

Møteinnkalling

Utvalg: Skjervøy Kommunestyre
Møtested: Kommunestyresalen, Skjervøy rådhus
Dato: 17.12.2014
Tidspunkt: 10:15

Eventuelt forfall må meldes snarest på mail eller 7777 5500 (tast 1), eller 7777 5503.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
PS 58/14	Økonomirapport desember 2014		2013/3864
PS 59/14	Investeringsrapport desember 2014		2013/3864
PS 60/14	Budsjett og økonomiplan 2015-2018		2014/2845
PS 61/14	Korrigerer av tidligere vedtak anskaffelsesreglement		2014/3474
PS 62/14	Utestående fordringer - en statusrapport		2013/3864
PS 63/14	Møtedatoer 2014		2014/3881
PS 64/14	Rullering av ruspolitisk plan 2015-2019		2013/4123
PS 65/14	Etablering av utleieboliger for bruk til vanskeligstilte.		2014/3791
PS 66/14	Politisk behandling: Interkommunal kystsoneplan		2012/4516
PS 67/14	Kommunalt reglement for salg av eiendom		2014/114
PS 68/14	Politisk behandling: Trygg og tilgjengelig		2013/839
PS 69/14	Revidering av kommuneplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2012 - 2015,Skjervøy kommune		2013/3667
PS 70/14	Godkjenning av politivedtekter for Skjervøy kommune		2013/1467
PS 71/14	Snøscooterløype mellom Årviksand og Nord- Rekvika		2011/984
PS 72/14	Interpellasjoner 17.12.2014		2012/502
PS 73/14	Oppnevne mandat til å se på flere barnehageplasser i kommunen.		2014/3243
PS 74/14	Referatsaker		
RS 20/14	3-årig årsplan DKS		2012/4637
RS 21/14	UTSKRIFT FRA MØTE NORD-TROMS REGIONRÅD 2. SEPTEMBER 2014		2014/548
RS 22/14	UTSKRIFT FRA MØTE NORD-TROMS REGIONRÅD 20.-21. OKTOBER 2014		2014/548
RS 23/14	Ang uteservering Ocean Bar		2014/1480
PS 75/14	Sak til behandling i kommunestyret - reglement for salg av eiendom		2014/114



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
58/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Økonomirapport desember 2014

Henvising til lovverk:

Vedlegg

1 Budsjettskjema 1A

Rådmannens innstilling

Kommunestyret tar økonomirapporten til etterretning og vedtar endringer i tråd med budsjettskjema 1A datert 08.12.14

Saksopplysninger

Status er mye den samme som i rapporteringen i oktober. Vi styrer fortsatt mot et underskudd i 2014, selv om vi tror det blir mindre enn 2,5 mill som vi da rapporterte.

Det er fortsatt knyttet usikkerhet til inntekter fra sykepengerefusjoner. Lavere rente enn budsjettet vil også kunne gi oss en besparelse, samt at pensjonskostnaden trolig vil gi oss en besparelse på rundt en million kroner. Tilskudd til private barnehager, diverse krav for barn plassert av barnevernet og eventuelle ekstra tap på fordringer gjør at det er knyttet usikkert også til noen av utgiftene.

Sentraladministrasjonen melder om et lite avvik på rundt 100.000,-.

Kultur og undervisning melder om et mulig avvik på kroner 1.100.000,-

Helse og omsorg melder om balanse, men det er svært sårbart.

Teknisk etat melder om et avvik på rundt 700.000,-

Totalt sett gir dette et negativt avvik på i underkant av 2 millioner, men som skrevet over er det knyttet stor usikkerhet til mange av tallene.

Vurdering

Et eventuelt underskudd på drifta i 2014 vil ikke medføre at vi får et underskudd å slite med neste år. Vi har budsjetterte fondsavsetningen som etter bokføringsreglene først skal strykes hvis drifta går med underskudd. Dette medfører ikke annet enn at avsetningen til premieavviksfondet ikke blir så store som budsjettert og man må ta en større del av premieavviket i drifta i slutten av økonomiplanperioden.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
59/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Investeringsrapport desember 2014

Henvising til lovverk:

Vedlegg

- 1 Skjema 2A
- 2 Regulering desember 2014

Rådmannens innstilling

Kommunestyret gjør slikt vedtak:

1. Kommunestyret tar økonomirapporten til etterretning og vedtar reguleringer i tråd med budsjettskjema 2A datert 05.12.14

Saksopplysninger

Nedenfor gjennomgås alle investeringsprosjekter som vanlig på en kortfattet måte. Budsjettreguleringsbehovene oppsummeres i egen oversikt.

504 SKJERVØY FISKERIUTVIKLING

Avviklingen av Skjervøy fiskeriutvikling gir inntekter i form av salg av aksjer.

505 BRANNVARSLING UNGDOMSSKOLEN

Prosjektet er ferdigstilt.

517 EPC-KONTRAKTER

I rute og årets ramme skal holde.

519 MASKINPARKEN

Ny hjullaster ute på anbud. Vi når ikke å få den levert i år. Tar derfor ut prosjektet og rebudsjetterer det i første møte i 2015.

520 VANNVERK

Arbeidet med reserveledningen i Skattørsundet er nesten ferdig.

Vannledning Storbuktvannet tas ut i 2014 da det ikke kommer i gang i år. Det rebudsjetteres i første møte i 2015.

521 RENSEANLEGG

Anlegget er stort sett ferdig. Det er derimot overskridelser med 650.000 på kloakkanlegget.

Dette reguleres inn med bruk av midler fra avviklingen av Skjervøy fiskeriutvikling.

557 DATASENTER OLDERDALEN

Prosjektet går etter planen.

558 INDUSTRIKAI SKARET

Prosjektet akkurat igangsatt i 2014. Regulerer ut i 2014 og rebudsjetterer til neste år.

560 IKT-SKOLER

Ferdig

561 AMBULANSELOKALER

Prosjektet er ferdigstilt.

Vedlegg 2

Budsjettskjema 2A - Investeringsbudsjettet

05.12.14 Espen Li

	<i>Rev budsjett 2014</i>	<i>Opprinnelig budsjett 2014</i>
Alle tall i 1000 kroner		
INVESTERINGSBEHOV		
Investeringer i anleggsmidler	17 016	12 055
Utlån og forskutteringer	3 450	600
Avdrag på lån	1 800	1 800
Avsetninger	2 560	0
Årets finansierungsbehov	24 826	14 455
FINANSIERT SLIK:		
Bruk av lånemidler	-14 450	-10 707
Inntekter fra salg av anleggsmidler	-2 050	0
Tilskudd til investeringer	0	0
Mottatte avdrag på utlån og refusjoner	-3 555	-3 148
Andre inntekter	-3 360	0
Sum ekstern finansiering	-23 415	-13 855
Overført fra driftsbudsjettet	-721	-600
Bruk av avsetninger	-690	0
Sum finansiering	-24 826	-14 455

Sum bilag 0

05.12.14 Espen Li

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp	Per.nøkkel	Beskrivelse
02350	558	330		-9891400		
07300	558	330		4000000		
09100	598	330		5891400		
02350	520	345		-6200000		
09100	598	345		6200000		
02101	519	332		-1800000		
09100	598	332		1500000		
07290	598	332		300000		
07290	598	202		-67000		
04290	560	202		67000		
09700	598	202		-121000		
09100	598	202		121000		
05201	504	325		800000		
09290	504	325		-3360000		
02350	521	353		650000		
05480	504	325		2560000		
05201	523	325		2050000		
06701	523	325		-2050000		
09480	598	325		-650000		



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
113/14	Skjervøy Formannskap	24.11.2014
60/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Budsjett og økonomiplan 2015-2018

Henvisning til lovverk:

Vedlegg

- 1 Økonomiplan 2015-2018
- 2 Rådmannens innstilling budsjett og økonomiplan 2015-2018

Saksprotokoll i Skjervøy Formannskap - 24.11.2014

Behandling:

Forslag fra Ørjan Albrigtsen (KP) på vegne av Kp, SV, SP og Krf

Forslag fra Vidar Langeland (Frp) på vegne av Frp og Høyre.

Forslagene lagt frem i egne dokument.

Vedtak:

Votering:

- Rådmannens forslag støttet av 1 stemme
- Flertallsgruppering støttet av 5 stemmer
- Frp og Høyre sitt forslag støttet av 1 stemme

Rådmannens innstilling

Formannskapet innstiller at kommunestyret gjør slikt vedtak for årsbudsjett 2015 og økonomiplan for 2015 - 2018:

1. Drift

- 1.1 Skattøret for 2015 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til Stortingets vedtak.

1.2 Eiendomsskatten skrives ut med 7 promille for alle eiendomstyper.

1.3 Økonomiplanens første år gjelder som årsbudsjett for 2015.

1.4 Årsbudsjett/økonomiplan vedtas i henhold til budsjettskjema 1A og 1B

1.5 Kommunale avgifter og gebyrer vedtas i henhold til vedlegg 2. Terminer for utskriving blir slik:

Februar	Eiendomsskatt for 1. Halvår
April	Vann, kloakk mv for 1. Halvår
August	Eiendomsskatt for 2. Halvår
Oktober	Vann, kloakk mv for 2. halvår

1.6 Videre fordeling av driftsbudsjettet fra rammenivå delegeres til rådmannen.

1.7 Rådmannen får fullmakt til å gjennomføre de personalmessige konsekvenser av kommunestyrets budsjettvedtak

1.8 Kommunestyret gir rådmannen fullmakt til å ta opp kassakreditt på inntil 20 millioner i 2015.

1.9 Mål for tjenestene vedtas i tråd med vedlegg 1.

2. Investering/finansiering

2.1 Investeringer med tilhørende finansiering vedtas i henhold til budsjettskjema 2A og 2B

2.2 Rådmannen er i finansreglementet gitt fullmakter vedr låneopptak og gjeldsforvaltning. Rådmannen gis fullmakt til å inngå avtaler i tråd med forutsetningene i budsjett og økonomiplan.

2.3 Kommunens totale låneomkostninger skal tilsvare budsjettet. Eventuelle besparelser benyttes til ekstraordinær avdragsbetaling.

2.4 Ingen investeringer skal igangsettes før lånetilsagn, eventuelt tilsagn om investeringstilskudd eller andre finansieringsforutsetninger er på plass.

3. Bevilgningene til etatene gis som netto rammer. Rådmannen gis myndighet til å foreta budsjettreguleringer som er i tråd med nettorammene. Rådmannen kan videredelegere denne myndigheten til etatssjefene innenfor etatssjefenes ansvarsområde. Etatssjefene kan videredelegere sin myndighet til den enkelte virksomhetsleder.

Rådmannen skal avlegge økonomirapport for drifta til kommunestyret to ganger i løpet av året, fortrinnsvis i juni og november. Formannskapet kan gi nærmere retningslinjer om å få seg forelagt en forenklet økonomisk rapportering med hyppigere frekvens.

For investeringene skal rådmannen avlegge en samlet økonomirapport en gang i året, fortrinnsvis i november. Budsjettendringer vedtas av kommunestyret.

Formannskapet gis myndighet til å godkjenne oppstart av nye prosjekter eller utvidelse av vedtatte prosjekter som har en sikker finansiering. Dette gjelder både drifts- og investeringsprosjekter.

Ekstraordinære inntekter skal som et utgangspunkt avsettes til fond med tanke på oppbygging av buffer for framtida

Saksopplysninger

Se vedlegg



Skjervøy kommune

ØKONOMIPLAN 2015-2018



Politisk behandling:

Organ:

Formannskapet

Kommunestyret

Saksnr.

Dato

24.11.14

17.12.14

INNHOLDSFORTEGNELSE

1.	Forord.....	3
2.	Innledning/sammendrag	3
3.	Kommunens rammebetingelser	4
a)	Befolkningsutvikling	4
3.a.1.	Utvikling i befolkningen siste 8 år	4
3.a.2.	Prognose folketall for neste år og for økonomiplanperioden	5
b)	Frie inntekter.....	6
3.b.1.	Skatt og rammetilskudd.....	6
3.b.2.	Eiendomsskatt	7
3.b.3.	Momskompensasjon.....	7
3.b.4.	Rentekompensasjon for investeringer	8
c)	Lønns- og prisvekst, endringer i pensjonsutgiftene	8
4.	Drift	9
a)	Tjenesteproduksjon og Kostra.....	9
	KOSTRA – noen utvalgte tall	9
b)	Mulige områder for kutt	11
c)	Mål og styring	12
d)	Tiltak for å få balanse mellom inntekter og utgifter.	12
4.d.1.	De enkelte tiltakene.....	13
5.	Investeringer.....	17
6.	Økonomiske oversikter og nøkkeltall	18

1. Forord

Så nær sagt som vanlig er det på nytt helt fritt for penger til nye tiltak i rådmannens forslag, men det vil være tilstrekkelig tid til vurdering av eventuelle omdisponeringer. Det oppfordres derfor på det sterkeste til at alle partigrupper som har mulighet fremmer eventuelle nye forslag i formannskapet og ikke venter til kommunestyret. På den måten vil det være mulighet for alle å sette seg inn i forslagene i perioden de ligger ute til offentlig ettersyn.

2. Innledning/sammendrag

Som antatt og varslet på forhånd oppsummerer rådmannen med at det har vært særdeles krevende å sy sammen et opplegg som er i balanse.

Etter mange år med kutt og innsparinger har vi brukt opp stort sett alle reserver og tatt ned nivået på en del tjenester, og vi har dermed lite ”friske” midler å møte nye utfordringer med. Nye utfordringer har det dessverre ikke manglet i år heller, og når statsbudsjettet ikke ga noen reell økning var lite hjelp å få. I år som i fjor ble det varslet av rådmannen i juni at det ville være store utfordringer fremover. Dette som følge av videreføring av behov som ble dekket i økonomirapporten.

Med dette utgangspunktet har rådmannen oppfordret etatene til å være mest mulig nøysomme i sine budsjettinnspill med begrunnelse i at det ikke ville være særlig rom for nye tiltak ut over de som var helt nødvendige for videreføring av dagens drift. Etatene ble også tidlig varslet om at de burde se på mulige sparetiltak.

Statsbudsjettet ble omtrent som varslet i kommuneproposisjonen i mai – vi fikk knapt nok nominell økning til å dekke lønnsoppgjøret og ingenting til andre tiltak, altså en liten realnedgang på 0,1%. Litt endring i alderssammensetningen av et stabilt folketall ga litt minus i forhold til vedtatt økonomiplan. Innmeldte behov var som ventet større enn innmeldte sparetiltak.

Totalt endte vi opp med å mangle omtrent 30 millioner for hele 4-årsperioden under ett når alle innmeldte behov og spareforslag var gjennomgått. Til fradrag gikk nye anslag som tilsier at perioden med lav rente vil vare lenger enn først antatt. I tillegg medfører den kraftige økningen i pensjon at vi i 2015 får et positivt premieavvik på 5,3 millioner som er brukt i perioden. Nytt av året er at vi budsjetterer fremtidig premieavvik, noe som netto ga oss 2 millioner.

Dette var nok en gang et vanskelig budsjett og etter en hektisk møteaktivitet i oktober har vi kommet fram til forslag som i hovedsak innebærer reduksjon av stillinger. Netto gir forslaget stillingskutt på 6,5 årsverk i 4-års-perioden. Det meste av økningen knyttes opp mot redusert barnetall og derav nedgang i antall klasser på skolene og kun en mindre andel innebærer nedskjæring i tjenestetilbud. Ingen virksomheter foreslås nedlagt. Som tidligere vil naturlig avgang og omplassering bli vurdert først, men det er dessverre slik at det mest sannsynlig vil bli noen oppsigelser for å komme i havn med bemanningsreduksjonene.

Vi er fortsatt cirka 30 millioner unna å ha det departementet og Fylkesmannen karakteriserer som en "sunn" økonomi gjennom den mye omtalte 3%-regelen i netto driftsresultat. I tillegg er det en skjørhet i forslaget ved at plussene finnes særlig i perioden 2015 til 2017, mens siste året i planen og fremover langt fra er i orden. Balanse er oppnådd ved å spare de tre første årene og bruke det siste. Skulle vi få problemer med å holde budsjettet i 2015 vil det fort kunne gå ut over sparingen og kuttbehovene fra 2015 bli større.

Som tidligere år antar rådmannen at det vil bli negativ oppmerksomhet og noe støy omkring de foreslåtte tiltak, men alle må være klar over at alternativene er vurdert til å være enda dårligere. Både politikere og administrasjon må ta inn over seg at selv om rammene er mindre enn vi kunne ønsket må vi forholde oss til dem som de er. Så lenge vi er i en situasjon med at driftsnivået er for høyt i forhold til inntektsnivået må vi ha fokus på knallhard budsjettdisiplin for å unngå overskridelser vi ikke kan dekke inn. Og vi må også fortsatt ha et sterkt fokus på at innsparinger og inntektsøkninger brukes til oppbygging av reserver og ikke nytt forbruk.

3. Kommunens rammebetingelser

a) Befolkningsutvikling

3.a.1. Utvikling i befolkningen siste 8 år

Figuren under viser utviklingen i folketallet de siste 8 årene med fordeling på de aldersgruppene som brukes i det kommunale inntektssystemet. Det er også tatt med tall for gruppene barn og ungdom (0 – 15 år), vgs og arbeidsstyrken (16 – 66 år) og eldre (over 67 år). Figuren viser også endringer fra år til år i de ulike gruppene samt endringen fra 2006 som er første år i tabellen.

SKJERVØY KOMMUNE – ØKONOMIPLAN 2015 - 2018

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
0-5 år	193	189	167	158	167	165	160	162
6-15 år	470	446	434	427	391	380	366	355
16-66 år	1911	1903	1890	1875	1889	1870	1892	1855
67-79 år	263	263	277	300	310	338	360	380
80-89 år	115	113	108	100	109	104	102	99
over 90 år	14	20	21	21	19	23	25	30
Sum folketall	2 966	2 934	2 897	2 881	2 885	2 880	2 905	2 881
Samlet befolkning:								
Arlig %-vis endring		-1,1 %	-1,3 %	-0,6 %	0,1 %	-0,2 %	0,9 %	-0,8 %
Endring fra 2007		-1,1 %	-2,3 %	-2,9 %	-2,7 %	-2,9 %	-2,1 %	-2,9 %
Barn og unge (0-15 år)	663	635	601	585	558	545	526	517
Vgs og arbeidsliv (16-66 år)	1 911	1 903	1 890	1 875	1 889	1 870	1 892	1 855
Eldre (67 år og over)	392	396	406	421	438	465	487	509
%-vis endring fra året før:								
Barn og unge (0-15 år)		-4,22 %	-5,35 %	-2,66 %	-4,62 %	-2,33 %	-3,49 %	-1,71 %
Vgs og arbeidsliv (16-66 år)		-0,42 %	-0,68 %	-0,79 %	0,75 %	-1,01 %	1,18 %	-1,96 %
Eldre (67 år og over)		1,02 %	2,53 %	3,69 %	4,04 %	6,16 %	4,73 %	4,52 %
%-vis endring fra 2007:								
Barn og unge (0-15 år)		-4,22 %	-9,35 %	-11,76 %	-15,84 %	-17,80 %	-20,66 %	-22,02 %
Vgs og arbeidsliv (16-66 år)		-0,42 %	-1,10 %	-1,88 %	-1,15 %	-2,15 %	-0,99 %	-2,93 %
Eldre (67 år og over)		1,02 %	3,57 %	7,40 %	11,73 %	18,62 %	24,23 %	29,85 %

Som vi ser av oppsummeringen nederst i tabellen er det fremdeles kun gruppen over 67 år som har en økning i perioden. For den yngste gruppen er det dramatisk ved at mer enn hver femte er blitt borte på kun 8 år.. Med utgangspunkt i folketallet i 2007 burde vi nå vært rundt 3220 for å holde oss på snittet. Vi mangler altså bortimot 350 for å være der og det er den største enkeltfaktoren som kan forklare de økonomiske utfordringene vi har hatt og fortsatt har siden folketallet i inntektssystemet ses opp mot gjennomsnittsøkning for landet.

3.a.2. Prognose folketall for neste år og for økonomiplanperioden

Figuren under viser prognostisert utvikling i befolkningens alderssammensetning og total folkemengde. Utgangspunkt er 2013.

SKJERVØY KOMMUNE – ØKONOMIPLAN 2015 - 2018

	2014	2015	2016	2017	2018
0-1 år	54	59	62	62	64
2-5 år	108	107	120	111	118
6-15 år	355	339	330	329	320
16-22 år	324	313	306	303	286
23-66 år	1531	1532	1523	1527	1541
67-79 år	380	399	409	424	426
80-89 år	99	107	117	112	116
90 år og eldre	30	28	28	25	26
Sum folketall	2881	2884	2895	2893	2897
Samlet befolkning:					
Årlig %-vis endring		0,10 %	0,38 %	-0,07 %	0,14 %
Endring fra utgangsåret		0,10 %	0,49 %	0,42 %	0,56 %
Barn og unge (0-15 år)	517	505	512	502	502
Vgs og arbeidsliv (16-66 år)	1855	1845	1829	1830	1827
Eldre (67 år og over)	509	534	554	561	568
%-vis endring fra året før:					
Barn og unge (0-15 år)		-2,32 %	1,39 %	-1,95 %	0,00 %
Vgs og arbeidsliv (16-66 år)		-0,54 %	-0,87 %	0,05 %	-0,16 %
Eldre (67 år og over)		4,91 %	3,75 %	1,26 %	1,25 %
%-vis endring fra utgangsåret:					
Barn og unge (0-15 år)		-2,32 %	-0,97 %	-2,90 %	-2,90 %
Vgs og arbeidsliv (16-66 år)		-0,54 %	-1,40 %	-1,35 %	-1,51 %
Eldre (67 år og over)		4,91 %	8,84 %	10,22 %	11,59 %

Nedgangen for den yngste gruppa ser dessverre ut for å fortsette, og nå har også den midterste gruppa fått nedgang. Hele økningen ligger i gruppa over 67 år.

b) Frie inntekter

Frie inntekter består av rammetilskudd, skatteinntekter, eiendomsskatt, momskompensasjon og andre ikke øremerkede statlige tilskudd, og er hovedfinansieringskilden for driftsrammene.

3.b.1. Skatt og rammetilskudd

Forslaget til statsbudsjett for 2015 legger opp til en realvekst i kommunenes frie inntekter – skatt og rammetilskudd - på 4,4 %, om lag samme årlige vekst som i årene 2008-2014. Med en anslått pris- og kostnadsvekst (kommunal deflator) på 3 prosent, blir det neste år en realøkning i frie inntekter på 1,4 prosent for kommunesektoren under ett – noe høyere enn i fjor. Det legges på vanlig måte til grunn at merskatteveksten i innværende år ikke videreføres. Høyeste lovlige skattøre i henhold til statsbudsjettet legges til grunn.

For Skjervøy kommune innebærer forslaget til statsbudsjett at vi får en realNEDGANG med 0,1%. Altså ligger vi dårlig an før vi legger inn nødvendige midler for å videreføre dagens drift. Det blir derfor heller ikke denne gangen rom for å kompensere for prisstigning på varer og tjenester. Nedgangen kommer ikke overraskende og utgjør i kroner mindre enn det vi har tatt høyde for i gjeldende økonomiplan. Dette har særlig sammenheng med alderssammensetningen der vi av

SKJERVØY KOMMUNE – ØKONOMIPLAN 2015 - 2018

tabell 3.a.1 ser at vi har en økning for de aller yngste og aller eldste fra 2012 til 2013 mot en anslått nedgang.

Rådmannens budsjettforslag er fullt ut basert på regjeringens forslag til statsbudsjett.

Tabellen nedenfor viser utvikling i de frie inntektene de siste årene og prognose for økonomiplanperioden basert på folketallsprognosen vist i kap 3.a.2.

Regnskap		Budsjett				
<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2014</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>
47 397	48 880	49 645	50 638	50 642	50 075	49 529
125 881	129 835	131 776	131 470	127 591	127 181	126 710
173 278	178 715	181 421	182 108	178 233	177 256	176 239

3,14 % 1,51 % 0,38 % -2,13 % -0,55 % -0,57 %

Enkeltelementene i skatt og rammetilskudd for 2013 og i økonomiplanperioden framkommer i tabellen nedenfor.

1000 kr	2014	2015	2016	2017	2018
Innbyggertilskudd	66 235	65 009	64 541	63 939	63 358
Utgiftsutjevning	15 550	15 343	14 851	15 567	16 194
INGAR	3 467	2 584	-	-	-
Saker med særskilt fordeling	210	352	352	352	352
Nord-Norge tilskudd	10 481	10 706	10 717	10 717	10 717
Småkommunetilskudd	11 512	11 857	11 857	11 857	11 857
Ordinært skjønn	3 028	2 647	2 300	2 000	1 700
Skjønn tap nytt inntektssystem	2 680	2 900	2 900	2 900	2 900
Sum rammetilskudd ekskl. innt.utjevning	113 163	111 398	107 518	107 332	107 078
Netto inntektsutjevning	18 613	20 072	20 074	19 849	19 633
Sum rammetilskudd	131 776	131 470	127 592	127 181	126 711
Skatt på inntekt	49 645	50 638	50 642	50 075	49 529
Sum frie inntekter	181 421	182 108	178 234	177 256	176 240

3.b.2. Eiendomsskatt

Eiendomsskatt har siden 2007 vært innkrevd i hele kommunen og i tråd med forutsetninger i forrige økonomiplan videreføres en skattesats på 7 promille for alle eiendomstyper i hele perioden. Med dagens utgiftsnivå er det heller ingen grunn til å tro at eiendomsskatten forsvinner i planperioden.

3.b.3. Momskompensasjon

Fra 2014 ble det slutt på overføring av momskomp fra investering til drift. Dermed vil all investeringsmoms tilfalle investering. Momskompen går da som en del av den generelle finansieringen av investeringsbudsjettet.

Vi legger også om budsjetteringen av momskomp i drifta ved at inntekten og utgiften samles på ett ansvar mot at det var spredd utover tidligere. Dette har ingen økonomisk virkning, men antas å forenkle virksomhetenes budsjetter og rapportering.

3.b.4. Rentekompensasjon for investeringer

I forbindelse med en del statlige reformer er det gitt tilskudd til dekning av kommunens utgifter til investering. Dette gis som en årlig kompensasjon for antatte renteutgifter. Ordningen administreres av Husbanken og det er gitt egne regler for den enkelte ordning. Felles er at det er en rentesats tilnærmet lik husbankrenten som benyttes. I økonomiplanen er denne lagt på mellom 3% og 4 % basert på samme prognose vi bruker på lån vi har i Husbanken. Nedenfor gis en oversikt over hvilke ordninger vi er med på. Totalt er det beregnet at vi får mellom 1,8 og 2 mill i planperioden.

Skole

Totalt fikk vi i perioden 2001 – 2005 en låneramme på 10,1 mill til oppussing av skolebygg. Midlene ble i hovedsak brukt til utbygging av barneskolen og oppgradering av Arnøyhamn skole. Ordningen varer til 2029.

Det er innført en ny ordning som gjelder fram til 2016 og oppussingen av ungdomsskolen/idrettshallen vil komme inn under denne ordningen. I forslaget er det lagt opp til at vi bruker av dette i 2014 og 2015 til oppussing av svømme- og idrettshallen og økt kompensasjon ut fra et lån på 9,4 mill er lagt inn. Prosjektet er ikke kommet i gang og kompensasjonen er forskjøvet et år frem i tid i forhold til i fjor.

Eldreomsorg

Ved byggingen av helsesenteret fikk vi i 2000 tilskudd til 33 sykehjemsrom og 12 omsorgsboliger. I direkte tilskudd fikk vi utbetalt 14,5 mill og så ble det gitt knappe 22 mill som grunnlag for rentekompensasjon. Ordningen varer til 2029.

Psykiatri

I forbindelse med etablering av psykiatriboliger i 2001 ble det etter samme mal som for helsesenteret gitt 1,2 mill i direkte tilskudd og 4 mill i rentegrunnlag for 7 omsorgsboliger. Ordningen varer til 2030.

Kirker

I 2007 ble oppussingen av Skjervøy kirke avsluttet. Det gis rentekompensasjon for vel 3,2 mill. Ordningen varer til 2027.

c) Lønns- og prisvekst, endringer i pensjonsutgiftene

Lønns- og prisvekst

I statsbudsjettet anslås prisveksten for kommunale varer og tjenester (kommunal deflator) fra 2014 – 2015 til 3,0 prosent. Kommunenes lønns- og prisvekst kompenseres ved å øke rammetilskuddet med den kommunale deflatoren.

Kommunal deflator er sammensatt av lønnsveksten og prisveksten på varer og tjenester:

Lønnsvekst (vektes 2/3)	3,3%
Prisvekst (vektes 1/3)	2,5%

Arbeidsgivers andel av pensjonsutgiftene

I budsjettforslaget er pensjonspremier basert på aktuarberegninger av KLP samt premievarsel fra Statens pensjonskasse lagt til grunn. Beregningene gir følgende beregningsstaser for 2015 (2014-sats i parentes):

- KLP 19,75 % av brutto lønnsutgift for fellesordningen (21,5)
- KLP 18,5 % av brutto lønnsutgift for sykepleiere (21,5)
- KLP 17 % av brutto lønnsutgift for folkevalgtordningen (17)
- SPK 11,55 % av brutto lønnsutgift (12,25)

Premieavviket i 2014 ble på 7,5 millioner. Vi forventer et premieavvik på 5,3 millioner i 2015 og begge disse skal etter nye regler amortiseres over bare 7 år. Dette gir oss store kostnader fremover. Midlene som er avsatt på premieavviksfondet vil gjøre at vi slipper billigere unna mot slutten av økonomiplanperioden da vi kan bruke av fondet til å dekke opp økte pensjonskostnader.

4. Drift

a) Tjenesteproduksjon og Kostra

Skjervøy har de siste årene tatt i bruk deler av KOSTRA i planleggingen. Dette har vært gjort i samråd med formannskapet og har omfattet de to store områdene grunnskole og pleie og omsorg. Nedenfor gis en kort gjennomgang av de viktigste funnene på disse to områdene, med tall for de 3 siste år.

Skjervøy er plassert i Kostra-gruppe 3 og denne omfatter små kommuner som har middels bundne utgifter og høye frie inntekter – altså kommuner som anses for å kunne ha en rimelig grei økonomi. Gruppen omfatter 32 kommuner fra Hedmark og nordover. I Troms er Salangen, Bardu og Nordreisa med i tillegg til oss.

I Kostra lages sammenligninger med gruppen vi er med i og dessuten også gjennomsnitt for Troms og landet totalt sett, utenom Oslo. Sammenligningstallene er tatt med i tabellene. For å se på utviklingen over tid er det laget samme oppsett som tidligere år.

KOSTRA – noen utvalgte tall

I tabellen nedenfor er det plukka ut noen indikatorer fra Kostra. Tallene er fordelt i forhold til etater. Egne tall for 2010 og 2013 er tatt med, dette for å kunne gi et bilde av endring over en lengre periode enn ett år. Tall fra fjoråret for Skjervøy kommune er så sammenligna med

SKJERVØY KOMMUNE – ØKONOMIPLAN 2015 - 2018

Kostra-gruppe 3, som er vår «sammenligningsgruppe. I tillegg er det tatt med tall for fylket og landet.

Kostra er en database med svært mange indikatorer. Her er det gjort et skjønnsmessig utvalg. Alle indikatorer med tall for 2010 er slike som er brukt i tidligere økonomiplaner. Indikatorer uten 2010-tall er nye i vår sammenheng. Tidligere er det bare tatt med tall fra de to sektorene, kultur- og undervisning og helse og omsorg. Denne gangen er noen tall for administrasjon og styring, samt eiendom og forvaltning tatt med.

Utvalgte nøkkeltall for kultur-og undervisningsetaten	2010	2013	2013		
			Gruppe 3	Troms	Landet
Netto driftsutg. grunnskolen % av total	29,9	22,9	23,7	23,8	23,5
Netto driftsutg. grunnskole pr innb.	15864	14474	15485	12897	12155
Netto driftsutg. pr elev, 6-15 år	89696	93251	101743	83325	78784
Andel spes.underv av tot.ant. læretimer	24,8	20,5	20	20,9	17,6
Andel elever med spes.und.	20,3	12,3	10,8	9	8,3
Netto driftsutg. barnehager % av total		10	10,5	13,7	14,4
Netto driftsutg. barnehager pr innb		6334	6877	7453	7440
Netto driftsutg. barnehager pr barn 1-5år		137195	128405	127873	120137
Netto driftsutg.kultur i % av total		3,2	4,2	3,8	3,8
Utvalgte nøkkeltall for helse- og omsorgsetaten					
			2013		
Netto driftsutg.pleie og omsorg, %av total	37,3	33,9	33	31,6	29,6
Driftsutg pleie og omsorg pr innb	19802	21471	21603	17161	15296
Netto driftsutg.pr innb.over 80 år	446312	479527	377763	423600	353988
Brutto driftsutg pr institusjonsplass	1226967	892194	1023077	981781	976835
Ant. mottakere av hjemmetj. pr 1000 innb.:					
under 67 år		30	25	20	19
67-79 år		137	96	87	71
80 +		488	410	379	336
Netto driftsutg sosialtjenesten i % av total		1,8	2,2	2,8	4
Netto driftsutg barnevern pr innbygger		2244	1994	1888	1607
Andel barn med tiltak pr innb 0-22 år		6,3	4,9	4,5	3,7
Administrasjon og styring					
Netto driftsutg. adm og styring i % av total		11,9	11,8	8,6	7,3
Netto driftsutgadm og styring pr innb		7520	7752	4637	3792
Eiendom og forvaltning					
Netto driftsutg. komm.forvaltning i % av total		9,9	9,6	9,5	8,9
Samla areal på formålsbygg, m2 pr innb		7,4	7,7	5,5	4,1
Utg til vedlikehold pr m2		48	118	103	83

Hvilken informasjon kan man trekke ut av tallene?

- Netto driftsutgiftene for grunnskolen er redusert, og vi ligger nå under nivået for de andre gruppene. Tall pr elev er høyere i 2013 enn 2010, men da må en se tallene i forhold til prisstigning i perioden og nedgang i antall elever.
- Andelen læretimer som går til spesialundervisning er redusert, og vi ligger nå omtrent på samme nivå som gruppe 3 og Troms. Andelen elever som får innvilga spesialundervisning er gått betydelig ned. Det betyr at færre elever får innvilga flere timer enn i 2010.
- Skjervøy bruker mindre del av totalbudsjettet på barnehager sett i forhold til de andre gruppene, men antallet barn hos oss er såpass lavt at det gir en høyere «stykkpris».
- Vi bruker mindre del av totalt driftsbudsjett på kultur enn sammenlignbare kommuner, fylket og landet.
- Andelen driftsutgifter til pleie og omsorg er nå omtrent på linje med de andre kommunene i gruppe 3, men noe høyere enn fylket og landet.
- Skjervøy kommune ser ut til å bruke mer på de eldste innbyggerne våre (80+) og mindre på institusjonsplass. Det er også nedgang på brutto driftsutgifter hos oss i tre-års-perioden. Ser en på antall mottakere av hjemmetjeneste, ser vi også at vi for alle over 67 år ligger betydelig over de andre gruppene. Tallene speiler en styrka hjemmetjeneste.
- Vi har lavere andel driftsutgifter innen sosialtjenesten – i forhold til til nasjonalt nivå er forskjellen betydelig.
- Vi ser at driftsutgifter til barnevern er merkbart høyere i Skjervøy, noe som henger sammen med antall barn med tiltak.
- Driftsutgifter til administrasjon og styring er på samme nivå som for andre gruppe 3-kommuner, men lavere enn Troms og landet. Det er et forventa bilde, da administrativ oppgavemengde ikke står i proporsjonalt forhold til innbyggertall.

Innenfor eiendom og forvaltning viser tallene at vi ligger noe over Troms-nivået i forhold til m² pr innbygger. Vedlikeholdsutgiftene ser svært lave ut, så her er spørsmålet om det er feilrapportering. Vi har et stort vedlikeholdsetterslep, men at differansen til gruppe 3-kommunene skulle være så stor, er vel heller tvilsom.

b) Mulige områder for kutt

Det er allerede tatt store kutt på skolesiden i forrige økonomiplan. Flere stillinger skal bort i løpet av kommende økonomiplanperiode. Dette må sees i sammenheng med færre elever.

For pleie og omsorg har den detaljerte analysen på nytt vist at det innenfor hjemmetjenester er tilbudet til gruppen under 67 år som er særlig høyt. Tjenesten er viktig og mye billigere enn å måtte ta brukere inn på institusjon, så kutt blir vanskelig innenfor sektoren.

Eiendomsdrift kommer stadig dårligere ut siden det er vanskelig å kutte utgifter i samme grad som eksempelvis elevtallet går ned. Oppdaterte KOSTRA-tall viser at vi

sammenlignet med snittet i Troms har en overkapasitet på 5000 m2 og enda mer sammenlignet med snittet i landet. Utfordringen er jo at så lenge det er elever er skolene i bruk og omtrent de samme utgiftene påløper, det blir bare færre å dele på og da vil snittet bli høyt. Formannskapet har bedt rådmannen vurdere strukturendringer framover og bruk av bygg vil være et sentralt område å jobbe videre med i tillegg til de forslag som allerede ligger inne.

c) Mål og styring

Kommunestyret la allerede i budsjettvedtaket i desember 2012 opp til at det skal være mål på alle tjenester fra 2014, samt en fortsettelse med gjennomføring av brukerundersøkelser.

Stort sett alle virksomhetsledere har fulgt opp med å lage forslag til mål for sine virksomheter og disse er senere gjennomgått av etatssjefene og tilpasset de faktiske budsjettammer som følger av rådmannens forslag. Oversikt over de konkrete målene som foreslås framgår av vedlegg.

Som en del av omlegging av styringen ble det fra 2013 åpnet opp for at virksomhetslederne i større grad kunne se sine budsjetter under ett så lenge de forholder seg til gitt ramme. Forslaget har stort sett blitt godt mottatt. Problemet er at vi i praksis i begrenset grad har klart å gjennomføre det fullt ut siden det på nytt oppsto uforutsette hendelser som gjorde det nødvendig med omfordeling innen og mellom etatene samt rammeøkninger fra kommunestyret. Det viser bare som vi trodde at full effekt av et slikt opplegg kan oppnås når vi totalt sett har en økonomisk situasjon med tilstrekkelige reserver. Det at vi mangler reserver er likevel ikke til hinder for at vi viderefører dette opplegget. I tillegg legges det også opp til at virksomhetslederne i større grad enn tidligere får muligheten til å bestemme fordelingen av tildelt budsjettamme. I praksis gjøres dette i etterkant av at nye rammer i tråd med rådmannens forslag foreligger i november.

d) Tiltak for å få balanse mellom inntekter og utgifter.

I talldelen framkommer en del tiltak under overskriften KJB. Dette er tiltak som dreier seg om justeringer for å videreføre driften fra basisåret – 2014. Den største enkeltposten her er økning i lønn og pensjon som er fordelt ut på hver etat ut fra bemanningssituasjonen pr 1.1.15. I motsetning til i fjor utgjør pensjon lite, da satsen har gått noe ned.

Videre inngår innspill fra etatene som rådmannen mener vi ikke kommer unna å ta hensyn til for å videreføre driften fra 2014, inkludert lov- og regelendringer som er kommet. Dette sammen med de øvrige justeringene er nærmere beskrevet i de vedlagte notatene fra etatssjefene. Innspillene fra etatene er i år mindre omfattende enn tidligere ut fra at det lenge har vært kjent at det ble en vanskelig budsjett-høst.

Kommunestyret er i henhold til kommuneloven pålagt å vedta budsjett og økonomiplan som er i balanse alle årene og dette er retningsgivende for rådmannens forslag.

Rådmannen har i arbeidet med forslaget sett bort fra alle tidligere føringer og gått så grundig gjennom driften sammen med etatssjefene som mulig. Det er foreslått kutt både i eksisterende drift og nye tiltak som absolutt burde vært med for å lage et mest mulig realistisk budsjett. Rådmannens foreslåtte tiltak beskrives nedenfor.

4.d.1. De enkelte tiltakene.

De enkelte tiltakene er presentert kort nedenfor med beskrivelse, konsekvens og økonomisk virkning. Nummereringen representerer ikke noen prioritering.

For alle tiltak som medfører konsekvenser for ansatte er det gitt informasjon til de tillitsvalgte i et eget møte torsdag 30. oktober samt til aktuelle virksomhetsledere i forkant av formannskapets behandling. Rådmannen synes det er viktig å påpeke at for alle tiltak som har konsekvenser for ansatte skal de tillitsvalgte orienteres før endelig vedtak fattes. Dette er hjemlet både i arbeidsmiljøloven og Hovedtariffavtalen, samt i lokalt inngått avtale om kriterier for nedbemanning. Dette gjelder også eventuelle endringsforslag til rådmannens innstilling. Rådmannen vil derfor som før oppfordre til at forslag om stillingskutt, omorganisering, privatisering eller konkurranseutsetting senest bør fremmes i formannskapets innstillingsmøte 25. november. Som vi har fått tilbakemelding fra Fylkesmannen om er ikke dette et absolutt krav, men vi har en lang tradisjon på å opptre ryddig i forhold til de ansatte så vi bør tilstrebe å fortsette med det.

1) Ikke næringskonsulent

Beskrivelse: Næringskonsulent er lagt inn i budsjettet etter ønske fra politikerne. Rådmannen finner ikke rom for dette.

Konsekvens: Ingen, blir bare ikke tilsatt noen næringskonsulent.

Økonomi: Reduksjon med 50.000,- i 2015 og 550.000,- fra 2016.

2) Ikke merkantil stilling på skolene

Beskrivelse: Adm ved skolene har i dag ingen kontorhjelp. Dvs rektor/inspektør må utføre alle merkantile oppgaver. Dette er dårlig utnyttelse av tiden til ledelse i skolen, og det foreslås å legge inn 25 % stilling kontorassistent på hver av skolene – til sammen 50 %.

Konsekvens: Ingen, blir bare ikke tilsatt noen.

Økonomi: Reduksjon med 222.000,- alle år fra 2014.

3) Ikke idretts-SFO5

Beskrivelse: Vi foreslår at det opprettes en 50% stilling som fagarbeider, og som skal gjennomføre idrettsaktiviteter etter modell fra Idrettskolen som vi hadde tidligere.

Stillinga samarbeider med SFO, og er være underlagt SFO-leder

Konsekvens: Ingen, ingen blir tilsatt.

Økonomi: Reduksjon med 90.000,- i 2015 og 200.000,- alle år fra 2016.

4) Redusert spesped u-skolen

Beskrivelse: Ettersom årets 7. klasser blir slått sammen til én 8. klasse neste år på u-skolen, foreslås det at 11,4 u/t – 50 % stilling kuttes.

Konsekvens: Ingen veldig store for elevene, men klassen får ingen ekstra gruppedeling.

Økonomi: Reduksjon med 104.000,- i 2015 og 146.000,- alle år fra 2016.

5) Redusert kulturstøtte lag og foreninger

Beskrivelse: Vi får en rekke henvendelser i løpet av året fra lag og foreninger om kommunal medvirkning som stimulerer til kulturaktiviteter i Skjervøy. Et kommunalt bidrag kan utløse støtte fra andre institusjoner, og bidrar til dugnadsånd, trivsel og er viktig i arbeid blant barn og ungdom. Det er viktig at kommunen ser det frivillige arbeidet som gjøres av mange og at det gis en kommunal støtte til dette. Støtten gis etter oppsatte kriterier som skal vedtas politisk. Tiltaket er også nevnt i Folkehelseplanen. Reduseres med 150.000,-

Konsekvens: Ingen veldig store, men lag og foreningen får mindre muligheter for å få støtte.

Økonomi: Innsparing med 150.000,- alle år.

6) 1 klasse mindre ungdomsskolen 2016

Beskrivelse: Som følge av redusert barnetall blir det reduksjon i antall klasser på barneskolen framover. Prognosene ut fra barnehagebehovet tilsier et snitt på ca 25 de fleste årene. Som en konsekvens av lavere klassetall på barneskolen vil også ungdomsskolen få færre klasser etter hvert. Antall lærere blir lavere når vi får bare en åttendeklasse høsten 2016 og det vil da bli en reduksjon her tilsvarende 130 % stilling.

Konsekvens: Ingen veldig store for elevene. Gjennomsnittlig klassestørrelse går opp men vil være innenfor den gamle normen på 30 i ungdomsskolen. Usikkert pr nå om bemanningsreduksjonen kan gjennomføres uten oppsigelser.

Økonomi: Innsparing med 260.000,- i 2016 og 630.000,- fra 2017.

7) Sammenslåing 7. klasse fra 1.8.15

Beskrivelse: Årets 6. klasse er ikke flere enn at de kan slås sammen til en klasse. Man vil gjøre dette allerede i 7. klasse da de uansett vil bli slått sammen fra 8. klasse.

Konsekvens: Større klasse, men ikke over tillatte antall slik det er nå.

Økonomi: Reduksjon med 210.000,- i 2015 og 290.000,- i 2016.

8) Red. økt bemanning VO 50% fra 1.1.15

Beskrivelse: Som følge av økt inntak av flyktninger forventer vi økt behov for undervisning i Voksenopplæringa
Det er lagt inn økning på 50 % pedagog stilling fra 1/1 – 15 med ytterligere økning fra 1.8.1. Denne stillingen prøves løst innenfor de rammene man allerede har.

Konsekvens: Større arbeidspress på de ansatte, men skal ikke være mer enn at man klarer det.

Økonomi: Redusert økning med 355.000,- i 2015 og 300.000,- alle år fra 2016.

9) Ikke økning ergoterapeut

Beskrivelse: Foreslått økning av ergoterapeutstillingen fra 2015, men dette tas ut.

Konsekvens: Nivået vil være der det allerede er, så ingen større konsekvenser.

Økonomi: Reduksjon med 125.000,- alle år.

10) Reduksjon i økning fagarbeider hjemmetjenesten

Beskrivelse: Hjemmetjenesten har mange oppgaver i løpet av dagen. Det er for mange oppgaver i forhold til opprettede stillingsbrøker. For å ivareta alle oppgavene må leder av hjemmetjenesten ta inn ekstra personell. Dette gjøres daglig. Det ekstra personellet utgjør til sammen 1,60 stilling. Reduserer med 50 % slik at nytilsettingen blir 1,1 stilling.

Konsekvens: Større arbeidspress på de ansatte.

Økonomi: Redusert økning med 268.000,- alle år.

11) Redusert forbruk sand til strøing

Beskrivelse: Etter at strøing ble med i anbudet på brøyting av kommunale veier vil man kunne spare noe på sand.

Konsekvens: Ingen.

Økonomi: Reduksjon med 100.000,- i 2015, 2016 og 2017 da brøytekontrakten går ut i 2017.

12) Ikke vedlikehold veilys

Beskrivelse: Stort etterslep på vedlikehold av veilys, men dette tiltaket kuttes.

Konsekvens: Flere og flere mørke lys og flere klager til teknisk etat fra befolkningen.

Økonomi: Redusert økning med 150.000,- alle år.

13) Ikke nymåling FKB datasett

Beskrivelse: For at teknisk skal kunne bruke kartverktøyet sitt optimalt må kartene til en hver tid være oppdatert. Dette er lagt inn, men tas ut av rådmannen.

Konsekvens: Får ikke utnyttet kartverktøyene optimalt.

Økonomi: Reduksjon med 60.000,- i 2015 og 32.000 i 2016.

14) Redusert uleie rådhus 2 og økt husleie frigitte leiligheter

Beskrivelse: Rådhus 2 har vært brukt til kontorer. Helse og omsorg ønsker å ta i bruk rådhus 2 til hybler til vikarer og turnuser og kan dermed frigi tre leiligheter de i dag bruker til disse.

Konsekvens: Ingen større, men en økning i inntekt

Økonomi: Netto blir det en økt inntekt med 50.000,- alle år fra 2015.

15) Økt inntekt havneterminalen jf. investering lastebil

Beskrivelse: Lastebilene på terminalen er gamle og slitte. De står ofte på verksted og dette går ut over effektiviteten på terminalen. Ved utskifting av den ene bilen vil man kunne jobbe mer effektivt.

Konsekvens: Øker inntjeningen og de ansatte slipper å være engstelig for når de får stopp.

Økonomi: Økt inntekt med 100.000,- alle år.

16) Justering mot fond

Beskrivelse: Som vanlig gjøres plusser og minuser som gjenstår etter de øvrige tiltakene opp mot avsetning til og bruk av disposisjonsfond i perioden. Formannskapet utfordret i forrige økonomiplanperiode rådmannen til å lage et opplegg med en million i pluss hvert år med formål å avsette til fond for generell styrking av reservene. Budsjettforslaget har et opplegg med 1,5 millioner i pluss hvert år.

Det er også viktig at formannskap og kommunestyre lar de 4 mill som er i opplegget ligge i fred da det har vært en enighet om at vi skulle bruke disse pengene til en generell styrking av økonomien i form av økte reserver.

Konsekvens: Ingen for drifta.

Oppsummert medfører forslaget (gamle vedtak og årets nye forslag) at et betydelig antall stillinger og dermed også ansatte blir berørt. Hvis vi ser bort fra helårsvirkning av tiltak påbegynt i 2014 og bare tar med det som påvirker bemanningsplanen fra 1.1.15 blir resultatet slik innenfor hver etat for planperioden totalt sett:

	2015	2016	2017	2018	Sum BØP
ADM					
Økning stillinger					0
Reduksjon stillinger		-170	0		-170
Netto endring	0	-170	0		-170
K/U					
Økning stillinger	345				345
Reduksjon stillinger	-856	-174	-115		-1145
Netto endring	-511	-174	-115	0	-800
H/O					
Økning stillinger	1053				1053
Reduksjon stillinger		-400			-400
Netto endring	1053	-400	0	0	653
TEK					
Økning stillinger					0
Reduksjon stillinger	-235	-100			-335
Netto endring	-100	0	0		-335
SUM					
Økning stillinger	1398	0	0	0	1398
Reduksjon stillinger	-1091	-844	-115	0	-2050
Netto nedgang	307	-844	-115	0	-652

Totalt sett forsvinner da drøyt 6,5 årsverk i planperioden og alle bortsett fra helse og omsorg har nedgang. Økningen på helse og omsorg sees i sammenheng med to nye ressurskrevende brukere.

5. Investeringer

Etter noen år med lave investeringer mens vi har vært på Robek har det fra 2014 tatt seg noe opp på investeringssiden igjen. Vi holder oss fortsatt stort sett til prosjekter som har en høy grad av selvfinansiering slik at netto driftsbelastning ikke blir så veldig stor.

Det er ikke budsjettert med opptak av startlån i 2015 da midlene fra 2013 fortsatt ikke er brukt opp.

Prosjektene som er tatt med i rådmannens forslag:

2015

- Utvidelse kirkegård
- Energisparekontrakter
- Opprustning svømme- og idrettshallen
- Egenkapital KLP
- Rehab. U-skolen

- Lastebil havneterminalen
- Rådhusaket
- Biler byggforvaltningen
- Vaktbil brann
- Ombygging/riving av kai
- Kiilgården
- Kjøp av bil hjemmetjenesten
- Ombygging rådhus 2
- Brannvarsling Eidekroken

2016

- Rehab. U-skolen
- Ombygging/riving av kai

6. Økonomiske oversikter og nøkkeltall

Økonomiske oversikter og nøkkeltall vil komme til møtet 24.11.14

Budsjett og økonomiplan

Skjervøy kommune

2015 - 2018

INNTEKTER		BUD 2014	ØP 2015	ØP 2016	ØP 2017	ØP 2018
Driftsinntekter	Sentraladm/Politikk	2 614	3 961	4 464	4 464	4 464
(Ekskl. fondsbruk)	Kultur og undervisning	5 501	6 142	6 257	6 257	6 257
	Helse og omsorg	15 763	18 052	16 051	14 562	14 562
	Teknisk	15 388	15 593	15 868	15 943	16 018
	Selvkost	12 269	13 469	13 469	13 469	13 469
	Finans	214 068	210 938	204 529	202 497	200 910
Sum Driftsinntekter		265 603	268 155	260 638	257 192	255 680
UTGIFTER		2014	2015	2016	2017	2018
Driftsutgifter	Sentraladm/Politikk	27 922	29 796	28 141	28 266	28 041
(Ekskl. fondsavsetninger)	Kultur og undervisning	61 033	60 312	57 097	56 107	55 787
	Helse og omsorg	97 951	101 063	97 391	93 713	93 784
	Teknisk	40 221	37 767	36 697	36 697	36 137
	Selvkost	6 390	6 281	6 281	6 281	6 281
	Finans	11 877	16 095	16 858	17 215	17 429
Sum Driftsutgifter		245 394	251 314	242 465	238 279	237 459
Brutto driftsresultat		20 209	16 841	18 173	18 913	18 221
- renter og avdrag på lån før 01.01.2015		-16 893	-16 588	-16 302	-16 350	-16 836
+ renteinntekter og aksjeutbytte		1 804	1 804	1 804	1 804	1 804
- renter og avdrag på nye lån/prosjekter			-604	-1 803	-2 259	-2 471
Netto driftsresultat		5 120	1 454	1 872	2 108	718
Endring i fond og reserver i <i>drift</i>		-4 518	-754	-1 122	-1 308	102
Driftsmidler til investeringer		-600	-700	-750	-800	-820
Overskudd/underskudd		0	0	0	0	0

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

UTGIFTER			BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
ADMINISTRASJON			2014	2015	2016	2017	2018
Ansvar 1.1							
Driftsutgifter	Basis Lønn	10000-10999	9 530	9 530	9 530	9 530	9 530
Basis	Basis Driftsutgifter	11000-12999	4 236	4 236	4 236	4 236	4 236
Budsjett 2014	Basis Tjenestekjøp	13000-13999	1 992	1 992	1 992	1 992	1 992
	Basis Overføring	14000-14999	5 315	5 315	5 315	5 315	5 315
	Basis ansvar 1199 Buffere		6 849	6 849	6 849	6 849	6 849
	Valgutgifter		-	250	-	225	-
	K-56/12 IKT, engangstiltak 2013-14			-110	-110	-110	-110
	K-56/12 Opphør 20% varaordfører				-100	-100	-100
	K-56/12 Rammekutt menighetsrådet			-125	-125	-125	-125
	K-48/13 Videreføring flyktningetjenesten			1382	1372	1372	1372
	K-48/13 Næringskonsulent ut 2015			150	-200	-200	-200
	K-48/13 Red porto			-7	-7	-7	-7
	K-48/13 2 extra f-skapsmøter 2014			-20	-20	-20	-20
	K-48/13 Maling Arnøy kirke 2014			-100	-100	-100	-100
	K-48/13 Sertifisering miljøfyrtårn 2014			-20	-20	-20	-20
	K-48/13 Stillingskutt rådhuset høst 2015			-24	-494	-494	-494
	Sum basis utgifter		27 922	29 298	28 118	28 343	28 118
KJB	LØNN OG PENSJON (1)			-122	-122	-122	-122
	JUSTERING LOKALE FORHANDLINGER 2014 (1)			1 450	1 450	1 450	1 450
	LØNN OG PENSJON M.RÅDET (1)			45	45	45	45
	JUSTERING MOMSKOMP			-595	-595	-595	-595
	RED FORSIKRING GRUPPELIV/YRKESSKADE (2)			-60	-60	-60	-60
	JUSTERING FLYKTNINGER (3)			-675	-775	-875	-875
	NÆRINGSKONSULENT (4)			50	550	550	550
	KVALITETS-/INTERNKONTROLLSYSTEM (5)			80	40	40	40
	INTERKOMMUNALE TILTAK OG ASVO (6)			235			
	TILSKUDD SKJERVØY NÆRRADIO (7)			40	40	40	40
	MALING ARNØY KIRKE (8)			100			
RÅDM TILTAK	IKKE NÆRINGSKONSULENT (4)			-50	-550	-550	-550
Utgifts-ramme			27 922	29 796	28 141	28 266	28 041

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

INNTEKTER			BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
ADMINISTRASJON			2014	2015	2016	2017	2018
Ansvar 1.1							
Driftsinntekter	Basis Vanlig salg	16000-16999	226	226	226	226	226
Basis	Basis Refusjoner	17000-17999	208	208	208	208	208
Budsjett 2014	Basis tilskudd	18000-18999	2 180	2 180	2 180	2 180	2 180
	K-48/13 Videreføring flyktningetjenesten			1 387	1 890	1 890	1 890
	Sum Basis inntekter		2 614	4 001	4 504	4 504	4 504
KJB	NEDLAGT SERVICEKONTOR SKATT NORD			-40	-40	-40	-40
	Sum inntekter		2 614	3 961	4 464	4 464	4 464

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

UTGIFTER			BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
Ansvar 1.2	KULTUR OG UNDERVISNING		2014	2015	2016	2017	2018
Driftsutgifter	Basis Lønn	10000-10999	47 276	47 276	47 276	47 276	47 276
Basis	Basis Driftsutgifter	11000-12999	3 730	3 730	3 730	3 730	3 730
Budsjett 2014	Basis Tjenestekjøp	13000-13999	9 270	9 270	9 270	9 270	9 270
	Basis Overføring	14000-14999	724	724	724	724	724
	Basis Avdrag	15100-15109	33	33	33	33	33
	K-36/10 1 klasse mindre b-skolen høst 2014, helårs			-283	-283	-283	-283
	K-56/12 Etterutdanning 2013-14, helårs			-100	-100	-100	-100
	K-48/13 Særskilt norsk uskole til 1.8.16			-10	-106	-250	-250
	K-56/12 Spesped bhg andre komm til 1.7.14, helårs			-265	-265	-265	-265
	K-56/12 Økning nivå tilsk priv bhg			600	600	600	600
	K-56/12 Ikke uskoleelever Ahamn fra 1.8.15			-311	-748	-748	-748
	K-56/12 1 klasse mindre uskolen 1.8.15			-300	-715	-715	-715
	K-56/12 Red 100% bhg 1.8.14, helårs			-275	-275	-275	-275
	K-56/12 Red nivå spesped Ahamn 1.8.14, helårs			-165	-165	-165	-165
	K-48/13 Valgfagreform, helårs			29	29	29	29
	K-48/13 Red spesped Vågen			-177	-177	-177	-177
	K-48/13 Red ekstraressurs SFO 1.8.15			-70	-168	-168	-168
	K-48/13 Red spesped voksenopplæring 2014			-46	-46	-46	-46
	K-48/13 Spesped b-skolen, til 31.7.15			-159	-381	-381	-381
	K-48/13 Spesped b-skolen, til 31.7.15			-98	-169	-169	-169
	K-48/13 Spesped u-skolen, til 31.7.15			-167	-272	-272	-272
	K-48/13 Forprosjekt KKS, engangs 2014			-100	-100	-100	-100
	K-48/13 Drift Newton-rom			63	150	150	150
	K-48/13 Red rammtimer Ahamn oppvekst, helårs			-155	-155	-155	-155
	K-48/13 Ref andre komm skole og bhg, helårs			74	74	74	74
	K-48/13 Red strøm u-klubb				-30	-60	-60
	K-48/13 Opphør leie u-klubb				-78	-156	-156
	K-48/13 Tilskudd skøytegruppa 2014			-50	-50	-50	-50
	K-48/13 Red rammetimer Ahamn oppvekst 1.8.15			-210	-508	-508	-508
	K-48/13 1 klasse mindre b-skolen høst 2015			-230	-550	-550	-550
	K-48/13 1 klasse mindre b-skolen høst 2017					-230	-550
	K-48/13 1 klasse mindre u-skolen høst 2016				-260	-630	-630
	K-48/13 Red småbarn Eidekroken, helårs			-258	-258	-258	-258
	K-48/13 Opphør åpningsvakt bhg, helårs			-152	-152	-152	-152

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

	K-48/13 Red porto		-2	-2	-2	-2
	Sum basis utgifter	61 033	58 216	55 873	55 021	54 701
KJB	LØNN OG PENSJON (1)		713	713	713	713
	JUSTERING MOMSKOMP		-465	-465	-465	-465
	ØKT TILSKUDD PRIV BHG (2)		570	570	570	570
	ØKT STØTTE NORD-TROMS MUSEUM (4)		54	54	54	54
	BEHOV SPES PED SFO (5)		176	93		
	JUSTERING SPESPED B-SKOLEN (6)		314	244		
	RED SPES PED U-SKOLEN 2015/16 (7)		-222	-336	-336	-336
	HUSLEIE KKS FRA 1.1.15 (8)		337	250	250	250
	SPES PED EIDEKROKEN 10 % (9)		41	41		
	REF GR.SKOLE ANDRE KOMMUNER (10)		516			
	EGENANDEL IDRETTS OG ANLEGGSPLANEN (12)		100	50		
	KULTURSTØTTE LAG OG FORENINGER (13)		200	200	200	200
	MERKANTIL SKOLENE 50 % (14)		222	222	222	222
	IDRETTS-SFO 50% FRA 1.8.15 (15)		90	200	200	200
	ØKT BEMANNING VO, JF INNTEKT (17)		485	600	600	600
	JUSTERING RAMMETIMETALL U.SKOLEN (18)		96	96	96	96
RÅDM TILTAK	IKKE MERKANTIL 50% PÅ SKOLENE (14)		-222	-222	-222	-222
	IKKE IDRETTS-SFO 50% (15)		-90	-200	-200	-200
	REDUSERT SPESPED U-SKOLEN (7)		-104	-146	-146	-146
	REDUSERT KULTURSTØTTE LAG OG FOR. (13)		-150	-150	-150	-150
	SAMMENSLÅING 7.KLASSE 1.8.15		-210	-290		
	RED.ØKT BEMANNING VO 50% FRA 1.1.15 (17)		-355	-300	-300	-300
	Utgifts-ramme	61 033	60 312	57 097	56 107	55 787

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

INNTEKTER			BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
Ansvar 1.2	KULTUR OG UNDERVISNING		2014	2015	2016	2017	2018
Driftsinntekter	Basis Vanlig salg	16000-16999	2 720	2 720	2 720	2 720	2 720
Basis	Basis Refusjoner	17000-17999	2 581	2 581	2 581	2 581	2 581
Budsjett 2014	Basis tilskudd	18000-18999	200	200	200	200	200
	K-56/12 Red ref etterutdanning, helårseffekt			-125	-125	-125	-125
	K-48/13 Opphør innt.svikt voksenopplæring			421	421	421	421
	K-48/13 Red 3 barn eidekroken, helårseffekt			-40	-40	-40	-40
	Sum Basis inntekter		5 501	5 757	5 757	5 757	5 757
KJB	JUSTERING GAVE KUNSTGRESS	(3)		-200	-200	-200	-200
	ØKT TILSKUDD VO	(16)		485	600	600	600
	ØKT EGENANDEL SFO			100	100	100	100
Sum inntekter			5 501	6 142	6 257	6 257	6 257

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

UTGIFTER			BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
HELSE OG OMSORG			2014	2015	2016	2017	2018
Ansvar 1.3							
Driftsutgifter	Basis Lønn	10000-10999	80 972	80 972	80 972	80 972	80 972
Basis	Basis Driftsutgifter	11000-12999	4 808	4 808	4 808	4 808	4 808
Budsjett 2014	Basis Tjenestekjøp	13000-13999	8 410	8 410	8 410	8 410	8 410
	Basis Overføring	14000-14999	3 706	3 706	3 706	3 706	3 706
	Basis Utlån	15200-15299	55	55	55	55	55
	K-56/12 Omorganisering pleie og omsorg 1.8.14, helårs			-505	-505	-505	-505
	K-48/13 Red sykestua				-1 040	-1 040	-1 040
	K-48/13 Nedtrapping barnevernstiltak 2014			-240	-600	-1 242	-1 242
	K-48/13 Red div utgiftsøkninger/utgiftsred			80	80	80	80
	K-48/13 Engangskjøp utstyr 2014			-85	-85	-85	-85
	K-48/13 Dagsentertilbud 2014, helårs			150	150	150	150
	K-48/13 Red porto			-26	-26	-26	-26
	K-48/13 Red antall virksomheter			-250	-500	-500	-500
	K-48/13 Vakanse rådgiver ut 2017, helårs			-71	-71	-71	-71
	K-56/12 Reduksjon 100 % stilling 1.1.16				-460	-460	-460
	Sum basis utgifter		97 951	97 004	94 894	94 252	94 323
KJB	LØNN OG PENSJON (1)			275	275	275	275
	EGENANDEL INSTITUSJON BARNEVERN (2)			562	165		
	ENGANGSUTGIFT BARNEVERN (3)			170			
	ØKT STØTTEKONTAKT OG OMS.LØNN (4)			765			
	KJØPE LEASINGBILER (5)						
	OPPHØR MEDFINANSIERING (7)			-2 639	-2 639	-2 639	-2 639
	JUSTERING MOMSKOMP (8)			-541	-541	-541	-541
	RED UTGIFTER/ØKT INNTEKTER (11)			-366	-197	-197	-197
	NY RESS.KREVENDE BRUKER HJEMMETJ (12)			2 871	2 871		
	ØKT RESS.KREVENDE BRUKER AVLASTNING (13)			1 036	1 036	1 036	1 036
	OPPHØR VAKANSE HELSESØSTER (14)			399			
	VIDEREFØRING 100% SYKEPL. HJEMMETJ. (15)			590	590	590	590
	ØKT 160% FAGARB HJEMMETJ (16)			805	805	805	805
	NØDNETT (17)			300	300	300	300
	BAKVAKT LEGER (18)						
	ØKNING AVD.SYKEPL. HJEMMETJ. 20% (19)			100	100	100	100
	ØKNING ERGOTERAPEUT (20)			125	125	125	125
RÅDM TILTAK	IKKE ØKNING ERGOTERAPEUT (21)			-125	-125	-125	-125

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

RED I ØKNING FAGARB. HJEMMETJ. 50 % (12)		-268	-268	-268	-268
Utgifts-ramme	97 951	101 063	97 391	93 713	93 784

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

INNTEKTER			BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
HELSE OG OMSORG			2014	2015	2016	2017	2018
Ansvar 1.3							
Driftsinntekter	Basis Vanlig salg	16000-16999	6 412	6 412	6 412	6 412	6 412
Basis	Basis Refusjoner	17000-17999	9 156	9 156	9 156	9 156	9 156
Budsjett 2014	Basis Tilskudd	18000-18999	120	120	120	120	120
	Basis Avdrag	19200-19299	75	75	75	75	75
	K-43/11 Nivåjustering ref vgs avlastning				-200	-200	-200
	K-56/12 Red nivå tilsk resskrevende brukere				-400	-400	-400
	K-48/13 Opphør sykestuekomp 2016				-1 401	-1 401	-1 401
	K-48/13 Red div inntektsøkninger			-102	-102	-102	-102
	Sum Basis inntekter		15 763	15 661	13 660	13 660	13 660
KJB	ØKT MATSALG KJØKKEN (9)			210	210	210	210
	NY RESS.KREVENDE BRUKER HJEMMETJ (11)			1 489	1 489		
	OMGJØRE 1 PLASS TIL AVLASTNING (20)			-150	-150	-150	-150
	ØKT RESS.KREVENDE BRUKER AVLASTNING (12)			829	829	829	829
	ØKT INNTEKT TRYGGHETSALARM/HJ.HJELP			13	13	13	13
Sum inntekter			15 763	18 052	16 051	14 562	14 562

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

Ansvar 1.6		UTGIFTER	BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
		TEKNISK	2014	2015	2016	2017	2018
Driftsutgifter	Basis Lønn	10000-10999	18 960	18 960	18 960	18 960	18 960
Basis	Basis Driftsutgifter	11000-12999	16 795	16 795	16 795	16 795	16 795
Budsjett 2014	Basis Tjenestekjøp	13000-13999	2 742	2 742	2 742	2 742	2 742
	Basis Tilskudd	14000-14999	1 724	1 724	1 724	1 724	1 724
	K-36/10, 56/12 Brannokumentasjon bygg ut 2014			-550	-550	-550	-550
	K-56/12 Nytt nødnett			210	210	210	210
	K-56/12 Opplæring brannkonstabler 2013-14			-180	-180	-180	-180
	K-56/12 Skilting nye veiadresser			-50	-50	-50	-50
	K-56/12 Red 100 % stilling renhold 1.7.14, helårs			-200	-200	-200	-200
	K-48/13 Effekt konkutsett vaskeri, helårs			-200	-200	-200	-200
	K-48/13 Kiilgården, enganstiltak 2014			-200	-200	-200	-200
	K-48/13 Energisparing EPC			-640	-640	-640	-640
	K-48/13 Red drift Rådhus 2			-50	-50	-50	-50
	K-48/13 Red landbruk, helårs			-155	45	45	45
	K-48/13 Red planlegging				-100	-100	-100
	K-48/13 Arealeffektivisering			-200	-200	-200	-200
	K-48/13 Vei legekantor 2014			-100	-100	-100	-100
	K-48/13 Heis helsesenter 2014			-500	-500	-500	-500
	K-56/12 Red 100 % stilling 1.1.16				-400	-400	-400
	Sum basis utgifter		40 221	37 406	37 106	37 106	37 106
KJB	LØNN OG PENSJON	(1)		-272	-272	-272	-272
	JUSTERING MOMSKOMP			-1 724	-1 724	-1 724	-1 724
	ØKNING BRØYTEKONTRAKT	(2)		660	660	660	
	ØKNING FORSIKRINGER	(3)		70	70	70	70
	RADONTILTAK	(4)		500			
	SKOGMESTER	(5)		17	17	17	17
	VEDLIKEHOLD VEILYS	(6)		150	150	150	150
	ØKT EGENANDEL 110-SENTRAL	(7)		47	47	47	47
	ØKT VEDL BOLIGER, JF INNTEKT	(9-10)		230	230	230	230
	ØKT DRIFT BRANNVESEN	(12)		68	68	68	68
	OPPLÆRING BRANNKONSTABLER	(13)		70			
	DØRÅNER HELSESENTERET	(14)		50			
	OMBYGGING AV ROM PGA. NØDNETT	(17)		150			
	NYMÅLING FKB DATASETT	(18)		60	32		

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

RÅDM TILTAK	RED.STILLING LEDER ANLEGG 40% (19)	-200	-200	-200	-200
	STILLINGSKUTT ETTER IKS BRANN 65 %	-414	-414	-414	-414
	ØKT KOSTNAD IKS BRANN	414	414	414	414
	REDUSERT FORBRUK SAND TIL STRØING (2)	-100	-100	-100	-100
	IKKE VEDLIKEHOLD VEILYS (6)	-150	-150	-150	-150
	IKKE NYMÅLING FKB DATASETT (18)	-60	-32		
	MIDLER TIL KJØP AV/DRIFT AV VASKERITJENESTE	795	795	795	795
Utgifts-ramme		40 221	37 767	36 697	36 137

INNTEKTER		BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
TEKNISK		2014	2015	2016	2017	2018
Ansvar 1.6						
Driftsinntekter	Basis Vanlig salg 16000-16999	14 538	14 538	14 538	14 538	14 538
Basis	Basis Refusjoner 17000-17999	850	850	850	850	850
	K-48/13 Brukerbetaling Nikkeby og Lauksletta			100	100	100
	K-48/13 Utleie rådhus 2		50	50	50	50
	K-48/13 Økt husleiesats		75	150	225	300
	Sum Basis inntekter	15 388	15 513	15 688	15 763	15 838
KJB	ØKT INNTEKT JF. ØKT VEDLIKEHOLD BOLIGER (9)-(10)		230	230	230	230
	RED NIVÅ BYGGESAKSGEBYR (15)		-100	-100	-100	-100
	RED NIVÅ Utleie BYGG (16)		-250	-250	-250	-250
	OPSJON SANDØRA (20)		50	100	100	100
RÅDM TILTAK	IKKE Utleie RÅDHUS 2 (21)		-50	-50	-50	-50
	ØKT INNT. FRIGITTE LEIL PGA. RÅDHUS 2 (21)		100	100	100	100
	ØKT INNT.HAVNETERMINALEN JF. INVEST LASTEBIL		100	150	150	150
Sum inntekter		15 388	15 593	15 868	15 943	16 018

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

Ansvar 1.6		UTGIFTER SELVKOST	BUD 2014	ØP 2015	ØP 2016	ØP 2017	ØP 2018
Driftsutgifter	Basis Lønn	10000-10999	2 986	2 986	2 986	2 986	2 986
Basis	Basis Driftsutgifter	11000-12999	3 404	3 404	3 404	3 404	3 404
Budsjett 2014							
	K-48/13 Ekstra vedl havn 2014			-100	-100	-100	-100
	Sum basis utgifter		6 390	6 290	6 290	6 290	6 290
KJB	LØNN OG PENSJON			-9	-9	-9	-9
	Utgifts-ramme		6 390	6 281	6 281	6 281	6 281

Ansvar 1.6		INNTEKTER SELVKOST	BUD 2014	ØP 2015	ØP 2016	ØP 2017	ØP 2018
Driftsinntekter	Basis Vanlig salg	16000-16999	12 269	12 269	12 269	12 269	12 269
Basis	K-56/12 Bruk av selvkostfond vann 2013-14			500	500	500	500
Budsjett 2014	K-56/12 Bruk av selvkostfond kloakk 2013-14			400	400	400	400
	K-48/13 Kaileie Arnøy laks			400	400	400	400
	K-48/13 Midl økt havnegebyr 2014			-100	-100	-100	-100
	Sum Basis inntekter		12 269	13 469	13 469	13 469	13 469
RÅDM TILTAK							
	Sum inntekter		12 269	13 469	13 469	13 469	13 469

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

ANSVAR 1.9		UTGIFTER FINANS	BUD 2014	ØP 2015	ØP 2016	ØP 2017	ØP 2018
Driftsutgifter	Tidligere års premieavvik t.o.m 2014		1 348	2 241	2 241	2 241	2 241
Basis	Avskrivninger	15900	10 529	10 529	10 529	10 529	10 529
Budsjett 2014			-	-	-	-	-
	Sum Basis utgifter		11 877	12 770	12 770	12 770	12 770
KJB	JUSTERING MOMSKOMP			3 325	3 325	3 325	3 325
	AMORTISERING PREMIEAVVIK 2015				763	763	763
	AMORTISERING PREMIEAVVIK 2016					357	357
	AMORTISERING PREMIEAVVIK 2017						214
	Sum utgifter		11 877	16 095	16 858	17 215	17 429

ANSVAR 1.9		INNTEKTER FINANS	BUD 2014	ØP 2015	ØP 2016	ØP 2017	ØP 2018
Driftsinntekter	Refusjon inv Reform-97		135	125	115		-
Basis	Rammetilskudd		134 638	131 670	127 791	127 381	126 910
Budsjett 2014	Skatt på inntekt og formue		48 350	50 638	50 642	50 075	49 529
	Lånekompensasjon fra Husbanken		1 830	2 045	2 030	1 960	1 890
	Eiendomsskatt		7 550	7 550	7 550	7 550	7 550
	Refusjon veivesenet strandvn		175	175	175	175	175
	Refusjon buss M2&4		75	42			-
	Årets premieavvik		7 459	5 337	2 500	1 500	1 000
	Momskomp drift		3 327	3 327	3 327	3 327	3 327
	Motpost avskrivninger		10 529	10 529	10 529	10 529	10 529
	Sum Basis inntekter		214 068	211 438	204 659	202 497	200 910
KJB	JUSTERING RENTEKOMP			-500	-130		
	Sum inntekter		214 068	210 938	204 529	202 497	200 910

Detaljer til BUDSJETT og ØKONOMIPLAN

Eksisterende lån pr 1.1.2015		BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
RENTER OG AVDRAG		2014	2015	2016	2017	2018
Ansvar 1.9						
Driftsutgifter	Renteutgifter	9 698	9 133	8 674	8 625	8 876
Basis	Avdrag på lån	7 195	7 455	7 628	7 725	7 960
Budsjett 2014						
	Sum basis utgifter	16 893	16 588	16 302	16 350	16 836
	Utgifts-ramme	16 893	16 588	16 302	16 350	16 836

INNTEKTER		BUD	ØP	ØP	ØP	ØP
RENTER OG AVDRAG		2014	2015	2016	2017	2018
Ansvar 1.9						
Driftsinntekter	Basis Renteinntekter	1 804	1 804	1 804	1 804	1 804
Basis						
Budsjett 2014						
	Sum Basis inntekter	1 804	1 804	1 804	1 804	1 804
	Sum inntekter	1 804	1 804	1 804	1 804	1 804

BEREGNING AV RENTER OG AVDRAG PÅ EKSISTERENDE LÅN PR 1.1.2015															
LÅN		Ned- betalt	Rente- sats	Saldo 2015	Avdrag 2015	Renter 2015	Saldo 2016	Avdrag 2016	Renter 2016	Saldo 2017	Avdrag 2017	Renter 2017	Saldo 2018	Avdrag 2018	Renter 2018
Samlelån husbanken	51942	2022	flyt-h	7 074	810	212	6 264	831	197	5 433	850	190	4 583	880	172
Startlån 06	51946	2035	flyt-h	2 586	98	78	2 488	100	78	2 388	105	84	2 283	110	86
Startlån 07	51947	2030	flyt-h	1 764	118	53	1 646	118	52	1 528	118	53	1 410	118	53
Startlån 08	51948	2033	flyt-h	1 898	100	57	1 798	100	57	1 698	100	59	1 598	100	60
Startlån 09	51949	2032	flyt-h	3 000	71	90	2 929	144	92	2 785	144	97	2 641	144	99
Startlån 10	51950	2038	flyt-h	3 000		90	3 000	77	95	2 923	150	102	2 773	150	104
Startlån 2011	51951	2036	flyt-h	6 720	280	202	6 440	280	203	6 160	280	216	5 880	280	221
Startlån 2012			flyt-h	5 000		150	5 000		158	5 000		175	5 000	200	188
Startlån 2013			flyt-h	5 000		150	5 000		158	5 000		175	5 000		188
boligselskapet	51990		flyt-h	8 800	700	364	8 100	700	355	7 400	700	359	6 700	700	351
Hovedlån KBN	6191	2028	flyt	7 725	680	232	7 045	680	222	6 365	680	223	5 685	680	213
Samlelån KBN-04	61911	2034	3,75 %	20 003	1 000	750	19 003	1 000	599	18 003	1 000	630	17 003	1 000	638
Refin KBN 05	61913	2050	3,79 %	19 805	558	751	19 247	558	606	18 689	558	654	18 131	558	680
Refin KBN 05	61912	2036	3,45 %	39 736	1 845	1 371	37 891	1 845	1 194	36 046	1 845	1 262	34 201	1 845	1 283
Samlelån KBN-10	61917	2040	flyt	6 983	342	209	6 641	342	209	6 299	342	220	5 957	342	223
Samlelån KBN-12			flyt	8 310	360	249	7 950	360	250	7 590	360	266	7 230	360	271
Refin kommcred 06	82006	2041	4,36 %	50 000		2 180	50 000		2 180	50 000		1 750	50 000		1 875
Refin KLP 2008	820109	2038	flyt	30 912	1 288	927	29 624	1 288	933	28 336	1 288	992	27 048	1 288	1 014
KLPkommcred 2009	82009	2039	flyt	7 625	305	229	7 320	305	231	7 015	305	246	6 710	305	252
KBN 2013			flyt	12 450	350	374	12 100	350	381	11 750	350	411	11 400	350	428
KLPkommcred 2014			flyt	13 850	350	416	13 500	350	425	13 150	350	460	12 800	350	480
SUM Brutto				262 241	9 255	9 133	252 986	9 428	8 674	243 558	9 525	8 625	234 033	9 760	8 876
Fradrag formidlingslån					-1 800			-1 800			-1 800			-1 800	
NETTO DRIFTSBELASTNING				262 241	7 455	9 133	252 986	7 628	8 674	243 558	7 725	8 625	234 033	7 960	8 876
SALDO PR. 1. JANUAR															
Flytende rente husb						3,00 %			3,15 %			3,50 %			3,75 %
Flytende rente øvrige lån						3,00 %			3,15 %			3,50 %			3,75 %
Andel fastrente				49 %			50 %			21 %			21 %		

FOND TIL DRIFTSFORMÅL

FOND	Saldo jan.14	Avs. 2014	Bruk 2014	Saldo 01.01.2015	Avsetting 2015	Bruk 2015	Saldo 01.01.2016	Avsetting 2016	Bruk 2016	Saldo 01.01.2017	Avsetting 2017	Bruk 2017	Saldo 01.01.2018	Avsetting 2018	Bruk 2018
Overdekning vann	797		500	297			297		-	297			297		
Overdekning kloakk	-		400	-400			-400			-400			-400		
Overdekning feiing	-			-			-			-			-		
Utviklingsfondet	1 052			1 052			1 052			1 052			1 052		
Bundet adm	276			276			276			276			276		
Bundet skole	416			416			416			416			416		
Bundet - helse	2 722			2 722			2 722			2 722			2 722		
HMS-fond	500			500			500			500			500		
Premieavviksfond	5 821	4 858		10 679	1 247	893	11 033	2 778	1 656	12 155	3 321	2 013	13 463	2 125	2 227
Disposisjonsfond	77	560		637	400	-	1 037		-	1 037			1 037		
SUM	11 660	5 418	900	16 178	1 647	893	16 932	2 778	1 656	18 054	3 321	2 013	19 362	2 125	2 227
NETTO ENDRING (= BRUK - AVSETTING)					-754			-1 122			-1 308			102	

FOND TIL INVESTERINGSFORMÅL (INKL BRUK AV DRIFTSFOND TIL INVESTERING)

FOND	Saldo jan.14	Avs. 2014	Bruk 2014	Saldo 01.01.2015	Avsetting 2015	Bruk 2015	Saldo 01.01.2016	Avsetting 2016	Bruk 2016	Saldo 01.01.2017	Avsetting 2017	Bruk 2017	Saldo 01.01.2018	Avsetting 2018	Bruk 2018
		-	-				-			-			-		
Invfond	42			42			42			42			42		
Marina indre havn	96			96			96			96			96		
E.ord avdrag	1 625			1 625			1 625			1 625			1 625		
				-			-			-			-		
SUM	1 763	-	-	1 763	-	-	1 763	-	-	1 763	-	-	1 763	-	-

INVESTERINGSPROSJEKTER

INVESTERINGSPROSJEKTER

Hovedoversikt investeringsbudsjett	2015	2016	2017	2018
Utgifter formidlingslån	1 800	1 800	1 800	1 800
Inntekter formidlingslån	1 800	1 800	1 800	1 800
Investering	28 375	12 750	2 800	3 820
Lån	23 215	8 000	2 000	3 000
Tilskudd	500	2 500	-	-
Mvakomp	3 960	1 500	-	-
Egenkapital/Fond	-	-	-	-
Bruk av drift	700	750	800	820
Renter	269	806	1 082	1 201
Avdrag	335	997	1 177	1 271
Sum utgifter driftsbudsjett	1 304	2 553	3 059	3 291

INVESTERINGSPROSJEKTER

Flytende budsjettrente 3,00 % 3,15 % 3,50 % 3,75 %

Prosjekt 1 A: STARTLÅN		2015	2016	2017	2018
Opptak av nye lån		-	2 000	2 000	3 000
Lån		-	2 000	2 000	3 000
Renter	FLYT	-	23	105	194
Avdrag antall år	25	-	26	107	200
Sum utgifter driftsbudsjett		0	50	212	394

Prosjekt 1 B: STARTLÅN		2015	2016	2017	2018
Avdragsutgifter		1 800	1 800	1 800	1 800
Avdragsinntekter		1 800	1 800	1 800	1 800
Sum utgifter driftsbudsjett		0	0	0	0

Prosjekt 2: UTVIDELSE KIRKEGÅRD		2015	2016	2017	2018
Investering		4 500		-	
Lån		4 500		-	
Tilskudd					
Mvakomp					
Egenkapital					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	45	140	151	156
Avdrag antall år	30	50	150	150	150
Sum utgifter driftsbudsjett		95	290	301	306

INVESTERINGSPROSJEKTER

Prosjekt 3: ENERGISPAREKONTRAKTER		2015	2016	2017	2018
Investering:		500			-
Lån		400			-
Tilskudd					-
Mvakomp		100			
Egenkapital/fond					-
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	6	12	13	14
Avdrag antall år	40	5	10	10	10
Sum utgifter driftsbudsjett		11	22	23	24

Prosjekt 4: OPPRUSTING SVØMME/IDR.HALL		2015	2016	2017	2018
Investering:		9 500			
Lån		7 600			
Tilskudd					
Mvakomp		1 900			
INV FOND					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	flyt	76	237	257	268
Avdrag antall år	40	63	190	190	190
Sum utgifter driftsbudsjett		139	427	447	458

Prosjekt 5: EK innskudd KLP		2015	2016	2017	2018
Investering:		700	750	800	820
Lån					
Tilskudd					
Mvakomp					
Egenkapital/fond					
Driftsmidler		700	750	800	820
Renter	flyt	-	-	-	-
Avdrag antall år	30	-	-	-	-
Sum utgifter driftsbudsjett		700	750	800	820

INVESTERINGSPROSJEKTER

Prosjekt 7: REHAB U-SKOLEN		2015	2016	2017	2018
Investering:		7 500	7 500		
Lån		6 000	6 000		
Tilskudd					
Mvakomp		1 500	1 500		
Egenkapital/fond					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	90	248	406	420
Avdrag antall år	30	100	300	400	400
Sum utgifter driftsbudsjett		190	548	806	820

INVESTERINGSPROSJEKTER

Prosjekt 9: LASTEBIL TERMINALEN		2015	2016	2017	2018
Investering		1 800			
Lån		1 800			
Tilskudd					
Mvakomp					
Egenkapital/fond					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	18	55	55	52
Avdrag antall år	10	60	180	180	180
Sum utgifter driftsbudsjett		78	235	235	232

Prosjekt 11: RÅDHUSTAKET		2015	2016	2017	2018
Investering		800			-
Lån		640			-
Tilskudd					-
Mvakomp		160			
Egenkapital/fond					-
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	10	20	21	22
Avdrag antall år	30	7	21	21	21
Sum utgifter driftsbudsjett		17	41	43	43

Prosjekt 12: BILER BYGGFORVALTNING		2015	2016	2017	2018
Investering		400			
Lån		400			
Tilskudd					
Mvakomp					
Egenkapital/fond					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	6	12	12	11
Avdrag antall år	10	20	40	40	40
Sum utgifter driftsbudsjett		26	52	52	51

INVESTERINGSPROSJEKTER

Prosjekt 13: VAKTBIL BRANN		2015	2016	2017	2018
Investering		250			
Lån		250			
Tilskudd					
Mvakomp					
Egenkapital/fond					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	2	8	8	7
Avdrag antall år	10	8	25	25	25
Sum utgifter driftsbudsjett		11	33	33	32

Prosjekt 14: OMBYGGING/RIVING KAI		2015	2016	2017	2018
Investering		500	2 500		
Lån					
Tilskudd		500	2 500		
Mvakomp					
Egenkapital/fond INV FOND					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	-	-	-	-
Avdrag antall år	10	-	-	-	-
Sum utgifter driftsbudsjett		0	0	0	0

Prosjekt 15: KIILGÅRDEN		2015	2016	2017	2018
Investering		1 275			
Lån		1 025			
Tilskudd					
Mvakomp		250			
Egenkapital/fond INV FOND					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	10	32	34	35
Avdrag antall år	30	11	34	34	34
Sum utgifter driftsbudsjett		22	66	69	70

Prosjekt 16: KJØP AV BIL HJEMMETJ.		2015	2016	2017	2018
Investering		150	-	-	
Lån		120	-	-	

INVESTERINGSPROSJEKTER

Tilskudd		-			
Mvakomp	30				
Egenkapital/fond					
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	1	4	4	4
Avdrag antall år	30	1	4	4	4
Sum utgifter driftsbudsjett		3	8	8	8

Prosjekt 17: OMBYGGING RÅDHUS 2		2015	2016	2017	2018
Investering		400	-		
Lån		400			
Tilskudd					
Mvakomp					
Egenkapital/fond		-			
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	4	12	13	14
Avdrag antall år	30	7	13	13	13
Sum utgifter driftsbudsjett		11	26	27	27

Prosjekt 18: BRANNVARSLING EIDEKROKEN		2015	2016	2017	2018
Investering		100	-		
Lån		80			
Tilskudd					
Mvakomp		20			
Egenkapital/fond		-			
Driftsmidler		-	-	-	-
Renter	FLYT	1	2	3	3
Avdrag antall år	30	1	3	3	3
Sum utgifter driftsbudsjett		2	5	5	5



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
61/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Korrigerings av tidligere vedtak anskaffelsesreglement

Henviſning til lovverk:

Rådmannens innstilling

Grensen for enkeltkjøp settes til kroner 100.000

Saksopplysninger

Da saken var oppe i forrige kommunestyre ble det vedtatt at grensen for enkeltkjøp skulle settes til 500.000. Dette er ulovlig i forhold til loven som sier at den ikke kan overstige kroner 100.000.

Denne grensen sier at man kan handle fritt for inntil kroner 100.000. Overstiger innkjøpet kroner 100.000 må man innhente tilbud fra tre eller flere tilbydere. Skulle det overstige kroner 500.000 må det kjøres en anbudsprosess.

Vurdering

Det legges frem en ny sak om anskaffelsesreglementet for kommunestyret i Skjervøy. Dette på bakgrunn av at vedtaket som sist ble gjort ikke holder seg innenfor gjeldende lover for offentlige anskaffelser.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
62/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Utestående fordringer - en statusrapport

Henvisning til lovverk:

Rådmannens innstilling

Kommunestyret tar denne statusrapporten til etterretning

Saksopplysninger

Utestående fordringer har lenge vært et hett tema i Skjervøy kommune. Spesielt etter at revisjonen kom med et nummerert revisjonsbrev i etterkant av avleggelsen av regnskapet for 2012.

Som det er forklart tidligere ble det i 2008 tatt i bruk et innfordringssystem, EIK egeninkasso. Det ble gjennom dette systemet sendt både inkassovarsler og betalingsoppfordringer, og noen saker ble også satt tyngre innfordring på. Rutinene fungerte, men da man i 2011 vedtok å kjøpe inn og ta i bruk det nye økonomisystemet, Agresso, ble økonomisjefen i Skjervøy hyra som prosjektleder for innføringen i hele Nord-troms. Mye av tiden i siste del av 2011 og hele 2012 til arbeidet med det nye økonomisystemet. Alt arbeidet ble gjort uten at man engasjerte ekstra ressurser på økonomiavdelinga, og arbeidet med innfordring ble satt litt på vent. I 2013 var man tilbake ved normal drift og rutinene ble tatt opp igjen. Målet var at det skulle kjøres ut inkassovarsel og betalingsoppfordring på alle saker, noe som også ble gjort.

I 2014 ble det etter påtrykk både fra revisjonen og kommunestyret satt ytterligere fokus på innfordringsarbeidet. Administrasjonen valgte å søke hjelp til å få ryddet opp i de gamle kravene og føre de ferske og nye fordringene selv. De gamle kravene ble satt til Kommunesystemer AS som drifter egeninkassosystemet EIK som vi bruker til innfordring. I løpet av sommeren og høsten har de gått gjennom og ryddet i alle de gamle kravene. Kravene har blitt sparket i gang igjen med nye inkassovarsler og betalingsoppfordringer. En del av kravene er innbetalt og de som fortsatt står ubetalt har blitt, eller blir sendt videre for tyngre innfordring. Da er det snakk om utkastelse fra barnehage/SFO eller leilighet, samt utleggstrekk og tvangssalg av eiendom.

Som referert til tidligere kom det et nummerert revisjonsbrev våren 2013. Der sto det at Skjervøy kommune ved utgangen av 2012 hadde kr 15,2 millioner utestående.

Totalt utestående per 31.10.2014 er kr 4.314.452,- fordelt slik:

2011: 358.200,-
2012: 1.067.035,-
2013: 1.191.662,-
2014: 1.394.267,-

I perioden 2006 til 2013 er det konstatert tap på kr 8.730.674,- fordelt slik:

2009: 3.560.123,-
2010: 2.059.024,-
2011: 588.048,-
2012: 786,-
2013: 2.522.693,-

Som sagt tidligere ser det ut for at tapsavsetningen er rundt kr 500.000,- for lav i 2014. Dette på grunn av at vi ikke når å sikre alle kravene før de foreldes og at noen kunder ikke har betalingsevne slik at kravene må tapsføres.

Vurdering

Det at kommunekassen plutselig har kunnet bruke mer tid på innfordring betyr ikke at man hadde ledig kapasitet, men at man har omprioritert oppgavene. I tillegg har man valgt å fordele innfordringsarbeidet på flere stillinger på avdelingen. Dette gjør at belastningen også blir mer fordelt. Det er klart at mer tid på innfordring gjør at andre ting må vike, og i år har det vært skatteområdet som har vært nedprioritert. Målet om antall arbeidsgiverkontroller vi skal gjennomføre nås ikke, men vi håper at vi på sikt skal få ned antall ubetalte krav slik at det blir rom for alle arbeidsoppgaver. Det skal også sies at når man fakturerer for mellom 35 og 40 millioner årlig må man regne med noe tap. 1 mill i snitt per år er derimot i overkant mye, og fokuset på oppfølgingen av ubetalte krav vil gjøre at vi i fremtiden slipper store konstaterte tap.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
132/14	Skjervøy Formannskap	24.11.2014
63/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Saksprotokoll i Skjervøy Formannskap - 24.11.2014

Behandling:**Vedtak:**

Innstillingen enstemmig bifalt.

Møtedatoer 2015

Rådmannens innstilling:

Formannskapet innstiller at kommunestyret gjør slikt vedtak:

	Januar	Februar	Mars	April	Mai	Juni
Formannskap		2.	2.	20.		1. 29.
Kommunestyret			16.			15.
AMU			12.			4.
Kontrollutvalg						
Regionråd	27.		24.	28. (rep.skap)		23.

	Juli	August	September	Oktober	November	Desember
Formannskap			7.	12.	9. 30.	
Kommunestyret				26.		14.
AMU			17.		26.	
Kontrollutvalg						
Regionråd			1.		3.	

Formannskap og kommunestyremøter starter kl 10.15.

Saksopplysninger:

Det foreslås at alle formannskaps- og kommunestyremøtene legges til mandager, starttidspunkt kl 10.15.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
64/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Rullering av ruspolitisk plan 2015-2019

Henvisning til lovverk:
Alkoholoven §1-7d

Vedlegg:
Ruspolitisk plan

Rådmannens innstilling:

Kommunestyret gjør følgende vedtak:
Ruspolitisk plan vedtas som rammeplan for rusforebyggende arbeid i Skjervøy kommune.

Saksopplysninger:

Ruspolitisk plan er en rullering av tidligere plan som ble vedtatt i Skjervøy kommunestyre, sak 21/09. Den gang het planen «Edruskapspolitisk plan». Den nye planen understreker i enda sterkere grad behovet for å arbeide tverrfaglig innenfor rusforebygging. Dette kommer tydelig fram i kap. 5, der andre planer og arenaer for tverrfaglig samarbeid og forebygging er beskrevet. Rusforebygging og folkehelsearbeid sees på som sider av samme sak.

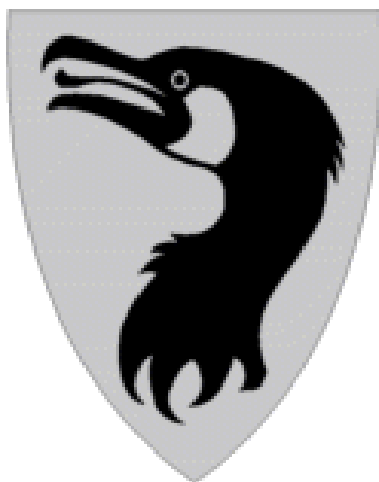
Ruspolitisk plan omhandler først generell informasjon om rus, både i forhold til nasjonal statistikk og beskrivelser av årsak og virkning. Det legges stor vekt på at forebygging er viktigst, både i skole og i arbeidsliv. I Skjervøy kommune vil barnehage- og skolehelseteam være viktige i arbeidet. For arbeidstakerne i Skjervøy kommune er det valgt én ansatt som er AKAN-kontakt. AKAN-kontakten skal være ressursperson i forhold til arbeidet med rusforebygging på arbeidsplasser.

Handlingsplanen konkretiserer tiltak i forhold til fire ulike mål. Dette er tiltak som ikke er økonomisk utfordrende, men som er utfordrende i forhold til samhandling på tvers av etater. Planens siste del inneholder et vedlegg som kort beskriver gebyrer, praktisering av ambulerende bevillinger og prosedyrer ved søknad om skjenkebevilling.

Vurdering:

Planen anses å være et godt styringsverktøy i et tverrfaglig samarbeid i forhold til rusforebyggende arbeid. Utfordringa ligger i implementeringa av planen i virksomhetene i kommunen.

Ruspolitisk plan



SKJERVØY KOMMUNE
2015 -2019

Rullert desember 2014



Kommunestyrevedtak dato:

Forord:

I Skjervøy kommune har det helt siden begynnelsen av 1990-tallet vært lagt edruskapspolitiske planer. Denne planen, i lag med mange andre planer kommunen har utarbeidet, skal være et hjelpemiddel i arbeidet med å forebygge rusmisbruk, men også vise tiltak for å ta vare på dem som er rusmisbrukere.

Den nye folkehelseloven skal medvirke til en samfunnsutvikling som styrker folkehelsen og utjevner sosiale forskjeller i helse og levekår. Gjennom folkehelseloven legges et grunnlag for bedre samordning av folkehelsearbeid på tvers av sektorer. Det rusforebyggende arbeidet er en naturlig og integrert del av folkehelsearbeidet. Skjervøy kommune er kommet langt i å tenke tverrfaglig gjennom arbeidet med andre planer og prosjekter. Det er tungt å jobbe alene, men når en jobber sammen kan gode ideer ha en bedre mulighet for å bli realisert.

Rusmisbruk er ødeleggende både for rusmisbrukeren og nettverket rundt. Familie og venner utsettes for uholdbare situasjoner og avgjørelser. Mange hjelpetiltak trengs for å hjelpe rusmisbrukere ut av misbruket. Hvert år koster det samfunnet store summer å ”reparere” folk som er avhengige av rusmidler. Begrensning av tilgjengelighet til rusmidler er blant de beste forebyggende virkemidlene mot høyt forbruk, men både Skjervøy og andre kommuner fører en stadig mer liberal alkoholpolitikk. Salgs- og skjenketidene utvides og antall skjenkesteder øker; alkoholpolitiske hensyn ser ikke ut til å være en sentral begrunnelse for avslag.

Rusforebygging er å legge til rette for at ungdom og andre bruker mindre rusmidler (alkohol og narkotika) i fremtiden. I vår kommune er det mange ildsjeler som bruker mye tid på å gi barn og unge en rusfri fritidsaktivitet. Det er en god investering i framtida til våre barn.

Når vi skal forebygge, må vi også snakke om mulige konsekvenser og skadevirkninger av rusmisbruk. Vi må få ungdom til å reflektere over de valgene de tar. Forsker Willy Pedersen uttaler at det er tre områder som det er aktuelt å snakke med ungdom om i forhold til dette: ulykker(fall, trafikkulykker m.m.), vold og seksuelle krenkelser. Mange ungdommer er impulsive og kan foreta valg som ødelegger for dem resten av livet. Kunnskap om rusmidler er et område som hjelpeapparatet, foreldre og ungdom stadig må oppdateres på, da mange nye stoffer også kan være direkte livsfarlige å prøve ut.

Vi har endret navn til ruspolitisk handlingsplan, som er et vanlig brukt begrep.

Rusforum vil sammen med ulike tverrfaglige grupper være ansvarlige for å følge opp handlingsdelen i planen. Den inneholder ikke så store økonomiske uttelling, men handler mye om hvordan vi skal jobbe med rusproblemer i vår kommune. Vi mener det vil bli helt nødvendig å ansette en ruskonsulent med tiden. Et ansvar som deles på mange blir sjelden godt – det er større sjanse for å lykkes når det er en hovedansvarlig som ivaretar kontinuitet og helhet.

Ingrid Lønhaug
Leder av Rusforum



1. Innledning:	4
1.1. Bakgrunn for planen	4
1.2. Lovgivning.....	4
2. Status i Norge	5
2.1. Ruslidelser og rusavhengighet.....	5
2.2. Skam og skyld	6
3. Rusmiddelforebygging og tidlig intervensjon.....	6
3.1. Tidlig hjelp er god hjelp	7
3.2. Rusmiddelforebygging og tidlig intervensjon i arbeidslivet	7
3.3. Samarbeid med frivillige organisasjoner	8
4. Mål og strategier.....	8
4.1. Nasjonalt.....	8
4.2. Kommunalt	9
4.2.1. Kommunens mål og strategier.....	9
4.2.2. Kommunens Visjon.....	10
5. Relaterte planer og tjenester i Skjervøy kommune	10
5.1. Aktuelle planer i Skjervøy kommune.....	10
5.2. Arenaer for tverrfaglig samarbeid og forebygging.....	10
6. Handlingsplan.....	12
7. Vedlegg	14
7.1. Salgs og skjenkebevillinger	14
7.1.1. Kontroller	14
7.1.2. Reaksjoner ved overtredelse.....	14
7.1.3. Gebyrer.....	14
7.1.4. Praktisering av ambulerende bevillinger.....	15

1. Innledning:

Skjervøy kommune har i løpet av de senere år satt fokus på forebygging, tverrfaglighet og samarbeid på en annen måte enn tidligere. Det er blant annet utarbeidet og vedtatt flere kommunale planer som har forebyggingsaspektet sentralt.

Utgangspunktet og verdigrunnlaget er å se helhet og sammenheng; Trivsel og trygghet for alle som bor i Skjervøy er en visjon.

Dette er også gjeldende og overordnet for handlingsdelen i edruskapspolitisk plan.

Rusforebygging handler i sin helhet om mer enn edruskap knyttet opp mot alkoholbruk og – tilgjengelighet. Utviklingen innen rusbruk forandrer seg stadig, det er behov for kunnskap, oppdatering og gode tverrfaglige samhandlings- og samarbeidsrutiner.

Denne planen er derfor i sin tiltaksdel et supplement til allerede eksisterende relaterte planer og en naturlig del av samfunnsdelen i en fremtidig kommunalplan.

1.1. *Bakgrunn for planen*

Skjervøy kommune vedtok edruskapspolitisk plan for første gang for perioden 1992-96. Planen ble siden rullert i 1998 og i 2004 (bevillingsdelen) og hele planen i 2005. I 2008 ble bevillingsdelen igjen rullert, hele planen ble vedtatt i 2009, mens gjeldende bevillingsdel ble vedtatt i 2012.

Rutinen med å rullere planen og bevillingsdelen hver for seg er innarbeidet, og skyldes kravet i lovverket om at bevillingsdelen skal behandles av det nyvalgte kommunestyre i hver periode.

Bestemmelser i forhold til Salgs- og skjenkebevillinger vil derfor være et vedlegg til denne planen som hovedsakelig setter fokus på kunnskap, holdninger og oppfølging, samt forebyggende tiltak for å skape trygghet og trivsel.

Ansvar for oppfølging av planen er lagt til kommunens rusforum.

Dette er slik sammensatt pr. juni 2014:

- Ingrid Lønhaug (leder)
- Pål S. Mathiesen (Rus- psykiatritjenesten)
- Sissel Eriksen (NAV)
- Eldbjørg Ringsby (Rådgiver)
- Øystein Skallebø (AP)
- Ann Kristin Tyldum (KP)

1.2. *Lovgivning*

Kommunens ansvar og oppgaver i forhold til rus og rusforebygging er hovedsakelig hjemlet i Lov om kommunale helse og omsorgstjenester (2011)

Det er også aktuelt å forholde seg til Folkehelseloven (2011), Alkoholloven (1989), Pasient og brukerrettighetsloven (1999) og Psykisk helsevernloven (1999)

2. Status i Norge

Hovedpunkter:

- Mellom 10 og 20 prosent av befolkningen får en ruslidelse i løpet av livet.
- Skadelig bruk eller avhengighet av alkohol er den hyppigst forekommende ruslidelsen i Norge.
- Ruslidelser er en betydelig helseutfordring og medfører omfattende kostnader for enkeltindivider og samfunnet forøvrig.
- Pasienter med ruslidelser har ofte også andre psykiske lidelser og kroppslige sykdommer.
- Både arv og miljø er viktige risikofaktorer.

(Folkehelseinstituttet – Folkehelserapport 2014)

2.1. Ruslidelser og rusavhengighet

Ruslidelser kan brukes som en samlebetegnelse på skadelig bruk av rusmidler og rusmiddelavhengighet.

- Skadelig bruk kalles ofte misbruk og innebærer bruk av rusmidler i et mønster som gir fysisk eller psykisk helseskade.
- Rusmiddelavhengighet kjennetegnes vanligvis av at bruker har et sterkt ønske om å ta rusmiddelet, vansker med å kontrollere bruken av det, fortsatt bruk til tross for skadelige konsekvenser og at stoffbruken får prioritet foran andre aktiviteter og forpliktelser. Ved rusmiddelavhengighet vil man også se en toleranseutvikling (tilvenning, behov for økende doser) hos personen, og noen ganger avvenningssymptomer (abstinenser). Disse symptomene varierer mellom type rusmidler i uttrykk, alvorlighetsgrad og varighet. (Helsedirektoratet)

Antall mennesker med alkoholproblemer og andre rusmiddelproblemer er som tidligere nevnt høyt; mellom 10 og 20 prosent får problemer som følge av skadelig bruk av alkohol eller andre ruslidelser i løpet av livet.

Rusmidler er også en viktig årsak til at spesielt unge mennesker skades alvorlig i trafikkulykker og andre ulykker. Det er få bilførere som er ruset, men rusnivået er høyt hos dem som er ruset.

Personer med både rus- og psykiske lidelser er særlig utsatt for ulykker, voldshendelser og tidlig død, og bruk av rusmidler er vanligere blant personer med psykiske lidelser enn ellers i befolkningen.

Tilgang til rusmidler er den viktigste risikofaktoren for ruslidelser. Folkehelserapporten 2014 viser at alkoholforbruket har økt med 40 prosent de siste 20 årene, og mest blant kvinner og eldre. Alkoholforbruket hos ungdom har gått ned. Tilgangen til ulovlige rusmidler har også økt, og blant disse er nye, syntetiske rusmidler som til dels har ukjente virkninger. Det er registrert hjerteinfarkt hos unge mennesker og dødsfall knyttet til bruk av nye syntetiske rusmidler.

Det er grunn til å anta at det som er generell status for Norge også er status i Skjervøy kommune

2.2. Skam og skyld

I vår kultur er det å ha rusmiddelproblemer fortsatt skam- og skyldbelagt, og noe vi kvier oss for å bringe opp som tema. De tidlige signalene om et mulig rusproblem er dessuten ofte diffuse og tvetydige.

Denne usikkerheten gjør at det blir fristende å overse problemene, noe som igjen betyr at problemene kan vokse seg store og kroniske før noen griper tak i dem. I forhold til alkoholbruk, med en ofte flytende overgang mellom normal og problemfylt bruk, er det gjerne ekstra vanskelig å vite når det er grunn til bekymring, og grunnlag for å gripe inn.

3. Rusmiddelforebygging og tidlig intervensjon

Rusmiddelforebygging og tidlig intervensjon på rusmiddelfeltet overlapper hverandre. Det er spesielt viktig å forebygge overfor barn og unge for på den måten å hindre risikofylt eller skadelig rusmiddelbruk senere i livet.

Forebyggingsarbeidet starter før barn blir født. Allerede i mors liv kan fosteret bli eksponert for rusmidler, både alkohol og andre rusmidler, som kan forårsake skader på fosteret (FASD) og abstinenssymptomer. Dette kan føre til økt sårbarhet i sped- og småbarnsalderen og til problemer for barnet senere i livet. Forebygging og tidlig intervensjon overfor barn dreier seg ofte om intervensjon overfor de voksne i barnas liv.

En ny studie; Den norske Mor og barn-undersøkelsen viser at uheldige drikkemønstre hos mor før svangerskapet kan øke risikoen for tidlig utvikling av atferdsvansker hos barnet. I følge forskerne kan det de kaller risikodriking før svangerskapet henge sammen med faktorer hos kvinnen som angst, depresjon og ADHD som også kan ha innvirkning på barnet. Den økte risikoen for atferdsvansker hos barnet er dermed ikke nødvendigvis på grunn av drikkingen i seg selv, men den generelle psykiske helsen og livsstilen til noen av mødrene spiller også inn.

Dette kan blant annet være et holdepunkt for at disse familiene trenger tettere oppfølging og støtte de første årene av barnets liv for å forebygge atferdsvansker. (<http://www.fhi.no/artikler/?id=111291>)

Barn ruser seg vanligvis ikke, men mange barn utsettes for rusmiddelbruk i familien eller miljøet rundt seg. Mange barn som opplever foreldre med enten psykiske vansker, rusmiddelproblemer, eller er vitne til eller utsatt for vold har høyere sannsynlighet for å utvikle problemer selv senere i livet. Hvis voksne som arbeider med barn i barnehage eller skole får bekymring for et barn, skal de så fort som mulig utforske hva det handler om, og sørge for å gi hjelp så tidlig som mulig.

Ansatte i barnehager og skole har hyppig kontakt med alle barn, og begge arenaer er egnet for å styrke barn og unges muligheter for gode liv. Arbeidet barnehageansatte og lærere gjør, kan også bidra til å forebygge problemer senere, i barns liv. Ansatte som ser barna hver dag, er i en spesielt god posisjon til å oppdage eventuelle problemer, utforske dem i samarbeid med foreldrene og iverksette mulige tiltak.

3.1. Tidlig hjelp er god hjelp

I Skjervøy kommune har vi etablert gode rutiner for tverrfaglig samarbeid og forebygging gjennom barnehagehelseteam og skolehelseteam hvor det overordnede mottoet er: «Tidlig hjelp er god hjelp – ikke vent og se»

Dette er et godt verktøy for samarbeid og iverksetting av hensiktsmessige tiltak i situasjoner hvor det kan være grunn til bekymring.

Dette er en samarbeidsmodell som styrker forebygging og tidlig intervensjon gjennom bedre samarbeid mellom de aktuelle ansatte, ledere i barnehager, helsestasjoner, skoler, barnevern, sosialtjeneste i NAV, PPT, BUP og fastleger.

Vi har også systematisert arbeidet med å tilby Individuell Plan til personer med sammensatte behov over tid.

Et godt samarbeid mellom barnehage / skole og foreldrene er en sentral faktor i barns faglige og sosiale utvikling. For å etablere et godt samarbeid, er det viktig at barnehagen/skolen og hjemmet er bevisst sine oppgaver. En forutsetning for dette er at begge partene kommuniserer tydelig, og har avklart sine forventninger til den andre parten.

Foreldre har et stort ansvar i forhold til å formidle holdninger, sette grenser og opptre som rollemodeller.

3.2. Rusmiddelforebygging og tidlig intervensjon i arbeidslivet

Det er bred enighet om at arbeidslivet skal være en rusfri sone. Nyere forskning viser at alkoholbruken i stor grad er en del av arbeidslivet fordi alkohol ofte drikkes i arbeidsrelaterte gråsoner mellom arbeid og fritid. (Helsedir.)

Arbeidsforskningsinstituttets evaluering av AKAN viser også at rusproblemer i mange tilfeller får utvikle seg over flere år uten at noen griper inn i de uheldige utviklingsforløpene. Det finnes flere eksempler på at både kolleger og ledere dekker over og kamuflerer ansattes risikofylte drikkemønstre.

Det er i dag et behov for å gjøre rusmiddelforebyggingen i arbeidslivet mer proaktiv og tidlig intervensjoner gjennom kompetanseheving og økt bruk av effektive metoder.

I Skjervøy kommune er det utpekt en AKAN-kontakt. Denne funksjonen er viktig som et bindeledd og en støtte i utfordrende situasjoner.

Informasjon og bevisstgjøring på dette området bør kanskje prioriteres i enda større grad enn hva tilfellet er i dag.

3.3. Samarbeid med frivillige organisasjoner

Frivillige organisasjoner er svært viktige samarbeidspartnere i det forebyggende arbeidet.

Ungdom deltar på mange fritidsaktiviteter på ettermiddager og kvelder.

Kommunen skal legge til rette for rusfrie aktiviteter for barn og ungdom. Gruppa 14-18 år bør prioriteres. Typiske ungdoms- og idrettsarrangement bør ikke få skjenkebevilling.

4. Mål og strategier

4.1. Nasjonalt

I Regjeringens opptrappingsplan for rusfeltet som er videreført fra 2010, er det overordnede målet å redusere de negative konsekvensene som rusmiddelmisbruk har for enkeltpersoner og for samfunnet, både sosialt og helsemessig.

Det overordnede målet deles opp i 5 punkter:

1. Tydelig folkehelseperspektiv
2. Bedre kvalitet og økt kompetanse
3. Mer tilgjengelige tjenester og økt sosial inkludering
4. Forpliktende samhandling
5. Økt brukerinnflytelse og bedre ivaretagelse av barn og pårørende

Viktigste strategiske mål:

- Forebygge alle typer rusmiddelmisbruk, særlig med fokus på forebyggende arbeid blant barn og ungdom
- Bedre tilgangen til effektiv rådgivning, hjelp og behandling av personer med rusmiddelproblemer og deres pårørende
- Oppnå en vesentlig reduksjon i forekomsten av rusmiddelrelaterte helseskader og antallet rusmiddelrelaterte dødsfall

Strategiske mål for alkoholpolitikken:

- Redusere totalforbruket av alkohol
- Endre skadelige drikkemønstre
- Redusere ulovlig omsetning av alkohol
- Heve debutalderen for alkohol
- Øke oppslutningen om alkoholfrie soner, som under graviditet, i trafikken, i samvær med barn og ungdom, i arbeidslivet og i organisert fritid
- Redusere skadevirkninger for tredjepart, særlig barn av rusmiddelmisbrukere

Strategiske mål for narkotikapolitikken:

- Redusere tilbudet av ulovlig narkotiske stoffer
- Motvirke narkotikamisbruk, eksperimentering og rekruttering, særlig blant barn og unge under 18 år

- Øke andelen misbrukere som ved hjelp av legemiddelassistert rehabilitering og medikamentfri behandling kommer seg ut av misbruket eller får betydelig bedret livskvalitet
- Etablere fullgode alternativer som gjør det mulig å fjerne og motvirke åpne salgs- og samlingssteder for narkotikamisbrukere
- Redusere kriminaliteten som følge av narkotikamisbruk

4.2. Kommunal

Alkoholloven gir kommunene stor frihet til å føre en alkoholpolitikk tilpasset lokale forhold. Fordi handlingsrommet er stort, er det også krav at alle kommuner skal ha en alkoholpolitisk handlingsplan (alkoholovens § 1-7d).

Kommunen er en viktig arena for forebygging, identifisering, kartlegging, behandling og oppfølging av personer med rusmiddelproblemer og/eller psykiske lidelser. Mange ulike aktører har sentrale roller i dette arbeidet.

Rusmiddelarbeid i kommunen omfatter blant annet forvaltning av alkoholloven, rusmiddelforebygging og tidlig intervensjon. Det er spesielt viktig å forebygge overfor barn og unge for på den måten å hindre risikofylt eller skadelig rusmiddelbruk senere i livet.

Kommunen har også et ansvar for behandling og oppfølging i samarbeid med spesialisthelsetjenesten og andre aktører. Mange med rusmiddelproblemer har også samtidige psykiske lidelser, og kommunene har en sentral rolle i kartlegging, behandling og oppfølging av disse.

Vi har i Skjervøy siden 2012 hatt prosjektet Ungdom på Ræk som fra sommeren 2014 videreføres i Samhandlingsprosjekt, hvor blant annet forebygging, individuell oppfølging og utvikling av gode samhandlingsrutiner er sentralt

Forebygging og Rusmiddelarbeid må også sees i sammenheng med folkehelsearbeidet, og den kommunale og regionale planleggingen etter plan og bygningsloven. Dette er prosessarbeid som er igangsatt i Skjervøy kommune.

4.2.1. Kommunens mål og strategier

Skjervøy kommune skal fremme gode oppvekstvilkår som gir trivsel og trygghet hos barn og unge, skal jobbe aktivt for å forebygge bruk av rusmidler, og redusere rusrelaterte sosiale og helsemessige skader blant kommunens innbyggere.

Skjervøy kommune skal føre en ansvarlig salgs og skjenkebevillingspolitikk og være en pådriver i det forebyggende arbeidet mot bruk av rusmidler, særlig med tanke på barn og ungdom.

Skjervøy kommune skal ha et målrettet holdningsskapende arbeid;

- i skolen gjennom samarbeid med lærere og foreldre

- gjennom opplysningsarbeid og debatt fremme holdninger mot rus

Skjervøy kommune skal ha god fagkompetanse om rusbruk og rusproblematikk og kunne formidle rådgivning, hjelp og behandling for personer med rusproblemer og deres pårørende

- Opprettholde funksjon som ruskonsulent
- Gode tverrfaglige samhandlingsrutiner både kommunalt, regionalt og med spesialisthelsetjenesten

Videreføre rusforum bestående av fagpersoner og politikere med ansvar for å følge opp den edruskapspolitiske handlingsplanen.

4.2.2.

Kommunens Visjon

- Trygghet og trivsel for alle som bor i Skjervøy kommune (jfr. fattigdomsplanen)
- Skape gode levevilkår for barn, ungdom og voksne, med frihet fra rusproblemer

5. Relaterte planer og tjenester i Skjervøy kommune

5.1. Aktuelle planer i Skjervøy kommune

- Plan for psykisk helsearbeid 2014 -2018
- Plan mot vold i nære relasjoner 2011 -2015
- Plan mot fattigdom 2014 - 2018
- Plan for psykososialt team m/ Retningslinjer for forebygging av smitteeffekt ved selvmord / selvmordsforsøk
- Handlingsplaner mot mobbing i barnehagene og skolene
- Egne kriseplaner i skoler og barnehager
- Boligsosial handlingsplan 2014 - 2018

5.2. Arenaer for tverrfaglig samarbeid og forebygging

Skole/ barnehagehelseteam

Tverrfaglig team med representanter fra skole/barnehage, helsestasjon, PPT og barnevern. Ved bekymring for et barn er dette et forum for å drøfte situasjonen og eventuelt planlegge videre tiltak.

Tilbud om samordning av tjenester – IP (Individuell plan)

Alle med behov for langvarige og koordinerte tjenester har rett til Individuell plan. IP kan være et verktøy i denne samordningen og bidra til et tettere samarbeid mellom den enkelte tjeneste, brukeren og det øvrige hjelpeapparatet.

Psykiatriteam

Faglig team som skal drøfte utfordringer og bidra til gode samordnede tjenester innen kommunens tilbud til mennesker med psykiske problemer og rusmiddelavhengighet

Psyko-sosialt team

Tverrfaglig team med hovedansvar i krisesituasjoner (egen plan)

«Ungdom på ræk» - Samhandlingsprosjekt

Tverrfaglig arbeid rettet mot ungdom for å forebygge frafall fra skole og arbeidsliv
Prosjektet er i juni 2014 i en overgangsfase fra UPR til Samhandlingsprosjekt med fokus på utvikling av gode samhandlingsrutiner i forhold til spesielt unge mennesker med rusrelaterte problemer.

Prosjektet videreføres fra høsten 2014 med midler fra helsedirektoratet i forhold til kommunalt rusarbeid og har fått navnet «Samspill for trygghet og trivsel». Målgruppe er fortsatt unge og unge voksne.

TRG - Tverrfaglig Ressursgruppe

Tverrfaglig Ressursgruppe har medlemmer fra alle arenaer som arbeider med barn og unge i kommunen – har et politisk forankret mandat med overordnet mål : Å se hele barnet; helhet og sammenheng – tidlig hjelp er god hjelp. TRG arbeider bl.a. med å iverksette og følge opp ulike forebyggende tiltak gjennom sin ”Trivselsplan”. Er kontaktgruppe for ”Sjumilssteget” som er Fylkesmannens satsning på barn og unge i henhold til FN’s barnekonvensjon.

Flyktningegruppe

Tverrfaglig gruppe som ivaretar flyktningers behov og interesser i henhold til gjeldende rettigheter og retningslinjer.

Folkehelsegruppe

Koordinering og administrering av forebyggende tiltak i kommunen på tvers av nivåer og sektorer. Individnivå og systemnivå. Samarbeider med TRG

Koordinerende enhet

Tverrfaglig gruppe som blant annet er kontaktpunkt for eksterne og interne samarbeidspartnere i kommunen – et sted å henvende seg. Er også samordningsteam for behovsmeldinger om IP (jfr. Retningslinjer for samordning av tiltak og tjenester

6. Handlingsplan.

Handlingsplanen tar utgangspunkt i kommunens visjon og strategier i forhold til rusfeltet og knyttes i stor grad opp mot tiltakene i de relaterte planene.

Vi har valgt å formulere tiltak som utfordringer i en prosess hvor evaluering og samarbeid må skje underveis. Tiltak må være mest mulig konkrete.

Å sørge for at handlingsplanen følges opp og evalueres, er Rådmannens ansvar i samarbeid med Kultur-Undervisningssjef og Helse-Omsorgssjef.

Vi ser også den store betydningen av å arbeide tverrfaglig og tverrsektorielt. Tiltak som allerede er iverksatt og i funksjon er satt inn i planen. Ved å påpeke trivselsskapende og holdningsskapende tiltak, sier vi noe om hvor viktig dette er for å ivareta mestring og god psykisk helse - og gjennom dette forebygge skadelig rusbruk

Mål 1: Skjervøy kommune skal være en pådriver i det forebyggende arbeidet mot bruk av rusmidler, særlig med tanke på barn og ungdom

TILTAK	TIDSPERSPEKTIV	ANSVARLIG
Opplysningsarbeid, holdningsskapende arbeid, informasjon og kampanjer	Hele perioden	Rådmann og etatssjefer
Systematisk samarbeid hjem - skole	Kontinuerlig	Rektor
Arrangere temamøte / åpent møte i samarbeid med politi og brukerorganisasjoner	En gang i året, fortrinnsvis vårsemesteret	Rusforum i samarbeid med TRG og Psykiatriteam
Videreføre Rusforum	Hele perioden	Skjervøy kommunestyre
Natteravn/ Åpen idrettshall	Kontinuerlig	Foreldre og Kultur-Undervisningssjef

Mål 2: Rådgivning, hjelp og behandling for personer med rusproblematikk og deres pårørende

TILTAK	TIDSPERSPEKTIV	ANSVAR
Ruskonsulentfunksjon gjenopprettes		Rådmann og Skjervøy kommunestyre
Individuell Plan tilbys alle brukere med sammensatte behov over tid	Kontinuerlig	Helse - omsorgssjef
Utvikle samhandlingsrutiner kommunalt, regionalt og med spesialisthelsetjenesten gjennom prosjektet Samspill	I løpet av prosjektperioden for STT	Helse – omsorgssjef NAV

for trygghet og trivsel (STT)		
Brukermedvirkning gjennom systematisk samarbeid med RIO, Mental Helse og andre frivillige organisasjoner.	Kontinuerlig	Rusforum og Psykiatriteamet
Økt kompetanse hos fagfolk gjennom kommunale fagdager og formelle erfaringsdelingsmøter	2-3 ganger i året	Rådmann, TRG og Psykiatriteamet
AKAN kontakt	Kontinuerlig	Rådmann
Informasjon til grunnskole- og videregående skole elever om interesseorganisasjoner som ex. BAR	Årlig	STT - prosjektet

Mål 3: Fremme gode oppvekstvilkår som gir trivsel og trygghet hos barn og unge

TILTAK	TIDSPERSPEKTIV	ANSVAR
Videreføre tverrfaglig samhandling gjennom trivselsplan	Kontinuerlig	Etatsledere og TRG
Følge opp Sjumilssteget og ivareta barnas rettigheter	Kontinuerlig	Rådmann og Kommunestyret
Ungdomsråd med kontaktperson fra kommunen	Hele perioden	Ordfører og Rådmann
Barnas og ungdommens kommunestyre	Hele perioden	Ordfører og Rådmann

Mål 4: Ansvarlig salgs- og skjenkebevillingspolitikk

TILTAK	TIDSPERSPEKTIV	ANSVAR
«Ansvarlig vertskap» - kurs for innehavere av skjenkebevilling.		Rådmann og kommunestyret
Arrangere ruspolitisk debatt i kommunestyret	I perioden	Ordfører og kommunestyre
Evalueringsordning med kontrollordning med skjenkesteder	I perioden	Rådmann og kommunestyre

I forhold til flere tiltak henviser vi for øvrig til relaterte planer og tjenester (se kap.5)

Referanser:

Folkehelseinstituttet: Folkehelserapporten 2014

Helsedirektoratet.no

Regjeringen.no

(<http://www.fhi.no/artikler/?id=111291>)

7. Vedlegg

7.1. Salgs og skjenkebevillinger

7.1.1. Kontroller

Kommunen har valgt å bruke et eksternt selskap som gjennomfører kontroller på alle steder som har salgs- og skjenkebevillinger. Det gjennomføres gjennomsnittlig 3 kontroller pr. år.

7.1.2. Reaksjoner ved overtredelse

Kommunens reaksjoner ved overtredelse av alkoholloven, er først og fremst at overtreder blir innkalt til en samtale med rådmannen og helse- og omsorgssjefen. Reaksjonsformen videre er gradert i forhold til overtredelsen, og kan da være: en skriftlig anmerkning, bøter og inndragning.

7.1.3. Gebyrer

Med hjemmel i alkoholloven fastsettes gebyr for salgs- og skjenkebevillinger. Gebyret er fastsatt etter hvor mange vareliter alkohol bevillingshaveren omsetter. Gebyret kreves inn en gang pr. år, og beregnes på bakgrunn av tall fra bevillingshaverne.

7.1.4.

Praktisering av ambulerende bevillinger

Skjervøy kommune har 2 ambulerende skjenkebevillinger. Rådmannen har fullmakt til å innvilge disse. Det er et fast gebyr på den ambulerende skjenkebevillingen.

7.1.5.

Skjenkebevillinger i Skjervøy kommune

Skjervøy kommune hadde tidligere fastsatt et øvre antall - ”tak”- på salgs- og skjenkebevillinger på Skjervøy tettsted. Dette vedtok kommunestyret opphevet i sak 31/14, juni 2014. Antall serveringssteder er selvregulerende og begrenses naturlig i en liten populasjon. Nye søknader om skjenkebevillinger rettes til rådmannen som på grunnlag av sitt faglige skjønn og uttalelser fra helse- og omsorgssjefen og politiet, gir sin innstilling for kommunestyrets endelige behandling.

Fylkesmannen er ankeinstans.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
65/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Etablering av utleieboliger for bruk til vanskeligstilte.

Henvising til lovverk:

Teknisk sjefs innstilling

Kommunestyret ser behovet for utvidelse av sortimentet av leiligheter for utleie til vanskeligstilte og ønsker å inngå avtale med privat tiltakshavere for tildelingsrett av inntil 20 leiligheter (boenheter) for Skjervøy kommune. Det stilles ikke krav om at leilighetene skal være samlet i et og samme bygg.

Det lages til et anbud som inneholder forespørsel til private aktører om å stille egen tomt (bygg) til rådighet for å tilrettelegge leiligheter for vanskeligstilte på boligmarkedet (OPS offentlig og privat samarbeid) der skjervøy kommune forestår tildelingsrett for inntil 20 leiligheter.

Med vanskeligstilte forstår kommunestyret med blant annet dette: bostedsløse, rusmiddelavhengige, flykninger, personer med nedsatt funksjonsevne, unge og barnefamilier med bolig- og finansieringsproblemer samt vanskeligstilte eldre:

Det delegeres til formannskapet videre behandling i denne sak.

Saksopplysninger

Kommunestyret vedtok følgende i sak 35/14 sitat:

Kommunestyret ønsker å realisere leiligheter i kommunen gjennom OPS (Hamarøymodellen)
Det nedsettes en arbeidsgruppe (Ørjan Albrigtsen, Ørjan Skallebø og Kjell Ove Lehne) som skal fremlegge en sak til formannskapet høsten 2014 hvor de avklarer følgende:

Anbudskriterier

Antall boliger

Tomt alternativ. Sitat slutt

Vurdering

Gruppen har ikke gjennomgått anbudskriteriene i noen stor grad da gruppen ønsker at kommunestyret gjør vedtak om bygging av boliger gjennom OPS før kriterier for anbud fastsettes.

Husbanken har retningslinjer om hva det kan gis tilskudd til og hvem som kan få tilskudd.

Det kan gis tilskudd til kommunalt disponert utleieboliger for vanskeligstilte ved:

- Oppføring av nye boliger
- Kjøp av boliger
- Utbedring av boliger til økt kvalitet. Dette gjelder særlig med hensyn til universell utforming og energi/miljø
- Etablering av utleieboliger ved at kommunen sikres tildelingsrett.

Det gis ikke tilskudd til ordinært vedlikehold og rehabilitering av utleieboliger.

For utleieboliger som er eid av andre enn kommunen skal det tinglyses en klausul om bruk av boliger og at kommunen har tildelingsrett i minst 20 år.

Kommunen skal dokumentere at prosjektet vil bidra til vekst av egnede kommunalt disponert utleieboliger og vise hvordan tiltaket bidrar til en mer formålstjenlig boligmasse.

Tilskuddet kan være inntil 40 % av godkjente prosjektkostnader når det gis tilskudd til utleieboliger til flyktninger, barnefamilier og andre prioriterte grupper. Ellers er maksimal tilskuddssats 20 % av godkjente prosjektkostnader.

Kommunen har i dag 12 søkere på venteliste til kommunale boliger, rundt halvparten av disse er innfor de kriterier som defineres som vanskeligstilte. Kommunen har vedtatt å ta imot 10 flykninger i året fremt til 2020. Kommunen har store utfordringer innen rusproblematikken, der man ser behovet for økt satsing innen boligtildeling. Boligsosial handlingsplan for Skjervøy kommune 2014-2018 sannsynliggjør et klart behov for flere utleieleiligheter. Gruppen anslår behovet for boliger/leiligheter til å være ca. 20 boenheter frem til 2018.

Gruppen som omhandler eldre er ikke en prioritert gruppe ihht retningslinjene til husbanken, men arbeidsgruppen mener at å tilrettelegge nye boliger for eldre vil frigi andre boliger som igjen generere boliger til vanskeligstilte. Ihht bolig sosial handlingsplan punkt 4.1 er det en del eldre enslige i for store boliger som blir uforholdsmessig dyr og betjene, og det er mangel på små leiligheter i størrelsen 30-40 m2 til denne gruppen.

Gruppen har sett på egne byggeklare tomter i kommunen for å kunne bygge utleieboliger i egen regi. Det er vurdert ulike alternativer som Prestegårdsjorda, Skjervøy sentrum og Holendervika. For å kunne bruke Prestegårdsjorda må det omregulering til, dette arbeidet kan ta opp til flere år da det i hovedsak er Troms fylkeskommune v/kulturetaten som er imot en større utbygning her. I skjervøy sentrum har kommunen ikke noe egnet sted eller byggeklare tomter for utbygging av utleieboliger. Holendervika har tomter ledige for å kunne bygge firemannsbolig i rekke. For å kunne gjøre dette slås det sammen 2 tomter til 1. Dette vil kunne gjøres innenfor de rammene

som reguleringsplanen for dette område fastsetter. Firemannsbolig i rekke kan være fordyrende i forhold til firemannsbolig på 2 plan.

Utfra ovenstående mener gruppen at det beste alternativ for utbygging av utleieboliger i Skjervøy kommune er gjennom offentlig og privat samarbeid (OPS). Det lages til en anbudsbeskrivelse der behovet for leiligheter settes til 20 boenheter, leilighetene skal tilrettelegges for følgende gruppe. bostedsløse, rusmiddelavhengige, flykninger, personer med nedsatt funksjonsevne, unge og barnefamilier med bolig- og finansieringsproblemer og vanskeligstilte eldre. Det stilles ikke krav om at leilighetene skal være samlet i et og samme bygg.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
67/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Kommunalt reglement for salg av eiendom

Henvising til lovverk:

Vedlegg

1 Avhendingsinstruksen - regjeringen.no

Rådmannens innstilling

Kontrollutvalget ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

- *Kommunestyret ber rådmannen om å utarbeide forslag til et kommunalt reglement for salg og annen disponering av kommunens eiendeler.*

Saksopplysninger

1. INNLEDNING OG PROBLEMSTILLING

Det har vært flere saker i kontrollutvalget hvor det har vært reist spørsmål om kommunens adgang til å selge - eller leie ut – fast eiendom.

Et eksempel er saken vedrørende utleie av industrikaiaen på indre havn, hvor leietaker har rett til å overta kaiaen vederlagsfritt etter utløpet av leieperioden. Et annet eksempel er overdragelsen av den såkalte KYKO-tomta fra kommunen til Industriparken Skjervøy AS.

Sekretariatet er også kjent med at saker om salg av kommunal eiendom også volder problemer i en rekke andre kommuner, slik at Skjervøy ikke er alene om problemstillingen.

Slik sekretariatet ser det, reiser sakene det generelle spørsmål om det gjelder – eller bør gis - regler ved salg eller utleie av kommunal eiendom.

Med kommunal eiendom, mener sekretariatet ikke bare fast eiendom, men også løsøre og andre eiendeler/rettigheter som tilligger kommunen.

Sekretariatet vil innledningsvis gå igjennom de regler som gjelder i dag, dernest peke på hensyn som kan tilsi at forholdet reguleres.

2. REGLER VED SALG AV KOMMUNAL EIENDOM.

2.1 Innledning og utgangspunkt.

Salg av kommunal eiendom er per i dag ikke lovregulert, dvs. at det ikke gjelder noen eget sentralt regelverk om hvordan - og til hvem - salg av kommunal eiendom kan skje.

Ved et salg av eiendom er kommunen derfor i utgangspunktet underlagt de samme regler som andre eiere. En privat eier kan – grovt sagt - selge til hvem han vil og til den pris han vil.

For kommunen innebærer imidlertid statsstøtteregelverket en viktig begrensing.

2.2 Salg av eiendom til næringsdrivende - statsstøtteregelverket.

Reglene om statsstøtte er svært kompliserte og kun hovedpunktene gjengis.

Reglene om statsstøtte skal sikre like konkurransevilkår og forbyr derfor salg av eiendom til næringsdrivende til underpris. Sagt på en annen måte kreves det at salget skjer til markedspris.

Salg av offentlig eiendom til enkeltpersoner og til foretak som ikke driver økonomisk aktivitet, berøres ikke av reglene om offentlig støtte.

Kravet er at det selges til markedspris og vurderingstemaet er om kjøpspris og eiendomsverdi tilsvarer hverandre.

Eftas overvåkningsorgan (ESA) har lagt til grunn at et salg har skjedd til markedspris dersom to mulige prosedyrer er fulgt:

- Åpen budrunde:
Åpen budrunde anses å utelukke at det gis støtte. Med åpen budrunde menes en budrunde som er åpen og uforbeholden og som er sammenlignbar med en auksjon. Budrunden må også være tilstrekkelig utlyst og kunngjort, anses per definisjon å sikre at salget skjer til markedspris.
- Uavhengig vurdering av markedsverdien:
Den andre fremgangsmåten som kan benyttes for å utelukke støtte til kjøperen, er å innhente en ekstern vurdering av markedsverdien til eiendommen/bygningen fra en kvalifisert, uavhengig ekspert. Retningslinjene krever at en slik markedsverditakst innhentes før salgsforhandlingene med potensiell(e) kjøper(e) begynner.

Dersom prosedyrene ikke er fulgt, vil det måtte foretas en konkret vurdering av om salget inneholder støtte. Denne vurderingen foretas av ESA og kan ta svært lang tid. Ansvarlig departement anbefaler derfor at en av de to angitte prosedyrene følges ved salg av kommunal eiendom.

Statsstøtteregelverket *pålegger* altså ikke kommunen å selge gjennom åpen budrunde, eller til takst. Ved bruk av en av disse to salgsformer, antas imidlertid salget å ha skjedd uten elementer av offentlig støtte.

EØS-regelverket har et unntak for støtte som anses «bagatellmessig». Dette er støtte som er så lav at den ikke antas å innvirke på samhandelen mellom medlemsstatene. Per i dag er grensen

for støtte satt til 200 000 Euro over en treårsperiode. Er støtteelementet under 200 000 Euro, er det altså ikke en sak for ESA, men den kan allikevel ha lokal interesse.

Det gjelder videre visse gruppeunntak, som gir anledning til å yte støtte til visse bestemte formål.

2.3 Salg av eiendom til andre enn næringsdrivende.

Ved salg av eiendom til andre enn næringsdrivende gjelder det ikke særskilte bestemmelser som begrenser kommunens adgang til å selge. Hvorvidt kommunen skal selge en eiendom og til hvem, beror derfor på kommunens skjønn. Dette med mindre kommunen har gitt egne regler.

Når det gjelder Skjervøy kommune, er det ikke vedtatt egne regler (reglement) som må følges av ansatte - eller politiske organer - ved salg av eiendom.

3. BØR KOMMUNEN VEDTA ET EGET REGLEMENT - HENSYN

Utenfor anvendelsesområdet for statsstøtteregelverket gjelder det - som sagt ovenfor – ikke andre regler for en kommune, enn for private.

Det er imidlertid betydelig forskjeller mellom en privat aktør og en kommune.

Grunnleggende for all kommunal forvaltning må være at kommunens ansatte og organer skal forvalte kommunens verdier ut fra fellesskapets interesse, ikke ut fra sin egeninteresse. Siden det er fellesskapets verdier som forvaltes, vil offentligheten ha en klar og berettiget forventning om at salg og annen disponering av kommunens eiendeler skjer åpent, etterrettelig og til beste for fellesskapet. Et reglement kan sikre at så skjer.

Salg av kommunal eiendom reiser videre en rekke problemstillinger, bl.a. i forhold til spørsmål om næringsstøtte, likebehandling, åpenhet, fordelingspolitikk, hva som er en forsvarlig økonomiforvaltning, osv. Gjennom et kommunalt reglement vil man sikre politisk styring ved at salg av kommunale eiendeler skjer etter kommunestyrets vedtatte retningslinjer og strategi og ikke ut fra mer «tilfeldige» vurderinger fra sak til sak.

Gjennom regler som fremmer likebehandling, forutsigbarhet, åpenhet og etterprøvnbarhet, vil man kunne motvirke muligheter for korrupsjon og andre misligheter. Et reglement vil således styrke internkontrollen med forvaltningen.

Et regelverk – utformet i samsvar med anbefalingene fra departementet – vil også kunne sikre at forvaltningen skjer uten konkurransevridding og i samsvar med støtteregelverket.

Ser en på staten, har staten vedtatt et eget, intent regelverk for avhending av statlig eiendom. Regelverket er vedlagt for oversiktens skyld.

4. OPPSUMMERING

Saker om avhending av kommunal eiendom volder ofte problemer i praksis.

Statsstøtteregelverket legger begrensninger ved salg av eiendom til næringsdrivende ved å kreve at salget skjer til markedspris. Markedspris anses oppnådd dersom eiendommen selges ved en åpen budrunde, eller etter uavhengig takst.

Ved salg til andre enn næringsdrivende, gjelder ikke spesielle begrensninger eller regler.

Det er klare og tungtveiende hensyn som tilsier at kommunen bør ha egne vedtatte retningslinjer for salg av eiendom. Slike retningslinjer vil kunne forhindre misligheter, styrke internkontrollen, sikre at støtteregelverket overholdes og innebære en politisk styring ved salg av kommunale eiendeler.

Saken må drøftes i møtet, men sekretariatet anbefaler at kontrollutvalget ber kommunestyret om å sørge for at det utarbeides retningslinjer for avhending av kommunens eiendom.

Tromsø, den 4. september 2014

Audun Haugan
rådgiver

Instruks om avhending av statlig eiendom m.v

(Avhendingsinstruksen)

Instruks om fullmakter, fremgangsmåte, prisfastsetting, betalings- og andre avhendingsvilkår ved avhending av statlig fast eiendom eller overdragelse av fast eiendom mellom statsinstitusjoner. Fastsatt ved kongelig resolusjon 19. desember 1997 og ikrafttredelse fra 1. januar 1998.

Den nye instruksen avløser kongelig resolusjon av 17. mars 1987.

Instruks om avhending av fast eiendom som tilhører staten og overføring av fast eiendom mellom statsinstitusjoner

Ved kongelig resolusjon av 19. desember 1997 ble det vedtatt nye saksbehandlingsregler om avhending av fast eiendom som staten eier. Bakgrunnen for de nye reglene er større oppmerksomhet omkring kostnadssiden ved den statlige eiendomsmassen.

Den nye instruksen er blitt til etter et samarbeid mellom Forsvarsdepartementet, Forsvarets bygningstjeneste, Forsvarets rasjonaliseringstjeneste, Samferdselsdepartementet, Statsbygg og daværende Planleggings- og samordningsdepartementet.

Enkelte statsetater kan ha behov for å gi utfyllende regler innenfor sitt arbeidsområde. Det vil det være adgang til i den utstrekning slike regler ikke er i strid med denne instruks. Det har vært gitt egne retningslinjer for salg av statlige festetomter ved kongelig resolusjon av 9. juli 1982. Etter at tomtefesteloven ble endret anses det ikke lenger nødvendig å opprettholde disse retningslinjene, og de er derfor opphevet.

Ved motstrid mellom denne instruksen og bestemmelser fastsatt ved lov, går lovens bestemmelser etter vanlige fortolkningsprinsipper foran instruksen.

Når det gjelder salg av eiendom til næringsvirksomhet gjør vi oppmerksom på de regler og retningslinjer som gjelder etter EØS-regelverket for statsstøtte. Dette regelverket forvaltes av Nærings- og handelsdepartementet, som kan kontaktes for nærmere opplysninger.

Kapittel 1 Innledende bestemmelser

1.1 Virkeområde

Instruksen gir retningslinjer for avhending av fast eiendom som staten eier. Instruksen gjelder for virksomheter som er underlagt regjeringens instruksjonsmyndighet, herunder forvaltningsbedrifter.

Instruksen gjelder ikke for den virksomhet fylkeslandbruksstyrene utøver i medhold av lov av 12. mai 1995 nr. 23 § 6. Instruksen gjelder heller ikke ved avhending av bolig- eller fritidseiendommer hvor fester har krevd innløsning etter tomtefesteloven.

Beslutning om utrangering/kassasjon av bygning med påfølgende salg til nedrivning uten samtidig avhending av grunnareal, skal skje etter de bestemmelser som er gitt i normalinstruks for utrangering og kassasjon av materiell og bygninger samt for avhending av materiell som tilhører staten, gitt ved kongelig resolusjon 17. mars 1978 med senere endringer.

Når særlige forhold tilsier det, kan Arbeids- og administrasjonsdepartementet i enkeltsaker gjøre unntak fra instruksen.

1.2 Definisjoner

Med fast eiendom menes i denne instruks grunnareal og påstående bygning, enten hver for seg eller i kombinasjon.

Med avhending menes salg, gave, bortfeste og makeskifte av fast eiendom. Overføring mellom statsinstitusjoner som er underlagt denne instruksen regnes ikke som avhending.

Med markedspris menes den høyeste pris markedet er villig til å betale. Ved verditaksering er markedspris den høyeste pris det antas at markedet vil betale.

1. 3 Overføring mellom statsinstitusjoner

Ved overføring av fast eiendom til, fra eller mellom institusjoner innenfor statens forretningsdrift skal det betales vederlag. Vederlaget skal fastsettes til markedspris basert på verditakst. Ved overføring mellom statsinstitusjoner utenfor statens forretningsdrift skal det ikke betales vederlag. Eiendommen skal likevel takseres ved overføringen.

Kapittel 2 Fullmakter til avhending

2.1 Fullmakter

Avhending av fast eiendom i statlig eie skal skje etter fullmakt gitt av Stortinget, jf. Grunnlovens § 19. Fullmakt kan enten gis som en generell fullmakt eller som en spesiell fullmakt i hvert enkelt tilfelle.

Avhending skal skje til markedspris dersom ikke annet er bestemt av Stortinget. Forslag om avhending som gave eller til underpris skal forelegges Finansdepartementet før det fremmes for Stortinget.

Før avhending finner sted skal departementene, den aktuelle fylkesmann og Statsbygg forespørres om det er statlig behov for eiendommen. Slik forespørsel kan unnlates hvis det åpenbart ikke er statlig behov for eiendommen. Foreligger det et dokumentert statlig behov for eiendommen, må den ikke avhendes uten Finansdepartementets samtykke.

Ved avhending av eiendommer med bygg som er eldre enn 50 år, skal Riksantikvaren varsles i god tid før avhending for å få vurdert spørsmålet om bevaringsverdi. I spesielle tilfeller kan Riksantikvaren fastsette annen tidsgrense. Forutsatt at saken er tilstrekkelig dokumentert, skal Riksantikvaren svare innen 4 uker.

Kapittel 3 Fremgangsmåte ved avhending

3.1 Valg av fremgangsmåte

Avhending skal skje på den måten som gir det beste økonomiske resultatet for staten.

Avhending kan skje i institusjonens egen regi eller gjennom eiendomsmegler når dette anses mer hensiktsmessig.

3.2 Verditaksering

Når avhending av fast eiendom omfatter bebyggelse, skal det holdes verditakst såfremt det ikke er snakk om ubetydelige verdier. Verditaksering kan videre unnlates for grunnarealer dersom man har tilstrekkelige opplysninger om prisnivået i området.

Taksering av landbrukseiendommer skal skje på bakgrunn av Landbruksdepartementets retningslinjer fastsatt ut fra konsesjonsloven av 31. mai 1974 § 1 nr. 4.

Eventuell takst skal være holdt før eiendommen utbys til avhending.

3.3 Avhending gjennom eiendomsmegler

Ved avhending gjennom eiendomsmegler kan den fremgangsmåten som er vanlig i bransjen følges.

Hovedhensynene i instruksen må likevel ivaretas. Det må også påses at eiendomsmegler gis instruks om å ivareta eventuelle spesielle hensyn som foreligger i forbindelse med avhendingen av eiendommen.

3.4 Avhending i institusjonens egen regi

Avhending i en institusjons egen regi skal som hovedregel skje etter offentlig kunngjøring og på grunnlag av skriftlige bud.

Kunngjøringen skal gjøres kjent i Norsk Lysingsblad og i minst én avis som er alminnelig lest på stedet og skal inneholde:

- a. Navn på institusjonen som foretar avhendingen, samt referanseperson.
- b. Beskrivelse av eiendommen og opplysning om eiendommens takstverdi.
- c. Tid for besiktigelse av eiendommen.
- d. Opplysninger om hvordan budene skal merkes og hvor de skal innleveres.

Kunngjøringen kan også inneholde opplysninger om rettigheter og forpliktelser knyttet til eiendommen, eventuell frist for innlevering av bud, tidspunkt for åpning av bud ved lukket budrunde, forbehold om rett til å forkaste alle bud dersom de tilbudte priser er uakseptable og opplysning om at bud som inneholder ubestemte bud eller priser vil bli avvist.

Budgivningen skal som hovedregel være åpen. Budgiverne skal da så langt som mulig holdes orientert om nye og høyere bud som kommer inn. Når et bud er akseptert, skal de andre budgiverne varsles snarest.

Lukket budrunde kan benyttes dersom dette finnes mest hensiktsmessig. Hvis det før den lukkede budrunden er avholdt åpen budrunde, skal alle tilbydere som ikke er utelukket etter 3.6 informeres om det høyeste bud før den lukkede budrunden og inviteres til å levere høyere bud. Hvis det ved utløpet av fristen for å delta i en lukket budrunde foreligger flere konkurrerende bud, bør det vanligvis gjennomføres én eller flere budrunder til blant budgiverne fra forrige budrunde. Budgiverne skal i så fall orienteres om høyeste bud i forrige budrunde og gis frist for å levere nytt bud. Denne fristen bør normalt ikke overskride en uke. Hvis det kun kommer inn ett bud i den lukkede budrunden, og dette er fra den byder som hadde det høyeste budet før denne budrunden, skal budet i den siste budrunden bortfalle. Ved lukkede budrunder oppbevares budene innelåst inntil åpning skal finne sted.

Når eiendommen har liten verdi eller bare et mindre antall kjøpere er aktuelle, kan avhending skje ved direkte salg. Dette innebærer salg på grunnlag av bud som er innkommet etter henvendelse til et begrenset antall interessenter. Avhending ved direkte salg kan også skje når det bare er én aktuell kjøper.

3.5 Avhending til statstjenestemenn

En virksomhet kan etter samtykke fra fagdepartementet avhende bolig eller boligtomt til tjenestemenn når hensynet til bemanningssituasjonen eller boligens/ tomtens beliggenhet tilsier det.

Staten kan i kontrakten betinge seg forkjøpsrett/utpekingsrett ved eventuell videre avhending. Ved salg av festetomt gjelder dette likevel bare hvis det ble tatt slikt forbehold ved bortfestet.

3.6 Utelukkelse av bud

Et bud skal utelukkes dersom:

- Budet kommer inn etter utløpet av en fastsatt tilbudsfrist.
- Budet inneholder ubestemt pris eller på annen måte avviker vesentlig fra avhendingsforutsetningene.

Årsaken til at bud utelukkes skal protokolleres, jf. 3.7 annet avsnitt.
3.7 Salgsprotokoll m.v.

Ved avhending i institusjonens egen regi skal det føres salgsprotokoll eller på annen måte gis betryggende dokumentasjon for avhendingen. Beslutning om direkte salg eller gjennomføring av lukket budrunde skal her begrunnes.

Ved avhending etter offentlig kunngjøring skal det alltid føres salgsprotokoll. Protokollen skal inneholde:

- Eiendommens gårds- og bruksnummer.
- Budgivers navn.
- Tilbudte priser og andre opplysninger av betydning, herunder beslutning om ekstra budrunde.
- Opplysning om eventuell utelukkelse eller forkasting av bud.
- Aksept av bud.
- Ved lukkede budrunder skal i tillegg åpningsdato og klokkeslett samt navn på de som har åpnet budene protokolleres.

3.8 Makesifte

Ved makesifte skjer oppgjør ved bytte av eiendommer mellom partene. Verdien av eiendommene fastslås etter samme prisgrunnlag for begge eiendommene, fortrinnsvis ved verditaksering. Dersom eiendommene ikke har samme verdi, gjøres mellomlaget opp kontant eller på annen vanlig måte. For øvrig gjelder reglene om fremgangsmåte for avhending så langt de passer også for makesifte.

Kapittel 4 Prisfastsetting, betalings- og andre avhendingsvilkår

4.1 Salgs- og betalingsbetingelser

Eiendommen skal som hovedregel avhendes til den som gir høyest bud. Denne regelen kan bare fravikes dersom det vil være økonomisk mer fordelaktig for staten å avhende til en annen.

Samtlige bud kan forkastes. Årsaken til at bud forkastes skal protokolleres ved salg i egen regi etter offentlig kunngjøring. Det kan innledes forhandlinger med en eller flere av budgiverne med sikte på å få i stand et salg.

Ved direkte salg, herunder salg til tjenestemenn, må ikke salgsprisen være lavere enn verditakst basert på markedspris. Taksten må være holdt av uavhengig takstmann, og tidspunktet for taksering må ligge nær opptil tidspunktet for avhending.

Ved salg skal betalingsbetingelsene vanligvis gå ut på at kjøpesummen i sin helhet skal innbetales før utlevering av skjøte. Det kan kreves betaling av et forskudd når dette bedømmes som hensiktsmessig.

4.2 Andre betingelser

Avhendingsdokumenter bør inneholde oppgave over rettigheter og forpliktelser som følger eiendommen.

Det skal vanligvis ikke tilstås rettigheter på statens gjenværende grunn utover de rettigheter som måtte hvile som heftelser på eiendommen før overdragelsen.

Dersom eiendommen er fredet eller verneverdig skal staten dra omsorg for eiendommen gjennom passende klausulering. Riksantikvaren skal ha melding om overdragelse av eiendommer som er verneverdige av hensyn til kulturminneinteresser. Direktoratet for naturforvaltning skal ha melding om overdragelse av eiendommer som er verneverdige av hensyn til naturforvaltningsinteresser.

Ved avhending av konsesjonspliktig eiendom kan kjøperen kreve overdragelsen omgjort hvis konsesjon ikke gis. Bestemmelse om dette bør inn i kontrakten.

Når det gjelder avhending av grunn med påstående bygning som skal rives, bør avtalen inneholde bestemmelser om plikt for kjøper til å rive bygningen, fjerne grunnmur og foreta rydding av tomten. Det overveies i hvert enkelt tilfelle om det bør kreves sikkerhet for rett oppfyllelse av denneplikten.

Merknader til de enkelte bestemmelser

Kapittel 1 Innledende bestemmelser

1.1 Virkeområde

Avgrensningen av anvendelsesområdet for instruksen fremgår nå av 1.1 første avsnitt og er omformulert i forhold til tidligere § 1 annet ledd. Avgrensningen knyttes i den nye instruks direkte opp mot regjeringens instruksjonsmyndighet. Hensikten med endringen er å skape større klarhet. Regjeringen har instruksjonsmyndighet overfor alle organer som er underlagt den. Utskilte virksomheter som er egne rettssubjekter vil ikke være omfattet med mindre regjeringens instruksjonsmyndighet særskilt fremgår av lov eller forskrift.

Statsskog var tidligere særskilt unntatt fra instruks i medhold av § 1 annet ledd annet punktum. Siden Statsskog er omdannet til statsforetak og derfor ikke faller inn under instruksens virkeområde etter 1.1 første avsnitt, er det ikke nødvendig å opprettholde det særskilte unntaket.

Den virksomhet som fylkeslandbruksstyrene utøver etter jordloven av 12. mai 1995 nr. 23 § 6 er fortsatt særskilt unntatt fra instruks.

Ved avhending av konsesjonspliktig fast eiendom gjelder reglene i lov av 31. mai 1974 nr. 19 (konsesjonsloven), jf. også Landbruksdepartementets retningslinjer til denne loven. Etter vanlige fortolkningsprinsipper vil bestemmelsene i konsesjonsloven gå foran denne instruks.

Beslutning om utrangering/kassasjon av bygning med påfølgende salg til nedrivning uten samtidig avhending av grunnareal, skal skje etter bestemmelsene i normalinstruks for utrangering og kassasjon av materiell og bygninger samt for avhending av materiell som tilhører staten, gitt ved kongelig resolusjon av 17. mars 1978. Dette regelverket forvaltes av Nærings- og handelsdepartementet.

Av 1.2 følger det at instruks også gjelder for tomtefeste. Det gjøres i denne forbindelse oppmerksom på at tomtefesteloven i nærmere bestemte tilfeller gir fester av bolig- og fritidseiendom rett til å innløse tomten. Etter vanlige fortolkningsprinsipper går bestemmelsene i tomtefesteloven i slike tilfeller foran denne instruks. Tidligere var statens eiendommer unntatt fra innløsningsretten. På den bakgrunn ble det ved kongelig resolusjon av 9. juli 1982 vedtatt retningslinjer for salg av slike festetomter. Retningslinjene bygget på den tanke at også tomter festet bort fra staten burde kunne innløses når statens eller allmennhetens interesser ikke talte imot det. Etter endringer av disse bestemmelsene i tomtefesteloven synes det ikke hensiktsmessig å opprettholde egne retningslinjer for salg av slike festetomter. I de tilfeller hvor fester har krav på innløsning følges bestemmelsene i tomtefesteloven. I de

tilfeller hvor fester ikke har krav på innløsning av sin festetomt, f.eks. fordi kravet til festetid ikke er oppfylt, legges prinsippene i tomtfesteloven og denne instruksen til grunn for overdragelsen.

1.3 Overføring mellom statsinstitusjoner

Med institusjoner innenfor statens forretningsdrift menes nettobudsjetterte virksomheter, dvs. virksomheter som får en netto utgiftsbevilgning som tilsvarer differansen mellom virksomhetens brutto utgifter og inntekter. I forhold til vederlagsregelen er institusjonens organisasjonsform avgjørende. Dersom virksomheten er nettobudsjettert, slik som forvaltningsbedriftene, skal vederlagsregelen gjelde selv om virksomheten kan ha oppgaver som ikke er av forretningsmessig karakter. Vederlagets størrelse fastsettes på bakgrunn av verditakst basert på markedspris. Eiendommer som overføres mellom statsinstitusjoner utenfor statens forretningsdrift, hvor det ikke skal betales vederlag, skal også takseres. Dette for å synliggjøre den verdioverføring overdragelsen av eiendommer innebærer.

Kapittel 2 Fullmakter til avhending

2.1 Fullmakter

Av 2.1. første avsnitt går det frem at avhending kan skje på grunnlag av generell fullmakt fra Stortinget eller konkret fullmakt innhentet i det enkelte tilfellet. Arbeids- og administrasjonsdepartementet har generell fullmakt fra Stortinget til avhending av fast eiendom som tilhører staten. Fullmakten er for tiden delegert til Statsbygg. Departementer som ikke har egen fullmakt fra Stortinget, kan søke Statsbygg om samtykke til avhending innenfor denne fullmakten. Enkelte departementer har egne generelle fullmakter fra Stortinget med varierende beløpsgrenser. Dette gjelder særlig departementer som har underliggende etater med en betydelig eiendomsforvaltning.

Etter 2.1 annet avsnitt skal avhending skje til "markedspris" dersom ikke annet er bestemt av Stortinget. "Markedspris" er definert i 1.2 og det fremgår av kapittel 3 og 4 hvilke fremgangsmåter som skal benyttes for å oppnå markedspris. Forslag om avhending som gave eller til under markedspris skal forelegges for Finansdepartementet før det fremmes for Stortinget. Avhending til næringsvirksomhet på slike betingelser kan være problematisk i forhold til EØS-regelverket om statsstøtte. Dette regelverket forvaltes av Nærings- og handelsdepartementet.

Etter 2.1 tredje avsnitt skal departementene, den aktuelle fylkesmann og Statsbygg forespørres før statseiendommer avhendes. Det er ønskelig med en så forholdsvis omfattende varslingsprosedyre for å sikre at eiendommer det er behov for å beholde, ikke går ut av statens eie. For fylkesmannen vil det f.eks. være aktuelt å vurdere behovet for å beholde arealer av stor betydning for ulike miljøvernformål, og ta dette opp med vedkommende fagmyndighet. Fremgangsmåten for varsling må tilpasses den enkelte situasjon med tanke på en rasjonell og hensiktsmessig gjennomføring. I enkelte tilfeller vil det være åpenbart at det bare er en aktuell kjøper eller at de aktuelle kjøperne er private. I slike tilfeller er det gjort unntak fra varslingsplikten. Som eksempel kan nevnes tilfeller hvor en parsell ligger inntil en annen eiendom og det kun er aktuelt med salg til eier av tilstøtende eiendom. Et annet eksempel er salg av hyttetomt i et hytteområde. Som regel vil det heller ikke i tilfeller som går inn under 3.4 siste avsnitt og 3.5 være aktuelt med en omfattende varslingsprosedyre.

Et eventuelt statlig behov for eiendommen må dokumenteres. Dokumentasjonen skal følge med ved innmelding av behovet. I enkelte tilfeller vil det være nødvendig å sette en frist for foreløpig tilbagemelding om behov for eiendommen. Denne fristen bør normalt ikke settes kortere enn 3 uker. Eventuell dokumentasjon av behov vil så kunne følge i henhold til egen avtale. Hensikten med å kreve slik dokumentasjon er å sikre en reell prøving av behovet for eiendommen. Hvis statseiendom ønskes

avhendet til tross for dokumentert statlig behov, og partene ikke blir enige, må samtykke til avhending innhentes fra Finansdepartementet.

I 2.1 fjerde avsnitt er det bestemt at Riksantikvaren varsles når bygningene på eiendommen er mer enn 50 år gamle. Riksantikvaren bør varsles så tidlig som mulig, og sentrale opplysninger om bygningen må følge henvendelsen. I de fleste tilfeller vil det være tilstrekkelig med eventuelle tegninger, opplysninger om byggeår, redegjørelse for senere større endringer, fotografier av eksteriøret og en situasjonsskisse (kart). For bygninger med interessante interiører, er det også ønskelig med interiørfotografier. Forutsatt at tilstrekkelig dokumentasjon er lagt frem, skal Riksantikvaren svare innen 4 uker.

Kapittel 3 Fremgangsmåte ved avhending

3.1 Valg av fremgangsmåte

3.1 annet avsnitt markerer at en etat som skal avhende en statseiendom, kan velge om den selv vil gjennomføre avhendingen eller om den vil benytte eiendomsmegler. Den enkelte etat må her kunne velge fremgangsmåte ut fra sin egen vurdering av kompetanse og hensiktsmessighet. Noen av de saksbehandlingsreglene som stilles opp for avhending i institusjonens egen regi, passer ikke der det benyttes eiendomsmegler. I 3.3 sies det derfor at vanlig meglerpraksis kan følges når avhending foretas gjennom eiendomsmegler. Det forutsettes imidlertid at hovedhensynene i instruksens skal ivaretas også ved salg gjennom eiendomsmegler.

3.2 Verditaksering

Verditaksten er et dokument som gir samme informasjon om eiendommen til kjøper og selger i forbindelse med avhendingen. Slik informasjon kan være av betydning senere, for eksempel ved påberopelse av mangler ved eiendommen fra kjøpers side. Dersom det avhendes eiendom med påstående bygninger kan det, i tillegg til verditakst, innhentes tilstandsvurdering for å få avdekket eventuelle mangler før salg. Ved avhending etter budrunder virker verditaksten veiledende i forhold til om det er oppnådd markedspris, jf. instruksens 2.1 annet avsnitt. Dersom avviket mellom bud og takst er stort må det vurderes om eiendommen bør bys ut på nytt. Dersom eiendommen avhendes uten at det holdes budrunder, eller etter bud fra et begrenset antall interessenter, jf. 3.4 siste avsnitt og 3.5, må ikke prisen være lavere enn taksten, jf. instruksens 4.1 annet avsnitt. Taksten baseres på markedspris innhentet fra uavhengig takstmann og taksten skal avholdes nær opptil tidspunktet for avhending.

3.4 Avhending i institusjonens egen regi

Ved avhending i en institusjons egen regi bør det før offentlig kunngjøring utarbeides en salgsoppgave for eiendommen. I den forbindelse bør det innhentes en panteattest fra sorenskriver/byskriver for å undersøke hjemmelsforhold og heftelser. Salgsoppgaven og eventuelt takstdokument bør forelegges den som har med eiendommen å gjøre til daglig (vaktmester e.l.) for kontroll av opplysninger og utfyllende kommentar.

3.4 skiller mellom åpen og lukket budgivning. Ved lukket budgivning vil ikke budene bli åpnet før etter budfristen. Ved åpen budgivning vil opplysninger om budene, f.eks. hvilke bud som er innkommet, betingelsene i budene m.v., gjøres tilgjengelig for budgiverne også før utløpet av budfristen. Tilgang til all budinformasjon, f.eks. hvem som står bak budene, kan imidlertid føre til svekket konkurranse mellom budgiverne. Vanlig meglerpraksis bør følges i avveiningen av hvilke opplysninger som kan gis.

3.4 tredje avsnitt fastslår at budgivningen som hovedregel skal være åpen. Den tidligere instruksens bygget her på en forutsetning om lukket budgivning. Lukket budgivning kan fortsatt velges dersom dette

etter etatens vurdering er mest hensiktsmessig, jf. 3.4 fjerde avsnitt. Ved avhending til næringsvirksomhet kan imidlertid lukkede budrunder være problematisk i forhold til EØS-regelverket for statsstøtte. Som nevnt i merknaden til 2.1 forvaltes dette regelverket av Nærings- og handelsdepartementet.

Endringen må ses på bakgrunn av at staten skal opptre mer i tråd med forretningsmessige prinsipper. Endringen vil også føre til større likhet mellom fremgangsmåten ved salg gjennom eiendomsmegler og salg i etatens egen regi. De samme hensyn ligger til grunn for endringen i 3.4 femte avsnitt. Gjennom 3.4 femte avsnitt gis det adgang til at en statsetat som selger statlig eiendom ved lukket budgivning, også kan gjennomføre flere budrunder. Etter den tidligere instruksen har det bare vært anledning til to budrunder, med mindre salgsoppdraget ble utført av en eiendomsmegler.

Etter 3.4 siste avsnitt kan avhending på visse vilkår skje ved direkte salg. I tilfeller hvor det bare er en aktuell kjøper skal verditakst basert på markedspris, jf. 3.2 og 4.1 andre avsnitt, være avgjørende for hvilken pris som skal legges til grunn for salget.

3.5 Avhending til tjenestemenn

I 3.5 første avsnitt går det frem at en virksomhet etter fagdepartementets samtykke kan avhende bolig eller boligtomt til tilsatte i virksomheten når hensynet til bemanningssituasjonen eller boligen/ tomtens beliggenhet tilsier det. Boligsøkende statstjenestemenn kan altså gis botilbud i form av boligtomt i disse spesielle tilfellene. Avhending til egne tjenestemenn i henhold til bestemmelsene i 3.5 skjer ved direkte salg, jf. 4.1. Dersom en eiendom legges ut for salg og vilkårene for direkte salg til tjenestemenn i 3.5 ikke er oppfylt, kan tjenestemannen delta i budgivningen med de begrensninger som fremgår nedenfor. Virksomheten eiendommen sorterer under og tjenestemannen kan være underordnet ulike fagdepartementer. I slike tilfeller må den virksomheten eller det departementet eiendommen ligger under vurdere om eiendommen er for salg. Dersom virksomheten/fagdepartementet er villig til å selge eiendommen, må tjenestemannens fagdepartement ta stilling til om vilkårene for salg til tjenestemenn etter instruksen er oppfylt.

Avhendingsinstruksen hadde tidligere en egen regel i § 11 om spesielle begrensninger for tjenestemenn i forbindelse med eiendomsoverdragelser. Det fremgikk bl.a. at tjenestemenn som treffer beslutning eller deltar i arbeidet med avhending ikke har adgang til å opptre som kjøper, og at tjenestemenn heller ikke kan opptre som mellommenn o.l. eller ta imot godtgjørelse e.l. i forbindelse med avhendingen. Disse begrensningene følger bl.a. av forvaltningslovens regler om habilitet, generelle forvaltningsrettslige prinsipper, straffelovens kap. 11 om forbrytelser i den offentlige tjeneste og tjenestemannslovens § 20 om forbud mot gaver i tjenesten. Begrensningene er derfor ikke eksplisitt beskrevet i den nye instruksen.

3.6 Makeskifte

Ved makeskifte vil det av og til være vanskelig å gjennomføre bytte av eiendommer på samme tidspunkt. Det bør da avtales mellom partene hvordan tidsforskyvningen skal knyttes til prisen, f.eks. om det skal beregnes renter eller eventuell leie i mellomtiden.

Kapittel 4 Prisfastsetting, betalings- og andre avhendingsvilkår

4.1 Salgs- og betalingsbetingelser

4.1 første avsnitt fastslår at avhending som hovedregel skal foretas til den som gir høyest bud. Dette er i samsvar med normalinstruks for utrangering og kassasjon osv. § 15. I enkelte tilfeller kan det foreligge

forhold som medfører at det vil være riktig å akseptere et annet bud enn det høyeste. Bestemmelsen er derfor formulert slik at hovedregelen kan fravikes i slike tilfeller. Det presiseres imidlertid at unntak bare kan gjøres i tilfeller hvor det økonomisk vil være mer fordelaktig å selge til en annen.

Etter 4.1 annet avsnitt kan samtlige bud forkastes f.eks. fordi de ikke er akseptable. Dette kan være situasjonen bl.a. dersom kjøper ikke kan vise til finansieringsplan eller garanti fra bank om lånetilsagn. Bestemmelsen fastslår at det kan innledes forhandlinger med en eller flere av budgiverne med sikte på å få i stand et salg. Det tidligere forbudet mot forhandlinger om prisen utover en ekstra budrunde er m.a.o. opphevet. Endringen må også her ses på bakgrunn av prinsippet om statens forretningsmessige opptreden. Den er videre en konsekvens av at det nå tillates flere budrunder.

4.2 Andre betingelser

Melding om overdragelse av eiendommer som er verneverdige av hensyn til naturforvaltningsinteresser skal etter ny bestemmelse som går frem av 4.2 tredje avsnitt gis Direktoratet for naturforvaltning.

Ved avhending fra staten bør ikke risikoen for konsesjon veltes over på kjøperen.

4.2 fjerde avsnitt inneholder derfor fortsatt en bestemmelse om at avhending av konsesjonspliktig eiendom kan gjøres om hvis kjøperen ikke får konsesjon.

Lagt inn 9. mars 1998 av Statens forvaltningstjeneste, ODIN-redaksjonen



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
68/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Politisk behandling: Trygg og tilgjengelig

Henvising til lovverk:

Vedlegg

1 Handlingsplan Trygg og tilgjengelig

Kultur- og undervisningssjefens innstilling

Kommunestyret gjør følgende vedtak:

- Vedlagt kommunedelplan for skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming 2015-2018 vedtas.

Saksopplysninger

Foreliggende handlingsplan er blitt utarbeidet i forlengelsen av utviklingsprosjektet "Troms fylke trygt og tilgjengelig". Skjervøy kommune har sammen med flertallet av kommunene i Troms fått del av et særskilt kompetanseprogram iverksatt av Troms fylkeskommune. Målsettingen med deltakelsen har vært å styrke kompetansen og å få laget en disposisjon til en kommunal handlingsplan for skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming.

Ulykkesskader er blant de største folkehelseproblemene i Norge og det er i særlig grad barn, unge og eldre, som rammes. Ulykker har i det siste 10-år krevd 1800 -2000 liv hvert år og nærmere 500 000 har årlig hatt behov for medisinsk behandling som følge av ulykkesskader. Transportøkonomisk Institutt (TØI) har beregnet at hjem-, skole-, idretts- og fritidsulykker koster det norske samfunnet 167 mrd. kroner per år. I alle aldersgrupper dominerer hjem - og fritidsulykker og fall er den vanligste ulykkestype. Andelen eldre utgjør i mange kommuner 15-20 % av befolkningen og andelen eldre over 80 år vil øke sterkt i løpet av de kommende 10-15 år. Dette betyr at antallet eldre i samfunnet med betydelige funksjonsvansker vil øke betraktelig fram mot 2025. Dette betyr en særlig utfordring i kommunenes planlegging både hva gjelder skadeforebygging og universell utforming.

Tilgjengelighet er et nøkkelord i planleggingen av det fysiske miljø. Små og store hindringer påvirker livskvalitet og livsutfoldelse for den enkelte. Tilgjengelighet handler i stor grad om grunnleggende menneskelige rettigheter og demokratiske verdier, om å kunne delta i samfunnslivet og å mestre et selvstendig liv. Universell utforming av det fysiske miljø innebærer en likeverdig form for tilgjengelighet slik at hovedløsningen kan brukes av flest mulig. Universell utforming er derfor ikke noe som bare angår personer med nedsatt funksjonsevne, men alle. Universell utforming er likeså et viktig virkemiddel i det sikkerhetsfremmende og skadeforebyggende arbeid.

Skjervøy kommune ved etatsjefsgruppen, bestemte at kommunen skulle delta i videreføringen av prosjektet "Troms trygt og tilgjengelig". Arbeidsgruppen ble etablert høsten 2011, og startet sitt arbeid i november samme år.

Formålet med denne planen er å skape en bevissthet og en handlingsberedskap i kommunens arbeid med å skape et trygt og tilgjengelig lokalsamfunn for alle. Planforslagene er forankret i flere lovverk som blir nærmere beskrevet senere. Målet innenfor handlingsplanens fireårige virketid er at så langt som mulig å oppfylle de 6 kvalitetsindikatorer som gjelder for Trygge lokalsamfunn, og de 7 planprinsipper som gjelder for universell utforming.

Disse indikatorer og prinsipper er:

- *En infrastruktur basert på fellesskap og samarbeid, styrt av en tverrsektoriell gruppe som er ansvarlig for å fremme trygghet i sine lokalsamfunn*
- *Langsiktige, bærekraftige programmer som omhandler begge kjønn og alle aldre, miljøer og situasjoner*
- *Programmer som er rettet inn mot høyrisikogrupper og - miljøer og programmer som fremmer tryggheten til utsatte grupper*
- *Programmer som dokumenterer hyppigheten og årsakene til skader*
- *Evalueringsiltak for å vurdere egne programmer, prosesser og effektene av forandringer*
- *Kontinuerlig deltakelse i nasjonalt og internasjonalt nettverk av Trygge lokalsamfunn*
- *Like muligheter for alle; skal være brukbar og tilgjengelig for personer med ulike ferdigheter*
- *Fleksibel i bruk; skal tjene et vidt spekter av individuelle preferanser og ferdigheter*
- *Enkel og intuitiv i bruk; skal være lett å forstå*
- *Forståelig informasjon; skal kommunisere nødvendig informasjon på en effektiv måte*
- *Toleranse for feil; skal minimalisere farer og skader*
- *Lav fysisk anstrengelse; Utformingen skal kunne brukes effektivt og bekvemt*
- *Størrelse og plass for tilgang og bruk; skal muliggjøre tilgang, rekkevidde, betjening og bruk, uavhengig av brukerens kroppsstørrelse, kroppstilling og mobilitet.*

SKJERVØY KOMMUNE



Trygg og tilgjengelig

Handlingsplan for skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming 2015-2018



Plangruppen Skjervøy
April 2014



Innhold

1.1 INNLEDNING	3
1.2 PLANARBEIDET	3
1.2.1 Bakgrunn.....	3
1.2.2 Formål og mål	3
1.2.3 Plangruppe og prosess.....	4
1.2.4 Noen definisjoner	4
1.3 LOVVERK OG NASJONALE MÅL.....	5
1.3.1 Innledning	5
1.3.2 Plan - og bygningsloven.....	6
1.3.3 Helse – og omsorgstjesteloven	6
1.3.4 Folkehelseloven	6
1.3.5 Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.....	7
1.3.6 Ulykker i Norge; Nasjonal Strategi 2009-2014	7
1.3.7 Norge universelt utformet 2025; Nasjonal handlingsplan 2009-2013	8
1.4 KOMMUNENS OPPGAVER	8
1.4.1 Samfunns – og folkehelseplanlegging.....	8
1.4.2 Skadeforebygging, sikkerhet og tilgjengelighet.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
1.5 SKADE-OG RISIKOBILDE.....	9
1.5.1 Hvilke typer skader	9
1.5.2 Hvem skader seg hvor og når – tolking av data.....	14
1.5.3 Eksisterende forebyggende tiltak kommunen har i dag	16
1.6 TILGJENGELIGHET	17
1.6.1 Tilstandsbeskrivelse offentlige bygg og utearealer	18
1.6.2 Boliger med livsløpsstandard eller bedre	20
1.6.3 Offentlig/kommunal informasjon	20
2 MÅL OG TILTAK	21
2.1 SEKTOROVERGRIPENDE MÅL OG TILTAK.....	21
2.1.1 Kommuneplanen	21
2.1.2 Kommunedelplan	22
2.1.3 Kunnskapsoppbygging og kompetanseutvikling	22
2.1.5 Tverrsektorielt samarbeid og brukermedvirkning	23
2.1.6 Saksbehandlings-/planleggingsrutiner.....	23
2.1.7 Evaluering og oppfølging	23
2.2 SEKTOR- ELLER MÅLGRUPPERETTEDE MÅL OG TILTAK	24
2.2.1 Sikkerhetsfremmende og skadeforebyggende tiltak	24
2.2.2 Tiltak for universell utforming/tilgjengelighet.....	26
3 PRIORITERINGER OG KOSTNADER (1 SIDE).....	28
3.1 Prioriteringsliste; kortsiktige tiltak 2014	28
3.2 Prioriteringsliste; handlingsprogramperiode: 2015–2018	30

1 BESKRIVENDE DEL

1.1 INNLEDNING

Foreliggende handlingsplan er blitt utarbeidet i forlengelsen av utviklingsprosjektet "Troms fylke trygt og tilgjengelig". Skjervøy kommune har sammen med flertallet av kommunene i Troms fått del av et særskilt kompetanseprogram iverksatt av Troms fylkeskommune. Målsettingen med deltakelsen har vært å styrke kompetansen og å få laget en disposisjon til en kommunal handlingsplan for skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming.

Ulykkesskader er blant de største folkehelseproblemene i Norge og det er i særlig grad barn, unge og eldre, som rammes. Ulykker har i det siste 10-år krevd 1800 -2000 liv hvert år og nærmere 500 000 har årlig hatt behov for medisinsk behandling som følge av ulykkesskader. Transportøkonomisk Institutt (TØI) har beregnet at hjem-, skole-, idretts- og fritidsulykker koster det norske samfunnet 167 mrd. kroner per år. I alle aldersgrupper dominerer hjem - og fritidsulykker og fall er den vanligste ulykketype. Andelen eldre utgjør i mange kommuner 15-20 % av befolkningen og andelen eldre over 80 år vil øke sterkt i løpet av de kommende 10-15 år. Dette betyr at antallet eldre i samfunnet med betydelige funksjonsvansker vil øke betraktelig fram mot 2025. Dette betyr en særlig utfordring i kommunenes planlegging både hva gjelder skadeforebygging og universell utforming.

Tilgjengelighet er et nøkkelord i planleggingen av det fysiske miljø. Små og store hindringer påvirker livskvalitet og livsutfoldelse for den enkelte. Tilgjengelighet handler i stor grad om grunnleggende menneskelige rettigheter og demokratiske verdier, om å kunne delta i samfunnslivet og å mestre et selvstendig liv. Universell utforming av det fysiske miljø innebærer en likeverdig form for tilgjengelighet slik at hovedløsningen kan brukes av flest mulig. Universell utforming er derfor ikke noe som bare angår personer med nedsatt funksjonsevne, men alle. Universell utforming er likeså et viktig virkemiddel i det sikkerhetsfremmende og skadeforebyggende arbeid.

1.2 PLANARBEIDET

1.2.1 Bakgrunn

Skjervøy kommune ved etatsjefsgruppen, bestemte at kommunen skulle delta i videreføringen av prosjektet "Troms trygt og tilgjengelig". Arbeidsgruppen ble etablert høsten 2011, og startet sitt arbeid i november samme år.

1.2.2 Formål og mål

Formålet med denne planen er å skape en bevissthet og en handlingsberedskap i kommunens arbeid med å skape et trygt og tilgjengelig lokalsamfunn for alle. Planforslagene er forankret i flere lovverk som blir nærmere beskrevet senere. Målet innenfor handlingsplanens fireårige virketid er at så langt som mulig å oppfylle de 6 kvalitetsindikatorer som gjelder for Trygge lokalsamfunn, og de 7 planprinsipper som gjelder for universell utforming.

Disse indikatorer og prinsipper er:

- *En infrastruktur basert på fellesskap og samarbeid, styrt av en tverrsektoriell gruppe som er ansvarlig for å fremme trygghet i sine lokalsamfunn*
- *Langsiktige, bærekraftige programmer som omhandler begge kjønn og alle aldre, miljøer og situasjoner*
- *Programmer som er rettet inn mot høyrisikogrupper og - miljøer og programmer som fremmer tryggheten til utsatte grupper*
- *Programmer som dokumenterer hyppigheten og årsakene til skader*
- *Evaluerings tiltak for å vurdere egne programmer, prosesser og effektene av forandringer*
- *Kontinuerlig deltakelse i nasjonalt og internasjonalt nettverk av Trygge lokalsamfunn*
- *Like muligheter for alle; skal være brukbar og tilgjengelig for personer med ulike ferdigheter*
- *Fleksibel i bruk; skal tjene et vidt spekter av individuelle preferanser og ferdigheter*
- *Enkel og intuitiv i bruk; skal være lett å forstå*
- *Forståelig informasjon; skal kommunisere nødvendig informasjon på en effektiv måte*
- *Toleranse for feil; skal minimalisere farer og skader*
- *Lav fysisk anstrengelse; Utformingen skal kunne brukes effektivt og bekvemt*
- *Størrelse og plass for tilgang og bruk; skal muliggjøre tilgang, rekkevidde, betjening og bruk, uavhengig av brukerens kroppsstørrelse, kroppsstilling og mobilitet.*

1.2.3 Plangruppe og prosess

Plangruppen har bestått av følgende personer: Terje Tretten, vedlikeholdsleder kommunale bygg, Toril Marcussen, styrer i barnehage, Åshild Bergly, styremedlem FFO/hjelpepleier, Ida Nyvoll, sykepleier i hjemmetjenesten og Rita Mathiesen, leder og folkehelsekoordinator. Gruppen har holdt 11 møter pluss 4 møter i forbindelse med kompetansesamlinger. Styringsgruppen, som er etatsjefsgruppen, har gitt plangruppen i oppgave å lage et utkast til handlingsplan innen utgangen av 2012. Gruppen avsluttet sitt arbeid 31.12.2012, men har stilt seg til disposisjon i arbeidet med å utarbeide et utkast til handlingsplan.

1.2.4 Noen definisjoner

Med *folkehelse* skal forstås befolkningens helsetilstand og hvordan helsen fordeler seg i en befolkning.

Folkehelsearbeid er samfunnets innsats for å påvirke faktorer som direkte eller indirekte fremmer befolkningens helse og trivsel, forebygger psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, eller som beskytter mot helsetrusler, samt arbeid for en jevnere fordeling av faktorer som direkte eller indirekte påvirker helsen.

Med *universell utforming* menes utforming eller tilrettelegging av hovedløsningen i de fysiske forholdene, herunder informasjons- og kommunikasjonsteknologi, slik at virksomhetens alminnelige funksjon kan benyttes av flest mulig.

Skadeforebygging dreier seg om å redusere risikoen for personskader. Det kan for eksempel gjøres gjennom trafikkopplæring i skolen, ved å lage separate gang- og sykkelveier eller ved hjemmebesøk blant eldre for tilrettelegging av boligforhold med hensyn til sikkerhet.

Sikkerhetsfremmende arbeid dreier seg om arbeid med hele miljøer og grupper og ikke bare en innretning mot individuell risikoatferd og målrettede tiltak for reduksjon av risiko for personskader.

En *ulykke* er en plutselig, ufrivillig og ikke planlagt hendelse, karakterisert av en plutselig utløsning av en kraft eller påvirkning som kan medføre skade.

En *skade* er det konkrete og påvisbare resultat av en ulykke, ytre vold eller selvutført handling med hensikt å skade.

En *ulykkesskade* er en ikke villet hendelse der en hurtigvirkende kraft eller annen påvirkning gir skade på materiell eller kropp. Voldsskader og selvpåførte skader regnes derfor ikke som ulykkesskader.

Risiko uttrykker den fare uønskede hendelser representerer for mennesker, miljø eller materielle verdier. Risikoen uttrykkes ved sannsynligheten for og konsekvenser av disse uønskede hendelser.

Dersom det er tilløp til en uønsket hendelse som kunne medført skade med ubetydelige endringer i omstendighetene rundt hendelsen, omtales denne ofte som en *nesten-ulykke*.

1.3 LOVVERK OG NASJONALE MÅL

1.3.1 Innledning

Rundt 20 % av den norske befolkning har en eller annen form for varig funksjonsnedsettelse og rundt 70 % av befolkningen vil oppleve å ha en eller annen funksjonsnedsettelse i perioder av sitt livsløp. Andelen eldre utgjør i mange kommuner 15-20 % av befolkningen og andelen eldre over 80 år vil øke sterkt i løpet av de kommende 10-15 år. Barn er en tredje stor gruppe som det må tas spesielle hensyn til i planleggingen. Å skape god tilgjengelighet i bygninger og utemiljø handler derfor ikke i første rekke om å spesialtilpasse for de få, men mer om å finne løsninger som passer de mange. Det vil si å bruke planprinsippet om universell utforming.

Estimert oversikt over befolkningssammensetning i Skjervøy kommune kommune 2008-2020.

	2008	2015	2020	2025
0-5 år	189	199	198	
6-15 år	446	369	356	
16-19 år	179	179	150	
20-24 år	171	214	207	
25-66 år	1553	1475	1500	
67-79 år	263	388	435	
80 år og over	133	134	138	
I alt	2934	2958	2984	

1.3.2 Plan - og bygningsloven

Universell utforming er nedfelt i formålsparagrafen i ny plan- og bygningslov fra 2008. I § 1-1 heter det at prinsippet om universell utforming skal ligge til grunn for planlegging og kravene til det enkelte byggetiltak. Folkehelse defineres som en del av bærekraftbegrepet og inngår derfor i planlovens formålsparagraf hvor det heter at: "Loven skal fremme bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner". Folkehelse omtales også i lovens paragraf 3 hvor oppgaver og hensyn i planleggingen presiseres. Her fremheves det at planlegging etter plan- og bygningsloven skal "fremme befolkningens helse og motvirke sosiale helseforskjeller, samt bidra til å forebygge kriminalitet". Det sies også at planleggingen skal "legge til rette for god forming av bygde omgivelser, gode bomiljøer og gode oppvekst- og levekår i alle deler av landet".

1.3.3 Helse – og omsorgstjenesteloven.

Ny helse- og omsorgstjenestelov trådte i kraft 1. januar 2012. Den sier at kommunen skal fremme helse og søke å forebygge sykdom, skade og sosiale problemer ved ytelse av helse – og omsorgstjenester. Dette skal blant annet skje ved opplysning, råd og veiledning.

Helse- og omsorgstjenestene skal bidra i kommunens folkehelsearbeid, herunder til oversikten over helsetilstand og påvirkningsfaktorer etter folkehelseloven § 5:

"Kommunen skal ha nødvendig oversikt over helsetilstanden i befolkningen og de positive og negative faktorer som kan virke inn på denne."

"Oversikten skal være skriftlig og identifisere folkehelseutfordringene i kommunen, herunder vurdere konsekvenser og årsaksforhold. Kommunen skal særlig være oppmerksom på trekk ved utviklingen som kan skape eller opprettholde sosiale eller helsemessige problemer eller sosiale helseforskjeller."

1.3.4 Folkehelseloven.

Lov om folkehelsearbeid ble vedtatt av Stortinget i juni 2011 med ikrafttreden fra 1. jan 2012. Loven fastslår at folkehelse er et tverrsektorielt anliggende, og ikke som i tidligere da det var et ansvar primært for helsetjenesten. Formålsparagrafen i lov om folkehelsearbeid sier følgende:

"Formålet med denne loven er å bidra til en samfunnsutvikling som fremmer folkehelse og bidrar til å motvirke sosiale helseforskjeller. Folkehelsearbeidet skal fremme trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse. Loven skal sikre at kommuner, fylkeskommuner og statlige helsemyndigheter setter i verk tiltak og samordner sin virksomhet i folkehelsearbeidet. Loven skal legge til rette for et målrettet og systematisk folkehelsearbeid."

Om kommunenes ansvar sies det i lovforslagets § 4:

"Kommunen skal fremme trivsel, psykisk og somatisk helse, bidra til utjevning av sosiale helseforskjeller og bidra til å beskytte befolkningen mot faktorer som kan ha negativ innvirkning på helsen. Kommunen skal fremme folkehelse innen de oppgaver og med de virkemidler kommunen er tillagt, herunder lokal utvikling og planlegging, forvaltning og tjenesteyting. Kommunen skal medvirke til at helsemessige hensyn blir ivarettatt av andre myndigheter, frivillige organisasjoner og virksomheter."

Medvirkning skal skje blant annet gjennom råd, uttalelser og samarbeid med andre sektorer, herunder planlegging."

Dette innebærer blant annet at folkehelsearbeidet i større grad skal underlegges folkevalgt styring og inngå i kommunens ordinære plan- og styringssystemer.

1.3.5 Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven

Loven inneholder en egen bestemmelse om plikt til generell tilrettelegging (universell utforming) av all virksomhet som er rettet mot allmennheten, for eksempel publikumsbygninger og tilhørende uteområder. "Offentlig virksomhet skal arbeide aktiv og målrettet for å fremme universell utforming innenfor virksomheten [...]. Med universell utforming menes utforming eller tilrettelegging av hovedløsningen i de fysiske forholdene slik at virksomhetens alminnelige funksjon kan benyttes av flest mulig. Offentlig og privat virksomhet rettet mot allmennheten har plikt til å sikre universell utforming av virksomhetens alminnelige funksjon så langt det ikke medfører en uforholdsmessig byrde for virksomheten. [...].

Universell utforming innebærer en likeverdig form for tilgjengelighet, slik at tilbudet kan brukes av flest mulig. Brudd på plikten til tilrettelegging vil være diskriminering, og kan føre til rettslige konsekvenser såfremt tilretteleggingen ikke medfører en uforholdsmessig byrde for den aktuelle virksomheten. Universell utforming ivaretar ikke bare personer med nedsatt funksjonsevne, men også eksempelvis eldre, personer med barnevogn mv.

1.3.6 Ulykker i Norge; Nasjonal Strategi 2009-2014

Denne strategien er utviklet i et samarbeid mellom 11 departementer og ble kunngjort i oktober 2009. Strategien skal være et redskap for å styrke koordineringen mellom departementene og det er oppnevnt en tverrdepartemental styringsgruppe med hovedansvar for oppfølging. Det er foreløpig ikke bevilget noen øremerkede midler til gjennomføring av tiltak i strategien. Strategien inngår som et virkemiddel i samhandlingsreformen og forventes derfor også å omfattes av økonomiske ordninger som måtte følge av denne reformen for styrking av det forebyggende arbeid.

Strategien har to hovedmål:

Det første er at man i løpet av 2014 skal være i stand til å tallfeste mål for reduksjon av ulykker som medfører personskader innenfor aktuelle sektorer. Det andre går på å forbedre det tverrsektorielle arbeidet med forebygging av ulykker.

Strategien har fem delmål:

- Sikre oppdatert kunnskap om ulykker som medfører personskader i Norge, herunder kunnskap om forekomst, årsaksforhold og effektive forebyggende tiltak
- Videreutvikle det lokale og regionale skadeforebyggende arbeidet
- Styrke samarbeidet mellom det frivillige, det offentlige og næringslivet
- Gjennomgå organisering av det ulykkesforebyggende arbeidet på områdene hjem, fritid, opplæring og høyere utdanning, herunder ansvarsdeling og samarbeid
- Sikre en hensiktsmessig nasjonal organisering av det skadeforebyggende arbeidet

1.3.7 Norge universelt utformet 2025; Nasjonal handlingsplan 2009-2013

Det er et mål om økt tilgjengelighet i samfunnet. Man skal sikre at mennesker med nedsatt funksjonsevne har tilgang til det fysiske miljøet, transport, informasjon og kommunikasjon, samt andre tilbud og tjenester som er åpne for eller tilbys allmennheten.

Et viktig prinsipp er at hovedløsningen i alle nyanskaffelser, nye bygninger og anlegg rettet mot allmennheten skal være universelt utformet. Dette sikres gjennom effektiv oppfølging av lovverkene som regulerer nyanskaffelser/ bygginger. Videre vil det være viktig at vi prioriterer hvilke bygningsskategorier, anlegg og uteområder som oppgraderes til kravene for universell utforming.

Plikten til universell utforming gjelder både offentlige og private virksomheter rettet mot allmennheten. Brudd på plikten kan medføre rettslige konsekvenser. I tillegg til rettslige virkemidler vil man sikre universell utforming gjennom aktuelle godkjennings- og tilskuddsordninger.

1.4 KOMMUNENS OPPGAVER

Norge består av 430 kommuner. Oslo er størst med nesten 600 000 innbyggere og Utsira minst med drøye 200 innbyggere. I gjennomsnitt har en norsk kommune litt over 11 000 innbyggere. Halvparten av kommunene har færre enn 5 000 innbyggere. Kommunene har et bredt ansvar for offentlige velferdstjenester. Kommunesektoren har store utfordringer knyttet til samordning, tilgang på kompetanse og arbeidskraft, og innbyggernes forventninger. Kommunesammenslåinger og interkommunalt samarbeid vil få stadig større aktualitet etter hvert som oppgavene øker i omfang og kompleksitet. Den foregående samhandlingsreform forventes å påskynde en slik utvikling.

1.4.1 Samfunns – og folkehelseplanlegging

Kommunene har fått en stadig større betydning for folks velferd og levekår etter hvert som det lokale og regionale nivå er blitt tillagt et stadig større ansvar for produksjon av velferdstjenester, for fysisk planlegging og tilrettelegging og for oppgaver knyttet til bærekraftig utvikling, miljø og sikkerhet. Det er i kommunene ulykkene skjer, uansett hvem det rammer og årsaksforhold – og det er i kommunene som mye av det sikkerhetsfremmende og tilgjengelighetsskapende arbeid må foregå.

1.4.2 Skadeforebygging, sikkerhet og tilgjengelighet

Som vist i forrige kapittel er kommunene tillagt et betydelig ansvar for planlegging og tjenesteyting når det gjelder å ivareta ulike hensyn knyttet til folkehelse. Det er i første rekke plan- og bygningsloven, folkehelseloven og diskriminerings- og tilgjengelighetsloven som regulerer kommunenes ansvar når det gjelder skadeforebygging, sikkerhet og tilgjengelighet.

Hverdagsrehabilitering er et prosjekt som flere andre kommuner har etablert. Det forebygger skader og ulykker, og sparer kommunen for utgifter til sykehjemsplasser.

1.5 SKADE-OG RISIKOBILDE I SKJERVØY KOMMUNE

1.5.1 Hvilke typer skader

Skjervøy kommune har frem til oppstart av prosjektet i 2011 hatt en ufullstendig registrering av skader og ulykker innen de ulike sektorene. Det har derfor vært utfordrende å kartlegge skade- og ulykkesomfanget i kommunen. Kartleggingsdelen som nå følger er derfor delt inn i fire deler;

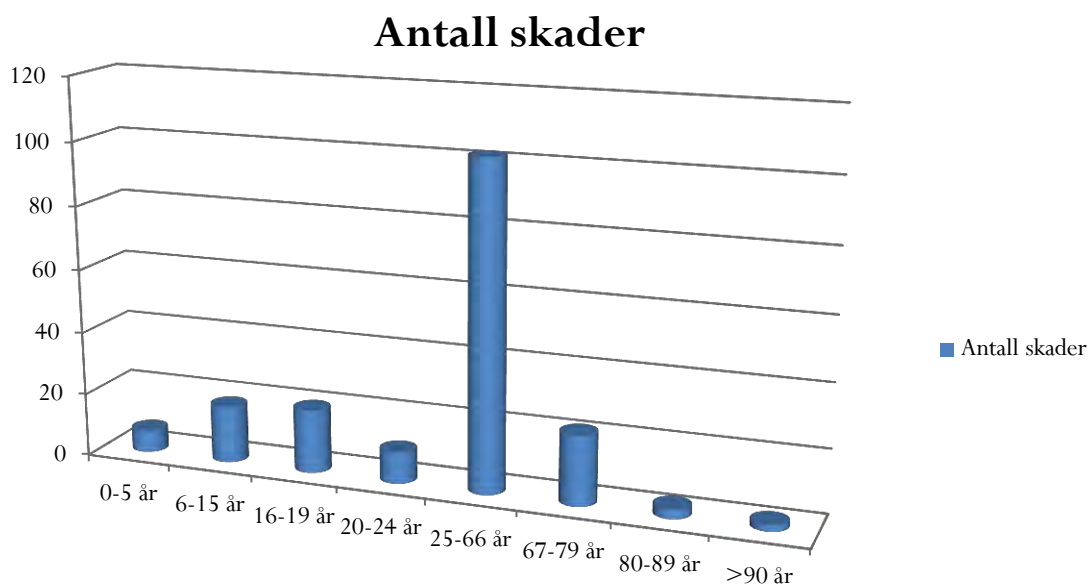
Del 1: Kartlegging som plangruppa har gjort for å få en skadeoversikt i kommunen ved oppstart av prosjektet.

Denne datainnsamlingen er ufullstendig. Dette fordi noen av virksomhetene ikke har hatt noen form for skaderegistrering før oppstart av dette prosjektet, samt at de fleste har hatt ufullstendige registreringer. Likevel gav den et bilde av hvor utfordringene lå i kommunen, og følgelig det fokuset plangruppa valgte for den første prosjekt perioden (2011-2012). Følgende tall fikk vi inn for 2009- 2010, etter å ha tatt kontakt med alle institusjonene:

Gjelder	Totale skade – og ulykkestall
Skolene i kommunen	15
Barnehagene	3
Sykestua og sykehjemmet	31, hvor av 15 er fallskader
Hjemmetjenesten	4 (gjelder kun Arnøy, ellers ufullstendig registrering)
Trafikkulykker	4 ulykker, hvor av 6 personskader
Psykiatrien	1 (obs ufullstendig registrering)
Sum totale skadetall	58

Del 2: Kartlegging etter at systematisk registrering ble iverksatt. Gjelder Skjervøy legekantor i programmet "WinMed" januar 2012, samt systematisk fallregistrering etter standard skjematikk fra januar 2012 ved Skjervøy Sykehjem og sykestue, og ved Hjemmesykepleien på Skjervøy:

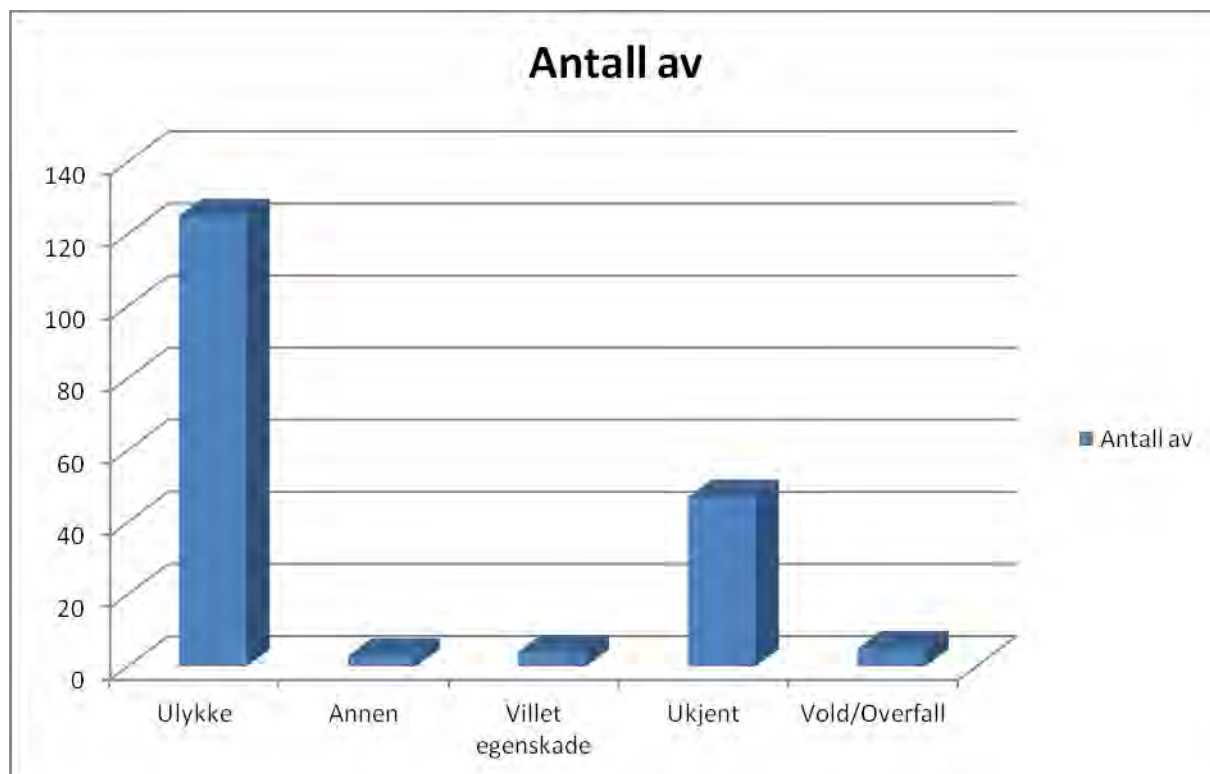
Figur som viser års- sammensetninga på skadede jamfør registrering i "WinMed" i 2012:



Talldata til figur:

År	Antall skader
0-5 år	7
6-15 år	18
16-19 år	20
20-24 år	10
25-66 år	102
67-79 år	22
80-89 år	3
>90 år	2
I alt	184

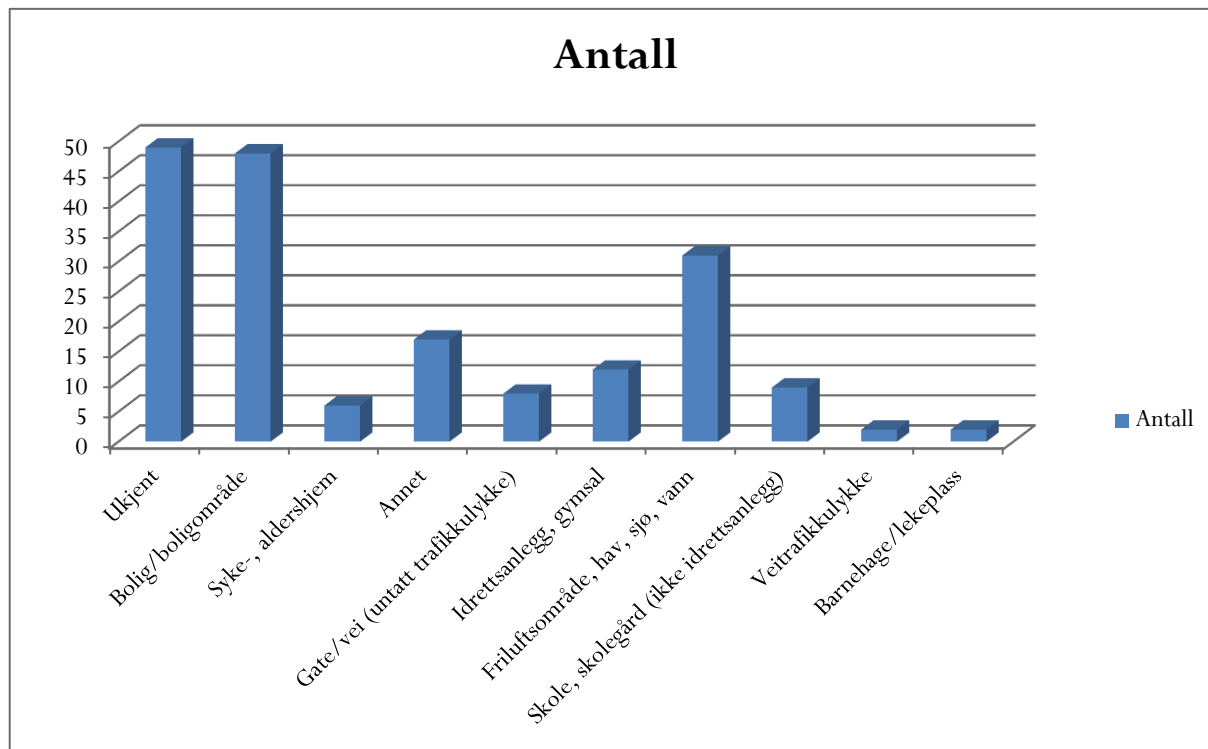
Figur som viser årsaker til skade jamfør registrering i "WinMed" i perioden 2012:



Talldata til figur:

Årsaker	Antall av
Ulykke	125
Annen	3
Villet egenskade	4
Ukjent	47
Vold/Overfall	5
I alt	184

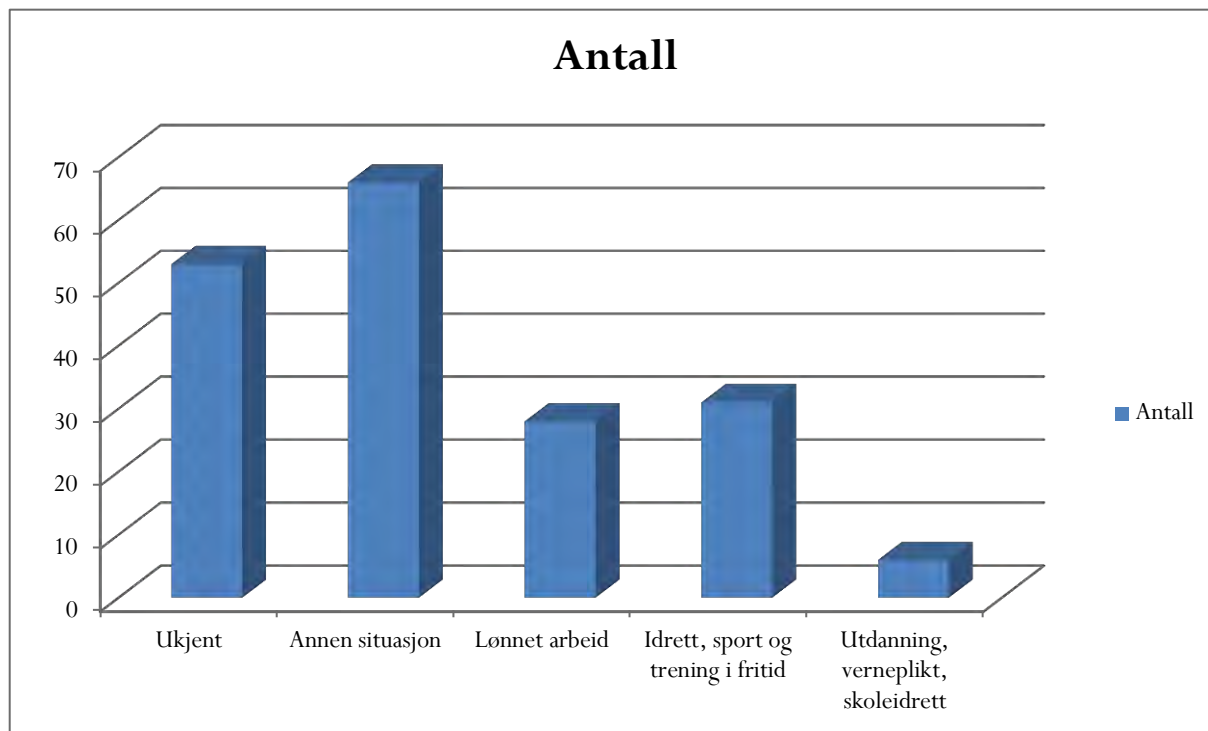
Figur som viser spesifikasjon av skadested jamfør registrering i "WinMed" i 2012:



Talldata på figur:

Skadested	Antall
Ukjent	49
Bolig/boligområde	48
Syke-, aldershjem	6
Annet	17
Gate/vei (untatt trafikkulykke)	8
Idrettsanlegg, gymsal	12
Friluftsområde, hav, sjø, vann	31
Skole, skolegård (ikke idrettsanlegg)	9
Veitrafikkulykke	2
Barnehage/lekeplass	2
I alt	184

Figur som viser situasjon hvor skade har oppstått jamfør registrering i "WinMed" i 2012:



Talldata til figur:

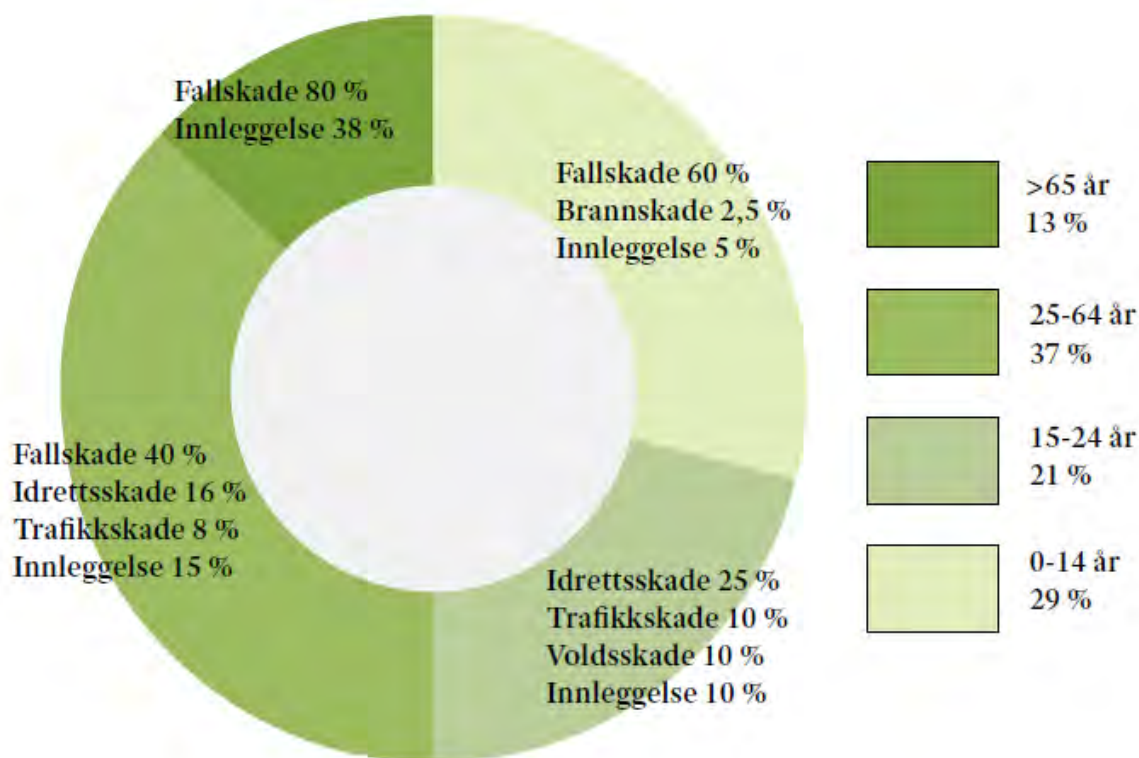
Situasjon	Antall
Ukjent	53
Annen situasjon	66
Lønnet arbeid	28
Idrett, sport og trening i fritid	31
Utdanning, verneplikt, skoleidrett	6
I alt	184

Del 3: Tallmateriale etter fallregistrering jamfør standard skjematikk (utarbeida av plangruppa) i perioden 2012 fra Skjervøy Sykestue og sykehjem, og i fra Hjemmesykepleien på Skjervøy:

Institusjon	Antall registrerte fall	Stikkord fallsted	Legekontakt nødvendig?
Skjervøy Sykehjem og sykestue	70	I hovedsak ifb. med toalettbesk	I hovedsak andre hjelpetiltak

Skjervøy hjemmesykepleie	18	Ikke gjort analyse	I hovedsak andre hjelpetiltak
-----------------------------	----	--------------------	----------------------------------

Del 4: Fordeling av skadde i Troms fylke beregnet etter skaderaten i definerte aldersgrupper i Harstad/Narvik. (Troms fylkeskommune (2012): Trygt fylke).



Kilde: UNN Harstad / Narvik og SSB

1.5.2 Hvem skader seg hvor og når – tolking av data

Plangruppa trengte et utgangspunkt å jobbe ut i fra ved prosjektstart - hvor bør Skjervøy kommune satse i arbeidet med forebygging innad i kommunen? Selv om kartleggingsskjemaet (figur fra del 1) var ufullstendig, så vi at skadene oppsto på skolen og rammet barn og ungdom (8,7%). I tillegg så vi at det var den eldste delen av befolkninga som bodde på institusjon (18%), som ble rammet.

Ut i fra generell statistikk på landsbasis gikk vi ut ifra at *hele* den eldre befolkninga med økt hjelpebehov, er utsatt for fallskader. Også de brukere av hjemmetjenesten som ikke bor på institusjon. Vi kunne ikke, ut i fra skjematikken, (figur fra del 1), se i hvilken situasjon skaden oppsto, eller til hvilken tid på døgnet skaden inntraff. UNN Tromsø har ikke kunnet hjelpe kommunen med oversikt over skader som er sendt til dem, da de ennå ikke systematisk registrer skader per 2012.

Ut fra de ufullstendige skadetallene for vår kommune, så vi et behov for systematisk registrering. Derfor utarbeidet plangruppa felles skjematikk for alle virksomheter. Vi har ikke kunnet gi en fullstendig oversikt over skader - og ulykker i kommunen før etter utgangen av året (2012). Legekontoret startet sin systematiske skaderegistrering januar 2012 i "WinMed" etter at plangruppa tok kontakt og meldte i fra om behovet.

Hva kan den fullstendige statistikken i fra 2012 for Skjervøy fortelle oss - er det et nyttig verktøy? Plangruppa har ikke hatt anledning til å analysere statistikken, men vi sitter igjen med viktige inntrykk og tilbakemeldinger i fra ledere fra de forskjellige institusjonene etter oppstart av systematisk registrering, og registrering gjort i "WinMed".

Dette er hva vi mener vi bør ta med oss videre:

- Vi plikter å inneha helsestatus på Skjervøys befolkning jamfør den nye Folkehelseloven – og da også data skriftlig dokumentert jamfør § 5. "WinMed" er et enkelt redskap i så måte.
- Systematisk registrering i "WinMed" på legekontoret gjør analyse av statistikken mulig. Hvem skader seg – unge eller eldre? Hvor skader de seg – i hjemmet eller uten for hjemmet? Hvilke type skader er det snakk om? I et forebyggende perspektiv vil det da bli enklere å sette i verk tiltak, og i etterkant registrere effekt av tiltak. Registreringa kan også gi pekepinn uten for helsesektoren – bør fokus økes på trafiksikkerhet, i barnehager, i skolen etc.?
- Lederne for institusjonene ser nytten av fallregistrering på avdelingene av samme grunn som ved registrering av skader i "WinMed". Plangruppa anbefaler videreføring av skjematisk fallregistrering, og at analyse av informasjon som fremkommer av skjematikken gjøres. Dette fordi en da kan se om tiltak som allerede er iverksatt fungerer (bl.a. bruk av hoftebeskyttere som starta opp i 2012 i et eget prosjekt). Videre kan man vurdere om nye tiltak bør iverksettes, om generell nedbemanning har konsekvenser for forebygging av fall i hverdagen etc. Gjelder både jamfør et etisk perspektiv, men også jamfør et økonomisk perspektiv. Et enkelt lårhalsbrudd koster samfunnet mellom 350 000 kr og 675 000 kr (Nikolaisen, Ellen M (2013): *Skader i aldersgruppen 65 år og eldre i Harstad kommune*), i tillegg til menneskelig lidelse.
- Registrering bidrar til bevisstgjøring blant personalet – hva er for eksempel årsak til fall?
- Bidrar til å tenke forebygging i arbeidshverdagen.
- Vurdering av verktøyene Skjervøy har for registrering i dag – forbedringspotensial for ennå mer effektiv bruk? Vi ser at antall registrerte "ulykker" troner statistikken i kommunen i 2012, og går ut i fra at fallulykker inngår her. Bør for eksempel "WinMed" ha en egen kategori for "fallregistrering" for å lettere kunne lese kostnadstall i et langsiktig perspektiv? Dette siden det har vært et satsingsområde i Skjervøy, og fordi at fallulykker utgjør den entydig største ulykkesrisiko for eldre.
- Systematisk registrering hjelper Skjervøy kommune å vurdere hvor forebyggende tiltak bør settes inn i framtida – og vil være kostnadsbesparende i det lange løp.

1.5.3 Eksisterende forebyggende tiltak kommunen har i dag



- Felles skaderegistreringsskjema for alle virksomheter i kommunen
- Opprettet prosjekt i 2012 for å forebygge skader og ulykker i den eldre befolkninga i kommunen med egen Styrings – og arbeidsgruppe. I dette prosjektet inngår særlig kartlegging av brukere av hjemmetjenesten, fallregistrering i hjemmetjenesten, sykestua og sykehjem, informasjonsarbeid i forhold til eldre, trygghetssekk, sandstrøing, med mer.
- Skaderegistrering på Legekontoret i "WinMed", oppstart januar 2012. Dette gjør at vi på sikt kan hente ut skadetall for vår kommune på en enkel og lettvint måte.
- Årlig skogrydding for bedre trafikal oversikt langs gang – og bilveier.
- "Beintøft", - et samarbeid mellom barnetrinnet ved skolene, Troms fylkeskommune og Grønn Hverdag. Hensikten er å stimulere barn til å gå og sykle til skolen.
- Trafikksikkerhetsplan
- Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet
- Svangerskapsomsorg ved jordmor
- Helsesøster og spedbarnskontroll
- Godkjente barnehager til alle
- Gode tilsynsordninger for barnehage og skole
- Leksehjelp for barne – og ungdomstrinnet
- Skoleskyss for elever som har trafikkfarlig skolevei
- Gratis skolefrukt på ungdomsskolen, samt på Arnøy skole

- Førstehjelpskurs til alle 7. klassinger
- Helsestasjon for ungdom
- Leiefritak i idrettshall og kulturhus for barn og ungdom
- Medlem av "RUST", ungdomsråd
- Tverrfaglig ressursgruppe (TRG)
- "Ungdom på Ræk", prosjekt rettet mot frafall i videregående skole
- Frisklivssentral
- FYSAK og folkehelsekoordinator i 50% stilling
- Totalt 4 ballbinger og 2 klatrejungler fordelt på Skjervøy tettsted og Arnøya
- Tilrettelagte friluftsområder med gapahuker og bålplasser, turstier, postkassetrim, med mer
- Variert og godt utbygd idretts og fritidstilbud – inklusive gode anlegg inne og ute
- Aktivitetstilbud gjennom lag og foreninger (Røde Kors Besøktjeneste, LHL, Mental helse, 4H, med mer)
- Redningsbøyer og ledere finnes på alle kommunale brygger



1.6 TILGJENGELIGHET I SKJERVØY KOMMUNE

1.6.1 Tilstandsbeskrivelse offentlige bygg og utearealer

Skjervøy Rådhus:

Kontorlokaler for kommunale funksjoner og helsestasjon.

Bygget er oppført først på 50-tallet, og utvidet i 1986. Bygget er i fire etasjer med heis. Det er montert balansert ventilasjonsanlegg. Ved utvidelsen i 1986 ble det bygget garderober og toaletter med dusj for ansatte.

Adkomsten til bygget, kontorene, kantina og toaletter er tilfredsstillende. Et toalett som er stort nok og beregnet på rullestolbrukere ligger i 2. etasje.

For tilhørere/publikum til møter i kommunestyresalen er det tilfredsstillende adkomst, da de kan oppholde seg på galleriet. Derimot er det ikke mulig for rullestolbrukere å komme ned på gulvet i kommunestyresalen. Det er heller ikke mulig for rullestolbrukere å komme inn i formannskapssalen. Det er ikke montert teleslynge i noen møterom. Kommunestyresalen har høytaleranlegg.

Skjervøy Helsesenter:

Helsesenteret er ferdigstillet i år 2000. Bygget har tre etasjer, og det er montert heis.

Bygningsmassen inneholder sykehjem, sykestue, legekontor, fysioterapi, ergoterapi, kontor for psykolog og hjemmetjenesten, med de tilhørende fasiliteter som trengs.

Alle tekniske anlegg er i henhold til krav fra år 2000.

Vi betrakter tilgjengeligheten som meget god i hele bygget.

Skjervøy Barneskole:

Skjervøy barneskole er bygget i 1950, deretter utvidet i 1965, 1966, 1995 og 2000.

Bygningsmassen består av flere fløyer. Ved utbyggingen i år 2000 ble det installert heis for å gi adkomst for bevegelseshemmede til flere klasserom, toaletter og administrasjonsavdelingen. Det er ikke tilfredsstillende adkomst til den eldste fløyen.

Bygningen har fått oppgradert varme og ventilasjon unntatt i fløya fra 1965.

Skjervøy Ungdomsskole:

Skolen ble tatt i bruk i 1975, og inneholder klasserom for ungdomsskolen, formingsrom, skolekjøkken, svømme- og idrettshall. Spesielt de tekniske anleggene bærer preg av lang tids bruk, uten større renoveringer. Det er gjennomført et forprosjekt for fullstendig renovering av bygningsmassen, men det mangler politisk vedtak på oppstart.

Bygningsmassen er ikke tilrettelagt for bevegelseshemmede, eller på annen måte imøtekommer krav om universell utforming.

Arnøyhamn skole:

Skolen ble utvidet med nye klasserom, gymnastikksal og svømmebasseng midt på 70-tallet. Det ble også installert ventilasjonsanlegg. Bygningen er ikke tilrettelagt for bevegelseshemmede.

Vågen Barnehage:

Barnehagen ble tatt i bruk i 1982, og utvidet flere ganger senest i 2010.

Barnehagen er tilgjengelig for bevegelseshemmede, da alt ligger på ei flate. I og med at den er så pass gammel er ikke romløsningen optimal med tanke på størrelse, dørbredde, etc. I 2010 ble det montert nytt balansert ventilasjonsanlegg.

Utomhusarealene er tilfredsstillende.

Eidekroken barnehage:

Barnehagen ble tatt i bruk i 1993. Den har to avdelinger, og alt er på ei flate. Det har vært noen utfordringer med hensyn på støy fra ventilasjonsanlegget. Det er gjort tiltak for å utbedre forholdet. Resultatet er ikke helt optimalt, men støyen ligger nå innenfor akseptable verdier.

Utomhusarealene er tilfredsstillende.

Idretts- og svømmehallen:

Bygningen som inneholder idretts- og svømmehall er bygget midt på 70-tallet, og er del av bygningsmassen til Skjervøy Ungdomsskole.

Tilgjengeligheten for bevegelseshemmede er meget begrenset. Bullestolbrukere kan, ved hjelp av improviserte løsninger, komme til noen steder i bassenget og idrettshallen. De har ingen mulighet for å bruke tribunene. Adkomsten til garderobene er også mangelfull. Det er ikke montert automatiske døråpnere.

Skjervøy kulturhus:

Kulturhuset er bygget først på 90-tallet. Bygget inneholder kulturhussal, garderober og bibliotek. Det er installert heis i bygget. Bygget har balansert ventilasjon. Det er ikke montert automatiske døråpnere.

Tilgjengelighet for bevegelseshemmet publikum betraktes som tilfredsstillende.

Kommunale boliger:

Kommunens boligmasse administreres av Husutleienemda. Boligene er av varierende tilstand. En del av de nyere boligene har tilfredsstillende tilgjengelighet.

Kommunale veier:

Kommunale veier har varierende kvalitet/standard. Det er stort behov for rehabilitering av flere veier.

Havn:

Kommunen har flere kaier og flytebrygger. Disse blir vedlikeholdt sommer og vinter av en egen havnebetjent.

Alle kaiene har ledere som rekker ned i sjøen på lavvann. Maks avstand mellom lederne er 30 meter. Det er montert redningsbøyer på alle kaiene og flytebryggene.

På dampskipskaia er det en tilgjengelig redningskrok.

Per i dag (2013), vet vi allerede at følgende bygg ikke oppfyller krav til universell utforming: Skjervøy Rådhus, barneskolens eldste fløy, ungdomsskolen, Arnøy skole, Idretts – og svømmehallen. I tillegg trenger bl.a. vi bedre kartlegging av kommunale boliger, særlig Hybelhuset i Skoleveien 4. Ut over dette trenger vi en bedre oversikt over kommunale veier.

1.6.2 Boliger med livsløpsstandard eller bedre

1.6.3 Offentlig/kommunal informasjon

Kommunal informasjon gjøres først og fremst tilgjengelig via den kommunale hjemmesiden. Talefunksjon gjør den tilgjengelig for lesesvake.

Per i dag er ikke kommunens hjemmeside oppdatert på informasjon om skadeforebygging, sikkerhetsfremmende arbeid og universell utforming.

2 MÅL OG TILTAK

2.1 SEKTOROVERGRIPENDE MÅL OG TILTAK

2.1.1 Kommuneplanen

Sikre at alle kommunens innbyggere gis tilgang til ressurser og virkemidler som kan bidra til en optimal tilstand av sikkerhet. Det vil si en stor grad av kontroll over fysiske, materielle eller psykososiale trusler slik at en opplever å være beskyttet mot, eller ikke utsatt for fare.

Ivareta interesser og behov til personer med funksjonsnedsettelse i den fysiske planlegging og utforming av kommunen slik at den blir mest mulig tilgjengelig for alle, herunder også utforming av informasjons- og kommunikasjonskanaler som for eksempel nettbaserte tjenester og informasjon.

Fortsette å kartlegge og registrere, samt fortsette å dokumentere ulykkesskader og risikobilde, og forhold i det fysiske miljø vedrørende tilgjengelighet som bør endres eller utbedres. Fortsette med kommunal skaderegistrering, som startet januar 2012.

Per nå har kommunen identifisert 47 planer og dokumenter som kan ha betydning ut over egen virksomhet, hvor av noen av disse må revideres. I tillegg har hver enkelte etater en rekke nisjeplaner.

I kommunestyre sak 3/12 er kommunens arbeid med planverk gjort med følgende prioriteringer;

1. **Kommuneplanens areadel** (Arealplan).
2. **Kystsonen** – som sees i sammenheng med Arealplanen i den grad det er mulig
3. **Kommuneplanens samfunnsdel**
4. **IKT-plan** – hvor strategi for digital utvikling legges.

Mål:

Det overordna målet i forhold til arbeidet med revidering av Kommuneplanens samfunnsdel, er at viktige mål i forhold til skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming *forankres og innarbeides* som en naturlig del av denne. Dette må gjøres på en måte som bringer Skjervøysamfunnet nærmere det å være et trygt lokalsamfunn for alle innbyggere. Dette på bakgrunn av tilgjengelig statistikk, lover og forskrifter relatert til skadeforebygging, samt sikkerhet og universell utforming.

Tiltak: Revidering av planverk.

Ansvarlig(e): Administrative og politiske ledelse.

2.1.2 Kommunedelplan

Skjervøy kommune har, som nevnt ovenfor, flere ulike planer som helt eller delvis har status som kommunedelplaner. De spenner over mange ulike områder. To kommunedelplaner som er vesentlige i denne sammenhengen er henholdsvis; "Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet" og "Trafikksikkerhetsplanen". Disse bør vises særlig oppmerksomhet for oppfølgende arbeid på bakgrunn av handlingsplanen for skadeforebygging, samt sikkerhet og universell utforming.

Kommunen bør ta stilling til om det skal utarbeides en "*Kommunedelplan for folkehelse*" Den skal tilfredsstille de nye krav til en aktiv og tverrsektoriell folkehelsepolitikk som stilles i lov om folkehelsearbeid. Planen skal beskrive hvordan krav til trygghet, sikkerhet og tilgjengelighet er tenkt ivaretatt for grupper som trenger det mer enn andre, for eksempel barn, unge og eldre.

Mål:

Gjennom rullering og revidering av kommunedelplaner og nisjeplaner sikre at mål og strategier relatert til skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming er ivaretatt. Sørge for at de jevnlig oppdateres i forhold til tilgjengelig kunnskap. Vurdere om kommunen skal utarbeide en "Kommunedelplan for folkehelse", eller integrere folkehelse i all planverk i kommuneplanens samfunnsdel.

Tiltak: Oppdatere kommunens planstrategi.

Ansvarlig(e): Administrativ og politisk ledelse.

2.1.3 Kunnskapsoppbygging og kompetanseutvikling

Øke kompetansen om behov og virkemidler innen forebyggende arbeid i kommunen. Utvikle et system for utveksling og formidling av relevante kunnskaper og erfaringer, både blant politikere, ansatte i kommunen, kommunale brukerråd, frivillige organisasjoner og brukerorganisasjoner

Sikre at folkehelsearbeidet får tilstrekkelig oppmerksomhet ved at *stillingen som folkehelsekoordinator videreføres og eventuelt styrkes.*

Mål:

Etablere et regionalt kompetansenettverk "Trygge og tilgjengelige kommuner i Nord-Troms" – regi av Regionrådet, med støtte fra fylkeskommunen og fylkesmannen.

Tiltak: Etablere et tverrfaglig forum

Ansvarlig(e): Administrativ ledelse.

2.1.5 Tverrsektorielt samarbeid og brukermedvirkning

Sørge for at alle kommunale sektorer ansvarlig - og dyktiggjøres gjennom formalisert tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid. Det gjøres gjennom aktiv medvirkning fra berørte brukergrupper

Sørge for at berørte brukere og andre interessenter trekkes tidlig inn i plan-/utviklingsprosesser, - og i oppfølging av vedtatte planer og iverksatte tiltak.

Mål:

Kommunen må avklare om rutiner er etablert som sikrer ulike brukergrupper medvirkning i henhold til sentrale føringer og forskrifter.

Tiltak: Utarbeide en oversikt over ulike brukergrupper i kommunen og fastslå i hvile sammenhenger disse skal være medspillere. Slik oversikt utarbeides i løpet av 2014.

Ansvarlig(e): Administrasjon i samarbeid med brukergruppene.

2.1.6 Saksbehandlings-/planleggingsrutiner

Utvikle et system for kvalitetssikring av saksbehandling, planprosesser og tiltaksutvikling, - herunder oppfølging av vedtatt handlingsplan for trygghet og tilgjengelighet.

Ansvarlig(e): Administrasjonen.

2.1.7 Evaluering og oppfølging

Planen evalueres etter 2 år. Det oppnevnes en oppfølgings- og evalueringsgruppe med utgangspunkt i den plangruppe som har utarbeidet foreliggende plan. Arbeidsgruppa foreslår at en eventuell ny arbeidsgruppe da styrkes med følgende: en politiker, rådmann og en til representant fra helesektoren.

Mål og tiltak:

Denne planen for skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming skal rulleres årlig og revideres hvert fjerde år.

Ansvarlig(e): Administrasjonen i samråd med etatssjef.

2.2 SEKTOR- ELLER MÅLGRUPPERETTEDE MÅL OG TILTAK

2.2.1 Sikkerhetsfremmende og skadeforebyggende tiltak

Her følger mål som kommunen har satt seg som hovedfokus i det forebyggende arbeidet for 2014 til 2016.

2.2.1.1 Hjem-/skole-/fritidsulykker

SIKKERHET OG HOLDNINGSSKAPENDE ARBEID FOR BARN OG UNGE

Mål 1:

- Forebygge skader i barnehagene og i skolene.

Tiltak:

- Kontroll av lekeapparater, lekeområder/friområder.
- Kontroll av bygg.
- Trafikksikkerhetstiltak.

Ansvarlig(e): Etatsjef / Vaktmestertjenesten

Mål 2:

- Forebygge mobbing i barnehagene og i skolene.

Tiltak:

- Holdningskapende arbeid i samarbeid med foreldre, barna selv, og lærerne.
- Bruke godkjente programmer.
- Regelmessig gjennomgang av egen mobbeplan (i skolen).

Ansvarlig(e): Rektor og skolens personale.

Mål 3:

Forebygge vold i skolen.

Tiltak:

- Holdningsskapende arbeid
- Bruke anbefalte programmer
- Styrke skole- hjem- samarbeidet.
- Spesifiseringer i skolens reglement i forhold til konsekvenser ved bruk av vold

Ansvarlig(e): Rektor og skolens personale.

Mål 4:

Forebygge idrett og fritidsskader.

Tiltak:

- Kartlegge skadefrekvens og risiko, ex. Mer utfyllende informasjon i WinMed-registreringen
- Øke kompetansen til utøverne og trenerne der det er nødvendig.
- Utarbeide sjekklister som ivaretar sikkerheten når det gjelder det fysiske areal.

Ansvarlig(e): Etatssjef og lag og foreninger.

2.2.1.2 Eldresikkerhet

ELDRESIKKERHET - FALLULYKKER**Mål:**

- Forebygge og hindre nestenulykker og skader som følge av fall.

Tiltak:

- Videreføre fallregistreringen som starta opp i 2012.
- Videreføre skaderegistreringen i "WinMed" som starta opp i 2012.
- Tidlig hjemmebesøk av hjemmesykepleien og / eller ergoterapeut for kartlegging.
- Kartleggingsbesøk hos alle over 75 år i kommunen.
- Seniortrim.
- Hjelp til forebyggende øvelser / trening der pasienter/ brukere ikke klarer det selv som følge av svekket helse. "Forebyggende hverdagstrim".
- Fortsette samarbeidet om kjøp av strøsand hos 10. klassen.
- Samarbeide med Røde Kors Besøktjeneste ifht. "Trygghetssekken".
- Få i gang "10-på-topp-tur-prosjektet" for eldre på sykehjemmet og omsorgsboliger på Helsesenteret.

Ansvarlig(e): Etatssjef i samarbeid med virksomhetsledere

Lag og foreninger

2.2.1.3 Andre grupper/andre tiltak

ØKT SAMARBEID / TILGJENGELIGHET FOR SKJERVØY SAMMFUNNET

Mål:

- Økt samarbeid med befolkningen gjennom lag og foreninger.

Tiltak:

- Brukermedvirkning.
- Åpne høringsmøter i planarbeid.
- Etablere Frivillighetssentral.
- Etablere et avvikssystem som tilfredsstiller kommunens behov. Da kan kommunens innbyggere melde inn behov for utbedringer som forebygger skader og ulykker. Meldingene kommer inn på kommunens e-post.

Ansvarlig(e): Administrasjonen følger opp arbeidet.

2.2.2 Tiltak for universell utforming/tilgjengelighet

2.2.2.1 Publikumsbygg og offentlige uteområder

KARTLEGGING AV KOMMUNAL EIENDOM

Mål:

- Kartlegge offentlige bygg og "det åpne rom" med utgangspunkt i foreløpig tilstandsanalyse jamfør punkt 1.6 i denne handlingsplanen.

Tiltak:

- Utarbeide en fullstendig oversikt (kartlegging) ut i fra foreløpig tilstandsbeskrivelse av offentlige bygg og utearealer.
- Utarbeide en prioritering og fremlegge en plan for videre arbeid i forhold til krav om universell utforming. Dette innen utgangen av 2014.

Ansvarlig(e): Administrasjon får ansvaret for videre organisering.

2.2.2.2 Boliger

Kommunens og sosialtjenestens oppgaver og ansvarsområder er regulert i Lov om sosiale tjenester (Sosialtjenesteloven). Lovens § 3-4 sier at *"Sosialtjenesten skal medvirke til å skaffe boliger til personer som ikke selv kan ivareta sine interesser på boligmarkedet. Det skal legges vekt på boliger med særlig tilpassing og med hjelpe- og vernetiltak for dem som trenger det på grunn av alder, funksjonshemming eller av andre årsaker"*. Videre sier lovens § 4-5 at sosialtjenesten er forpliktet til å finne midlertidig husvære for dem som ikke klarer dette selv.

KOMMUNALE BOLIGER

Mål:

- Kommunen skal ha en oppdatert "Boligsosial handlingsplan" til en hver tid.

Tiltak:

- Utarbeide en prioritering og fremlegge en plan for videre arbeid i forhold til krav om universell utforming.

Ansvarlig(e): Etatsjef.

2.2.2.3 Trafikk og transportmidler

PLANARBEID OG KARTLEGGING AV TRAFIKKFARLIGE OMRÅDER

Mål 1:

- Bedre sikkerheten til Skjervøy sine innbyggere. Særlig bør det holdningsskapende arbeidet gis økt fokus. Følge opp kommunens egen Trafikksikkerhetsplan.

Tiltak:

- Følge opp mål og tiltak i Trafikksikkerhetsplanen og styrke samarbeidet med politiet.
- Jevnlig revidering av Trafikksikkerhetsplanen hvert 4. år.
- Holdningsskapende arbeid blant befolkningen angående bilbruken på tettstedet. Den bør reduseres.
- Utbedre Langbakken.
- Utbedre tunellene.
- Holdningsskapende arbeid særlig blant ungdom i samarbeid med politiet? "Politikameratene"-prosjekt?

Ansvarlig: Formannskap og etatsjef.

Mål 2:

- Kartlegge trafikkfarlige områder, særlig med fokus på skolevei, og gang- og sykkelstier.

Tiltak:

- Følge opp tiltakene i handlingsplanen, for eksempel videreføring av fortau fra videregående skole til helsesenteret.

Ansvarlig: Administrasjonen ved etatssjef.

2.2.2.4 IKT

IKT-PLAN**Mål:**

- At kommunens hjemmeside er oppdatert på informasjon om skadeforebygging, sikkerhetsfremmende arbeid og universell utforming.
- Styrke IKT – feltet i kommunen.

Tiltak:

- Etablere varslingssystem via e post på kommunens hjemmeside, ex. FiksGataMi.
- Legge inn prosjektet "Skjervøy - Trygt og tilgjengelig" i venstremenyen. Her informeres det om kjøp av sandsekker, trygghetsbrosjyren, besøktjenesten i Røde Kors, med mer.
- Styrke helsesektorens datanettverk.

Ansvarlig: Administrasjonen i samarbeid med IT - leder

3 PRIORITERINGER OG KOSTNADSOVERSLAG

3.1 Prioriteringsliste; kortsiktige tiltak 2015

3.1.1. IKT

- Legge inn prosjektet "Skjervøy - Trygt og tilgjengelig" i venstremenyen på kommunens hjemmeside. Her kan det informeres det om kjøp av sandsekker, trygghetsbrosjyren, besøktjenesten i Røde Kors, m.m.

Ansvarlig: IT-leder

- Etablere systemet "FiksGataMi" slik at innbyggerene i kommunen kan rapportere inn lokale problemer som søppel, hull i veiene, ødelagte veilys, glatte veier, m.m. via en APP på mobiltelefonen.
 - Skjervøy kommune må registrere seg på nettstedet og etablere et system for å kunne motta og behandle meldingene.
 - Kommunen må formidle informasjon om ordningen ut til befolkningen gjennom hjemmeside, media, m.m.

Ansvarlig: IT-leder og teknisk sjef

3.1.2. . KOMMUNAL EIENDOM OG BOLIGER

- Ferdigstille tilstandsbeskrivelsen av offentlige bygg og utearealer.

Ansvarlig: Teknisk sjef

3.1.3. TRAFIKK OG TRANSPORT

- Bedre sikkerheten til Skjervøy sine innbyggere gjennom å ha gode rutiner for å sikre at veier, fortau og gang - og sykkelstier blir strødd. Dette gjelder spesielt der barn og unge ferdes til og fra skole.

Ansvarlig: Teknisk sjef

3.1.4. ELDRESIKKERHET

- Ferdigstille "10-på-topp-tur prosjektet" for eldre på Helsesenteret.
- Videreføre fallregistreringen i hjemmesykepleien og på institusjonen. Evaluere og sette i verk tiltak for å forebygge.

Ansvarlig: Helse – og omsorgssjef i samarbeid med virksomhetsledere.

3.1.5. SIKKERHET OG FOREBYGGENDE ARBEID I KOMMUNALE VIRKSOMHETER.

- Gjennomgang av rutiner for kontroll av lekeapparater og uteområdene i barnehager, skoler og klatrejungel.
- Etablere et kursbudsjett for dette ansvarssområde.

Ansvarlig: Kultur – og undervisningssjef og teknisk sjef i samarbeid med virksomhetsledere.

Dette arbeidet blir ivare tatt i avtalen med KS om KF Kvalitetsstyring, som Skjervøy kommune skal etablere i 2015.

3.2 Prioriteringsliste; handlingsprogramperiode: 2015–2018

3.2.1 IKT

- Etablere fallregistreringen for hjemmetjenesten og sykehjem/sykestuen i PROFIL.

Ansvarlig: helse – og omsorgssjef v/ virksomhetsleder for sykestue og sykehjem og IT-leder

- Etablere ny skaderegistrering i Winmed 3. Dette verktøyet forsvant med WinMed 2. Skaderegistreringen må være detaljert slik at vi kan få ut god oversikt over skadebildet i kommunen. Dette vil inngå i kommunens arbeid med å få oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer. Dette blir forsøkt innarbeidet i budsjett og økonomiplanen. Kostnadsberegnes av IT-leder.

Ansvarlig: IT- leder og Helse - og omsorgssjef.

3.2.2. KOMMUNAL EIENDOM OG BOLIGER

- Ferdigstille ”Boligsosial handlingsplan”
- Følge opp tilstandsbeskrivelsen av offentlige bygg og utearealer. Utarbeide en prioritering og legge en plan for videre arbeid i forhold til krav om universell utforming.

Ansvarlig: Teknisk sjef

3.2.3. . TRAFIKK OG TRANSPORT

- Revidere kommunens trafiksikkerhetsplan og følge opp tiltakene.

Ansvarlig: Teknisk sjef

3.2.4. ELDRESIKKERHET

- Hverdagsrehabilitering. Etablere et team bestående av ergoterapeut, fysioterapeut og en ansatt i hjemmesykepleien. De skal utføre hjemmebesøk med mål om å kartlegge og forebygge gjennom konkrete tiltak og oppfølging.
- Etablere Frivillighetssentral i samarbeid med lag og foreninger i kommunen.
- Dagsentertilbud i 2015.
- Tilbud om trening for eldre, både i og utenfor institusjon.

Ansvarlig: Helse – og omsorgssjef i samarbeid med virksomhetsledere.

3.2.5. SIKKERHET OG FOREBYGGENDE ARBEID I KOMMUNALE VIRKSOMHETER

- Etablere gode rutiner/skjema for skaderegistrering i alle kommunale virksomheter, både for brukere og ansatte. Dette gjelder også for rapportering av skader til NAV.

Ansvarlig: Alle etatsjefer i samarbeid med virksomhetsledere.

Dette arbeidet blir ivaretatt i avtalen med KS om KF Kvalitetsstyring, som Skjervøy kommune skal etablere i 2015.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
69/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Revidering av kommuneplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2012 - 2015, Skjervøy kommune

Kultur- og undervisningssjefens innstilling

Kommunestyret gjør følgende vedtak:

- Vedlagt revidert kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2012-2015 vedtas
- Kommunens egenandel på lysanlegg ny kunstgressbane på kr. 357 000,- i søknad nr 1; ordinære anlegg, søkes inndekt i budsjettet for 2015. Dette ligger inne i budsjettet for 2014.
- Kommunens egenandel på Turstier i Årviksand på kr 30 000,- i søknad nr 1; nærmiljøanlegg, søkes inndekt i budsjettet for 2015
- Kommunens egenandel på Ny standplass skytterbanen på kr. 20 000,- i søknad nr 2: nærmiljøanlegg, søkes inndekt i budsjettet for 2015
- Kommunens egenandel på Mini-ramp på kr. 50 000. I søknad nr. 7; nærmiljøanlegg, søkes inndekt i budsjettet for 2015

Saksopplysninger

Planen for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv ble rullert i k-styret 17.12.11. Neste rullering blir i 2016.

Planen skal årlig revideres og politisk behandles av kommunestyret. Kommunen satte frist til 1. oktober 2014 for å komme med nye søknader på anlegg.

Kap12 Handlingsprogram for utbygging av idrettsanlegg/nærmiljøanlegg legger føringer/prioriteringer for tilskudd av spillemidler fra Fylkeskommunen. Planen har vært til uttalelse hos idrettsrådet. Kommunen og Idrettsrådet har samarbeidet om justeringene i planen.

I søknad nr. 1 ordinære anlegg: Lysanlegg ny kunstgressbane, søkes det om en kommunal egenandel på kr. 357 000,-. Kommunens andel ligger inne i budsjettet for 2014. Skjervøy IK mangler full finansiering, det er en forutsetning at dette er på plass. Når finansieringen er på plass kan kommunen betale ut sin andel.

Det er fornyet to søknader til Skiskytteranlegg standplass og Engnesveien og vei til skytebanen-Isakeidet første fase. De to siste krever ingen kommunal andel.

I søknad under nærmiljøanlegg, søknad nr. 1. Turstier Årviksand er det lagt inn en kommunal andel på kr. 30 000,-. Dette prosjektet har fått spillemidler to år på rad og det er kommet signaler om at de vil få til det siste trinnet, for å ferdigstille anlegget. Søknad nr. 2. Ny standplass skytterbanen er det lagt inn en kommunal andel på kr. 20 000,-.

Mine-ramp er kommet inn som ny søknad i år, dette er et forslag som er kommet fra ungdomsrådet. Dette har vært et ønske i mange år, og det er noe som bør prioriteres. Det er kommet forslag om å plassere denne i hesteskoen på ungdomsskolen og de trenger utendørsaktiviteter for ungdommene i skoletiden. Den vil også bli sentrumsnær og dermed lettere for ungdom å bruke denne på ettermiddagstid. Det legges inn en kommunal andel på kr. 50 000,- til dette formålet.

Under nærmiljøanlegg ble Turløype fra molo til molo forskjøvet til 2015, da vi ikke fikk alle underskriftene fra grunneierne. Dette er et nærmiljøanlegg som kommunen kan søke 50 % spillemidler, maks kr. 300 000,- per trinn. Første trinn i arbeidet er sammenføyning av veiene mellom snuplassen Flytebrygge 3 i Vågen og veien som slutter ved Sverdrupsbrygga. Del 2 av prosjektet, er en gangvei fra campingplassen/sandvågen og til Kveldsolveien (mot moloen) Det er satt av et fond på kr. 96 000,- til prosjektet. Med en kommunal egeninnsats på ca kr. 200 000,- og spillemidler på kr 300 000,- kan vi ha full finansiering av prosjektet.

Den vedtatte planen skal sendes til Fylkeskommunen innen 15. januar 2015.

Vedlegg

- Kap 10-13 i planen, Kommunedelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2012- 2015

KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT, FYSISK AKTIVITET og FRILUFTSLIV 2012 -2015 SKJERVØY KOMMUNE

**VEDTATT I SKJERVØY KOMMUNESTYRE:
17.12.12
RULERT I KOMMUNESTYRE
28.10.2013**

Vedtak fra 2011:

"Kommunestyret godkjenner vedlagte plandokumenter for idrett og fysisk aktivitet 2012-2015"

Tillegg:

"Kommunestyret ber om at punkt 5 og 6 i oppstilling av idrettsanlegg, og punkt 4, 5 og 6 på nærmiljøanlegg, kostnads- og tidsplanlegges, og at planen omorganiseres/omarbeides i tråd med brevet fra Fylkeskommunen"

Vedtak 2013

Vedlagt revidert kommunaldelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2012-2015 vedtas Kommunens egenandel på lyanlegg ny kunstgressbane på kr. 547 000,- i søknad nr. 2; ordinære nyanlegg, søkes inndekt i budsjettet for 2014.

Saksopplysninger

Planen for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv ble rullert i k-styret 17.12.11. Neste rullering blir i 2016. Planen skal årlig revideres og politisk behandles. Den skal årlig revideres og vedtas av Formannskapet. Da planen var opp i 2012 ønsket Formannskapet, at den skulle tas opp i kommunestyret. Kommunen satte frist til 1. oktober 2013 for å komme med nye søknader på anlegg. Kap12 Handlingsprogram for utbygging av idrettsanlegg/nærmiljøanlegg legger føringer/prioriteringer for tilskudd av spillemidler fra Fylkeskommunen. Planen har vært til uttalelse hos idrettsrådet. Kommunen og Idrettsrådet har samarbeidet om justeringene i planen.

I søknad nr 2 under ordinære nyanlegg/rehabilitering: Lyanlegg ny kunstgressbane, søkes det om en kommunal egenandel på kr. 547 000,-. I rådmannens forslag til økonomiplaner dette tatt med. De andre tiltakene under ordinære anlegg er forskjøvet til 2015. Disse må evt fornyes eller at det fremmes nye søknader. I søknad under nærmiljøanlegg, søknad nr. 1 Turstier i Årviksand er det sendt inn søknad og denne krever ikke en kommunal andel. Søknad nr. 2 Turløype fra molo til molo er kommet inn som et nytt tiltak. Dette er et nærmiljøanlegg som kommunen kan søke 50% finansiering av, maks kr. 300 000. Første trinn på arbeidet er sammenføring av

veiene mellom snuplassen Flytebrygge 3 i Vågen og veien som slutter ved Sverdrupsbrygga. Del 2 av prosjektet, er en gangvei fra campingplassen/Sandvågen og til Kveldsolveien (mot moloen). Det er satt av et fond på kr 96 000,- til prosjektet. Med kommunal egeninnsats på ca kr 200 000,- gjør det at vi kan ha fullfinansieringa i orden. Imidlertid må det avklares en del med eiendomsforholdet i reguleringsplanen før at prosjektet igangsettes. Dette er lagt inn som et forslag i økonomiplanen fra rådmannen. De andre tiltakene under nærmiljøanlegg er forskjøvet til 2015. Disse må evt. fornyes eller at det fremmes nye søknader. Den vedtatte planen skal sendes til Fylket innen 15. januar 2014.

Vedlegg:

- kap 10 – 13 i planen Kommunaldelplan for idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv 2012 -2015

Saksprotokoll i Skjervøy Kommunestyre - 28.10.2013

Administrativ tillegg som nytt punkt til innstillingen:

- *Renovering av idretts- og svømmehall legges inn med kr 10 mill som prioritert tiltak på ordinære anlegg, jmf BØP 14-17*

Vedtak:

Med administrativt tilleggspunkt: innstillingen enstemmig vedtatt

REVIDERT UTGAVE HØSTEN 2014

KAP. 10 SKJEMA FOR REGISTRERING AV ANLEGG OG OMRÅDER I SKJERVØY KOMMUNE - TETTSTEDET

Ordinære/Rehabilitering anlegg

1. Anleggstype	2. Kategori	Sted	Eier	Størrelse	Kvalitet, behov for utbedring	G	M	D
Klubbhus 1	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Skjervøy IK	180+100 kvm	Middels, trenger oppussing		X	
Klubbhus 2	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Skjervøy IK	120	OK	X		
Svømmehall	Idrettsanlegg	Skjervøy u.skole	Kommunen	12,5x25 meter	OK	X		
Gymsal	Idrettsanlegg	Skjervøy b. skole	Kommunen	8x12 meter	OK		X	
Idrettshall	Idrettsanlegg	Skjervøy u.skole	Kommunen	22x44 meter	Nytt gulv lagt i 2008	X		
Kunstgressbane	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Kommunen	64x100 meter	Ny 2012	X		
Kunstgressbane	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Kommunen	64x100 meter	Nedslitt etter 15 års bruk			X
Skytebane	Skytebane	Isakeidet	Skj. skytterlag	100 – 300 meter	Under utbedring			
Lysløype	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Skjervøy IK	4 km (Engnes)	Trenger oppgradering		X	
Lysløype	Idrettsanlegg	Isakeidet	Skjervøy IK		Ny høsten 2010	X		
Skistadion	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Kommunen	30 x 100 meter			X	
Orient. kart	Idrettsanlegg	Skjervøy	Skjervøy IK	1:15000	Nytt i 2009	X		
Skøytebane	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Kommunen	333 meter	Utbedret 2012	X		
Turhytte	Kulturbygg	Engnes	Kommunen	70 kvm				X
Skiskytteranlegg	Idrettsanlegg	Idrettsanlegg	Skjervøy IK	16 skiver Korvinen	Trenger standplass og utstyrslager, Skiver ok	X		X

REV HØST 2014**Nærmiljøanlegg**

1. Anleggstype	2. Kategori	Sted	Eier	Størrelse	Kvalitet, behov for utbedring	G	M	D
Fotballøkke	Nærmiljø	R. Østgårdsvei	Kommunen	20x30 meter	Mål, dekke, avskjerming, brukes lite/ikke			X
Fotballøkke	Nærmiljø	Bekkefaret	Kommunen	10x20 meter	Mål, dekke, avskjerming mot bekk			X
Alpin mini	Nærmiljø	R. Østgårdsvei	Kommunen	50 meter	Må oppgraderes, ryddes for kratt			X
Ballbinge	Nærmiljø	Hollendervika	Kommunen	13x23 meter	Mangler lys		X	
Ballbinge	Nærmiljø	Skjervøy b.skole	Kommunen	13x23 meter	OK	X		
Naturklatrejungel	Nærmiljø	Eidevannet	Kommunen	600 m2	OK, utvidet 2012	X		

REV HØST 2014**Lekeplasser**

1. Anleggstype	2. Kategori	Sted	Eier	Størrelse	Kvalitet, behov for utbedring	G	M	D
Lekeplass	Nærmiljø	Lailafjellveien	Velforening	10x15 meter	Mangler utstyr			X
Lekeplass	Nærmiljø	Lars Hallens vei	Kommunen	10x10 meter	Må utbedres			X
Lekeplass	Nærmiljø	Nordveien	Kommunen	15x20 meter	OK			X
Lekeplass	Nærmiljø	Campingplass	Kommunen	20x20 meter	Mangler utstyr		X	
Lekeplass	Nærmiljø	Spellemannsdalen	Velforening		OK		X	
Lekeplass	Nærmiljø	Hollendervika	Kommunen		Mangler utstyr	X		
Akebakke	Nærmiljø	Hollendervika	Kommunen		Må rydde skog og montere lys			X
								X

REV HØST 2014**SKJEMA FOR REGISTRERING AV ANLEGG OG OMRÅDER
I SKJERVØY KOMMUNE - ARNØY, LAUKØY OG ULØY**

1. Anleggstype	2. Kategori	Sted	Eier	Størrelse	Kvalitet, behov for utbedring	G	M	D
Ballbinge	Nærmiljø	Arnøyhamn	Kommunen	13x23 meter	OK	X		
Fotballøkke	Nærmiljø	Arnøyhamn	Grunneier	20x50 meter	Naturlig slette med gress			X
Fotballbane	Nærmiljø	Arnøyhamn	Arnøy IL	60x95 meter	Avskjerming mot nabo, dekke o.s.v.		X	
Fotballøkke	Nærmiljø	Lauksletta	Kommunen	27x55 meter	Avskjerming mot vei			X
Gymsal	Idrettsanlegg	Årviksand skole	Kommunen	5x10 meter	En del oppussing		X	
Ballbinge	Nærmiljø	Årviksand skole	Kommunen	13x23 meter	OK	X		
Lysløype	Idrettsanlegg	Arnøyhamn	Arnøy IL	1,5 km x 2	Må rehabiliteres		X	
Gymsal	Idrettsanlegg	Arnøyhamn skole	Kommunen	8x12 meter	En del oppussing		X	
Svømmebasseng	Idrettsanlegg	Arnøyhamn skole	Kommunen	6x12meter	OK	X		
Klubblokale	Idrettsanlegg	Arnøyhamn	Arnøy IL	102 Kvm	Trenger en del oppussing		X	
Lysløype	Idrettsanlegg	Årviksand	Årviksand IL	1,5 km	Rehabilitert 2011	X		
Fotballøkke	Nærmiljø	Uløybukt	Kommunen	35x50 meter	Dekke, rydding, lite brukt			X
Fotballbane	Nærmiljø	Uløybukt	Kommune	35x50 meter	Avretting, dekke			X
Fotballøkke	Nærmiljø	Nikkeby	Kommunen		Trenger opprustning			X
Naturkl.jungel	Nærmiljø	Arnøyhamn	Kommunen		Ferdig 2011	X		

REV HØST 2014**Kap. 11 AKTUELL UTBYGGING AV NYE IDRETTSANLEGG 2012 – 2016**

ANLEGG/STED	UTBYGGER	BYGGEPERIODE	KOMMENTAR
Klubbhus/speakerbu skøyter	Skjervøy sykkel- og skøyteklubb	2011 - 2013	Forventet ferdig 2013
Friluftskart Skjervøy	Kommunen	2013 - 2014	Påbegynt
Rullestølløype Eidevannet	Kommunen/Skjervøy IK	Ikke prosjektert	Nyanlegg
Snowboardbakke	Kommunen	Ikke prosjektert	Nyanlegg
Skytebane 300 m og 100 m	Kommunen/Skytterlaget	2014 - 2015	Rehabilitering
"Fra molo til molo"	Kommunen	2013 - 2014	Nyanlegg
Rideanlegg på Kågen	Privat	Ikke prosjektert	Nyanlegg
Eidevannet friluftsområde	Kommunen	Ikke prosjektert	Nyanlegg
Vågavannet friluftsområde	Kommunen	Ikke prosjektert - regulert	Nyanlegg
Eksisterende Kunstgressbane Skjervøy	Kommunen/Skjervøy IK	Ikke prosjektert	Nytt toppdekke
Motorcrossanlegg	Skjervøy/Nordreisa MK	Ikke prosjektert	Nyanlegg
Kunstgressdekke "7-er bane"	Årviksand Bygdelag	Ikke prosjektert	Nyanlegg
Rulleskianlegg	SIK-Kommunen	2014	Nyanlegg
Turstier i Årviksand – Trinn 3	Årviksand Bygdelag	2015	Rehabilitering
Renovering svømmehall/idrettshall	Kommunen	2015 - 2016	Renovering
Mini-ramp	Kommunen	2015 - 2016	Nyanlegg

REV HØST 2014

Kap. 12 HANDLINGSPROGRAM FOR UTBYGGING AV IDRETTSANLEGG 2012 - 2015

ORDINÆRE NYANLEGG/ REHABILITERING

ANLEGGSTART – FINANSIERING Beløp i hele 1000

NR	ANLEGG/STED	KOSTNADER	2015			2016			2017			2018		
			K	SM	PR	K	SM	PR	K	SM	PR	K	SM	PR
1	Lysanlegg ny kunstgressbane	1125	357	463	292									
2	Skiskytteranlegg standplass	300		150	150									
3	Engnesveien og vei til skytterbanen – Isakeidet første fase	250		125	125									
4	Rulleskianlegg	1680				560	700	420						
5	Fotballhall	7000				500	833	200	500		200			
6	Sekretariat-, speaker- og tidtakerbu Skjervøy idrettspark	1000												
7	Skytebane 300 m og 100 m	700				250	291	159						
8	Eksisterende Kunstgressbane, nytt toppdekke	2500							500	1250	750			
9	Snøkanon	400				133	167	100						
10	Renovering ny del av klubbhuset	1000												
11	Renovering svømmehall	10 mil												

REV HØST 2014

NÆRMILJØANLEGG

NR	ANLEGG/STED	KOSTNADER	2015			2016			2017			2018		
			K	SM	PR	K	SM	PR	K	SM	PR	K	SM	PR
1	Turstier i Årviksand - trinn 3	600	30	300	300									
2	Ny standplass skytterbanen	140	20	50	70		125	125						
3	Friluftskart Skjervøy-trinn 1	200				100	100							
4	Skiskytteranl, lysløype rehab	100					50	50						
5	Crossbane	100					50	50						
6	Turløype Skjervøy fra molo til molo trinn 1	600	300	300		300	300							
7	Mini-ramp	100	50	50										

FORKORTELSER K = KOMMUNALT SM = SPILLEMIDLER PR = PRIVAT

KAP. 13 OPPFØLGING AV PLANEN

ÅRLIG OPPFØLGING

Ved siden av å være et styringsredskap for politikere, skal planen benyttes i administrasjonens daglige oppfølging av feltet idrett og fysisk aktivitet, herunder friluftsliv.

Punkter som er mangelfulle, eller mangler helt i planen, skal registreres fortløpende, slik at de kan inngå ved første rullering.

For at planen ikke skal bli et dokument for skrivebordsskuffen, skal planen rulleres årlig og vedtas av Formannskapet. Planen skal alltid ut til høring hos Skjervøy Idrettsråd.

I forbindelse med fullstendig revisjon av planen må en forholde seg til plan- og bygnings-loven.

Både årlig rullering og revisjon skal skje i henhold til veilederen i kommunal planlegging for idrett og fysisk aktivitet.

RUTINER FOR REVIDERING OG PRIORITERING AV ANLEGGSPLANEN

Anleggsplanen deles opp i følgende kategorier:

Nærmiljøanlegg/ mindre kostnadskrevende anlegg

Ordinære anlegg/ rehabilitering av eldre anlegg

1. Forslag på nye planlagte anlegg må innmeldes til kommunen skriftlig innen 20. september.
2. Nye innmeldte anlegg i alle kategorier plasseres i utgangspunktet nederst på prioriteringslista i sin kategori, og vil gradvis rykke oppover ettersom anleggene over blir realisert.
3. Nye anlegg kan unntaksvis prioriteres høyere på lista dersom særskilte samfunnsmessige årsaker foreligger.
4. Anlegg vil ikke komme inn og bli prioritert på anleggsplanen før skriftlig innmelding er levert kommunen.
5. Søknadsfrist til kommunen er **1. oktober** hvert år. Anlegg som krever kommunal egenandel skal meldes inn til kommunen innen **20. september**.
6. Idrettsrådet kommer med sin tilråding innen **10. oktober** hvert år.
7. Kommune foretar endelig politisk behandling i løpet av oktober/november hvert år.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
70/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Godkjenning av politivedtekter for Skjervøy kommune

Henvisning til lovverk:

- Politiloven av 1995, §11 og § 14

Vedlegg

- 1 Utkast nye politivedtekter

Rådmannens innstilling

Kommunestyret gjør slikt vedtak:

- Rullert forskrift om politivedtekt for Skjervøy kommune godkjennes

Saksopplysninger

Kommunestyret ba i K-sak 56/13 «rådmannen starte opp arbeidet med å rullere kommunens politivedtekter fra 1998», samt at «forslag til ny forskrift utarbeides i samarbeid med lensmannen og sluttbehandles i kommunestyret i løpet av 2014.»

Formannskapet godkjente høringsutkastet i sak 21/14 den 7. april. Utkastet ble så lagt ut til offentlig høring den 9. mai 2014 med høringsfrist 6. juni 2014.

Vi mottok tre hørings svar hvorav ett trengte saksbehandling i form av en nærmere redegjørelse på to enkeltpunkter. Dette ble avklart og endringer i utkastet anses ikke nødvendig. Dermed kan utkastet til nye politivedtekter legges fram for kommunestyret for kommunens endelige godkjenning. Saken sendes så til politidirektoratet – via fylkesmannen – som sluttbehandler vedtektene etter delegasjon fra departementet. Direktoratet sørger for det formelle med hjemler, ikrafttredelse og oppdatering på lovdata.no og andre relevante steder.

Vurdering

Av de tre **høringssvarene** vi mottok gikk to (Politiet og Skjervøy brann og redning) ut på at de ikke hadde kommentarer eller endringsforslag til utkastet. Statens vegvesen ba i sitt høringssvar

om nærmere forklaring vedrørende § 8, avsperring av fortau og § 9, Diverse arbeid. Essensen i høringssvaret gikk på rollefordeling, om politiet skulle overta noe av ansvaret som Statens vegvesen har i dag. Etter rådføring med Skjervøy lensmannskontor ble det i vårt tilsvare presisert at politivedtektene er underordnet straffeloven, vegtrafikkloven og skiltforskriften og derfor ikke overstyrer dagens praksis. Statens vegvesen har ikke ytterligere fulgt opp dette, og deres anliggende synes dermed å være avklart. Endringer i vedtektene anses ikke nødvendig.

Uavhengig av høringen opplyste Politidirektoratet den 2. juni i år om et annet relevant forhold ift lokale politivedtekter. Den 20. juni i år vedtok Stortinget en endring av Politilovens § 14, første ledd, punkt 8:

8 om forbud mot eller nærmere vilkår for tigging på offentlig sted eller fra hus til hus. Det kan fastsettes at den som vil tigge, må melde seg for politiet på forhånd.

Regulering av **tigging** kan altså inkluderes i politivedtektene, og direktoratet foreslår alternative formuleringer. Det pågår en debatt i flere norske storbyer og kommuner om tiggeforbud. Også på nasjonalt hold diskuteres saken, og allerede i 2015 kan det bli vedtatt et totalforbud mot tigging. Inntil videre gjelder det altså opp til den enkelte kommune om en ønsker regulering av tigging. Saksbehandler kan ikke se forhold i Skjervøy som gjør det aktuelt med et punkt om tigging i kommunens politivedtekter.

Politidirektoratet opplyste i samme brev at det er iverksatt en **revisjon av normalpolitivedtekten** fra 1996. Denne blir trolig klar før årsskiftet. Normalpolitivedtekten danner mal for kommunens vedtekter, men dialog med direktoratet avklarte at revisjonen kun omfatter rydding og oppdatering av punkter som er tatt ut. Dette er det tatt høyde for i utkastet.

I saksfremlegget til formannskapet den 7. april skisserte rådmannen at saken etter høringsrunden først skulle behandles i formannskapet før kommunestyret. Tanken var en nærmere orientering og drøfting av innkomne høringsforslag i formannskapet før kommunestyrebehandling. Når det nå viser seg at det eneste høringssvaret som kom ikke medfører endringer i vedtektene anses ikke behandling i formannskapet nødvendig. Dermed kan for øvrig ambisjonen om sluttbehandling i kommunestyret i 2014 nås. Når det er sagt vil det ikke være av stor betydning om saken først behandles neste år.

De **endringene som er gjort** i forslaget til nye vedtekter skyldes dels den samfunnsmessige utviklingen med sosiale medier, men mest innføringen av nytt lovverk som gjør punktene i politivedtektene overflødige. De viktigste endringene som er gjort er kort oppsummert:

- Slettet avsnitt i § 4 (utdeling av opprop, flygeblader eller reklame på offentlig sted) har mistet sin relevans ved utviklingen av sosiale media.
- Slettet punkt i § 5 (ang bæring av våpen på offentlig sted) ivaretas av våpenloven.
- Nytt punkt ang snørydding i § § 6 og 15 sikrer hjemmel for å pålegge fjerning av snø som skaper trafikkfarlige områder og kryss.
- § 21 *Ansvar for dyr på offentlig sted* er endret slik at det også gjelder i *umiddelbar nærhet av offentlig sted*. Dette gir hjemmel for å gripe inn ved for eksempel støyproblematikk knyttet til hundehold.
- Slettet punkt 22 om kjæledyr ivaretas av andre lover.
- § 24 *Offentlig dans e.l.* Forbudet for barn under 15 år har fått en unntaksbestemmelse slik at barn kan delta på rusfrie arrangement spesielt tilrettelagt for ungdom.

Endringer med **fet skrift**, ~~fjernet tekst markert med overstryking og grå skrift~~

Fastsatt av Skjervøy kommunestyre DAG, MÅNED ÅR med hjemmel i lov av 4. august 1995 nr. 53 om politiet § 14. Stadfestet av Justis- og politidepartementet DAG, MÅNED, ÅR.

Kapittel I. Alminnelige bestemmelser

§ 1. **Offentlig sted**

Med offentlig sted forstås gate, vei, herunder fortau, sti, park, torg e.l., plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg eller annet sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel.

§ 2. **Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn**

Plikter som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer hus eller grunn.

Kapittel II. Orden på offentlig sted

§ 3. **Ro og orden på offentlig sted**

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sportsplass, utsalgssted, holdeplass e.l., skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdsele.

§ 4. **Sang og musikk, reklame m.m.**

Den som på eller ut mot offentlig sted vil framføre sang eller musikk, stelle til oppvisning eller framvisning eller gjøre bruk av høyttaler, må sende melding til politiet.

~~Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å dele ut eller spre opprop, annonser, reklame e.l., eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.~~

§ 5. **Farlig eller skremmende virksomhet**

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å skyte med gevær eller annet skytevåpen eller med bue o.l.
2. å brenne av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer uten politiets tillatelse.
3. å kaste eller slippe stein, snøball eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

~~Det er forbudt å bære ladd skytevåpen på offentlig sted.~~

Kapittel III. Sikring av ferdsele

§ 6. Hindringer

På eller ut over offentlig sted er det forbudt å sette eller henge noe som kan være til hinder eller ulempe for ferdselen.

Markiser skal være anbrakt så høyt at underkanten er minst 2,5 m over bakken.

Snørydding, eller lagring av snø, skal ikke hindre sikt i vegkryss eller ved fotgjengerfelt.

§ 7. Sport, lek

Politiet kan forby aking og annen form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

§ 8. Avsperring av fortau m.v.

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid e.l. at en gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som i tilfelle fastsetter nærmere vilkår.

§ 9. Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

§ 10. Diverse arbeid

Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperrert og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

§ 11. Avvisere

Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

Ved vedlikehold av bygninger m.v. på eller ut mot offentlig sted plikter ansvarshavende for arbeidet å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

§ 12. Fjerning av sperrer

Avsperring, avvisere, stiger e.l. fjernes når det arbeid som er nevnt i §§ 9, 10 og 11 er utført eller den fare eller ulempe som er nevnt i § 12 ikke lenger er til stede.

§ 13. Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø av sikkerhetsgrunner.

Kapittel IV. Renhold på offentlig sted

§ 14. Lys- og luftegraver

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for rengjøring av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen. Renholdet skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe.

Kloakksluk må ved renhold ikke tilføres oppsop e.l.

§ 15. Takras

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter takras å rydde fortauets utenfor eiendommen for snø og is.

Snø og is som fjernes fra eiendommen må ikke lagres eller oppbevares til hinder eller ulemper for andre.

§ 16. Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft e.l. holdes åpne.

Kapittel V. Hindre tilgrising

§ 17. Hindre tilgrising o.l.

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

- å kaste glass, flasker, tyggegummi, papir, sigarettstumper og annet avfall
- å grise til med maling, tusj, sprayprodukter eller lignende på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygninger, gate, vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler
- å urinere
- å henge opp kunngjøringer, plakater eller lignende utenom på tavler som er godkjent av kommunale myndighet.

Oppslag skal fjernes når de er foreldet.

§ 18. Avfall

Den som driver gatesalg, uteservering eller kioskvirksomhet m.m. eller arrangerer idrettsstevner, friluftsmøter eller lignende på sted som er alminnelig beferdet eller bestemt for alminnelig ferdsel, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilgrises av virksomheten. Vedkommende plikter å sørge for et tilstrekkelig antall søppelkasser og at hele området holdes ryddig.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet etter arrangementet.

Kapittel VI. Offentlige anlegg

§ 19. Kirkegård

På kirkegård er det forbudt å sykle og ake eller å drive sport, lek eller annet som ikke sømmer seg der.

Det er forbudt å trenge seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk.

Kapittel VII. Dyr

§ 20. Husdyr m.m.

Det er forbudt å la hest, storfe, sau eller geit gå løs på eller ved offentlig sted uten forsvarlig tilsyn.

Sirkusdyr eller ville dyr må ikke føres på offentlig sted uten politiets tillatelse.

§ 21. Ansvar for dyr på offentlig sted

På offentlig sted – **eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted** - plikter person som har ansvar for dyr å ha kontroll med dyret ved bruk av bånd eller på annen måte, slik at dyret ikke er til fare eller sjenanse.

Person som har ansvar for dyr plikter å fjerne ekskrementer og annen forsøpling ifm dyreholdet.

~~**§ 22. Forvaring av kjæledyr, salg, avliving o.a.**~~

~~Politiet kan ta i forvaring dyr som går løse i strid med bestemmelsene i § 22. Unnlater eier eller besitter å hente dyret innen en uke etter at han eller hun er varslet personlig eller ved kunngjøring i pressen, kan politiet selv eller overlate til kommunen å la dyret selges eller avlives.~~

Kapittel VIII. Arrangementer på offentlig sted m.v.

§ 22. Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskapelig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for betydelige ferdselsreguleringer eller vakthold, må innen en frist som politiet setter søke om dette. Politilovens § 11 får tilsvarende anvendelse.

Ingen må, ved støy eller på annen måte, hindre eller avbryte forestillingen mv. eller forstyrre andre tilstedeværende. Berusede personer må ikke gis adgang til arrangement mv. Når hensynet til offentlig ro og orden krever det, kan politiet avbryte arrangement mv.

§ 23. Meldeplikt for allment tilgjengelige arrangement utenfor offentlig sted m.m.

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må sende melding i god tid til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken.

Meldeplikten gjelder også sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskaperlig eller underholdende art for medlemmer av en forening eller lignende sammenslutning. Politilovens § 11 gjelder tilsvarende.

Kapittel IX. Barn

§ 24. Offentlig dans e.l.

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte. **Unntak gjelder for rusfrie arrangement spesielt tilrettelagt for ungdom.**

Kapittel X. Forskjellige bestemmelser

§ 25. Pliktforsømmelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i vedtekten, kan politiet la det utføre på vedkommendes bekostning.

§ 26. Straff

Overtredelser av vedtekten eller pålegg gitt i medhold av vedtekten, straffes etter politilovens § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 27. Ikrafttreden

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Justis- og politidepartementet.

Fra samme tid oppheves forskrift av 19. desember 1998 om politivedtekt, Skjervøy kommune, Troms.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
122/14	Skjervøy Formannskap	24.11.2014
71/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Snøscooterløype mellom Årviksand og Nord-Rekvik

Henvisning til lovverk:

Lov om Motorferdsel i utmark og dens forskrifter

Vedlegg:

Formannskapets sak 32/2012

Kart med inntegnet snøscooterløype

Saksprotokoll i Skjervøy Formannskap - 24.11.2014

Behandling:

Vedtak:

Innstillingen enstemmig bifalt.

Teknisk sjefs innstilling:

Formannskapet innstiller at kommunestyret gjør slikt vedtak:

Skjervøy kommune søker Fylkesmannen i Troms om godkjenning av snøscooterløype, med dens vedtekter, på Arnøya.

Løypa starter fra fylkesvegen ved Resabakken, om lag 3 km sør for Årviksand.

Herfra går løypetraseen oppover Årvikaksla og gjennom Trangdalen. Deretter følger løypa Nord-Rekvikdalen nedover til hyttebebyggelsen i Nordre-Rekvik.

Saksopplysninger

Skjervøy formannskap behandlet 16.04.2012, i sak 32/2012, en søknad fra Nordre Rekvik Grunneierlag et forslag om ny snøscooterløype i fra fylkesveien ved Årviksand til Nord-Rekvika.

Det ble fattet slikt vedtak:

Formannskapet viser til søknad fra Nord-Rekvik Grunneierlag av 25.02.11 og 28.03.12, og godkjenner at forslag til ny snøscooterløype fra fylkesveien ved Årviksand til Nord-Rekvik, gjennom Nord-Rekvikdalen, legges ut til offentlig ettersyn, og sendes berørte instanser til uttalelse. Snøscooterløypa skal kunne benyttes av hytteeierne i Nord-Rekvik og som rekreasjonsløype for allmennheten.

For saksopplysninger les vedlagte saksfremlegget til sak 32/2012, dette følger vedlagt.

Søknaden ble lagt ut til offentlig ettersyn i perioden 05.07.12 – 15.09.12. Den ble samtidig oversendt til faginstansene for uttalelse.

Følgende fikk oversendt dokumentene, men har ikke gitt tilbakemeldinger:

Naturvernforbundet i Troms
Norges Miljøforbund Region Nord
Troms turlag
Lensmann i Skjervøy
Fylkesmannen i Troms
Troms fylkeskommune – Kulturetaten
Årviksand Snøscooterforening
Årviksand Bygdelag.

Sametinget, har etter befaring svart at de ikke har merknader til den planlagte snøscooterløypa. De understreker at godkjenningen bare gjelder kjøring på snødekt mark, og ikke motorisert ferdsel på bar mark, eller andre fysiske markinngrep.

Reindriftsforvaltningen fikk utsettelse på ”høringen” frem til 01.05.13.

De har i e-post 31.10.14 sagt at de ikke har noe i mot denne snøscooterløypa, men at det ikke skal kjøres i kalvetiden på våren.

I forbindelse med etablering av snøscooterløype skal det også utarbeides en forskrift, som omhandler bruk av løypa. Teknisk etat legger derfor frem følgende forslag til forskrift:

Med bakgrunn i Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 5 tredje ledd, og forskrift av 15. mai 1988 nr 356 for bruk av motorkjøretøyer i umark og på islagte vann §4

§1

Følgende løype for snøscootere er opprettet på Arnøya:

Snøscooterløypa starter fra fylkesvegen ved Resabakken, om lag 3 km sør for Årviksand. Herfra går løypetraseen oppover Årvikaksla og gjennom Trangdalen. Deretter følger løypa Nord-Rekvikdalen nedover til hyttebebyggelsen i Nordre-Rekvik.

§2

Løypa tillates brukt fra det tidspunktet merking er gjennomført til og med 4. mai. Ved snøfattige vintre og tidlig vår kan løypa stenges tidligere. Nedtaking av merker skal være avsluttet innen sluttdato. Kommunene bekjentgjør åpning og evt. stenging av løypa. I forbindelse med reindrift kan det etter anmodning fra reinbeitedistriktet være aktuelt å stenge løypa i visse perioder, spesielt under kalving.

§3

Merking av løypene skal skje etter retningslinjer gitt av fylkesmannen.

§4

Denne forskrift trer i kraft straks løypa er godkjent.

Vurdering

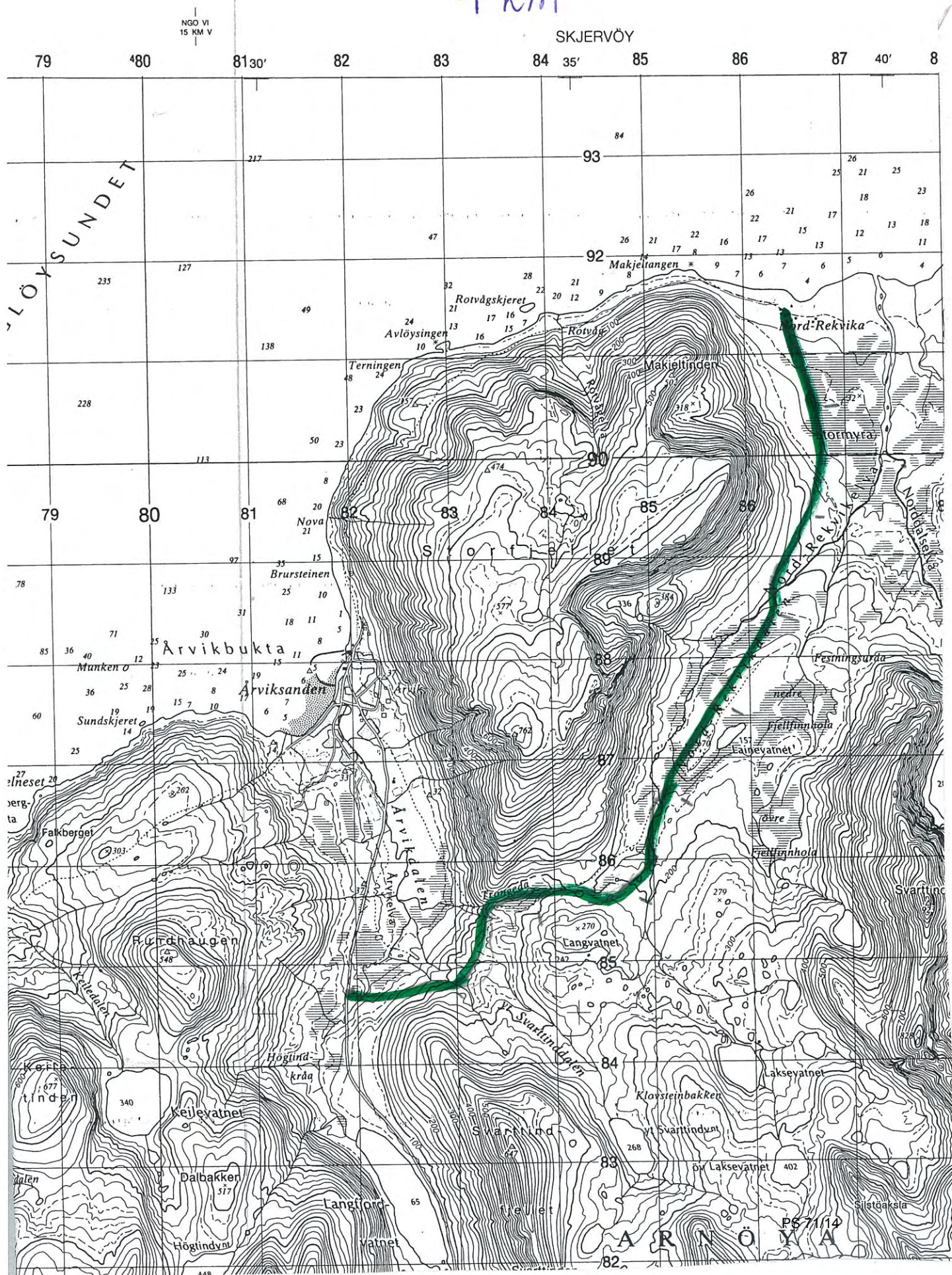
Snøscooterkjøring i utmark er regulert av Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag, med tilhørende nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og islagte vassdrag.

Lovens formål er å verne om naturmiljøet i vid forstand, her inkludert friluftsliv og naturopplevelse. Lovens utgangspunkt er å forhindre unødvendig og fornøylespreget motorferdsel i utmark. Loven tar ikke sikte på å hindre nødvendig eller nyttepreget kjøring. Men selv om det å forby turkjøring/rekreasjonskjøring er lovens mest vesentlige begrunnelse, anerkjenner lovgiveren likevel prinsippet om at det i Nord-Troms og Finnmark kan anlegges såkalte ”rekreasjonsløyper”. I tillegg kan det anlegges såkalte ”isfiskeløyper”, også i andre deler av landet. I rekreasjonsløypene kan det kjøres uavhengig av formål. I isfiskeløypene kan bare benyttes i forbindelse med isfiske. For begge typer løyper gjelder at det er fylkesmannen som vedtar forskrift om opprettelse, etter at kommunestyret på bakgrunn av en grundig saksutredning har søkt om dette.

Løypa som her søkes oppretter, skal kunne brukes av hytteeiere i Nordre-Rekvik og samtidig være en rekreasjonsløype for allmennheten.

Ettersom det ikke har kommet inn noen merknader – protester mot etablering av denne snøscooterløypa, anbefaler Teknisk etat at Skjervøy kommune søker Fylkesmannen i Troms om godkjenning.

Planlagt SnøScooter trasé
9 km





Skjervøy kommune

Arkivsaknr: 2011/984 -3

Arkiv: K01

Saksbehandler: Asle Amundsen

Dato: 29.03.2012

Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
32/12	Skjervøy Formannskap	16.04.2012

Søknad om etablering av snøscooterløype fra fylkesvegen ved Årviksand til Nordre-Rekvik i Skjervøy kommune

Henvisning til lovverk:

Saksdokumenter

- Søknad fra Nordre Rekvik Grunneierlag, datert 25.02.11
- Matrikkelrapport over grunneiere i berørte løypeområde
- Underskrifter fra grunneiere
- Skriv fra Nordre-Rekvik Grunneierlag, datert 28.03.12

Teknisk sjefs innstilling:

Formannskapet gjør slikt vedtak:

Formannskapet viser til søknad fra Nordre-Rekvik Grunneierlag av 25.02.11 og 28.03.12 og godkjenner at forslag til ny snøscooterløype fra fylkesvegen ved Årviksand til Nord-Rekvik gjennom Nord-Rekvikdalen legges ut til offentlig ettersyn og sendes berørte instanser til uttalelse. Snøscooterløypa skal kunne benyttes av hytteeiere i Nordre-Rekvik og som rekreasjonsløype for allmennheten.

Saksprotokoll i Skjervøy Formannskap - 16.04.2012

Behandling:

Vedtak:

Innstillingen enstemmig bifalt.

Saksopplysninger:

Nordre-Rekvik Grunneierlag har i brev av 25.02.2011 og 28.03.12, søkt Skjervøy kommune om at det opprettes en snøscooterløype fra fylkesvegen ved Resabakken til Nordre-Rekvik. I brevet fra 25.02.11 sies følgende:

"En slik løype vil ha en lengde på ca. 7 km. I Nordre-Rekvik er det 8 hytter samt en under oppførelse. En snøscooterløype ned til Nordre-Rekvik med lite trafikk, vil ikke forstyrre noe form for vilt. Terrenget ned til hyttene er helt flatt med null vegetasjon. Terrenget er derfor helt oversiktlig og lettkjørt. Vi hytteeiere er eldre mennesker og for å kunne bruke hyttene en forholdsvis kort sesong mars/april, må vi søke om dispensasjoner etter 5c i motorferdselsforskriften. Dette er til besvær for de fleste av oss, noe vi vil slippe om vi fikk godkjent snøscooterløype i det omtalte området".

I tillegg har Nordre-Rekvik Grunneierlag i brev av 28.03.12 til Skjervøy kommune, søkt om utvidet bruk av løypa til også å være en rekreasjonsløype for allmennheten. I brevet skriver de bl.a:

"Grunneierlaget har holdt møte den 27.03.12, hvor vi ble enige om at en eventuell scooterløype skal være en rekreasjonsløype for allmennheten og dermed unngå ulovlig kjøring. Så i tillegg til at hytteeiere i Nordre-Rekvik skal benytte traseen, skal løypa også være en rekreasjonsløype".

I brev av 20.1.08 henvendte Nordre-Rekvik Grunneierlag seg til Fylkesmannen i Troms med spørsmål om etablering av snøscooterløype til Nordre-Rekvik. I svarbrev fra fylkesmannen sies bl.a. følgende:

"Fylkesmannen kan etter forslag fra kommunestyret gi forskrift om adgang til bruk av snøscooter på vinterføre langs særskilte løyper, se motorferdsellovens § 5 3. ledd og forskriftens § 4. Dersom dere ønsker å søke om slik løype, må dere sende søknaden til kommunen".

Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 5 tredje ledd:

I Finnmark og i Nord-Troms (kommunene Kvænangen, Kåfjord, Lyngen, Nordreisa, Skjervøy og Storfjord) kan fylkesmannen etter forslag fra kommunestyret gi forskrift om adgang til bruk av snøscooter på vinterføre og langs særskilte løyper i utmark og på islagte vassdrag. Vedkommende kommune skal sørge for merking av og informasjon om løypene.

Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 4:

I Finnmark og Nord-Troms (Kvænangen, Kåfjord, Lyngen, Nordreisa, Skjervøy og Storfjord kommuner) kan beltemotorsykel (snøscooter) nyttes på vinterføre i løyper som etter motorferdsellovens § 5 tredje ledd er utlagt av fylkesmannen etter forslag fra kommunestyret. Snøscooterløyper etter første ledd skal om mulig legges på ubrøytete veger og adskilt fra tradisjonelle skiløyper. Løypene må ikke legges inn i sårbare naturvern-, friluft- eller viltområder. Løypene kan ikke nyttes i tiden fra og med 5. mai til og med 30. juni, jfr. § 9.

Den planlagte snøscooterløypa starter fra fylkesvegen ved Resabakken, om lag 3 km sør for Årviksand. Herfra går løypetraseen oppover Årvikaksla og gjennom Trangdalen. Deretter følger løypa Nord-Rekvikdalen nedover til hyttebebyggelsen i Nordre-Rekvik. Den totale lengden på snøscooterløypa er i flg. vedlagte kart om lag 9 kilometer.

Vurdering:

Snøscooterkjøring i utmark er regulert av Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag, med tilhørende nasjonal forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og islagte vassdrag.

Lovens formål er å verne om naturmiljøet i vid forstand, her inkludert friluftsliv og naturopplevelse. Lovens utgangspunkt er å forhindre unødvendig og fornøylespreget motorferdsel i utmark. Loven tar ikke sikte på å hindre nødvendig eller nyttepreget kjøring.

Men selv om det å forby turkjøring/rekreasjonskjøring er lovens mest vesentlige begrunnelse, anerkjenner lovgiveren likevel prinsippet om at det i Nord-Troms og Finnmark kan anlegges såkalte "rekreasjonsløyper". I tillegg kan det anlegges såkalte "isfiskeløyper", også i andre deler av landet. I rekreasjonsløypene kan det kjøres uavhengig av formål. I isfiskeløypene kan bare benyttes i forbindelse med isfiske. For begge typer løyper gjelder at det er fylkesmannen som vedtar forskrift om opprettelse, etter at kommunestyret på bakgrunn av en grundig saksutredning har søkt om dette.

Løypa som Nordre-Rekvik Grunneierlag har søkt opprettet, skal i flg. søknaden av 25.02.11 og brev av 27.03.12, kunne brukes av hytteiere i Nordre-Rekvik og samtidig være en rekreasjonsløype for allmennheten.

Vi kjenner ikke til at det knytter seg så spesielle natur-, friluft- og viltverdier at det er grunn til å stoppe saken før den er utredet videre. I en slik prosess blir saken sendt på høring til alle berørte instanser/interesser, og ellers lagt ut til offentlig ettersyn.



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
72/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Interpellasjoner 17.12.2014

Henvising til lovverk:

- Reglement for politiske styringsorganer, vedtatt 15.06.2011

Rådmannens innstilling

Interpellasjonene anses besvart og behandlet.

Saksopplysninger

I kommunens reglement for politiske styringsorganer står følgende om behandling av interpellasjoner (punkt 1.17):

Interpellasjoner må innleveres skriftlig til ordføreren senest kl.10.00 to dager før møtet. Ved behandling av interpellasjoner kan interpellanten, ordføreren, og den som eventuelt svarer på vegne av ordfører få ordet 2 ganger. Andre av kommunestyrets medlemmer kan få ordet en gang. Taletiden for interpellantens første innlegg og svarerens første innlegg er begrenset til 5 minutter. For det andre innlegget, og for de øvrige representanter er taletiden 2 minutter. Interpellasjonsdebatten må ikke vare mer enn 30 minutter med mindre kommunestyret vedtar å forlenge den med ytterligere 10 minutter. Forslag som settes fram i forbindelse med interpellasjonen kan ikke avgjøres i møtet hvis ordføreren eller ¼ av de møtende motsetter seg det.

Vurdering

Ordføreren besvarer innkomne interpellasjoner



Saksfremlegg

Utvalgssak	Utvalgsnavn	Møtedato
73/14	Skjervøy Kommunestyre	17.12.2014

Oppnevning av plangruppe for å utrede løsning på flere barnehageplasser i kommunen.

Henvising til lovverk:

Lov om barnehage § 12a, gir rett til barnehageplass for barn som fyller ett år innen utgangen av august det året de søkes om barnehageplass.

Kultur- og undervisningssjefens innstilling

Kommunestyret oppnevner plangruppe med mandat:

- Barnehagekonsulent Hilde Kr. Thomassen, en fra teknisk etat, styrer Dag Johansen og en politiker
- Mandatets oppgaver blir og vurderer ulike løsninger som er skissert i saksopplysningene
- Mandatet gis frist til 1. mars å legge frem en planskisse med kostnadsoverslag

Saksopplysninger

Ørneveien Naturbarnehage fikk utvide fra 50 til 60 barn. Barnehagen er per i dag godkjent for 60 barn, barnehagen fikk et investeringstilskudd fra kommunen på kr 500 000,- til dette formålet. I oktober 2014 får vi brev fra Ørneveien Naturbarnehage; varsel om reduksjon i antall barn høsten 2015. De ønsker ikke å ta inn nye barn ved neste opptak. I utgangspunktet ønsker de å ta ned til 40 barn i løpet av en toårsperiode. Viser til vedlagt brev fra Ørneveien. Vi har hatt flere møter med barnehageeier for å se på mulige løsninger, med tanke på neste barnehageår og årene fremover.

Våren 2014, tok de kommunale barnehagene ned barnetallet i sine to kommunale barnehager fra 12 til 9 barn på småbarnsavdelingene. I tillegg ble to førskolelærere og 50 % assistentstilling

oppsagt. Disse endringen mente vi ville holde oss innen for det behovet vi hadde for barnehageplasser fremover. Vi ser i dag at prognosene våre ikke holder pga:

1. Ørneveien Naturbarnehage vil ha færre plasser
2. Signaler om nye arbeidsplasser
3. Mottak av nye flyktninger med barn

Vurderinger/ Mulige løsninger:

- Øke barnetallet igjen i eksisterende kommunale barnehager. Ørneveien går med 60 barn ett år til. Hvis det viser seg ved hovedopptaket at vi ikke har det behovet som vi dimensjonerer for, mener eieren av Ørneveien Naturbarnehage at det skal reduseres hos dem. Dette vil kanskje løse neste års situasjon, men vi må se i forhold til hovedopptaket som er 1. mars. Dette vil være løsning for ett år, barnehageåret 2014/2015
- Bygge en ny kommunal barnehage som har mulighet for to avdelinger. Eventuelt i samarbeid med andre.
- Utvide en av de eksisterende kommunale barnehager.
- Se på om der er noen andre løsninger for kjøp av noe som kan gjøres om til barnehage, se på eksisterende kommunal bygningsmasse.

Vedlegg:

Brev fra Ørneveien Naturbarnehage; Vedrørende barnegrupper og drift av Ørneveien Naturbarnehage.

Ørneveien Naturbarnehage

Ørnvei 1

9180 Skjervøy

30.09.14

Kultur og undervisning

V / Arild Torbergsen

Postboks

9189 Skjervøy

Vedrørende barnegrupper og drift av Ørneveien Naturbarnehage.

Varsel om reduksjon i antall barn høsten 2015.

Sommeren 2012 godkjent kommunen oss for 60 barn, med bindingstid til 01.08. 2015 i form av drift. Utvidelsen fra 50 til 60 barn kom som et resultat av at vi trengte flere barnehageplasser i kommunen. I ettertid har imidlertid kommunen redusert antallet egne barnehage plasser.

Høsten 2015 går denne bindingstiden ut. I løpet av denne 10 perioden har barnehagen aldri hatt under 40 barn. Intensjonen med drifta var i si tid å ha 40 plasser. Et småbarns gruppe og to litt større.

Ørneveien naturbarnehage drifter i dag med 19 småbarn, det vil si et belegg på 38 barn bare på disse to gruppene.

I tillegg har vi 40 store barn. Da har vi et belegg på 78 enheter. Dette er mye og vi ser allerede nå at det skaper utfordringer.

Styret i Ørneveien Naturbarnehage har besluttet at drifta skal reduseres ned til 40 i løpet av en to års periode. Våren 2015 har vi 11 barn som går ut. Vi vil ikke ta inn nye barn ved hovedopptak 2015. Når førskolebarna går ut, er det ennå 48 barn inne i drifta .

Mvh

**Ørneveien Naturbarnehage as**
Daglig leder/styret Ørnvei 1, 9180 Skjervøy
Tlf. 77 76 07 44 - Mobil 951 72 185
May Lisbeth Kristiansen Org.nr. 985 148 813

Kopi : Rådmann

Ordfører

Barnehage konsulent.

PS 74/14 Referatsaker

2015-
2018

3-årig årsplan DKS Skjervøy kommune



Silje Westjord
Skjervøy kommune
2015-2018

3-ÅRIG PLAN FOR DEN KULTURELLE SKOLESEKKEN (DKS)

Planen tar utgangspunkt i mål og prinsipper for DKS. Planen må sees i sammenheng med samarbeidsavtale for DKS mellom Troms fylkeskommune og den enkelte kommune.

Kommune	Skjervøy
Planperiode	2015-2017
Organisasjonsnummer	
Ansvarlig etat	Kultur- og undervisning

Region	Troms
Besøksadresse	Skoleveien 6
Postadresse	Postboks 145 9189 Skjervøy
Telefon	77775550

Kontaktperson

Navn	Silje Westjord
Telefon	
Mobiltelefon	95232038
Epost	silje.westjord@skjervoy.kommune.no
Stilling	adjunkt

Stedfortreder

Navn	
Mobiltelefon	
Epost	

1. MÅL, STRATEGIER OG SATSINGSOMRÅDER

Nasjonale mål for Den kulturelle skolesekken

Den kulturelle skolesekken skal medvirke til at alle elever i skolen får et profesjonelt kulturtilbud.

Den kulturelle skolesekken skal legge til rette for at elever i skolen lettere skal få tilgang til og gjøre seg kjent med og utvikle forståelse for kunst og kulturuttrykk av alle slag.

Den kulturelle skolesekken skal bidra til en helhetlig innlemming av kunstneriske og kulturell uttrykk i realiseringen av skolens læringsmål.

Målsetting for Troms

I tillegg til nasjonale mål, skal man i Troms ivareta hensynet til regional identitet, herunder sikre tilgang på samisk kunst- og kulturuttrykk, og vektlegge mangfold knyttet til nordområdene.

Lokale målsetninger

I Skjervøy kommune har vi gjennom flere år hatt og kommer fortsatt til å ha fokus på lokal og regional kulturarv. Gjennom ulike aktiviteter på forskjellige klassetrinn er vi med å sikre elevene en felles forståelse og et felles grunnlag for lokalhistorisk identitet.

I hovedtrekk er det følgende som er med:

1-7 klasse. Is og snøskulptur i Seppolaparken i Skjervøy sentrum i forbindelse med soldagen.

4. klasse. Museumsbesøk om høsten til Alta museum.

6.klasse. Gårdsbesøk på Tørfoss går i Reisadalen, gamle mat og håndverkstradisjoner.

8.klasse. Utflukt med overnatting til Sokkelvik

9 og 10. klasse. "Kulturuka" skolens egen produksjon, musikal/forestilling (annenhvert år)

9. klasse. Maursund gård for 200 år siden. Dramatisering i reelle omgivelser.
10. klasse. "Dramaet på Arnøy" Alle elevene leser boka av Kjell Fjærtøft og de besøker
Årviksand og Rotvåghula på Arnøya om våren.

Hvordan skal det arbeides for å sikre forankringen i skolen med utgangspunkt i målsetninger

Skjervøy kommune har en samarbeidsavtale med Troms fylkeskommune og er dermed
med å sikre et minimumstilbud til elevene i grunnskolen i Skjervøy.

Scenekunst: 1 scenekunsttilbud gis hvert år til elever i grunnskolen.

Musikk: Rikskonserttilbud sikrer elever 1-2 tilbud pr. år.

Litteratur: 1 tilbud gis hvert år til elever i 10. klasse

Film: 1 tilbud gis hvert år til 5-7 klasse.

Visuell kunst: 1 visuelt kunsttilbud gis hvert år til elever i 3. og 8 klasse.

Ved å drive aktivt årsplansamarbeid, samarbeid med fylket og et godt samarbeid lokalt –
vil vi kunne tilby våre elever aktiviteter og opplevelser utover minimumskravet. Vi vil
søke samarbeid mellom skolene, biblioteket og kulturliv for øvrig, og gjennom dette
fortsette å bygge opp en lokal identitet.

2. OPPFØLGING AV STRATEGIOMRÅDER

2.2. LOKAL FORANKRING

Kort beskrivelse av organisasjonsstruktur, styringslinjer og møteaktivitet for DKS
styringsgruppe i kommunen (blant annet antall møter pr år, når og hvem deltar): skolesektor
og kultursektor (herunder bibliotek og museum).

Kommunen har en DKS kontakt i 10 %stilling. Denne følger arbeidsinstruks gitt sentralt. Det
avvikles 1-2 årlige møter lokalt der kommunekontakten innkaller rep. fra kulturskolen,
kulturhuset, biblioteket, kommunens skoler og fra kultur- og undervisningsetaten i kommunen.

Beskrivelse av samarbeid med folkebiblioteket, kommunal kulturskole, Ungdommens
kulturmønstring, kommunal kino og museet:

Det er et godt samarbeid med overnevnte, der man drar nytte av forskjellig kompetanse og stiller
seg åpen for å være til nytte innad ved behov for tilrettelegging.

Beskrivelse av samarbeidet mellom kommunens DKS-kontakt og skolene (blant annet antall
møter pr år, når og hvem deltar)

Kommunens DKS kontakt er også en av skolenes kontakt, møter mellom de andre skolene
avholdes kun ved behov. Gjerne over telefon og e-post.

Beskrivelse av samarbeid med det øvrige kulturfeltet

Ved behov.

2.3. UTVIKLING

Hvilke egne satsingsområder har kommunen som er relevant i DKS, hva skal prioriteres

Klassetrinn	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Prioriterte temaer/uttrykk	Skulptur	Skulptur	Visuell kunst	Museum	Skulptur	Gårdsbe søk	Skulptur	Utfukt	"Kulturu ke".	"Kulturu ke"
Lokalt tilbud kulturarv						Tørrfos stunet		Sokkelvi k	Historie Maursun d gård	Krigshist orie. Arnøy

(eventuelle tilleggsopplysninger)

Det skal hvert år lages en årsplan (tabell) som viser planlagte faste tilbud, egne aktiviteter, egenproduksjoner, bestillingstilbud og aktiviteter innenfor kulturarv. Det benyttes et eget skjema til dette. Alle som arbeider med DKS skal ha tilgang til årsplanen.

I tillegg til skolenes egne lokaler; hvilke andre arenaer kan benyttes til DKS-tilbud ute eller inne, og eventuelle tiltak for forbedringer og tilrettelegging

Kulturhus med full scene.

2.3. LIKEVERDIGHET

Hvordan skal man/konkrete tiltak for å framheve og sikre kulturelt mangfold i DKS, herunder formidling av nasjonale minoriteters kultur og samisk kunst og kultur.

Det ligger fast i skolenes planer om samisk kultur og tradisjon (duodji, mat, musikk) hvert år i februar.

Hvordan skal man/konkrete tiltak for å legge til rette for at alle elever inkluderes, uansett kulturell bakgrunn, fysiske og psykiske forutsetninger.

Barn med utfordringer av uansett art følges ofte opp med egne assistenter.

2.4. ELEVMEDEVIRKNING

Hvordan skal man/konkrete tiltak for å styrke elevmedvirkning i DKS

Blant annet ved å legge opp til deltagelse med for- og etterarbeid.

2.5. KUNST- OG KULTURFAGLIG KOMPETANSE

Hvordan man skal styrke kompetanse tilknyttet kunst og kulturfag; innhold eller formidling (kommunens kompetansetilbud, seminarer i regi av DKS Troms).

2.6. KOMMUNIKASJON

Hvordan skal man/konkrete tiltak for å gjøre DKS mer synlig i egen kommune slik at den anvendes best mulig og at når ut til elever, foreldre og andre

Vi sender alltid med elevene informasjon, ofte med nettlenger i forkant av forestillinger.

3. ØKONOMI

Det utbetales årlig DKS spillemidler fra Troms fylkeskommune. Midlene følges av et årlig tildelingsbrev fra fylkeskommunen. Kommunen skal lage årlig budsjett basert på tilskudd fra Troms fylkeskommune og egne midler (lønn, administrasjon og evt kommunale tilskudd). Det benyttes et eget skjema til dette.

Det skal årlig leveres DKS-rapport med regnskapstall online på nettsiden www.kulturitroms.no

DKS skal fortrinnsvis ha eget prosjektnummer el.l. i kommunens regnskapssystem slik at det forenkler oversikt og innsyn.

Bilag skal oppbevares slik at de kan leveres til Troms fylkeskommune ved forespørsel.

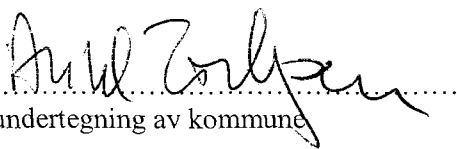
Kommuner som mottar 100.000 kr i tilskudd skal levere revisorattestert regnskap.

Annet

Sted/dato

Skjervøy 2.12.2014

Silje Westjord DKS kontakt


.....
undertegning av kommune



Skjervøy kommune
Kultur- og undervisningsforvaltning



UTSKRIFT FRA STYREMØTE

EMNE:	Møte nr 05-2014
STED:	Lyngseidet gjestegård, Lyngseidet
TIDSPUNKT:	2. september 2014 kl 0915

DELTAKERE:	
Ordførere:	Håger Heiskel , Storfjord Sølvi Jensen, Lyngen Torgeir Johnsen, Skjervøy Lidvart Jakobsen, Nordreisa Jan Helge Jensen, Kvænangen Svein O. Leiros, Kåfjord
Rådmenn:	Leif Lintho, Lyngen Frank Pedersen , Kvænangen Einar Pedersen, Kåfjord Gørel Samuelsen, Skjervøy Ellen-Eate Lundberg, Storfjord
Fra adm:	Brit Fjellberg , daglig leder

REFERATSAKER:
Fra Midt-Troms Regionråd: melding om vedtak regionalt ungdomsråd – ungdomssatsing»
Fra ungdomssatsingen RUST:
• Evaluering av årets 16. mai arrangement» • Netverkom i Nord -Troms»

Vedtak: Referatsaken ble tatt til orientering.

VEDTAKSSAKER:

Sak 38/14 Regnskap pr. 30.06.14

Saksdokumenter: Totalregnskap pr 30.06.14
Øregnskaper pr 30.06.14

Saksbehandler: Brit Fjellberg

Totalregnskapet i Nord-Troms Regionråd består av 3 avdelingsregnskap (drift inkl ungdomssatsinga RUST, Nord-Troms Studiesenter og Omdømmeprosjektet)

Øregnskap avdeling 1 Drift:

Øregnskapet for drifta, som også inkluderer ungdomssatsingen RUST viser et positivt resultat for 1. halvår 2014 på kr 164.769,-. Regnskapet er satt opp mot budsjett vedtatt i regionrådet høsten 2013. Driftstilskuddet fra kommunene er periodisert likt pr mnd for hele perioden. Øtte medfører et forholdsvis «stort» overskudd for perioden, da flere av de avsatte midler i budsjettet ikke er benyttet første halvår (for eksempel data/hjemmesi de, digitale verktøy, annonser/info,

Nord-Troms Regionråd DA



mastergradsstipend) Kostnader vil påløpe andre halvår. Når det gjelder posten kusleie, telefon m.v. bør den ses i sammenheng med posten «diverse kostnader»

Driftstilskuddet fra kommunene: fordeles 40 %att og 60 % etter folketall i den enkelte kommunene.

Øregnskap avdeling 2 Nord -Troms Studiesenter:

Øregnskapet for Studiesenteret viser et overskudd på kr 99.279, - for perioden.

Ø gode resultatet skyldes god prosjektaktivitet i perioden, og at prosjektinntekter fra høsten 2013 som var heftet med usikkerhet er tatt til inntekt i 2014.

For 2014 bidrar eierkommunene med 500.000 og Troms fylkeskommune med 500.000 til driften av studiesenteret.

Øregnskap avdeling 3 Omdømmeprojektet:

Omdømmeprojektet er et tre-årig prosjekt som avsluttes 31.12.14.

Øsjektet er i hovedsak finansiert med Ølyst -midler fra Kommunal- og regionaldepartementet, mens Troms fylkeskommune, Sametinget og eierkommunene er medfinansierer. Øsjektets regnskap e r innenfor godkjente budsjettrammer og perioderegnskapet er gjort opp i balanse.

Kommunene bidrar også med betydelig innsats gjennom «øget arbeid» - hver kommune finansierer en 20 %Ørosjektmedarbeiderstilling inkl kontorhold, dette kommer ikke fram i regionrådets regnskap, men vil bli synliggjort i rapporteringen til alle finansieringsparter i prosjektet.

Totalregnskapet:

Totalregnskapet er summen av de tre omtalte delregnskapene. Totalregnskapet for perioden viser et overskudd på kr 264.048,-.

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd Ø tar regnskapet pr 30.06.14 til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 39/14 Budsjett 2015

Saksdokumenter:

- Regnskap 2012 og budsjett for 2013-2014 (samme dokument)
- Forslag til budsjett 2015

Saksbehandler: Ørit Fjellberg

Ø Storfjord kommunestyre den 30.04.14 bevilget driftstilskudd til regionrådet ble det gjort en tilføyelse i vedtaket: «*Ordfører melder inn sak om reduksjon i driftsnivået til regionrådet, så tidlig som mulig inneværende år, for å drøfte*

Nord-Troms Regionråd DA



omfanget av tjenestenivå i regionrådet. Dette som forberedelse for neste års budsjett (2015) for Nord-Troms Regionråd.».

Eierandeler og fordelingsnøkkel

Nord-Troms Regionråd er et eget selskap, som eies av 6 kommuner med like stor eierandel. Hver kommune eier 1/6 del hver, og har skutt inn kr 12.500,- hver i eierkapital, til sammen kr 75.000,-.

I tillegg til eierkapitalen har man gjennom år bygd opp en fri egenkapital gjennom prosjektinntekter. Denne eierkapitalen har i hovedsak vært benyttet til å dekke egenandeler i prosjekter og for enkelte år dekt underskudd (prosjektrelaterte)

Kommunenes tilskudd til drift av Nord-Troms Regionråd fordeles på kommunene etter nærmere avtale mellom kommunene (for § i selskaps avtalen/vedtektene). Representantskapet i regionrådet fastsatte en fordeling av driftstilskuddet ved etablering av selskapet i 1997, hvor 50 % av tilskuddsbeløpet ble fordelt flatt og 50 % etter folketall. Denne kostnadsfordelingsnøkkelen ble endret på representantskapsmøte i 1999, hvor 40 % av tilskuddsbeløpet skulle fordeles flatt og 60 % etter folketall. Denne ordningen ble gjeldende fra og med år 2000, og har ikke vært endret siden.

Ettersom det er ønskelig med endringer i dagens ordning bør fastsettelse av fordelingsnøkkel for driftstilskuddet gjøres av representantskapet i regionrådet.

Budsjettoppbygging

Dagens budsjett for regionrådet består av 3 hovedområder;

1. Drift av sekretariatet i regionrådet
2. Drift av ungdomssatsingen RUST
3. Drift av Nord-Troms Studiesenter

1. Drift av sekretariatet i regionrådet

Sekretariatet i regionrådet har siden oppstart vært bemannet med en 100 % stilling som sekretariatsleder. I henhold til vedtektene skal NTRR ha et sekretariat med permanent bemanning, med hovedkontor i Nordreisa kommune.

I tillegg til personal- og kontorholdkostnader dekkes møtekostnader for representantskap, styre og rådmannsutvalg, samt møter med regionale og sentrale myndigheter over sekretariatets budsjett. Styret og rådmannsutvalget dekker reiser til møter over kommunens budsjett. Regionrådet dekker reisekostnader hvor man representerer regionrådet utad, for eksempel i møte med statlige myndigheter eller i utvalg/styrer hvor regionrådet oppnevner.

I budsjettet for 2013 ble det opprettet følgende nye poster;

- innkjøp av digitale verktøy (regionrådet har ikke egen mobiltelefon, og mangler moderne utstyr for å være fleksibel og mobil i arbeid)
- opprettelse av hjemmeside/arkivsystem (akspapirer/protokoller og informasjon om regionrådets virksomhet er pr i dag ikke tilgjengelig på nett)



- mastergradsstipender (etningslinjer vedtatt i 2013)

2. Drift av ungdomssatsingen RUST

Ungdomssatsingen i Nord-Troms startet i 1998 som et prosjekt (UNT)

Ordningen var prosjektfinansiert til 2007, med prosjektfinansiering fra ulike parter. Den var ikke midler til videreføring i 2007, og satsingen stoppet opp. Dette skapte reaksjoner i kommunene, og ordningen ble gjeninnført i 2009, etter vedtak om at ungdomssatsingen skulle inngå som en fast ordning tilknyttet regionrådets sekretariat.

Ungdomssatsingen RUST er i dag bemannet med 50 % stilling, med kontorsted Kåfjord. Budsjetten dekker personalkostnader (Kåfjord kommune dekker husleie og deler av kontorholdet). I tillegg dekkes møtekostnader for Nord -Troms ungdomsråd og fagråd (ungdomsarbeidere i kommunene). Den avsettes kr 50.000 til tiltak årlig (for ungdom/ordførere, prøv sjøl, 16. mai, skolering av ungdomsråd og evt andre regionale arrangement). Den søkes også om tiltaksmidler fra andre (for eksempel Troms fylke skommune)

3. Drift av Nord-Troms Studiesenter

Studiesenteret ble etablert som et prosjekt i 2006, med prosjektfinansiering fra Troms fylkeskommune. I tillegg har studiesenteret hatt inntekter fra studieavgift og prosjektadministrasjon. Kommunene (Nord -Troms 6) har bidratt med å ruste opp folkebibliotekene til studiebibliotek, og lagt til rette for studenter i egen kommune. I prosjektperioden har bemanningen vært på 2,5 stillinger i studiesenteret.

Den har vært arbeidet med å få til statlig medfinansiering siden 2007, uten at dette har kommet på plass.

Fra 2012 ble prosjektmidlene fra Troms fylkeskommune kraftig redusert, og deler av tilskuddet ble gitt som driftstilskudd (kr 500.000 årlig). Den medførte at eierkommunene bidro med tilsammen kr 200.000 i driftstilskudd til studiesenteret for 2012. Bemanningen i studiesenteret har de siste årene vært 2 stillinger.

Fra 2013 har studiesenteret mottatt kr 500.000,- i driftstilskudd fra Troms fylkeskommune, med krav om at eierkommunene bidrar med like stor andel.

I 2014 er studiesenteret blitt prioritert (av ordførere og fylkesråd) som det viktigste felles satsingsområde for regionrådet. Den ser ut til å medføre en 5 -årig utviklingspreget satsing fra fylkeskommunen, med årlig bevilgning på ca 1 mill. I tillegg vil studiesenteret fortsette å motta driftstilskudd fra fylkeskommunen på kr 500.000,- under forutsetning av at kommunene bidrar med like stor andel.

Den er utarbeidet egen strategisk plan for utviklingssatsingen i studiesenteret.



Yrdering

Saksbehandler velger å peke på noen aktuelle poster hvor det er mulig å redusere kostnadsnivå.

1. Sekretariatet

Alle postene som var merket ~~N~~ på budsjettet for 2014 kan reduseres. ~~D~~ er mulig for styret å gjøre vedtak om ikke å innføre/fortsette ordningen med mastergradsstipend. ~~D~~akostnader kan reduseres, og det samme kan kjøp av mindre utstyr (datautstyr) ~~D~~ bør ~~væ~~ noen midler til kjøp av mindre utstyr i 2015 da det er behov for fornying av kontormøbler.

Møtekostnader har økt de siste årene grunnet flere møter med overnatting som dekkes over regionrådets budsjett. Tillegg har rådmannsutvalget større aktivitet enn tidligere, også med overnattingsmøter i tilknytning til ordinære regionrådsmøter. Hvorvidt denne type kostnader skal betales av den enkelte kommune eller over fellesbudsjett bør styret ta stilling til. ~~D~~ som man beholder disse kostnadene som en del av regionrådets budsjett, blir kostnaden fordelt etter gjeldende fordelingsnøkkel.

En annen post som er mulig å redusere noe er reisekostnader. Sekretariatsleders reiser begrenser seg i stor grad til Nord-Troms, og noen turer til Tromsø i løpet av ett år. For å redusere denne posten må ordningen med at reisekostnader for representasjon utenfor Nord-Troms dekkes, enten reduseres eller tas bort.

Kontorhold ser også ut til å ha ~~væ~~ noe høyt budsjettert i forhold til hva som framgår av regnskapstallene.

Ett siste alternativ som vil utgjøre den største kostnadsreduksjonen er å redusere stillingsprosent for sekretariatsleder.

2. Ungdomssatsingen RUST

I ungdomssatsingen er det lite rom for å redusere dagens kostnadsposter. ~~D~~ er små marginer å gå på, slik at valget står mellom å ha en ungdomssatsing eller avslutte denne. Når det gjelder tiltakspotten på til sammen kr 50.000,- pr år oppfattes denne som avgjørende for å opprettholde et minimum på aktivitetsnivået i denne satsingen.

3. Nord-Troms Studiesenter

Studiesenteret er som tidligere nevnt prioritert som viktig for utviklingen av regionen, og det er lagt opp til et løp som forutsetter at kommunene må bidra med til sammen kr 500.000 årlig for å utløse driftsmidler på samme beløp fra fylkeskommunen, og ikke minst at fylkeskommunen i tillegg bidrar med utviklingsmidler på ~~a~~ 1. mill årlig i et 5 -årsperspektiv.

~~D~~ vedlagte forslaget til budsjett for 2015 er redusert med kr 100.000,- i forhold til 2014-budsjettet.

Nord-Troms Regionråd DA



Forslag til vedtak:

Styret i Nord-Troms Regionråd DA godkjenner det framlagte forslaget til budsjett og fastsetting av kommunale driftstilskudd for 2015 etter tidligere vedtatte fordelingsnøkkel (40 % "flat" fordeling og 60 % etter folketall).

Forslag fra hger Heiskel fremmet i møte:

Med hensyn til kommunenes økonomiske situasjon, samlet sett, er det vesentlig at dette hensynstas ved at driften i Nord-Troms Regionråd reduseres. For budsjettforslaget 2015 reduseres tjenestenivået i Nord-Troms Regionråd med kr 145.000,- til sammen for Nord-Troms kommunene. Denne reduksjonen kommer til fordeling i kommunene i henhold til eksisterende fordelingsnøkkel.

Forslag fra Jan Helge Jensen fremmet i møte:

Styret i Nord-Troms Regionråd DA viderefører budsjett for 2014 også som budsjett for 2015 (samme ramme, totalt kr 2.145.000,-). Fastsetting av kommunale driftstilskudd for 2015 foretas etter tidligere vedtatte fordelingsnøkkel, 40 % "flat" fordeling og 60 % etter folketall.

Avstemming:

Med 3 forslag til vedtak ble følgende avstemming foretatt:

Forslag fra hger Heiskel falt mot 5 stemmer for forslaget fremmet av Jan Helge Jensen.

Forslag fra administrasjonen falt mot 5 stemmer for forslaget fremmet av Jan Helge Jensen.

Vedtak: følgende vedtak ble gjort mot 1 stemme:

Styret i Nord-Troms Regionråd DA viderefører budsjett for 2014 også som budsjett for 2015 (samme ramme, totalt kr 2.145.000,-). Fastsetting av kommunale driftstilskudd for 2015 foretas etter tidligere vedtatte fordelingsnøkkel, 40 % "flat" fordeling og 60 % etter folketall.

Sak 40/14 Økonomiske konsekvenser av å samlokalisere interkommunale tjenester

Saksbehandler:

rådmannsutvalget ved Einar Pedersen har utarbeidet følgende notat i saken;

NOTAT OM ØKONOMISKE KONSEKVENSER AV Å SAMLOKALISERE INTERKOMMUNALE TJENESTER/OPPGAVER

Regionrådets møte på Spildra 26. og 27. august 2013 ble «Rapport om interkommunalt samarbeid Nord-Troms» behandlet. Regionrådet gjorde følgende vedtak:

«Rådmannsutvalget følger opp saken med en utredning som beskriver de økonomiske konsekvensene av å samlokalisere tjenester/oppgaver (for eksempel



det interkommunale plankontoret). Utredningen presenteres i regionrådsmøte i oktober 2013.»

Rådmannsutvalget antar at regionrådet mener de økonomiske konsekvensene for vertskommunen i forbindelse med samlokalisering av tjenestetilbudet. Fristen er betydelig overskredet noe som beklages. Rådmannsutvalget vil i det følgende svare på vedtaket.

Det foreligger et enormt omfang av kildemateriale som kan være relevant for problemstillingen. Oppdraget må avgrenses til en forenklet vurdering av problemstillingen og ikke en omfattende utredning/analyse. Rådmannsutvalget har derfor avgrenset dette til å ta utgangspunkt i følgende aktuelle momenter for de vurderingene som gjøres:

- Skatt- og rammetilskudd
- Vertskommunens administrative kostnader.
- Hvat forbruk
- Fokus på vertskommunen

Skatt og rammetilskudd.

Kommunens frie inntekter, (inntekter kommunen fritt rår over) består av rammetilskudd og skatteinntekter. Omkring 1/3 av inntektene kommer fra skatt og 2/3 er rammetilskudd. Inntekten til kommunen fordeles gjennom inntektssystemet. Hovedformålet med inntektssystemet er å utjevne kommunens forutsetning til å gi et likeverdig tilbud til innbyggerne. Ved fordeling av rammetilskudd tas det hensyn til strukturelle ulikheter i kommunenes kostnader, (tgiftsutjevning) og ulikheter i skatteinntektene, (inntektsutjevning). I tillegg tar inntektssystemet opp i seg tilskudd som er begrunnet i regionalpolitiske målsettinger. Systemet er således krevende å sette seg inn i hvis en ønsker å opparbeide seg detaljerte kunnskaper. Om en besitter kunnskapene vil en i liten grad kunne påvirke disse.

Skatt og inntektsutjevningen utgjør som nevnt ca. 1/3 av inntektene til kommunen. Kommunene i Nord Troms regionene har skatteinnngang som er under 90 % av landsgjennomsnittet og betraktes av den grunn som skattesvake kommuner. For vår region innebærer dette at vi er mer sårbare i forhold til svingninger i befolkningstall og skatteinnngang nasjonalt, enn svingninger i skatteinntektene lokalt.

For å konkretisere dette på mer praktisk måte har jeg ved hjelp fra Asle Tjeldflåt, Fylkesmannen i Troms, fått laget et regnestykke på hvordan økt skatteinnngang vil påvirke kommunen. Oppgaven Tjeldflåt fikk var å beregne de faktiske endringer i Kåfjord kommunes inntekter om Kåfjord pr 31. mars 2014 hadde hatt 2 mill kr mer i skatteinnngang. Nedenfor siteres Tjeldflåts regnestykke:

«Vedlagt ligger et regneark med beregning av hva Kåfjord kommune sitter igjen av med inntekter dersom kommunen hadde fått en skatteøkning på 2 mill. kr. Beregningen tar utgangspunkt i inntektsutjevningen pr mars 2014. Kåfjord kommune har pr mars en bokført skatteinnngang på 11,972 mill. kr.



Dersom vi antar at kommunen hadde 2 mill. kr. mer i skatteinntang (dvs. 13,972 mill. kr i skatt i januar-mars 2014), og at skatteinntangen for landet som helhet var uendret utover dette, ville Kåfjord kommune beholdt litt over 100 000 kr. av denne økte skatteinntangen eller 5 %, på grunn av omfordelingen som skjer i inntektsutjevningen. Kåfjord kommune har skatteinntekter på under 90 % av landsgjennomsnittet, og får dermed kompensert 60 % av differansen mellom egen skatteinntang og skatteinntang for landet (pr innbygger) + 35 % av differansen mellom 90 % av landsgjennomsnittet og egen skatteinntang. Så lenge en kommune ligger under 90 % kan en si at endringene i skatteinntang for egen kommune har liten betydning, det er utviklingen nasjonalt som har effekt.»

(NBRegnearket legges er ikke vedlagt.)

Eiendomsskatt er pr nå ikke innført i alle kommuner i regionen. Hvis lokaliseringen av samarbeidstiltaket legges til en kommune med eiendomsskatt vil dette forutsatt at det bygges ny bolig medføre økt inntekt til kommunen.

Ø samlede rammetilskuddet er delt opp i flere poster:

Innbyggertilskudd

Øtriktstilskudd Sør Norge

Nord-Norge og Namdalstilskudd

Småkommunetilskudd

Skjønnstilskudd

Hovedstadstilskudd

Øksttilskudd

Samlokalisering av interkommunale samarbeidstiltak vil ikke ha noen aktualitet for de forskjellige tilskuddspostene utenom innbyggertilskuddet og Nord-Norge tilskudd. Inntekspotensialet knyttet til innbyggertilskudd er i stor grad knyttet til befolkningsutvikling og demografi.

Kommunene i Nord Troms får pr innbygger etter omfordeling(utjevning)i overkant av kr 22.000. INord -Norge tilskudd får kommunene kr. 3600,- pr innbygger. En innbygger vil altså utgjøre samlet omkring kr. 25.000,- i økt rammeoverføring pr år.

Ø må nevnes at innbyggertilskuddet ikke kan oppfattes som rene frie inntekter. Nye innbyggere fører normalt med seg nye utgifter, men man kan forvente at kommunene i vår region vil ha gode muligheter for å tilby tjenester til nye innbyggere innenfor dagens driftsnivå.

Administrative kostnader

Ørskommunen vil ved økt bemanning bli påført økte administrative utgifter. Slik situasjonen i kommunene i Nord Troms nå er, vil dette neppe medføre en oppbemanning for å ivareta dette. Ø må likevel ikke betraktes som om at administrasjon av samarbeidstiltaket ikke legger beslag på kapasitet. Mere er d et slik at i lønnsutgiftene inngår sosiale utgifter, herunder pensjon. Ønnom dette opparbeides det fre mtidig pensjonsutgifter som belastes



kommunens økonomi. Disse utgiftene er varierende pr ansatt/pensjonist, eks tjenestetid i kommunen, lønnsnivå, bruk av ordninger som AFD osv.

Privat forbruk for husholdning

En innbygger må dekke sitt daglige, løpende og mer sjeldne utgifter, et privat forbruk. For å finne nærmere ut av dette har jeg bla. besøkt hjemmesidene til Statens institutt for forbruksforskning, SFO. SFO har konstruert en kalkulator for å estimere et nøkternt privat forbruk pr måned og gjort den tilgjengelig på hjemmesiden.

Iforhold til lokalisering av interkommunale arbeidsplasser er det tenkelig at en ansatt har ektefelle og barn. For å beregne månedlig forbruk for husholdningene, ektepar med to barn i tenårene, benyttet jeg kalkulatoren og kom fram til et månedlig forbruk på 25 000 kr. Hvis en legger til utgifter som bolig, vedlikehold, feriereiser, feiringer og lignende er det rimelig å heve beløpet til kr. 30 000,- pr. mnd. En stor del av dette forbruket legges igjen lokalt.

Effekter av lokalisering av interkommunale tiltak

Et interkommunalt tiltak har gjerne sitt utspring i behovet for å skape et fag-/kompetansemiljø for å kunne gi et kvalifisert tjenestetilbud. Dette kan gjelde nærmest alle typer tjenester innenfor administrasjon og det mer fagrettede tilbudet.

Et slikt tilbud med flere ansatte lokalisert til et sted vil utvilsomt bety mye for stedet som sådan. Fagmiljøet vil bidra til at stedet blir oftere omtalt i omgivelsene og stedet vil dermed ofte bli omtalt gjerne med et positivt fortegn. Tiltaket vil også bidra til økt møtevirksomhet, flere publikumshenvendelser osv og gjennom dette bidra til å øke den stedlige aktiviteten gjennom økt bruk av det private tilbudet, bevertningssteder, butikker, bensinstasjoner osv.

Vurdering

Som det fremkommer ovenfor så vil neppe interkommunale tiltak, eksempelvis som vårt plankontor, isolert sett ikke ha noen stor påvirkning på kommuneøkonomien. Midlertid vil økt aktivitetsnivå som slike tiltak medfører, påvirke forholdene lokalt på stedet på en positiv måte. Dette vil på lengere sikt være en ikke ubetydelig faktor i å bidra til vekst i vertskommunen.

Forslag til vedtak:

Styret i Nord-Troms Regionråd tar notatet vedrørende økonomiske konsekvenser av å samlokalisere interkommunale tjenester til orientering.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Rådmannsutvalget fratrådte møtet.



Sak 41/14 Handlingsplan for Nord-Troms Næringsutvalg

Forslag til vedtak:

Saken utsettes til neste møte i regionrådet 21. oktober 2014.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 42/14 Høring Handlingsplan for fylkesveg 2015-2017

Saksdokumenter:

- Følgrebrev handlingsplan for fylkesveg 2014-2017 (- 2023)
- Høringsforslag handlingsplan fylkesveg 2014-2017
- Regional transportplan for Troms 2014-2023

Forslag til handlingsplan for fylkesveg i Troms 2014-2017 er ute på høring med frist 5. september 2014.

Ø møte i Nord -Troms Regionråd 19.06.14 sak 36/14 ble følgende vedtak gjort;

«Regionrådet oppnevner ordførerne Sigmund Steinnes, Sølvi Jensen og Torgeir Johnsen i en arbeidsgruppe som skal utarbeide forslag til uttalelse til handlingsplan for RTP som skal behandles i regionrådsmøte 2. september i Lyngen.»

Forslag til uttalelse fra arbeidsgruppen er vedlagt.

Forslag til vedtak:

Ø framlagte forslag til uttalelse fra arbeidsgruppen som er vedlagt, vedtas som regionrådets uttalelse til handlingsplan for fylkesveg 2015-2017. Uttalelsen sendes fylkesrådet i Troms.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 43/14 Oppnevning av representanter til regionutvalget i Statskog

Ø regionrådsmøte 19. juni i år ble det bestemt at styret ønsket å behandle sak vedrørende oppnevning av representanter til regionutvalget i Statskog på nytt. Henvendelsen fra Statskog og saksbehandlingen fra 2012 er fremdeles aktuelle i sakens anledning og benyttes derfor i denne saken. Saken legges fram uten innstilling fra sekretariatet.

Tidligere sak;

«Sak 17/12 Oppnevning av representanter til regionutvalg Statskog (utsatt sak 16/12)

Saksdokumenter (vedlagt):

- henvendelse fra Statskog av 02.03.2012
- mandat og oppgaver for regionutvalg i Nordland og Troms
- høringsuttalelse fra Nord-Troms Regionråd til "den nye sameretten" avgitt 17.11.2008 ("Samerettsutvalget II")

Nord-Troms Regionråd DA



Henvendelse fra Statskog

Statskog har invitert rettighetshavere og brukere av statens grunn i Nordland og Troms til etablering av tre regionutvalg. Statskog har bedt regionrådene om å bistå med oppnevningen av medlemmer til disse utvalgene.

Intensjonen med regionutvalgene er at de skal sikre regional medvirkning i Statskogs forvaltning av grunn og ressurser, og bidra til bedre beslutninger innenfor de rammer som gjelder for Statskog. Se for øvrig vedlagte dokument, "Mandat og oppgaver for Statskogs regionutvalg i Nordland og Troms".

Statskog ønsker altså å prøve ut en modell med tre regionutvalg:

- Statskog regionutvalg Helgeland, med sju medlemmer
- Statskog regionutvalg Salten, med sju medlemmer
- Statskog regionutvalg Troms, med åtte medlemmer

Statskog har som intensjon at de regionale utvalgene skal ha en bred sammensetning der rettighetshavere og interessenter til og brukere av statens grunn er representert.

Følgende foreslås representert i regionutvalgene:

- reindriftsnæringen
- jakt- og fiskeinteresser
- lokaldemokratiet (folkevalgte)
- landbruk/annen utmarksbasert næring
- allment friluftsliv
- andre berørte interesser

Modell 2: Region Troms

- Jakt og fiske: NJFF fylkeslag oppnevner en representant
- Reindrift: NRL oppnevner en representant
- Øvrige:
 - Regionråd Ofoten oppnevner to representanter
 - Regionråd Midt-Troms oppnevner to representanter
 - Regionråd Nord-Troms oppnevner to representanter
- Ofoten regionråd velger to representanter etter konsultasjon med Sør-Troms regionråd.
- Troms JFF velger representant etter konsultasjon med Nordland JFF.
- Regionutvalget velger selv sin leder.

Fordelingen mellom regionrådene er foreslått etter en samlet vurdering der statskogareal, folketall og aktivitet på arealene har vært en del av vurderingsgrunnlaget.

Statskog ber om at det ved oppnevning av medlemmer legges vekt på en rimelig geografisk fordeling, allsidige faglige forutsetninger og samfunns erfaring, og en god balanse mellom kjønnene.

For begge modellene foreslås det fire års funksjonstid for alle representanter, og at valgene følger valgperiodene. For å få best mulig kontinuitet, foreslår vi at de regionråd- og fylkesoppnevnte velges etter valgene i 2015 – 2019 – 2023 etc., mens de som oppnevnes av NRL og NJFF velges etter valgene i 2013 – 2017 – 2021 etc.

Statskog vil innkalle til et felles første møte for alle de tre regionstyrene i Bodø 5.-6. juni.

Høringsuttalelse fra Nord-Troms Regionråd til "Samerettsutvalget II"

Nord-Troms Regionråd sendte i november 2008 en enstemmig uttalelse til høringen av NOU 2007:13 den nye sameretten. Etableringen av regionutvalg i Statskog står i sammenheng med samerettsutvalget II. Samerettsutvalgets innstilling er pr dato ikke behandlet i Stortinget.

Nord-Troms Regionråd DA



Nord-Troms Regionråd sluttet seg til flertallets forslag om å opprette et selvstendig rettssubjekt, og til uttrykket Hålogalandsallmenningen som betegnelse på dette eierorganet i sin uttalelse.

Videre sa regionrådet i sin uttalelse:

"Vi mener i all hovedsak at opprettelsen av Hålogalandsallmenningen slik flertallet i Samerettsutvalget foreslår, er fornuftig. Et eget rettssubjekt som ikke er under statlig instruksjon, vil lettere kunne utøve grunneierrettighetene i samsvar med det som er angitt som formålet med loven. Vi tror at demokratisk deltagelse og lokal bestemmelsesrett vil gi en bedre utnyttelse, enn det som til nå har vært tilfelle med statsgrunn, og Statsskog som grunneier."

Om oppnevning av grunneierstyrer og utmarksstyrer sa regionrådet:

".....Vi tror at spesielt kommunene i Nord-Troms i stor grad er vant til å delta i samarbeidsorganer, og i mange sammenhenger fungerer som et bindeledd mellom reindriftsnæringen og de fastboende. Gjennom mange århundrer har den kystsamiske, norske og kvenske befolkningen hatt et godt samarbeid med reindriftsutøvere. Befolkningen og kommunene som organisasjoner, er vertskommuner for reindriftssamene i sommerhalvåret og det foregår også i dag et utbredt samarbeid, spesielt innenfor kultursektoren. All erfaring tilsier at det er lettere å samarbeide jo nærmere man kommer hverandre. Samerettsutvalgets flertalls forslag om kommunal oppnevningsrett til utmarksstyrene vil derfor være en forutsetning for at målet om mer lokal forvaltning skal kunne oppnås.

Selv om en tilpasning av Fjellovens regler også kunne gi et godt resultat, ser vi at det kan være en fordel med et regionalt utmarksstyre for å sikre en bredere kompetanse i relativt små kommuner. Det vil imidlertid være viktig at alle kommunene får en reell oppnevningsrett, slik at for eksempel Storfjord, Kålfjord, Nordreisa og Kvænangen får oppnevne en representant hver til et eventuelt Nord-Troms utmarksstyre. Hensynet til reindrift og jordbruk tilsier at det også må oppnevnes representanter for disse næringene, men dette bør ikke foregå slik at noen av de nevnte kommuner ikke får oppnevne representant fra egen kommune for en periode på grunn av at man mangler folk med for eksempel reindriftskompetanse. Legitimitetsproblemet vil da ikke føre til den gevinsten som opprettelsen av regionale utmarksstyrer var tenkt å medvirke til. Vi tror for øvrig at et regionalt utmarksstyre med bred sammensetning slik det er foreslått, vil kunne være en god måte å avveie de ulike interesser på, og virke konfliktdepende. En valgkomité vil kunne foreslå representanter innenfor de lovforslag som ligger til grunn."

Saken legges fram uten innstilling.

Forslag til vedtak fremmet i møtet:

Nord-Troms Regionråd DA ønsker ikke å oppnevne representanter til regionutvalg i Statskog før "Samerettsutvalget II" sin innstilling er behandlet i Stortinget.

Saksordfører for videre oppfølging: Bjørn Inge Mo.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig bifalt.»

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Saken utsettes.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig vedtatt.



Sak 44/14 Opprettelse av språkpris for Nord-Troms

Saksdokumenter:

- Forslag til pris fra Audun Johnsen, Lyngen

Innspilldokument fra Omdømmeprosjektet – Etablering av språkpris for Nord-Troms:

Bakgrunn for forslaget:

Forslaget er kommet fra Audun Johnsen, Lyngen kommune, til Nord-Troms Regionråd og lyder slik:

«Eg tillater meg med dette å fremme forslag om at Nord-Troms regionråd oppretter en egen språkpris for å fremme og styrke den språklige identiteten til folk fra Nord-Troms.

De fleste norske nord-troms dialektene har fått sitt særpreg på bakgrunn av språkblanding i regionen. Kvensk og samisk språk har tidligere påvirket den norske dialekten både når det gjelder tonefall, setningsbygning, ord og uttrykk. I dag er dialektene i Nord-Troms under sterk press fra bymålet i Tromsø, særlig blant ungdommen.

For å styrke identiteten blant oss som bor i Nord-Troms ville det vært flott om regionrådet kunne gi positiv omtale og honnør til den eller de som fremmer dialekt fra Nord-Troms gjennom media og på andre måter, og som kan være et språklig forbilde og identitetsbærer for oss andre fra regionen.

Hvis det finnes verdige kandidater, burde prisen kunne utdeles årlig.»

Nord-Troms regionråd tok saka opp som referatsak på styremøte 18.-19.juni 2014, og beslutta at saka kan behandles som vedtakssak i neste møte i regionrådet som er satt til 2. september. Mer ba regionrådet Omdømmeprosjektet og kulturkonsulentene å komme med innspill i saka.

Dette dokumentet er laget med bakgrunn i beslutninga i regionrådet, og sendes til omdømmemedarbeiderne og kulturkonsulentene for innspill.

Språkpris for Nord-Troms

Gollegiella

Innspilldokumentet er utarbeida med bakgrunn i formål og retningslinjer for Nordisk samisk språkpris – Gollegiella. Gollegiella (Galspråket) deles ut annet hvert år og er på totalt 100 000 NOK. Prisen kan deles ut til enkeltpersoner, grupper, organisasjoner eller institusjoner som har gjort en verdifull innsats til å fremme samisk språk i Finland, Sverige, Russland og/eller Norge. Prisen ble etablert i 2004. I 2012 ble språkprisen delt mellom Duvun og Gellatekno ved UiT for arbeidet med å lage teknologisk verktøy for samisk språk og Aleksandra Andrejevna Antonova og Nina Jeliseevna Afanasjeva for sitt arbeid med kildinsamisk.



Språkpris for Nord-Troms

Nord-Troms er tradisjonelt et flerkulturelt område med røtter til samisk, kvensk og norsk bosetting. ~~Det~~ har farga dialektene (etnolektene) i vår region, samtidig som samisk og kvensk språk og dialekt har blitt mer og mer borte. Idag har vi en revitalisering av samisk og kvensk som tidligere var en naturlig del av språk- og dialektmangfoldet i Nord-Troms. ~~Dialektene~~ i Nord -Troms er også under press, og det er i ferd med å utvikle seg en slags felles ”Troms-dialekt”.

- ~~H~~sen skal ~~væ~~ et bidrag til å skape stolthet over og sette fokus på mangfoldet i språk- og dialektbruken i Nord-Troms. ~~H~~sen skal også bidra til synliggjøring av mangfoldet og variasjonene for å øke kunnskap om og interesse for regionens historie og kultur.
- Retningslinjer for språkprisen bør utarbeides.
- En språkpris bør omfatte fokus på bruk av/arbeid med dialekt, men også samisk og kvensk språk. ~~Det~~ på grunn av at en språkpris vil sette fokus på og synliggjøre regionens dialekt og språk, men også kunne bidra til å heve status.
- Ulike kategorier mennesker kan eks hedres:
 - ~~D~~som holder fast på sin egen dialekt i media
 - ~~D~~som samler inn og dokumenterer språklige ~~sæ~~genheter
 - ~~D~~som arbeider for å synliggjøre og bevare samisk og kvensk språk.
- Tildeling av pris kan tildeles enkeltpersoner, grupper, organisasjoner eller institusjoner som har gjort en spesiell innsats for å fremme, synliggjøre, utvikle eller bevare dialekta/språket. ~~M~~ksomhetsområdet bør ~~væ~~ bredt – både privat og offentlig. Fokus bør ~~væ~~ på bruk av dialekt/språk.
- Forslagsgivere til kandidater kan ~~væ~~ privatpersoner, organisasjoner, lag og foreninger og institusjoner.
- ~~H~~s: Kan ~~væ~~ prispenger, diplom/plakett, og/eller et bilde eller noe annet som illustrerer tematikken med prisen. Når det gjelder økonomi fordeles dette likt på alle kommunene i regionen. ~~H~~sen trenger ikke å ~~væ~~ så stor pengemes sig for å ~~væ~~ et viktig symbol.
- Utdelingsfrekvens må vurderes. Arenaen for utdelingen bør ~~væ~~ i forbindelse med et opplegg i regi av Nord-Troms regionråd. Utdeling rulleres mellom kommunene.
- Jury: ~~D~~r etterstrebe at juryen er sammensatt av mennesker fra ulike deler av NT, kanskje en fra hver kommune, og som representerer ulike dialekt og språkområder. ~~D~~bør ha kunnskaper om dialekt og språk i regionen.
- Retningslinjer for juryens arbeid bør utarbeides.

Inspilldokumentet fra Omdømmeprosjektet/kulturk onsulentene legges fram for regionrådet uten innstilling til vedtak.

Forslag til vedtak fremmet i møte:

1. Nord-Troms Regionråd er positiv til en slik språkpris for å sette fokus på nord-tromsdialekten.
2. Omdømmeprosjektet får i oppdrag å nedsette en jury på 5 personer som skal utarbeide forslag til vedtekter.



3. Forslag leveres regionrådet til møtet 21. oktober 2014

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig vedtatt.

Sak 45/14 Uttalelse vedrørende incentivordning for film

Ordfører Sølvi Jensen foreslår at regionrådet slutter seg til følgende uttalelse:

Nord-Troms Regionråd er kjent med at Hollywood-basert regissør Harald Schwartz planlegger en ny film om Jan Baalsrud sin flukt fra Toftefjord i Karlsøy via Lyngen, Storfjord og Kåfjord til Sverige under krigen. Dersom filminnspillingen blir mye dyrere i Norge enn i andre land, blir den tatt opp på New Zealand og ikke der Jan Baalsrud virkelig gikk. Bare en incentivordning for film og TV-produksjon her i landet kan sikre at innspillingen blir lagt til ruta som Baalsrud fulgte.

Planlegging av filmen er kommet så langt at det haster å få på plass en incentivordning. Hvis ordningen ikke blir vedtatt i løpet av høsten, mister Nord-Norge, og da spesielt Nord-Troms, en gyllen mulighet til å bli location for en internasjonal filminnspilling med de virkninger dette kan føre med seg. Det kan gå flere tiår før en slik mulighet dukker opp på nytt.

Derfor ber Nord Troms regionråd om at regjeringen følger rådet fra LO, Virke og Norsk Industri og utarbeider en rettighetsbasert ordning regulert i form av en forskrift som vedtas i løpet av høstsesjonen og gjøres gjeldende fra 1.1.2015. Samtidig ber vi om at incentivordningen sees på som et næringspolitisk virkemiddel og at den ikke finansieres gjennom eksisterende støtteordninger for film i Norge.

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd slutter seg til forslaget til uttalelse fra Jensen. Uttalelsen sendes Kulturdepartementet, med kopi til Tromsbenken og Troms Fylkeskommune ved fylkesråd for kultur.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 46/14 Retningslinjer for lønnsfastsetting

Forslag til vedtak fremmet i møte:
Rådmannsutvalget følger opp saken.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig vedtatt.



DISKUSJONSSAKER:

- Redusert **postombæring** i distriktene, sak fra Øst -Telemarkrådet. Klipp fra e-post: «Til regionråd/kommunar

Redusert postombering i distrikta. Oppfordring til regionråda/kommunane om økonomisk støtte i samband med ankesak mellom Samferdselsdepartementet/Posten Norge AS og 8 privatpersonar i Nome.

Vi viser til vedlagte brev der vi ber regionråd/kommunar om økonomisk støtte i samband med ein ankesak i lagmannsretten mellom Samferdselsdepartementet/Posten Norge AS og 8 oppsittarar i Nome kommune i Telemark. Saken er av stor prinsipiell betydning, og gjeld truleg tusenvis av husstandar på landsbasis. Dei nemnde 8 oppsittarane med Harald Omnes i spissen har vunne fram i Oslo Tingrett, og vårt engasjement er i høve mogleg tap i ankesaken.

Som det går fram av vårt brev har vi så langt fått på plass desse løyvingane:

Vest-Telemarkrådet: kr 200 000,-

Telemark fylkeskommune: kr 100 000,-

Nome kommune: kr 50 000,-

Eit mogleg tap i lagmannsretten vil kunne medføre samla sakskostnader i storleik kr 800 000,-, noko vi synest er galt at dei 8 privatpersonane skal stå åleine om. Vi ber dykkar regionråd/kommunar om å bidra med eit økonomisk beløp saman med oss. I tillegg til den økonomiske avlastinga, vil dette også gje sterke signal til Staten/Posten Norge AS at ein ikkje godtek reduksjon i postomberinga i distrikta.

Fra møtet i regionrådet:

Saken er ikke aktuell å følge opp for Nord-Troms Regionråd.

- **Skoleskyss** – definisjon av næskole i forhold til skoleskyss. Orientering ved Jan Helge Jensen.
 - Fylkeskommunen definerer nærskolen/hvor ungene skal gå på skole. Dette oppfattes som en prinsipp sak som blir fulgt opp av Kvenangen kommune

Rådmannsutvalget tiltrådte møtet.

ORIENTERINGSSAKER:

- «Nytt fra kommunene» - ordfører orienterer om aktuelle saker i egen kommune
 - Storfjord:
 - Jobbes med vindkraft. Skal på befaring til Fakken i Karlsøy. Sak vedr vindkraft skal behandles i k-styret i desember
 - Bliger er en utfordring – jobbes med Hamarøy-modellen
 - Kystsoneplan er på høring
 - Samferdsel – jobbes politisk – besøk av sentrale politikere
 - Kommunereformen – behandling i k-styret 8. oktober
 - Kommuneøkonomi - utfordring
 - Lyngen:
 - Stor aktivitet i kommunen
 - Sentrumsutviklingsarbeid på Lyngseidet er i gang
 - Oksvik barnehage – planlagt oppstart «strakst»
 - Arealdelen kommuneplan – sluttfasen

Nord-Troms Regionråd DA



- Kommunale kaier – utarbeider oversikt (standard, vedlikeholdsbehov mm)
- Samferdsel – også besøk av sentrale politikere
- Tyttebævika – jobbes med ny avtale
- Kystsoneplan – 2 planer (like vannområder)
- Ungdomsrådet i Lyngen jobber godt for tiden – vellykket arrangement (nye god løyng)
- Landbruksdag – vellykket arrangement
- 10-årsjubileum landskapsvernområdet også avholdt
- Ordførers tur – friluftsrådet, neste helg
- Kåfjord:
 - Omsorgsboligbygging – oppstartfase
 - Helsesenter – gjennomført mulighetsstudie
 - Revisjon av konsesjonsvilkår pågår
 - Vedtatt bygging av idrettshall
 - Raskeringsprosjekter tar mye ressurser – krevende arbeid
 - Familiens hus – under planlegging
 - Bestilling av flyktninger – vedtak om 10 plasser
 - Planer for utvikling av næringsliv
 - Kystsoneplanarbeid pågår
 - 420 kW-linja – klage på trasevalg til behandling i dept
 - Tur med ordfører på søndag
- Skjervøy:
 - Avfallsservise – utfordring med fritidsabb, følger opp med egen sak i neste møte
 - Havbruksseminar 30. sept
 - Reguleringsplaner – Sandøra og Langbakken under arbeid
 - Arnøyferga – utfordring med tonnasje
 - Kystsoneplan – under arbeid
 - Kvæangsruta – ny anbudsrunde
 - Stor folketallsvekst siste måneder
 - Kan byggesaksbehandling være et samarbeidsområde mellom kommunene i regionen?
- Kvænangen:
 - Sentrumsutvikling – plan ferdig
 - Infrastruktur tiltak – gjøre kommunen triveligere (sfaltering, tilrettelegging for parkering, bygger boliger, veranda til eldreboliger mm)
 - Prosjekterer nye skole – idrettshall på planen neste år
 - Godt tjenestetilbud
- Nordreisa:
 - Kystsoneplanarbeid pågår
 - Gfeng 3 – bygging av leilighetskompleks under oppstart
 - Spesialboliger for «tunge brukere» - under planlegging
 - God økonomistyring – godt netto driftsresultat
 - Dypvanskai – plan under arbeid
 - Spansk selskap som skal bygge tunnel gjennom Reisafjellet
 - 4-avdelingsbarnehage under bygging

Nord-Troms Regionråd DA



- Ny skole bygd på Storslett – men ingen penger avsatt til å gjøre noe med uteområdet
- Halti I – byggearbeid pågår
- **Artic race of Norway** – erfaringer fra årets arrangement ved rådmann Frank Pedersen
 - Fornøyde innbyggere, folk og tilreisende!
 - Ordførerne gir også tilbakemelding om at dette er et arrangement å være stolt av – godt Nord-Troms fokus
 - Reiselivsaktører har fått noen forespørsler i etterkant av arrangement
 - Frivilligheten og dugnaden var sentralt for arrangementet
- Status høring «**Regional forvaltningsplan for vannregionen Troms 2016-2021**»
 - Troms fylkeskommune er vannregionmyndighet i Troms og har ansvaret for gjennomføring av vannforskriften. Målet er å få på plass en vannforvaltningsplan som skal sikre økologisk og kjemisk vannkvalitet i innsjøer, elver, grunnvann og i kystvannsføremster i Troms.
 - Vannforvaltningsplanen for Troms 2015-21 er lagt ut til høring i perioden 1. juli til 31. desember 2014. Planen skal vedtas i fylkestinget i løpet av neste år.
 - Det er avtalt møter for hvert vannområde i forbindelse med høringen
- **Havbruksseminar 30. september Skjervøy**, (fiskeriminister Aspaker og fylkesrådet i Troms deltar) – program sendes ut så snart det er ferdigstilt. Ordførere oppfordres til å delta!
- **Forskningsdagene i uke 39** – orientering om program
- **Arbeidslivsdagen på Universitet i Tromsø** 11. september.
 - Alle kommuner deltar på fellesstand. Silja Karlsen koordinerer stand på UiT.
 - Ordførere deltar på studenttreff om kvelden 10. sept kl 1900 på Compagniet.
- **Omdømmeprojektet** – plan for siste fase av prosjektet
 - Informasjon om status delt ut i møte
 - Det settes av tid på møte i regionrådet 21. oktober til Omdømmeprojektet – «sluttrapportering» og veien videre
- Saksframlegg til kommunestyrene – **kommunereformen**. Vedtak fra regionrådsmøte 19.06.14: «Til neste møte i regionrådet 02.09.14 får rådmannsutvalget i oppdrag å utarbeide et forslag til saksframlegg som kan benyttes i kommunestyrene i Nord-Troms. Saksframlegget skal inneholde:
 - orientering om kommunereformen
 - tidsforløp for gjennomføring av prosessen»

Fra møtet:

Forslag til saksframlegg fra RU presentert av Cissel Samuelsen i møtet. Felles saksframlegg og PP-presentasjon utarbeides som grunnlag for behandling i det enkelte k-styret. I tillegg sendes info om utredningsrapport fra 2006, som kan brukes som grunnlag i dette arbeidet til ordførere og rådmenn.

Nord-Troms Regionråd DA



- Status i arbeidet med **Nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms**
 - Kompetanse – Nord-Troms Studiesenter (søknad til behandling i fylkeskommunen)
 - Boligutvikling i Nord-Troms (Husbanken har bevilget midler. Søknad til fylkeskommunen er under utarbeidelse)
 - Næringssatsing – entreprenørskap, arenabygging, kompetanse om samhandling (prosjektplan under utarbeidelse)

OPPFØLGINGSSAKER:

- **Sykestuesenger** – oppfølging. Rådsordfører kontakter representanter i Finnmark for å sjekke status evt samarbeidsmuligheter i saken om videre finansiering av sykestuesengene.
 - Rådsordfører har vært i kontakt med ordfører Frank Ingelæ, Tana i saken. Det er ønskelig med samarbeid videre for å få til en finansieringsordning etter 2015. Det kan være aktuelt å involvere KS i dette arbeidet videre. Rådsordfører holder kontakten videre med Ingelæ.
 - Det er avtalt møte med statssekretær Erlandsen i Oslo 29. september 2014. leder av DMS, direktør og styreleder ved UNN deltar også (dette er som en oppfølging etter møte med UNN-styret, se neste sak)
- Oppfølging etter **møte med UNN-styret** 24.06.14. Hovedtema fra møtet;
 - Nord-Troms som en helseregion?
 - Distriktsmedisinsk senter
 - Sykestuesenger
 - Utskrivningsklare pasienter – hvem sitter med definisjonsmakta?
- Status – etablering av **Friluftsråd Nord-Troms**.
 - På møte i Nord-Troms Regionråd 19.06.14 anbefalte regionrådet kommunene Kvænangen, Nordreisa, Skjervøy og Kåfjord om å gjøre et positivt vedtak i sak vedrørende deltakelse i friluftsråd. (Lyngen og Storfjord er medlemmer i Ishavskystens friluftsråd)
 - Skjervøy og Kvænangen har gjort positive vedtak. Nordreisa har utsatt saken, det samme har Kåfjord. Kåfjord behandler saken i k-styret 23. september.
- **Strekningsstrategi Nord-Troms** – hvordan arbeide videre?
 - Som grunnlag for diskusjon er vedlagt presentasjon fra Edel M. Austlid i Statens vegvesen «kan veipakke Nord-Troms – en helhetlig strekningsstrategi være et godt veivalg for vår region?» fra 30.04.13.
 - Regionrådet har også fått en forespørsel fra Statens vegvesen vedrørende «Rutevise utredninger 2018 -2050» i regi av SVV, hvor presentasjon av næringsstruktur og demografi, status, potensiale og framtidsplaner etterspørres. De etterspør også regionrådets synspunkter i forhold til utvikling av bo- og arbeidsmarkedsregioner i framtida.
 - Strekningsstrategi skal behandles som sak i regionrådsmøte i oktober.

Møtet hevet kl 1530
Rett protokollutskrift bevitnes
02.09.2014

Brit Fjellberg
Referent



UTSKRIFT FRA STYREMØTE

EMNE:	Møte nr 06-2014
STED:	Hotell Maritim, Skjervøy
TIDSPUNKT:	20. oktober – sluttrapportering Omdømmeprojektet 21. oktober – regionrådsmøte 2014

DELTAKERE:	
Ordførere:	Sigmund Steinnes, Storfjord Karl-Arvid Brose for Sølvi Jensen, Lyngen Torgeir Johnsen, Skjervøy Lidvart Jakobsen, Nordreisa Jan Helge Jensen, Kvænangen Svein O. Leiros, Kåfjord
Rådmenn:	Leif Lintho, Lyngen Frank Pedersen, Kvænangen Einar Pedersen, Kåfjord Cissel Samuelsen, Skjervøy Ellen-Beate Lundberg, Storfjord
Fra adm:	Berit Fjellberg, daglig leder

Møte 20. oktober 2014 kl 1630-1900:

Protokoll fra avslutning Omdømmeprojektet er skrevet som et notat fra Omdømmeprojektet.

Møte 21. oktober 2014 kl 0830:

Merknad til innkalling: Ingen

Merknad til sakslisten:

Det var enighet om å ta opp følgende saker i tillegg til utsendte saksliste:

Referatsaker:

- Fra Sør-Troms Regionråd: «Utfordringer inne kystsoneplanlegging»
- Fra Sør-Troms Regionråd: «Leveringsplikt for fartøy med torsketralertillatelse»
- Fra Midt-Troms Regionråd: «Studiesenteret Finnsnes og studiesenteret.no må inn på statsbudsjettet for 2015»

Vedtakssaker:

- Sak 55/14 Uttalelse vedrørende leveringsplikt for fartøy med torsketralertillatelse
- Sak 56/14 Uttalelse vedr endring av kontorstruktur skatteetaten
- Sak 57/14 Uttalelse vedr – lokal forskrift for inntak og formidling i Troms



ORIENTERINGSSAKER:

Prosjekt «**Kompetanseløft Nord-Troms**» ved leder Lisbeth Holm, Nord-Troms Studiesenter

- Strategiplan for Nord-Troms Studiesenter, med **3 hovedstrategier**:
 - Rådmannsutvalget har prioritert oppstart med tema helse i kommuneprosjektet – avviklet 2 temadager med helse. Kartlegging godt i gang.
 - Innenfor strategi næringsliv er reiseliv og havbruk de første satsingsområdene. Innen reiseliv er det gjennomført en kartlegging. Egen rapport skal utarbeides fra denne kartleggingen. I tillegg er arbeidet med internship startet opp både innen reiseliv og havbruk (samarbeid med Universitetet i Tromsø).
 - Innen strategi med utvikling av studiebibliotekene ble det gjennomført studiereise forrige uke, med blant annet besøk på Universitetsbiblioteket med mål om å få på plass en samarbeidsavtale.
- Presentasjon av **kompetansebeholdningen i helse- og omsorgssektoren** i Nord-Troms, kartlegging gjennomført av RESULT ved UiT. Noen hovedtrekk;
 - 900 registrerte stillinger innen sektoren
 - Mange ufaglærte
 - 38 % er over 50 år
 - Fagarbeidere er den største gruppa, denne gruppa er også eldst
 - 2/3 har deltidsstillinger
- Arbeidsgruppen vil arbeide videre med materialet. Beholdningen er registrert, og denne vil komme i egen rapportform. Denne vil danne grunnlag for videre arbeid i den enkelte kommune.
- Innspill i møte;
 - Ønske om at arbeidsgruppa kan utforme noen hypoteser som grunnlag for diskusjoner i den enkelte kommune
 - Turnusproblemstillinger – hvilken ende skal man starte i? (utgangspunkt – behov)
 - Hvordan skal vi møte utfordringene innen helsesektoren? Flere lærlinger? Fra deltid til heltid?
 - Strategi for bruk av materiale: ønske at tall på kommunenivå «eies» av den enkelte kommune. Det er ok å presentere tall på regionnivå og tendenser overfor de som er interessert, jfr forespørsel/interesse fra Fylkesmannen og Senter for omsorgsforskning
 - Hvem bør RESULT og studiesenteret møte i den enkelte kommune? Kompetansegruppa, ledergruppa? Også viktig å forankre dette politisk – dette er viktige problemstillinger som må formidles til beslutningstakere.
 - Saken følges opp i neste regionrådsmøte (januar 2015). Det vil også bli en møte-runde i kommunene på nyåret.

Nord-Troms Regionråd DA



Status og handlingsplan for 2015, ungdomssatsingen RUST, ved regional ungdomskonsulent Lisa Solbakken og representant Victoria Mathiassen, Nord-Troms ungdomsråd (presentasjon vedlagt)

Faktainformasjon til kommunestyrene fra regionrådet jfr. Bestilling fra styret i regionrådet 19.06.14. Dette er en kort informasjon om regionrådets satsinger med mål, organisering, finansiering og resultat som kan deles ut til eierne. Fakta-arket deles ut i møtet.
- det ble gitt skriftlige innspill til korrigeringer som tas med ved endelig utforming av faktainformasjon

Forskningsnode Nord-Troms, orientering ved sekretariatet
- Sendt søknad om RDA midler, koblet til samarbeidsavtalen mellom UiT og Nord-Troms Regionråd. Søknaden er pr i dag ikke behandlet i RDA styret.

REFERATSAKER:
Fra Tromsø-området regionråd: «Leveringsplikt for fartøy med torsketrållertillatelser»
Fra fylkestyret KS Troms: «Utfordringer inne kystsoneplanlegging»
Fra Troms fylkeskommune: « høringsutkast – lokal forskrift for inntak og formidling i Troms»
Fra Konfliktrådet i Troms: «ønske om lokal samarbeidsavtale mellom kommunene og konfliktrådet»
Fra Sør-Troms Regionråd: «Utfordringer inne kystsoneplanlegging»
Fra Sør-Troms Regionråd: «Leveringsplikt for fartøy med torsketrållertillatelser»
Fra Midt-Troms Regionråd: «studiesenteret Finnsnes og studiesenteret.no inn på statsbudsjettet for 2015»

Vedtak: Nord-Troms Regionråd behandler «leveringsplikt torsketrållertillatelser» og uttalelse vedrørende «lokal forskrift for inntak og formidling i Troms» som egne saker. De øvrige referatsakene ble tatt til orientering.

VEDTAKSSAKER:

Sak 47/14 Handlingsplan for næringsutvalget i Nord-Troms næringsutvalg (NUNT)
(utsatt sak 41/14)

Saksdokumenter:

- Vedtekter NUNT

Saksbehandler: Berit Fjellberg

Bakgrunn:

På møte i Nord-Troms Regionråd 19.06.14 ble vedtektene for næringsutvalget i Nord-Troms godkjent. I samme vedtak ba styret i regionrådet næringsutvalget

Nord-Troms Regionråd DA



(NUNT) presentere forslag til handlingsplan for 2014-2015 på neste regionrådsmøte. NUNT består av næringskonsulenter fra kommunene Nordreisa, Kvænangen, Skjervøy, Kåfjord, Storfjord og Lyngen.

Ferieavvikling medførte at handlingsplanen ikke var klar til behandling i møte 02.09.14, så saken ble utsatt til oktobermøte (jfr sak 41/14).

Målet med opprettelsen av et Næringsutvalg tilknyttet Nord-Troms Regionråd er å få til en mer målrettet og forsterket næringsutvikling i regionen.

Samarbeidsforumet skal være basert på økt regional utvikling, gjennom;

- i. Økt strategisk samhandling og planlegging.
- ii. Å være et rådgivende organ/ høringsorgan for Nord-Troms Regionråd.

Prioriterte satsingsområder:

På møte i NUNT 12.09.14 i Olderdalen ble handlingsplanen behandlet som egen sak. Det er ønskelig å se handlingsplan for NUNT i tett sammenheng med fylkeskommunens «nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms».

Følgende Handlingsplan NUNT ble vedtatt 12.09.14:

- **Få Næringsutvalget i Nord-Troms opp å gå**
- **Høringsinstans knyttet til næring, regionen som bo og arbeidssted**
- **Entreprenørskap**
 - En helhetlig satsing på entreprenørskap i 3 delprosjektet, hvor hvert delprosjekt har ulik målgruppe;
Delprosjekt A målgruppe: grunnskole 6-16 år
Delprosjekt B målgruppe: videregående skole 16-19 år
Delprosjekt C målgruppe: unge gründere 19-35 år
 - Prosjektet søkes finansiert hos fylkeskommunen med midler avsatt til nærings- og utviklingsplan for regionen (entreprenørskap er ett av satsingsområdene)
- 4. **Felles profilering**

*Fokus på hvordan ta "Der kontraster former folk – Nord-Troms" videre.
Hvordan skal vi få løftet fram arbeidet med merkevarebygginga som er gjort i Omdømmeprojektet.*

Tiltak:

 - a. Avslutningsseminar Omdømmeprojektet/ oppstartsseminar NUNT: Presentere det som er gjort. Hva skal bør gjøres videre?
 - b. Utvikle plan for arbeidet med videre merkevarebygging.
- 5. **Reiseliv**

Avvente struktureringen fra kompetansekartleggingen fra NTSS. Vi forventer at tiltak herfra kan tas videre i handlingsplanen for NUNT.
- 6. **Stedsutvikling**
- 7. **Arenabygging**

Kommentarer:

De valgte satsingsområdene er alle relevante og i overensstemmelse med de mulighetsområdene som er skissert for utviklingen i Nord-Troms i strategiplanen til regionrådet.

Nord-Troms Regionråd DA



Det er positivt å få etablert et eget næringsutvalg for Nord-Troms som kan samhandle til beste for utviklingen av regionen. Det å bygge nettverk mellom næringsarbeiderne er også med å bygge fagmiljø, hvor de kan utveksle erfaringer og dra nytte av hverandres kompetanse. På sikt kan dette samarbeidet gi mer utviklingskraft for regionen. NUNT vil også fungere som en høringsinstans for regionrådet i aktuelle saker, det vil sikre «bredere høringsinnspill» enn vi utarbeider i dag. Det er behov for å sikre oppstarts- og innkjøringsfasen til NUNT, derfor er det fornuftig å sette dette opp som et eget tiltak.

De øvrige prioriterte satsingsområder henger sammen med øvrige satsinger i Regionrådet. Dette gjelder forlengelse av saksområder som er arbeidet med gjennom Omdømmeprosjektet og nye områder som er kommet fram gjennom arbeid utført av studiesenteret (kartlegging). De valgte områdene er også i harmoni med de politiske prioriteringer gjort av ordførerne i regionen i forhold til nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms.

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd DA godkjenner framlagt handlingsplan for næringsutvalget i Nord-Troms. Gjennomføring av tiltak søkes finansiert av Troms fylkeskommune, med medfinansiering fra kommunale næringsfond/egeninnsats.

Forslag til endring av vedtak fremmet i møte:

Siste setning i forslag til vedtak strykes. Vedtak blir da som følger: Nord-Troms Regionråd DA godkjenner framlagt handlingsplan for næringsutvalget i Nord-Troms.

Vedtak: forslag til vedtak med endringer fremmet i møte ble enstemmig vedtatt.

Sak 48/14 Utvikling av lokale læremidler for Nord-Troms - forstudie

Saksdokumenter:

- Innspilldokument fra Omdømmeprosjektet
- Delrapporter fra Omdømmeprosjektet

Saksbehandler: Berit Fjellberg

Bakgrunn:

Omdømmeprosjektet i Nord-Troms har arrangert dialogkonferanser i alle kommuner i regionen for ulike grupper. I dialogkonferansene for ungdom i ulike alder, kom det fram at mye kunnskap og forståelse om vår bakgrunn i forhold til ”de tre stammers møte” er mangelfull. I dialogkonferansene ble blant annet følgende spørsmål stilt:

- Hva tenker dere på når dere hører ”tre stammers møte”?
- Hvilket forhold har du til kvensk kultur?
- Hvilke forhold har du til samisk kultur?

Nord-Troms Regionråd DA



- Hvilke forhold har du til norsk kultur?

Svarene på spørsmålene og samtalen rundt spørsmålene viste at mange mangler kunnskap om den flerkulturelle bakgrunnen vår. Det viste også variasjoner fra kommune til kommune på hvor god kjennskap de hadde til denne delen av historia vår.

Det er viktig å ha en forståelse for hvordan ”tre stammers møte” har vært med og formet oss fra Nord-Troms. Denne delen av vår kulturarv er også med på å knytte regionen Nord-Troms sammen, og kan være med på å styrke identitet, tilhørighet og stolthet, ikke bare til eget sted (bygd eller kommune), men også til regionen.

For å diskutere mulige grep for å øke kunnskapen om Nord-Troms, inviterte sekretariatet og prosjektlederen i Omdømmeprosjektet Regionkontoret for pedagogiske samarbeid, Nord-Troms Museum og Halti Kvenkultursenteret til møte med bakgrunn i en oversendelsesdokument utarbeidet av Omdømmeprosjektet. Møtet i juni 2014 konkluderte med at ett grep kunne være å utvikle lokale læremidler til bruk i grunnskolen.

Før vi gikk videre i arbeidet fikk Ulla Laberg ved Regionkontoret i oppgave å diskutere saken med sitt fagstyre, som består av skolesjefene i Nord-Troms kommunene. Skolesjefene signaliserte at: *«de vil ta dette temaet på alvor, og vil motivere skolene til å være med og bidra i ei slik satsing. De ser også at det trengs ei bredere forankring av temaet i hele befolkningen i noen av kommunene.»*

Vurdering:

Etter at vi fikk avklart og bekreftet at behovet er tilstede, arbeidet vi videre med innholdet i en slik satsing. Skolesjefene har gitt tilbakemelding om at *«det er behov for å samle og bygge opp fagstoff/undervisningsopplegg (felles verktøykasse), og at også lærerne må få mer kompetanse om ”tre stammers møte”.*

Pr i dag har noen av skolene i regionen ”gamle” lokale planer for arbeid med ”lokale temaer”. I disse planene kan man finne noe lærestoff om ”Tre stammers møte”. Disse planene er i de fleste kommunene ikke oppdatert og finnes i ringpermer på skolene.

Felles for alle skolene er at det er lenge siden planene ble laget. Det er i dag mange nye lærere som ikke er klar over at disse planene finnes. Det har kommet nye lærere til, og kunnskapen om temaet bør oppgraderes for disse.

De ”gamle” lokale planene er svært forskjellige fra kommune til kommune, og det er viktig at alle elevene får en del kunnskap som er felles for hele regionen. Derfor er det behov for «nye» oppgraderte læremidler om temaet sånn at elevene får en felles ”plattform” i ryggsekken. Og at man fyller på med kunnskap om egen kommune, historisk og fram til i dag.

Nord-Troms Regionråd DA



Materiell, for eksempel bilder og historier bør samles inn felles i et samarbeidsprosjekt. Bibliotekene har en del bøker om temaet, og vil være viktige samarbeidspartnere i en slik satsing.

Dette er imidlertid et arbeid som skolene ikke har mulighet til å realisere med egne ressurser. Man trenger struktur på arbeidet, og forpliktende samarbeid med mange aktører for å kunne realisere ei slik satsing. Derfor foreslås det å først gå i gang med et forstudie hvor målet er å berede grunnen for et hovedprosjekt.

Sekretariatet og prosjektlederen i Omdømmeprojektet, Regionkontoret for pedagogiske samarbeid, Nord-Troms Museum og Halti Kvenkultursenteret har i lag utarbeidet forslag til mål og rammer for et mulig forstudie:

Målsettinger og rammer for et mulig forstudie:

- Visjon:** *alle elever skal ha «3 stammers møte» i ryggsekken når de går ut av grunnskolen*
- Hovedmål:** *forstudiet skal avklare behov og muligheter for utvikling av lokale læremidler basert på kultur, historie, språk og natur i Nord-Troms, og berede grunnet for et hovedprosjekt som vil ha som mål å;*
- *Utvikle lokale læremidler (ulike formater, ulike alderstrinn, samlet i en verktøykiste) – «temakasser»*
 - *Utvikle kompetanseprogram for lærere i regionen*
 - *Rekruttere lærere med «særskilt» kompetanse*
 - *Øke kunnskapen om Nord-Troms hos elever i grunnskolen, for å bygge stolthet og identitet*
- Aktivitetsmål:**
- 1) *Kartlegging av læremidler, planer og materiell som eksisterer.*
 - 2) *Utarbeide oversikt/kontakte institusjoner/verktøy som kan benyttes i arbeidet. Hvem kan være gode hjelpere i dette arbeidet?*
 - 3) *Hva finnes av kompetanse innen feltet hos lærere/institusjoner?*
 - 4) *Innhenting av erfaring fra andre*
 - 5) *Utarbeid plan for hovedprosjekt – finansiere hovedprosjekt*
- Målgrupper:** *grunnskolen i Nord-Troms (lærere og elever)*
- Tidsplan:** *januar 2015-juni 2015*

Forslag til vedtak:

1. Styret i Nord-Troms Regionråd DA gir arbeidsgruppen i mandat å utforme søknad om en forstudie: lokale læremidler «Tre stammers møte» i henhold til visjon og mål i saksutredningen.
2. Arbeidsgruppen består av representanter fra Regionkontoret, Nord-Troms Museum og Halti Kvenkultursenter. Regionrådet er sekretær for gruppen.
3. Nord-Troms Regionråd søker eksterne midler til dekning av prosjektledelse for gjennomføring av forstudien.
4. Kommunene bidrar med egenandel i form av eget arbeid.
5. Forstudien skal gjennomføres over 6 måneder.
6. Resultatet fra forstudien skal presenteres for regionrådet. Et eventuelt hovedprosjekt skal behandles i regionrådet og kommunene før oppstart.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.



Sak 49/14 Plan for entreprenørskapssatsing i Nord-Troms

Saksdokumenter:

- Forslag til plan – entreprenørskapssatsing i Nord-Troms 2015-2017

Saksbehandler: Berit Fjellberg. *Ulla Laberg møtte under behandling av denne saken for å orientere om forankringsarbeidet hos skolesektoren i kommunene.*

Bakgrunn:

Entreprenørskap er en av satsingsområdene i Omdømmeprojektet i hovedaktiviteten rettet mot unge. Omdømmeprojektet har i samarbeid med Regionkontoret for Nord-Troms jobbet med hvordan entreprenørskap bør bli en del av satsingen i grunnskolene i Nord-Troms. I løpet av 2013 har det vært gjennomført kurs i UE program og gjennomført flere ulike opplegg i samarbeid med UE. Næringskonsulentene i kommunene har vært viktige støtte- og medspillere i denne gjennomføringen.

Gjennom Omdømmeprojektet har vi sett behov for en helhetlig satsing på entreprenørskap for regionen for å styrke framtidig næringsutvikling gjennom å bli kjent med og se muligheter i egen region.

Samtidig med gjennomføringen av Omdømmeprojektet satte Troms fylkeskommune i gang arbeid med «Nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms» med oppstartsseminaret høsten 2013. Ett av fokusområdene på seminaret var entreprenørskap. Prioritering av denne satsingen ble bekreftet politisk i møte mellom fylkesråd og regionråd vinteren 2014.

En helhetlig satsing på entreprenørskap:

Med bakgrunn i disse prioriteringene er det gitt rom for å utarbeide en helhetlig satsing på entreprenørskap rettet mot unge i vår region. Utarbeidelse av forslag til en helhetlig plan er forankret i Nord-Troms Næringsutvalg. Halti Næringshage har vært engasjert til utforming av planen og arbeidsgruppe har vært sekretariatsleder og prosjektleder for Omdømmeprojektet. Regionkontoret for Nord-Troms har vært involvert i den delen av planen som er rettet mot grunnskolen.

Parallelt med utforming av prosjektplanen har det vært jobbet for å integrere satsingen på entreprenørskap i den enkelte kommune. Dette arbeidet har Regionkontoret hatt ansvaret for.

Forslag til plan er et overordnet dokument der formålet er en helhetlig, samordnet og målrettet satsing på entreprenørskap fra og med grunnskolen og fram til unge gründere (inntil 35 år) i Nord-Troms regionen.

Satsingen er tredelt med følgende definerte delprosjekt rettet mot målgruppene:

A: 6-16 år (Grunnskole)

B: 16-19 år (Videregående opplæring)

C: 19-35 år (Unge gründere)

Nord-Troms Regionråd DA



Slik det framgår av planen, er det foreslått at Nord-Troms Regionråd skal ha ansvar og eierskap i delprosjekt A, og Halti Næringshage er utfordret på å ta ansvar for og eierskap i delprosjekt B. Nord-Troms Regionråd eller Halti Næringshage vil ha ansvar og eierskap for delprosjekt C.

Felles for hele satsingen:

Visjon: Nord-Troms skal fremstå som attraktiv og nytenkende

Hovedmål: Styrke framtidig næringsutvikling ved å bli kjent med og se muligheter i egen region (utvalgte stedskvaliteter skal ligge til grunn for hele satsingen).

Aktivitetsmål: Tiltakene i planen skal bidra til kompetanseutvikling, øke bolyst og stimulere til entreprenørskap og gründerutvikling

Målgruppe: Grunn- og videregående skoleelever, samt unge inntil 35 år.

Tidsplan: 3-årig satsing med oppstart 1.januar 2015

Satsing i 3 delprosjekt:

A: 6-16 år (Grunnskole)

B: 16-19 år (Videregående opplæring)

C: 19-35 år (Unge gründere)

Læring: Nord-Troms Regionråd søker samarbeid med FoU-institusjoner med mål om læring og spredning tilknyttet satsingen. Deloppgaver kan f.eks løses av masterstudenter.

Eierskap og prosjektledelse:

A: satsing mot grunnskolen i Nord-Troms. Det er et godt etablert pedagogisk samarbeid gjennom Regionkontoret. Regionkontoret er et samarbeid mellom de samme 6 kommunene som eier regionrådet. Siden regionrådet er en egen juridisk enhet er det naturlig at eierskapet ligger hos regionrådet med Regionkontoret som prosjektleder. Skolesjefer, Nord-Troms næringsutvalg og RUST bør være representert i styringsgruppen.

B: satsing mot videregående opplæring. Pr i dag er det inngått samarbeidsavtale mellom Halti næringshage og Nord-Troms videregående skole, i tillegg arbeides det med en lignende samarbeidsavtale mot Norkjosbotn videregående skole. Med bakgrunn i samarbeidsavtalen(e) er det naturlig at Halti næringshage er eier og prosjektleder for dette delprosjektet. Nord-Troms næringsutvalg bør være representert i styringsgruppen.

C: satsing mot unge gründere. Nord-Troms næringsutvalg (NUNT) har valgt dette som ett av sine satsingsområder, i tillegg er dette et av hovedområdene som Halti Næringshage arbeider med. NUNT og Halti næringshage vil være en viktige samarbeidspartnere i denne satsingen. Prosjekteier vil være enten Nord-Troms Regionråd eller Halti Næringshage. Nord-Troms næringsutvalg vil bli representert i styringsgruppen.

Nord-Troms Regionråd DA



Finansiering:

Realisering av entreprenørskapssatsingen er forutsatt å inngå som et av hovedtiltakene i fylkeskommunens «Nærings- og utviklingsplan for Nord-Troms». Satsingen må finansieres med midler fra Troms fylkeskommune og kommunale næringsfond. I tillegg vil både Regionkontoret i Nord-Troms, Nord-Troms næringsutvalg og regionrådet bidra med egeninnsats i form av arbeidstimer.

Vurdering:

Fylkeskommunens satsing på Nord-Troms gjennom en egen nærings- og utviklingsstrategi, med avsatte midler til tiltak gir et godt utgangspunkt for et felles løft for entreprenørskapssatsing som skal bidra til en positiv utvikling av regionen.

For å få tyngde i satsingen har vi valgt ut noen få satsingsområder som er strategisk viktig for regionen, og som vi mener kan bidra positivt til utviklingen – og for å møte de utfordringene regionen står overfor, demografi- og kompetanseutfordringen i tillegg til lav grad av næringsutvikling og innovasjon.

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd godkjenner visjon, mål og satsinger i det framlagte forslaget «Entreprenørskapssatsing Nord-Troms 2015-2017».
2. Nord-Troms Regionråd godkjenner mål, organisering, aktivitets- og tidsplan for delprosjekt A: 6-16 år grunnskole.
3. Nord-Troms Regionråd ber sekretariatet i samarbeid med Regionkontoret utforme forslag til budsjett og finansieringsplan for delprosjekt A. Det søkes om tilskudd fra Troms fylkeskommune til prosjektet.
4. Nord-Troms Regionråd ber arbeidsutvalget avklare eierskap og prosjektledelse i delprosjekt C: unge gründere.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 50/14 Strekningsstrategi for Nord-Troms

Saksdokumenter:

- Utskrift fra møte i rådsforsamlingen 30.04.13, – «Samferdselsløsninger Nord-Troms»

Saksbehandler: Berit Fjellberg

Bakgrunn:

I løpet av 2013 var det avholdt 2 møter i regi av Nord-Troms Regionråd hvor helhetlige samferdselsløsninger for Nord-Troms var tema. På det siste møte, som var rådsforsamling i Lyngen, var det enighet om å sette ned en arbeidsgruppe for å

Nord-Troms Regionråd DA



vurdere en helhetlig strekningsstrategi for regionen. I en helhetlig strekningsstrategi er tanken å se hele transportnettet i sammenheng, og få fram løsninger og muligheter for utbedring. Dette omfatter også å se bruk av ulike virkemidler i en sammenheng f.eks; investerings-, vedlikeholds-, rassikring- og trafikk sikkerhetsmidler.

Arbeidsgruppen har i hovedsak hatt fokus på stamvei (E6) og innspill til regional transportplan. Det har ikke vært kapasitet til større utredninger.

Som bakteppe i denne saken er det viktig å ha med de nasjonale føringene som gjelder:

«Det overordnede målet for transportpolitikken er å tilby et tilgjengelig, effektivt, sikkert og miljøvennlig transportsystem som dekker samfunnets behov for transport og fremmer regional utvikling.»

Følgende hovedmål er lagt til grunn for NTP 2014-2023:

- *Bedre framkommelighet og reduserte avstandskostnader for å styrke konkurransekraften i næringslivet og for å bidra til å opprettholde hovedtrekkene i bosettingsmønsteret*
- *En visjon om at det ikke skal skje ulykker med drepte eller hardt skadde i transportsektoren*
- *Holde nede klimautslippene, redusere miljøskadelige virkninger av transport og bidra til å oppfylle nasjonale mål og de internasjonale forpliktelser som Norge har på miljøområdet*
- *Transportsystemet skal være universelt utformet»*

Status:

Nord-Troms har fått god uttelling i Nasjonal Transportplan (NTP) 2014-23. For perioden 2014-17:

- **E8 Riksgrensen-Skibotn (oppstart)**
- **Indre Nordnes-Skardalen (oppstart)**
- **E6 Sørkjøsfjellet (oppstart)**

For perioden 2018-23:

- **E6 Sørkjøsfjellet (fullføring)**
- **E6 Nordkjøsbøtt-Hatteng (oppstart)**
- **E8 Riksgrensen-Skibotn (videreføring)**

I tillegg er det i forslag til Statsbudsjett 2015 satt av midler til oppstart med Kvænangsfjellet.

Nord-Troms Regionråd har over år holdt fast ved de samme prioriteringer av veistrekninger i regionen, og utvist tålmodighet og tverrpolitisk enighet som kan være noe av svaret på alle veiprosjektene som nå er under arbeid i vår region. Til tross for dette er det enda strekninger som gjenstår. Blant annet utbedring av E6 Kåfjordbergan.



På fylkesvegnettet har regionrådet følgende prioriteringer;

1) Fv 866 Langbakken – omlegging

2) Opprusting av Fv 868 Oteren-Lyngseidet

3) Tiltakene i hht SVV skredsikringsplan:

- Skredsikring Fv 347 Arnøya. (Tunnel Singla, overvåkingssystemer, voller.)
- Skredsikring Fv 349 Laukøya. (Overvåkingssystemer)
- Skredsikring Fv 866. (Tunnel Gjøvarden og voll Skognes)

4) Grusvegprogram:

- Fv 321 Signaldalen
- Fv 322 Kitdalen
- Fv 363 Burfjord

Store nye prosjekter Nord-Troms:

- Ullsfjordforbindelsen
- Arnøy- og Laukøyforbindelsen

Vurdering:

Vi har behov for å se transportnettet i regionen i en sammenheng. En utredning som beskriver og synliggjør behov og utfordringer for infrastrukturen i regionen vil være et godt grunnlag for videre arbeid. En slik utredning bør favne flere områder, og både gi et bilde av dagens situasjon og framtidige behov og trafikkmønster.

Vi har behov for å tegne kartet med utgangspunkt i;

- Næringstransporter (20% tungtransport på flere strekninger)
- Arbeidspendling – også i et bo- og arbeidsmarkedsperspektiv
- Kollektivtransporter
- Skoletransporter
- Turisttrafikk

I tillegg er flere av kommunene i gang med stedsutviklingstiltak som også omfatter sentrumsområder, med tilrettelegging for gang- og sykkeltrafikk.

Det er også kommet innspill fra Nord-Troms næringsutvalg om å inkludere rasteplasser og skilting i et slikt arbeid. I sammenheng med reiselivssatsingen i regionen er det viktig med tilgjengelige og helårsåpne rasteplasser/toalett. I en undersøkelse i regi av Nord-Troms Studiesenter blant reiselivsaktører i regionen er det mange bedrifter som understreker utfordringer i forhold til strenge regler for skilting/manglende skilting. Disse tilretteleggingstiltakene er viktige å få på plass for utviklingen av reiselivsnæringen i regionen.

I tillegg til reiselivsnæringen har vi en raskt voksende havbruksnæring i vår region. Landbruk er også en viktig næring i regionen, i tillegg til industrinæringen i Lyngen. Pr i dag mangler vi kunnskap om godstransportene i Nord-Troms. Den igangsatte kommunereformen krever kunnskap om dagens arbeidspendling, men vil også kreve et kunnskapsgrunnlag for framtidig utvikling av bo- og arbeidsmarkedregioner. Godsstrømmene og arbeidspendling er viktig å ha

Nord-Troms Regionråd DA



kunnskap om når beslutninger skal fattes som vil ha betydning for utviklingen av regionen.

En slik utredning bør også omfatte farleder og havner, luftfart og jernbane.

Midt-Troms Regionråd har fått utarbeidet en lignende utredning, organisert som et eget prosjekt. Denne utredningen ble ferdigstilt høsten 2014. Statens vegvesen utarbeidet et forslag til prosjektplan med organisering og mandat, som ble behandlet av Midt-Troms Regionråd og fylkeskommunen før igangsetting. Utredningen fra Midt-Troms kan brukes som mal for et slikt arbeid i Nord-Troms, med tilpasninger til behovene i vår region.

Forslag til vedtak:

Styret i Nord-Troms Regionråd DA inviterer Troms fylkeskommune og Statens vegvesen til møte for å diskutere utredning av en helhetlig strekningsstrategi for Nord-Troms. Utredningen skal gi kunnskap om transportbehov og framtidige løsninger for transportsystemet i Nord-Troms.

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Styret i Nord-Troms Regionråd DA ved rådsordfører og saksordfører kontakter Troms fylkeskommune og Statens vegvesen med mål om å få til en utredning som skal gi kunnskap om transportbehov og framtidige løsninger for transportsystemet i Nord-Troms.

Vedtak: forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig vedtatt.

Sak 51/14 Retningslinjer og jury – språkpris for Nord-Troms

Saksdokumenter:

- Forslag til pris fra Audun Johnsen, Lyngen
- Særutskrift av sak 44/14 Opprettelse av språkpris for Nord-Troms

Bakgrunn:

Forslaget til opprettelsen av en egen språkpris for Nord-Troms er fremmet av Audun Johnsen fra Lyngen kommune:

«Eg tillater meg med dette å fremme forslag om at Nord-Troms regionråd oppretter en egen språkpris for å fremme og styrke den språklige identiteten til folk fra Nord-Troms.....»

Nord-Troms Regionråd tok saka opp som referatsak på styremøte 19.juni 2014, og beslutta at saken skulle behandles som vedtakssak i neste møte i regionrådet 02.09.14. Videre ba regionrådet Omdømmeprosjektet og kulturkonsulentene å komme med innspill i saka. Det ble laget et innspilldokument fra Omdømmeprosjektet som grunnlag for vedtak i regionrådsmøtet 02.09.14:

Nord-Troms Regionråd DA



1. «Nord-Troms Regionråd er positiv til en slik språkpris for å sette fokus på nord-tromsdialekten.
2. Omdømmeprosjektet får i oppdrag å nedsette en jury på 5 personer som skal utarbeide forslag til vedtekter.
3. Forslag leveres regionrådet til møtet 21. oktober 2014»

Vurdering:

Tilbakemeldingen fra Omdømmeprosjektet etter at vedtak var oversendt var at vedtaket ble oppfattet som uklart. Skal jury som skal tildele prisen være de samme personer som skal utarbeide retningslinjene?

Sekretariatsleder vurderte at dette ikke ville være en heldig løsning. Derfor ble saken satt på dagsorden i møte i arbeidsutvalget 29.09.14. arbeidsutvalget i regionrådet var enig om følgende vedtak:

«Vedtaket fra forrige møte er noe uklart. Intensjonen om å opprette en slik pris er tilstede. Det er ønskelig å bruke litt lenger tid på utarbeidelse av retningslinjer enn først antatt. Omdømmeprosjektet kan komme med forslag til personer som kan være med å utarbeide retningslinjer.»

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd er positiv til en slik språkpris for å sette fokus på nord-tromsdialekten.
2. Omdømmeprosjektet får i oppdrag å foreslå navn på 6 personer med vararepresentanter, som får i oppgave å utarbeide forslag til retningslinjer for en språkpris.
3. Nord-Troms Regionråd behandler retningslinjene i løpet av første halvår 2015, og oppnevner jury for prisen.

Forslag til nytt punkt 1 og 2 fremmet i møtet:

Pkt 1: Nord-Troms Regionråd er positiv til en slik språkpris for å sette fokus på ulike språklige varianter i Nord-Troms

Pkt 2: Administrasjonssjefen i Kvænangen og rådmannen i Kåfjord får i oppgave å utarbeide forslag til retningslinjer for en språkpris.

Vedtak: Forslag til vedtak pkt 3 ble enstemmig vedtatt. I tillegg ble forslag til nytt punkt 1 og 2 fremmet i møte enstemmig vedtatt.

Sak 52/14 Organisering og driftsmodell for Nord-Troms Studiesenter

Saksdokumenter:

- Oversendelsessak fra styringsgruppa i Nord-Troms Studiesenter 09.10.14
- Forslag til vedtekter

Saksbehandler: Berit Fjellberg

Bakgrunn:

Nord-Troms Regionråd har fått oversendt en sak fra styringsgruppa i

Nord-Troms Regionråd DA



Nord-Troms Studiesenter (NTSS) vedrørende organisering og finansiering, vedtatt i møte 09.10.14.

NTSS har vært organisert etter en prosjektmodell siden etableringen i 2006, også etter man gikk over til en driftsfase i 2012. Fra 2012 har NTSS mottatt driftstilskudd fra Troms fylkeskommune og eierkommunene. I tillegg har studiesenteret en stor grad av egeninntjening (kurs, studier, prosjekter).

Vurdering:

Organisering:

Behovet for å vedta en driftsorganisering av Nord-Troms Studiesenter er uten tvil tilstede. De andre satsingene til Nord-Troms Regionråd; Nord-Troms ungdomsråd og Nord-Troms næringsutvalg har begge egne vedtekter, mens dette pr i dag mangler for NTSS.

Studiesenteret har fram til i dag i praksis vært organisert som en egen avdeling i regionrådet med egen styringsgruppe og leder. Styringsgruppen har beholdt sin rolle selv om NTSS er over i en driftsfase. Styringsgruppen har fungert etter samme modell som i et prosjekt, med ansvar for framdrift i henhold til vedtatte planer, men har også vært aktiv i utviklingen av nye strategier. Beslutninger av strategisk og overordnet karakter har vært lagt til godkjenning i styret i regionrådet.

I saksutredningen fra lederen av studiesenteret til styringsgruppen, er eierskap og finansiering drøftet. Med hensyn til eierskap er det avklart at i de tilfeller kommunene er eiere kan studiesentrene organiseres som en avdeling i regionrådene. Med henvisning til en rapport fra Nordland, argumenteres det for at studiesentrene bør sammenfalle med etablerte strukturer (som regionråd). I tillegg trekkes det fram at regionrådene har et overordna ansvar for utviklingsarbeid.

Om man velger å organisere NTSS som en avdeling, kan man enten etablere et eget avdelingsstyre eller man kan oppnevne en ressursgruppe. Siden regionrådet er en liten organisasjon kan det synes unødvendig med et «ekstra styre». Saksbehandler anbefaler derfor oppnevning av et ressursutvalg som er bredt sammensatt (samme sammensetning som dagens styringsgruppe). Ressursutvalget kan også opptre som styringsgruppe i prosjekter.

Finansiering:

I forhold til finansiering gis det i saksutredningen (fra leder NTSS) en beskrivelse fra prosjektfinansiering og fram til i dag med et årlig driftstilskudd i 2014 på 1. million, fordelt likt mellom fylkeskommunen og kommunene. Den kommunale andelen på kr 500.000 er fordelt etter samme fordelingsnøkkel som driftstilskudd til regionrådet med 40 % flatt beløp og 60 % etter folketall. For å løse de oppgaver som er tillagt studiesenteret er det nødvendig med egeninntjening og prosjektinntekter for å gå i økonomisk balanse med 2 stillinger.

Nord-Troms Regionråd DA



NTSS har i september 2014 fått finansiert et 5-årig utviklingsprosjekt med RDA-midler tilsvarende 1. million i årlig tilskudd. Utviklingsprosjektet forutsetter også egeninntjening tilsvarende 25 %, noe som vurderes som realistisk å imøtekomme.

Det har vært arbeidet med statlig medfinansiering siden etablering av studiesenteret. Årlig sendes henvendelser og saken tas opp i møter med sentrale politikere. Pr i dag ser det vanskelig ut for studiesentrene å få en plass på Statsbudsjettet.

Vedtekter:

Det vises til vedlagte forslag til vedtekter for Nord-Troms Studiesenter behandlet i styringsgruppemøte 09.10.14. Saksbehandler støtter forslag om etablering av NTSS som en avdeling i Nord-Troms Regionråd, med henvisning til § 4 i Selskapsavtalen. Målet for avdelingen sammenfaller med vedtatt målsetting for studiesenteret. Det opprettes et ressursutvalg med bred representasjon. Det bør utarbeides eget mandat for ressursutvalget. Denne oppgaven kan delegeres til arbeidsutvalget i regionrådet, med e-postbehandling i etterkant. Vedtektene beskriver også en finansieringsmodell tuftet på dagens drifts- og inntektsbilde. Det vil derfor være behov for revisjon av vedtektene når dagens modell endres, eventuelt ved endring i kommunestruktur.

Anbefaling fra styringsgruppa til Nord-Troms Regionråd:

1. Nord-Troms Studiesenter fortsetter som egen avdeling i Nord-Troms Regionråd
2. Delfinansiering av drift i perioden 2014 – 18 er avhengig av lik andel fra Troms Fylkeskommune og kommunene (Totalt 1 million i 2014).
Utviklingsprosjektet» Kompetanseløft i Nord-Troms» (jfr. strategiplanen og søknad til Troms Fylkeskommune) finansieres over utviklingsmidler gitt av TFK i 5 år, med de egenandeler som der er forutsatt (egeninntjening Nord-Troms Studiesenter).
3. Det utarbeides egne vedtekter for avdeling Nord-Troms Studiesenter (se forslag som vedlegg)
4. Det opprettes et ressursutvalg som er bredt sammensatt med representanter fra UiT, næringsliv, kommuner, andre kompetanseaktører og (jfr. dagens styringsgruppe)
Det utarbeides et mandat til gruppa fra Nord-Troms Regionråd

Forslag til vedtak:

1. Nord-Troms Regionråd slutter seg anbefalingen fra styringsgruppen i Nord-Troms Studiesenter.
2. Forslag til vedtekter for Nord-Troms Studiesenter godkjennes, og gjøres gjeldende etter godkjenning av mandat for ressursutvalget.
3. Arbeidsutvalget i regionrådet får i oppgave å utarbeide forslag til mandat for ressursutvalget i Nord-Troms Studiesenter. Mandatet skal godkjennes ved e-postbehandling i styret før vedtektene gjøres gjeldende.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.



Sak 53/14 Rullering av handlingsplan for regionrådet 2014-2015

Saksdokumenter:

- Nord-Troms Strategier 2007-2016 handlingsplan 2014-2015 med forslag til korrigeringer (merket med farge i handlingsplanen)

Saksbehandler: Berit Fjellberg

Bakgrunn:

Nord-Troms Strategier 2007-2016 har følgende visjon:

”Nord-Troms skal være attraktiv og nytenkende!”

Ved rullering av planen 2013/2014 ble plangrunnlaget som dokumenterer utviklingen, utfordringene og mulighetene oppdatert. Nytt plangrunnlag lå til grunn for utarbeidelse av handlingsplan for siste delen av planperioden 2014-2015.

Plangrunnlaget peker på 3 hovedutfordringer for vår region;

- Demografiutfordringen
- Kompetanseutfordringen
- Utviklingsutfordringen (lav grad av næringsutvikling og innovasjon)

Utfordringene er i hovedsak de samme som i 2006, så grunnsatsene for arbeidet, og nøkkelfaktorene **kompetansesatsing og samarbeid/nettverksbygging** ble beholdt. Det samme gjelder fokusområdene **ungdom og kvinner**. Det ble heller ikke gjort endringer i de opprinnelige innsatsområdene med unntak av område 2 – som fra 2014 er «regional utvikling».

Handlingsplanen har derfor følgende innsatsområder:

1. Kompetanse
2. Regional utvikling
3. Infrastruktur
4. Tjenestetilbud
5. Profilering/markedsføring

Vurdering:

Selv om handlingsplanen ble vedtatt 1.kvartal 2014 er det behov for å oppdatere, slik at vi har et godt styringsverktøy for 2015. De viktigste begrunnelsene for oppdatering er;

- Avslutningen av Omdømmeprojektet desember 2014. Her er det behov for avklaring vedrørende tiltak som skal videreføres. Disse må skrives inn i planen for 2015.
- Etableringen av Nord-Troms næringsutvalg (NUNT) og handlingsplan for NUNT må skrives inn i regionrådets handlingsplan 2014-2015.
- Finansiering av utviklingsprosjekt Nord-Troms Studiesenter, ett omfattende 5-årig arbeid som bør skrives inn i handlingsplanen.

Nord-Troms Regionråd DA



I tillegg er det bestemt at de valgte stedskvalitetene som er våre fortrinn skal inngå i grunnsatsene for utviklingsarbeidet. Dette gjelder stedskvalitetene;

- På lag med elementene – *naturen; spektakulær, rå og urørt*
- Samarbeid og sameksistens – *kulturen; «eksotisk eventyrlig» Tre stammers møte*
- Gjennomføringsevne – *folket; ekte og ujålete, og med gjennomføringsevne*

Disse kan skrives inn i **innledningen til handlingsplanen**.

Endringer i innsatsområdene:

1. Kompetanse – informasjon om «utviklingsprosjekt studiesenter» oppdateres
2. Regional utvikling – stedskvaliteter og Nord-Troms næringsutvalg skrives inn (inkl handlingsplan)
3. Infrastruktur – oppdater informasjon (evt strekningsstrategi forutsatt vedtak 21.10.14)
4. Tjenestetilbud – behandles i rådmannsutvalget 20.10.14, endringer skrives inn
5. Profilering/markedsføring – behandles i fellesmøte 20.10.14 – endringer skrives inn

Forslag til vedtak:

Nord-Troms Regionråd godkjenner den rullerte handlingsplanen for 2014-2015, slik presentert i møtet, som regionrådets styringsdokument.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Sak 54/14 Møteplan 2015

Saksdokumenter: forslag til møteplan 2015

Saksbehandler: Berit Fjellberg

Det legges opp til møte i styret og rådmannsutvalget regionrådet ca annenhver måned, etter samme struktur som de siste årene. Siste tirsdag i måneden beholdes som møtedag. Rådmannsmøter legges mandag i forkant av regionrådsmøtet. Arbeidsutvalget møtes mellom styremøtene.

Forslag til vedtak:

Det framlagte forslaget til møteplan for regionrådet 2015 godkjennes.

Vedtak: forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Nord-Troms Regionråd DA



Sak 55/14 Uttalelse vedrørende leveringsplikt for fartøy med torsketrålertillatelser

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Ordfører Torgeir Johnsen utarbeider forslag til uttalelse på vegne av Nord-Troms Regionråd i saken.

Vedtak: **forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig vedtatt**

Sak 56/14 Uttalelse vedr endring av kontorstruktur skatteetaten

Forslag til vedtak fremmet i møte:

Ordfører Lidvart Jakobsen utarbeider forslag til uttalelse på vegne av Nord-Troms Regionråd i saken.

Vedtak: **forslag til vedtak fremmet i møte ble enstemmig vedtatt**

Sak 57/14 Uttalelse vedrørende – lokal forskrift for inntak og formidling i Troms

Forslag til uttalelse fremmet i møte:

Nord-Troms Regionråd ber om at ungdomsretten for elever fra Kvænangen kommune til å søke opplæring i Alta kommune i Finnmark fylke, registreres under § 4 i lokal forskrift.

Det må samtidig gis unntak fra bestemmelsen om at programområdet ikke tilbys i Troms. Elevene fra Kvænangen skal kunne søke opplæring på lik linje med elever i Finnmark.

Vedtak: **forslag til uttalelse fremmet i møte ble enstemmig vedtatt**

OPPFØLGINGSSAKER:

Status høring «**Regional forvaltningsplan for vannregionen Troms 2016-2021**»

- Høringsrunde - frister
- Møte VRU 30. oktober 2014

Status vedr **friluftsråd Nord-Troms**

- Tidspunkt for stiftelsesmøte, ny dato må fastsettes grunnet flytting av kommunestyremøte i Nordreisa
- Det skal ikke avholdes stiftelsesmøte før alle kommunestyrene har behandlet saken

Nord-Troms Regionråd DA



Sykestuesenger; Orientering fra møte med departementet 29.09.14 ved Torgeir Johnsen, eget notat ble sendt ut med sakspapirene til møtet

- *Uttalelse vedr sykestuesenger fra Troms fylkesting i uke 42*
- *Saken vil følges opp videre av saksordfører*

Status arbeidet med **kommunereformen i Nord-Troms**, rådmenn orienterte om status fra egen kommune. Alle kommunene har benyttet felles saksframlegg som utgangspunkt for saken, men ulike alternativer vedr utredning er naturlig å foreslå;

- Kvænangen kommune: k-styre 05.11.14
- Lyngen kommune: k-styre 30.10.14
- Skjervøy kommune: k-styre 29.10.14
- Storfjord kommune: k-styre – har behandlet, 2 alternativer skal utredes. F-skap er arbeidsutvalg + repr fra parti som ikke er repr i f.skap
- Kåfjord kommune: k-styre har behandlet – spørsmål stilt sentrale myndigheter. Behandles på nytt 24.10.14
- Nordreisa kommune: k-styre 04.11.14

Status **boligutviklingsprosjektet**, orientering fra rådmann Ellen-Beate J. Lundberg

- Søknad fra Husbanken innvilget
- Søknad til Troms fylkeskommune – *søknaden er utarbeidet og skal gjennomgå i Storfjord (rådmann) før sending*

DISKUSJONSSAKER:

Lossing over kommunale kaier i Nord-Troms. Innledning ved Svein Leiros

- *Felles handtering av denne saken?*
- *Dele saksutredning fra Storfjord kommune. Rådmann oversender til de andre kommunene.*

Brev til kommunene fra Nord-Troms Museum av 06.10.14

- *Saken følges opp av ordførerne*

Møtet hevet kl 1510
Rett protokollutskrift bevitnes
21.10.2014

Berit Fjellberg
Referent



Notat

Til: Skjervøy kommunestyre

Fra: Rådmannen

Referanse
2014/1480-16

Dato
20.11.2014

Ang uteservering Ocean Bar

I k-sak 56/14, 29. oktober 2014 fikk Ocean Bar innvilget skjenkebevilling for uteservering av øl og vin i det delvis lukkede skuret ved hovedinngangen. Ifm saksbehandlingen ble rådmannen bedt om å undersøke et evt utvidet areal for uteservering.

Undertegnede var onsdag 19. november i forbindelse med lensmannsbetjent Hammervold ved Skjervøy lensmannskontor og diskuterte saken. Hammervold var klar på at politiet kommer til å fraråde uteservering ut over dagens areal, da det kommer for tett på lensmannskontoret, og i konflikt med rullestolrampen ved lensmannskontoret.

Jeg ringte da Jørn Cato Angell (bevillingshaver ved Ocean Bar) og refererte politiets vurdering av saken. Han uttrykte forståelse for dette og at Ocean Bar var tilfreds med dagens areal for uteservering, og at vi ikke skulle gå videre med saken.

Rådmannen anser med dette saksbehandlingen for avsluttet.

Med hilsen

Magnar Solbakken
Formannskapssekretær