppholdstid i hele dager - kan sees over en 2-ukers periode		
	100 %	pr. mnd.	2330
	90 %	pr. mnd.	2100
	80 %	pr. mnd.	1865
	70 %	pr. mnd.	1635
	60 %	pr. mnd.	1400
	50 %	pr. mnd.	1165
	40 %	pr. mnd.	935
2.	Det gis søskenmoderasjon med 30% for 2. barn og 50% for øvrige barn, jfr. sentrale forskrifter.		
3.	Kjøp av enkeltdager	pr. dag	185
4.	Kostpenger 5 dager pr. uke.	pr. mnd.	150
5.	Åpen barnehage		gratis

BETALINGSSATSER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN

			01.01. 2011	fra 01.08. 2011
1.	Inntil 12 timer pr. uke	pr. mnd.	1225	1225
	13 timer eller mer pr. uke	pr. mnd.	1815	1815
2.	Ekstra oppholdstid, begrenset til 10 dager pr. år pr. barn.	pr. time	40	40
		pr. dag	310	310

For begge ordningene gjelder:

Forfaller til betaling den 20. i hver mnd.

Unntatt fra mva, jf. merverdiavgiftsloven § 3-4

ELEVAVGIFTER I KULTURSKOLEN

		fra 01.08 2011	fra 01.01. 2011	
1.	Instrumental/vokal	pr. år	2500	2390
	Dans	pr. år	2500	2390
	Drama	pr. år	2500	2390
	Kunstverksted	pr. år	2500	2390
	Samspill/orkester	pr. år	700	675
	Kammermusikk	pr. år	700	675
	Barnekor	pr. år	2500	2390
	Instrumentleie	pr. år	320	310
	Materialavgift	pr. disiplin pr. semester	50	50
2.	<p>Det gis rabatt og søskenmoderasjon i forhold til antall disipliner pr. familie for disipliner der elevplassen koster kr 2390/2500 i året som følger:</p> <ul style="list-style-type: none"> * første disiplin betales fullt ut * andre disiplin gis 10 % rabatt * tredje disiplin gis 20 % rabatt * fjerde og flere disipliner gis 50 % rabatt <p>Forfaller til betaling i 2 terminer, 15. mars og 15. oktober</p> <p>Unntatt mva i henhold til merverdiavgiftslovens § 3-5</p>			

BETALINGSSATSER - BIBLIOTEK

	2011
<p>Biblioteket sender ut tre purringer før erstatning. Satsene for purring 1. gangs purring til barn/ungdom under 17 år er gratis.</p> <p>Hvis lånet etter 3. gangs varsel ikke er innlevert, må låntaker erstatte materialet. Tapte materiale må erstattes etter gjeldende pris på materialet.</p> <p>Utskrift fra PC</p>	20
<p>Når det gjelder kopiering er det kommunens til en hver tid vedtatte satser som gjelder.</p> <p>Det er ikke mva på disse gebyr.</p>	1

UTLEIE AV KOMMUNALE BYGG

Gjeldende fra 01.01.2011

		2011
FAST LEIE		
Mindre klasserom, ca. 40 m ²	pr. halvår	360
Middels klasserom, ca. 50 m ²		410
Stort klasserom, ca. 60 m ²		480
Skolekjøkken, musikkrom, sløydsal	pr. halvår	580
SPORADISK LEIE		
Mindre klasserom, ca. 40 m ² , hel dag	pr. gang	120
Mindre klasserom, ca. 40 m ² , kveld	pr. gang	80
Middels klasserom, ca. 50 m ² , hel dag	pr. gang	130
Middels klasserom, ca. 50 m ² , kveld	pr. gang	90
Stort klasserom, ca. 60 m ² , hel dag	pr. gang	140
Stort klasserom, ca. 60 m ² , kveld	pr. gang	100
Skolekjøkken, musikkrom, sløydsal, hel dag	pr. gang	280
Skolekjøkken, musikkrom, sløydsal, kveld	pr. gang	150
VED INNTEKSGIVENDE ARRANGEMENTER		
Mindre klasserom, ca. 40 m ² , hel dag	pr. gang	190
Mindre klasserom, ca. 40 m ² , kveld	pr. gang	120
Middels klasserom, ca. 50 m ² , hel dag	pr. gang	200
Middels klasserom, ca. 50 m ² , kveld	pr. gang	130
Stort klasserom, ca. 60 m ² , hel dag	pr. gang	210
Stort klasserom, ca. 60 m ² , kveld	pr. gang	140
Skolekjøkken, musikkrom, sløydsal, hel dag	pr. gang	390
Skolekjøkken, musikkrom, sløydsal, kveld	pr. gang	200
VED OVERNATTING		
Mindre klasserom, ca. 40 m ²	pr. natt	140
Middels klasserom, ca. 50 m ²	pr. natt	150
Stort klasserom, ca. 60 m ²	pr. natt	160

Jf. vedtak i komité Natur den 19.09.96, sak 96/109, kan organisasjoner som leier til barne-/ungdomsarbeid få ettergitt leie.

RENHOLD VED LEIE AV KOMMUNALE BYGG

Ekstra renhold blir belastet leietaker i tillegg til leien hvis ikke leietaker selv besørger renholdet. Er renholdet mangelfullt utført blir det utbedret av kommunen og regning for dette blir sendt i lag med regning for leien.

Utleie av fast eiendom er unntatt fra merverdiavgift iht. lovens § 3-11.

BETALINGSREGULATIV FOR SAKSBEHANDLING OG TILSYN ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Gjeldende fra 01.01.2011

		2011
1.	Lokal foretaksgodkjenning	
1.1	En faglig leder og en funksjon	2100
	Tillegg pr. faglig leder	550
	Tillegg pr. funksjon	550
1.2	Fornyet lokal godkjenning uten endringer	660
2.	Søknad om tillatelse til tiltak (§ 20-1)	
2.1	Boliger/fritidsboliger	
	Pr. selvstendig boenhet/leilighet/hytte, 1-6 enh.	8500
	Pr. selvstendig boenhet/leilighet/hytte, 7-15 enh.	7350
	Pr. selvstendig boenhet/leilighet/hytte, 16 og/eller fler	6600
	For sekundærleiligheter som sokkelleilighet og lign.	4200
2.2	Andre bygg og tilbygg	
	For alle kategorier nybygg samt tilbygg/påbygg og hovedombygging betales gebyr etter bygningens bruksareal	
	0-50 m ² (trinn 1)	pr. m ² 2200
	51-200 m ² (trinn 1 pluss)	pr. m ² 55
	201-400 m ² (trinn 2 pluss)	pr. m ² 50
	mer enn 400 m ² (trinn 3 pluss)	pr. m ² 45
	Ved to-trinn søknad betales det for rammetillatelse etter pkt. 2.1 eller 2.2. For igangsettingssøknad betales det 30 % av gebyr for rammetillatelse.	
2.3	Konstruksjoner, anlegg m.v.	
	Lednings- og kabelanlegg, støyskjermer, rivningsarbeider, byggtekniske installasjoner, større terrenginngrep, parkeringsplasser og veganlegg m.v.	kr 6300
2.4	Andre mindre søknadspliktige tiltak	kr 2000
2.5	Deling av eiendom	kr 2850
3.	Søknad om tiltak uten ansvarsrett (§ 20-2)	
3.1	For driftsbygninger i landbruket (§81) betales 25% av satsene i pkt. 2.2, men minimum	kr 1350
3.2	Midlertidig eller transportable konstruksjoner og anlegg	1675
3.3	Mindre tiltak på bebygd eiendom	kr 1400
3.4	Særlig små og enkle søknadspliktige tiltak	kr 750
4.	Dispensasjoner	
4.1	Dispensasjon uten høring	kr 1775
4.2	Dispensasjon med høring	kr 3550

5. Ulovlig bygging

For behandling av meldinger og søknader som fremmes etter pålegg fra kommunen, eller tiltak som oppstartes før søknad/melding er sendt/godkj. beregnes dobbelt gebyr

6. Sakkyndig bistand

Kommunen kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig inspeksjon jfr. § 24. Gebyr betales tilsvarende medgåtte kostnader.

7. Spesielle bestemmelser

Betaling skjer etter det regulativet og de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.

Areal beregnes etter bruksareal, jfr. NS 3940.

For særlig kompliserte saker kan det kreves gebyr etter medgått tid med gjeldende timesats for den eller de personer som blir involvert i saksbehandling.

Når særlige forhold tilsier det kan regulativet fravikes av rådmannen.

Gebyrene er fastsatt av Inderøy kommunestyre med hjemmel i plan og bygningslovens § 33-1.

Ovennevnte gebyr er unntatt fra merverdiavgift.

**BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV PRIVAT FORSLAG TIL REGULERINGSPLAN/ -ENDRINGER
(VESENTLIGE OG MINDRE VESENTLIGE)**

Gjeldende fra 01.01.2011

			2011
1.	For behandling av reguleringsplaner, ved mindre reg.planer, se pkt. 6.	kr	12000
2.	For behandling av søknader som ikke blir godkjent reduseres gebyret med 50 % av beløpet.		
3.	For behandling av mindre vesentlige reguleringsendringer.	kr	4750
4.	For administrativ behandling av mindre vesentlige endringer.	kr	2850
5.	Behandling av forespørsel om endring i eller ny reguleringsplan.	kr	3150
6.	Hvis gebyret etter dette regulativet anses å bli urimelig høgt kan rådmannen fastsette et passende gebyr.		
7.	I tillegg til disse gebyrene kommer kostnader til behandling i organer utenfor kommunen, f.eks. Fylkeskonservatoren dersom denne finner det nødvendig med befarings/utgraving.		
8.	Ovennevnte gebyr er fastsatt av Inderøy kommunestyre med hjemmel i plan- og bygningslovens § 33-1		
9.	Ovennevnte gebyr er unntatt fra merverdiavgift.		

GEBYR ETTER MATRIKKELLOVEN

Lov om eigedsregistrering (matrikkellova) erstattet fra 01.01.2010 delingsloven fra 1978 og signalloven fra 1923.

Spesielt om vintertid:

I følge matrikkelforskriftens § 18 er maksimal behandlingstid for kommunen satt til 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret avkortes med en tredjedel (§ 18, 4. ledd). Iht. § 18, 3. ledd kan kommunestyret i forskrift vedta at fristen ikke løper i en bestemt tid om vinteren. Vintertid må derfor spesifiseres i gebyrregulativet, og ut fra naturgitte forhold er vintertiden satt til desember, januar og februar for Inderøy kommune. Dette er også tatt inn i pkt. 1.12 i gebyrregulativet.

Gebyr for arbeid etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskrift § 16):

		2011
1	Oppretting av matrikkelenhet	
1.1	Oppretting av grunneiendom og festegrunn areal fra 0 – 500 m ²	6240
	areal fra 501 – 2000 m ²	12480
1.2	areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. Ved samtidig oppretting av flere matrikkelenheter på samme eiendom, i samme felt og iht. samme stadfestet reguleringsplan, er gebyret 80 % av overstående fra og med tomt nr. 3. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn areal fra 0 – 500 m ²	1040 6240
	areal fra 501 – 2000 m ²	12480
1.3	areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. Oppmåling av uteareal på eierseksjon Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon areal fra 0 – 50 m ²	1040 4160
	areal fra 51 – 250 m ²	6240
	areal fra 251 – 2000 m ²	8320
1.4	areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. Oppretting av anleggseiendom Gebyr som for oppretting av grunneiendom. volum fra 0 – 2000 m ³	630 12480
1.5	volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ Registrering av jordsameie Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, minstegebyr	1040 3120
1.6	Oppmålingsforretning over punktfeste Oppmålingsforretning over punktfeste For bebyggd og kartlagt punktfeste (uten markarbeid) beregnes 65 % gebyr	6240
1.7	Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende arealer til landbruks- allmenne fritids- og andre allmenntilleggsformål betales gebyr etter medgått tid.	
2	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning, I tillegg kommer gebyr for oppmålingsforretning når denne avholdes, jfr. 1.1.1 - 1.1.6.	2080
2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2	
3	Grensejustering	
3.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde. areal fra 0 – 500 m ²	3120

3.2	Anleggseiendom For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ Gebyr for grensejustering av anleggseiendom faktureres etter medgått tid, minstegebyr	3120
4	Arealoverføring	
4.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål. areal fra 0 – 500 m ²	6240
4.2	arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på Anleggseiendom For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum. volum fra 0 – 500 m ³	1040 6240
5	volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning For inntil 2 punkt	1040 2100
6	For overskytende grensepunkt, pr. punkt Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter For inntil 2 punkt	630 4200
7	For overskytende grensepunkt, pr. punkt Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid Privat grenseavtale og andre oppmålingstekniske arbeider Gebyr for arbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser, beregnes etter anvendt tid. Minstegebyr	1260 2100
8	Utstedelse av matrikkelbrev Matrikkelbrev inntil 10 sider	180
9	Matrikkelbrev over 10 sider Endring i satsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen. Timepris	360
10	Timepris for arbeider etter matrikkelloven Tinglysing / andre kostnader I saker som krever tinglysing av dokumenter, kommer tinglysningsgebyr og eventuelt dokumentavgift i tillegg til kommunens gebyr. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger, viderefaktureres til rekvirent.	680
11	Urimelig gebyr Rådmannen (eller den han/hun har gitt fullmakt) kan fastsette et passende gebyr, hvis gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt.	
12	Nedsatt gebyr etter Matrikkelloven Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortet med en tredjedel. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18, 3. ledd. Inderøy kommune definerer vintertiden til å vare fra 1. desember til 1. mars.	
13	Betalingsstidspunkt Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret skal kreves inn etterskuddsvis.	
14	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.	
15	Endring av regulativet eller gebyrsatsene Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.	

16	<p>Gebyr eierseksjonering / reseksjonering</p> <p>Gebyr for eiendomsseksjonering og reseksjonering fastsettes etter gebyrbestemmelsene i eierseksjonsloven.</p> <p>Pt. er gebyret fastsatt til 3 ganger rettsgebyret dersom befarung ikke er nødvendig og 5 ganger rettsgebyret dersom det må gjennomføres befarung.</p> <p>Gebyr for oppmåling ved seksjonering av uteareal (jfr. gebyr etter matrikkelloven pkt. 1.1.3) kommer i tillegg til disse satsene.</p> <p>Gebyr til staten for nødvendig tinglysing innkreves av kommunen i tillegg til de kommunale gebyrene.</p>	
----	---	--

GEBYR LANDBRUK

gjeldende fra 01.01.2011

	2011
Planleggingsgebyr for landbruk	
Teknisk miljøtiltak, av kostnadsoverslag	1 %
Oppmåling jord og skog samt veiplanlegging pr. time	500
Merverdiavgift kommer i tillegg	
Fradeling etter jordloven	750
Dette gebyr er unntatt fra mva iht. merverdiavgiftslovens § 3-9	
Konsesjonsbehandling	
3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum og 2 promille av det overskytende.	

KOPIERING, MEGLER-, BEHANDLING- OG PURREGEBYR MV

Gjeldende satser fra 01.01.2011

KOPIERING

		2011
Pr. side hvite ark A-4	kr	3
Pr. side fargede ark A-4	kr	3
Pr. side hvite ark A-3	kr	4
Pr. side fargede ark A-3	kr	4
Pr. fargeside A-4	kr	5
Pr. fargeside A-3	kr	10
Attesterte kopier flere enn 10 stk.	kr	50
Bruk av fax, pr. eksp.	kr	5
Priser er inkl. mva.		

MEGLERGEBYR

	2011
Eiendomsopplysninger til megler	650
Mva kommer i tillegg	

BEHANDLINGS- OG PURREGEBYR

		2011
Rettsgebyr=R er for tiden kr 860,- (fra 010110 uendret i 2011)		
Inkassosats=I er for tiden kr 610,- (fra 010111)		
Behandlingsgebyr ambulerende skjenkebevilling og skjenking ved en bestemt anledning, jfr. forskrift nr. 538 av 08.06.05, § 6-2	kr	300
Gebyr prøve serveringsbevilling p.t.	kr	325
Det er ikke mva på disse gebyr		