

## **VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN 1756 INDERØY KOMMUNE**

### **§ 1. Formål**

Inderøy kommune har en skolefritidsordning som legger til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i barnas alder, funksjonsnivå og interesser. Skolefritidsordningen gir barna omsorg og tilsyn. Barn med særskilte behov skal gis gode utviklingsmuligheter.

### **§ 2. Ledelse og organisering**

Skolefritidsordningen i Inderøy eies og drives av Inderøy kommune.

Rektor har det overordnede administrative ansvar. Rektor er de ansattes arbeidsgiverrepresentant.

Tilsatte har rett til å møte i skolens personalmøter når møtet behandler saker som gjelder skolefritidsordningen, og i saker som gjelder hele skolens personale.

Samarbeidsutvalget er driftsstyre og vedtaksmyndighet i saker som ikke er av økonomisk art. I slike saker har samarbeidsutvalget en rådgivende funksjon.

### **§ 3. Samarbeidsutvalgets mandat**

Samarbeidsutvalget kan fatte vedtak i saker som ikke er av økonomisk art, når vedtaksmyndighet ikke er lagt til annet organ i kommunen, eller avgjørelsen følger av lov, forskrifter eller tariffavtaler.

### **§ 4. Bemanning**

Skolefritidsordningen i Inderøy kommune skal ha en bemanning tilpasset antall barn tilmeldt ordningen, og dekke de behov som fremkommer av at ordningen er et tilbud til alle barn, uansett funksjonsnivå. Alle som skal arbeide i skolefritidsordningen må legge fram tilfredsstillende politiattest, jfr. Opplæringsloven § 10-9.

### **§ 5. Leke og oppholdsareal**

Skolefritidsordningen i Inderøy kommune skal disponere arealer tilpasset formålet. Ordningen skal ha eget definert baseområde.

### **§ 6. Opptak**

Tilbudet skal gis til barn som går i 1- 4. klasse og funksjonshemmede barn som går i 5-7. klasse. Opptaksområdet er egen skolekrets. Skolefritidsordningen tar opp alle barn som blir tilmeldt ordningen.

Opptaket skjer administrativt og gjelder for ett skoleår. Opptaket til ordningen kan skje hele året. Det betales halv pris for opptak etter den 15. i måneden, ellers betales full pris.

Oppsigelsesfristen er 2 måneder med virkning fra den 1. eller 15. i måneden. Det er ikke anledning til å si opp plassen etter 1.mai. Oppsigelsen må være skriftlig. Ubetalt kontingent for mer enn to måneder etter forfall, fører til tap av plass.

### **§7. Foreldrebetaling.**

Kommunestyret vedtar satser for foreldrebetaling. Betaling for opphold i skolefritidsordningen skjer forskuddsvis hver måned.

### **§ 8. Åpningstider**

Skolefritidsordningen har følgende åpningstider(de ytre grensene):

Sakshaug:	07.00 – 16.30
Røra:	06.45 – 16.30
Sandvollan:	07.30 – 16.30
Utøy:	07.00 – 16.15
Mosvik:	06.30 – 16.30
Lyngstad:	06.45 – 17.00

Skolefritidsordningen har stengt fire uker om sommeren, lagt til juli måned. Ved 4 barn eller færre tilmeldt ordningen før skolestart om høsten, og etter skoleslutt om våren, tilstrebes samordning av driften med kommunal barnehage i kretsen. Tilsvarende gjelder for romjula og påskeuka. Skolefritidsordning er stengt juleaften, nyttårsaften og onsdag før skjærtorsdag.

Ansatte i skolefritidsordningen har avtalefestet 5 planleggingsdager pr. år, og skolefritidsordningen er stengt på disse dagene.

### **§ 9. Gyldighet. Endring.**

Vedtektene gjelder fra 01.01.2012.

Endring av vedtektene vedtas av kommunestyret.

Vedtektene er vedtatt i Fellesnemda i sak ...../2011..