

**STRATEGIPLAN  
FOR  
LILLEHAMMERSKOLEN  
  
2012 - 2016**

## INNLEDNING

### **Bakgrunn**

Strategiplan for Lillehammerskolen er et plan- og styringsverktøy for skolene i Lillehammer. Her tydeliggjøres visjonene og strategiene for skolene. Her presiseres det hvilke mål Lillehammerskolen skal arbeide mot de neste fire årene.

Gjennom Strategiplan for Lillehammerskolen søker vi å ivareta det oppdraget skolen har gjennom Opplæringsloven, forskriftene og Kunnskapsløftet; både generell del og fagdelen. I tillegg legges det vekt på å implementere det tankegodt som framgår av bl.a. St. m. 16, «... og ingen sto igjen», St. m. 31, «Kvalitet i skolen», Meld.St.18, «Motivasjon - Mestring – Muligheter» og Meld.St.22, «Læring og fellesskap».

Strategiplanen for skolen er ett av flere innsatsområder som skal bidra til å oppfylle Lillehammer kommunes visjoner. Disse kommer til uttrykk i Kommuneplan for Lillehammer 2006 – 2016, og er konkretisert i Strategi- og økonomiplan for Lillehammer 2007 – 2011.

Denne strategiplanen for Lillehammerskolen skal:

- Sette visjoner og mål for Lillehammerskolen
- Angi hvilke resultater som skal nås
- Danne grunnlag for kontinuerlig læring og utvikling for eleven og de ansatte i skolen

### **Skoleeiers ansvar**

Kommunestyret er den formelle eieren av de kommunale skolene i Lillehammer og er dermed skoleeier. Kommunestyret fatter vedtak om:

- Budsjettrammer for TO – grunnskole
- Overordnede visjoner og mål for Lillehammerskolen
- Kompetanseplan for Lillehammerskolen

### VISJON:

Elever og foresatte i Lillehammer opplever en skole der de blir møtt med åpenhet, tillit og respekt, og der elevene får støtte og utfordringer i sin utvikling og læring  
I Lillehammerskolen er det rom for alle og blick for den enkelte

LILLEHAMMERSKOLEN HAR FOKUS PÅ

**LEDELSE - LÆRING - VURDERING**

## HOVEDMÅL:

### **LILLEHAMMERSKOLEN ER EN SKOLE MED KVALITATIV GOD OPPLÆRING I ET INKLUDERENDE MILJØ**

#### KVALITETSMÅL

- Alle elever i grunnskolen skal sikres et skoletilbud.
- Elevene som går ut av Lillehammerskolen, mestrer grunnleggende ferdigheter som gjør dem i stand til å delta i videre utdanning og i arbeidslivet, og som setter dem i stand å utvikle seg som deltaker i et kunnskapssamfunn.
- Elevene i Lillehammerskolen trives, opplever mestring og tilhørighet.
- Elevene i Lillehammerskolen opplever en skole som praktiserer likestilling og inkludering med et bredt perspektiv på tilpasset opplæring.

#### RESULTATMÅL:

##### Læringsutbytte:

- Nasjonale prøver: Maksimum 15 % av elevene skårer på nivå 1 på 5. trinn og på nivå 1 og 2 sett under ett på 8. trinn.
- Eksamen: Eksamensresultatene ligger over landsgjennomsnittet.
- Grunnskolepoeng: Gjennomsnitt er minst 40 poeng.
- 85 % av elevene fra Lillehammer består Vg1.
- 80 % av elevene fra Lillehammer fullfører videregående skole etter 5 år.

##### Læringsmiljø:

- 90 % av elevene svarer på Elevundersøkelsen at de trives svært godt eller godt på skolen.
- Det er etablert et kommunalt veiledningsteam for Lillehammerskolen.
- Andel elever med vedtak om spesialundervisning overstiger ikke 5,5 %.

##### Læremidler:

- Lillehammerskolen har minst en pc per 4 elever.
- Lærebøkene som er i bruk, er nyere enn gjeldende lærerplan og ikke eldre enn 10 år.
- Skolene har tilstrekkelig utstyr til å gjennomføre praktisk-estetiske fag på en tilfredsstillende måte.

#### *STRATEGI*

Lillehammerskolen har en 3-delt strategi for å nå hovedmålet. Strategien er i tillegg fordelt på de tre nivåene i organisasjonen; skoleeier-, skole- og klassenivå. De tre strategiene kan ikke sees isolert; de går over i hverandre, utfyller hverandre og er slik et uttrykk for den komplekse utfordringen som ligger i en strategiplan for skoleverket.

#### *TILTAK*

Utarbeides på hvert nivå og skal framkomme i

- Skoleeiers årlige utviklingsplan og kompetanseplan.
- Skolenes årlige utviklingsplaner.
- Trinnenenes/teamenes års-, halvårs- og/eller periodeplaner.

## 1. STRATEGI: LEDELSE

**Delmål:** Gjennom en klar og tydelig, faglig og personlig ledelse på alle nivå, skape grunnlag for et godt lærings- og arbeidsmiljø.

### Skoleeiernivå (administrativt)

- Administrativt nivå har kompetanse og kapasitet til å utøve en profesjonell jobb overfor det politiske nivå og det faglige skolenivå.
- Skape visjoner og strategier for utvikling av Lillehammerskolen.
- Prioritere og fordele ressursene innenfor Lillehammerskolen.
- Utarbeide plan for lederutvikling og kompetanseplan basert på strategiplanen.
- Legge til rette for erfaringsutveksling og utvikling av Lillehammerskolen bl.a. gjennom rektormøtene.

### Skolenivå (skolens ledelse)

- Inneha kompetanse og evne til å utøve lederskap med fokus på pedagogisk ledelse.
- Utvikle visjoner og strategier for utvikling av egen skole.
- Disponere skolens ressurser fleksibelt slik at de til enhver tid benyttes der de trengs mest og kan utnyttes best.
- Gjennomføre medarbeider- og teamsamtaler med vekt på refleksjon over pedagogisk satsingsområder.
- Skape gode arbeidsforhold for den enkelte medarbeider og elev.

### Klassenivå

- Inneha kompetanse i klasseledelse.
- Utvikle et godt læringsmiljø i klassen/gruppen.
- Utvikle gode relasjoner til elevene og elevene imellom.
- Utvikle gode relasjoner til og samarbeide med foresatte til beste for elevene.
- Stå samlet om skolens felles pedagogiske plattform og utvise lojalitet i forhold til felles vedtak.

## 2. STRATEGI: LÆRING

**Delmål:** Gjennom systematisk opplæring, skape grunnlag for faglig og sosial utvikling hos elevene

### Skoleeiernivå

- Stimulerer til at skolene har en bred, inkluderende og praktisk tilnærming til læring.
- Formidle resultater av forskningsbasert kunnskap innen læring.
- Initierer tverrfaglig samarbeid mellom skole og andre tjenesteområder.
- Legge til rette for oppfølging av elevfravær for å forebygge drop-out.
- Videreutvikle rutinene for overganger i det 13-årige skoleløpet, med særskilt vekt på minoritetspråklige elever.
- Gjennomføre prosjektet «Med rom for alle».
- Implementere «God skolestart» på alle barneskoler.
- Utarbeide en felles leseopplæringsplan for Lillehammerskolen.
- Opprette et nettverk for lærere som underviser i engelsk.
- Legge til rette for at elever på ungdomsskolen kan ta fag på videregående skole.

### Skolenivå (skolens ledelse)

- Inkludere funnene og konklusjonene fra SEPU's analyse i skolens utviklingsplaner.
- Legge til rette for kurs og videreutdanning innen satsingsområdene og innen områder som skolen har spesielt behov for.
- Legge til rette for tverrfaglig samarbeid internt og eksternt med særlig fokus på oppfølging av elevers fravær.
- Implementere den lokale læreplanen for digitale ferdigheter.
- Legge til rette for og initiere en mer praktisk tilnærming til basisfagene.
- Ungdomstrinnet tilrettelegger for Ny Giv, valgfag og arbeidslivsfag på ungdomstrinnet.
- Utarbeide en strategi for å nå skoleeiers resultatmål på den enkelte skole.

### Klassenivå

- Basere undervisningen på prinsippene om læring i felleskap, inkludering og en bred tilnærming.
- Holde seg faglig oppdatert innen kommunens satsingsområder og innen områder som skolen har spesielt behov for.
- Kunne begrunne valg av metoder og arbeidsmåter i læringsarbeidet.
- Inkludere de grunnleggende ferdighetene i alle fag på alle nivå, også sosial kompetanse.
- Samarbeide internt i kollegiet og med eksterne instanser som PPT, Barnevern og BUP for å fremme elevenes læring.
- Følge opp og utvikle elevenes lese- og skriveferdighet på alle trinn fra begynneropplæring (1.-3.trinn) fram mot målet om funksjonell lese- og skriveferdighet.
- Gjennomføre tiltakene i den lokale læreplanen for digitale ferdigheter.
- Vurdere og reflektere over egen praksis basert på prinsippene i aksjonslæring.

### 3. STRATEGI: VURDERING

**Delmål:** Gjennom systematisk vurdering av alle sider av virksomheten, skape grunnlag for læring, vekst og utvikling hos den enkelte og i fellesskapet.

#### Skoleeiernivå (administrativt)

- Utvikle og følge opp skoleeiers kvalitetssystem.
- Legge til rette for gjennomføring av sentralt gitte kartlegginger, prøver, undersøkelser og eksamen.
- Utarbeide og legge fram skoleeiers tilstandsrapport i Fagutvalg for oppvekst og Kommunestyret.
- Følge opp arbeidet med vurdering for, av og som læring.
- Utarbeide minstestandarder for dokumentering av undervisvurdering.

#### Skolenivå (skolens ledelse)

- Gjennomføre systematisk skolebasert vurdering av utvalgte områder innen skolens virksomhet.
- Gjennomføre systematisk skolevandring.
- Videreføre arbeidet med implementering av de fire hovedprinsippene for vurdering.
- Legge til rette for reell foreldremedvirkning i elevenes læringsarbeid.
- Utarbeide tilstandsrapport (årsrapport) etter mal fra skoleeier.

#### Klassenivå

- Bruke resultater fra nasjonale prøver, kartleggings- og diagnostiske prøver som utgangspunkt for å øke læringsutbyttet til den enkelte elev og for å justere egen undervisning.
- Planlegge, gjennomføre og vurdere opplæringa i tråd med de fire hovedprinsippene for vurdering.
- Legge systematisk til rette for at elevene deltar i vurdering av eget arbeid underveis og ved slutten av et tema, og bruke denne informasjonen til å justere egen undervisning.
- Gi elevene halvårsvurdering med utgangspunkt i hvor de befinner seg i forhold til kompetansemålene (for hhv 2., 4., 7. og 10.trinn).
- I dialog med eleven og de foresatte, gi reflekterte og begrunnede vurderinger av elevens utvikling så vel faglig som sosialt.
- Dokumentere at undervisvurdering er gitt i.h.t. kommunale minstestandarder.