



Unntatt offentlighet offentlighetsloven § 13 første ledd, fvl § 13

# Søknadsskjema for helse- og omsorgstjenester

Alle felt må fylles ut

Navn	Fødselsnummer
Adresse	Telefon
Sivilstatus	Nærmeste pårørende
Telefon til fastlege/legekontor	Slektskap:
Verge	Telefon:
	Adresse:

Hva søker du om? (se siste side)
Beskriv din situasjon, og hvilke utfordringer du har

Søknaden er fylt ut av		
Søker		
Pårørende	Navn:	Telefon:
Kommunalt ansatt	Navn:	Telefon:
Annet	Navn:	Telefon:

**Vi forutsetter at den du søker for er kjent med søknaden.**



# Samtykke

Jeg gir helse- og velferdstjenesten i Malvik kommune fullmakt til å innhente og utveksle de opplysninger som er nødvendig i forbindelse med behandling av denne søknaden. Dette for å sikre koordinerte tjenester.

Det kan være aktuelt å innhente/utveksle opplysninger fra aktører som har betydning for behandling av din søknad.

Du kan reservere deg mot dette. Skriv her hvilke instanser reservasjonen gjelder for

Undertegnede samtykker i at helse- og velferdstjenesten innhenter opplysningene som er beskrevet.

JA

NEI

Ved tildeling av tjenester registrer kommunen opplysninger om ditt funksjonsnivå. Dette helseregisteret forkortes IPLOS, og er et lovbestemt helseregister som danner grunnlag for nasjonal statistikk for helse- og omsorgssektoren. All informasjon er anonymisert.

Du kan reservere deg mot at diagnoser blir registrert.

Ønsker du å benytte deg av reservasjonsretten?

JA

NEI

Dato og sted	Søkers underskrift
--------------	--------------------



*Malvik kommune har fokus på helsefremming, forebygging og rehabiliterende arbeid.  
Før tildeling av tjenester vil det bli foretatt en kartlegging av søkers behov, ressurser og potensiale for mestring.*

Du kan søke om følgende tjenester:

**Hverdagsmestring:** Hverdagsrehabilitering er en tverrfaglig rehabiliteringsform som setter søkelys på aktiviteter personen selv vektlegger.

**Trygghetsalarm:** Et hjelpetiltak til person som kan ha behov for å tilkalle hjelp.

**Praktisk bistand:** Omfatter hjemmehjelp og bistand til praktiske gjøremål som rengjøring, handling, med mer.

**Praktisk bistand og opplæring:** Formålet skal være å gjøre den enkelte mest mulig selvhjulpen i dagliglivet.

**Hjemmesykepleie:** En døgkontinuerlig tjeneste til personer som har et særlig hjelpebehov pga sykdom eller funksjonshemning hvor hjelpebehovet kan ivaretas i hjemmet.

**Brukerstyrt personlig assistanse (BPA):** Omfatter praktisk bistand og opplæring, organisert som personlig assistanse hvor bruker selv hovedsakelig er arbeidsleder for assistentene.

**Korttids- og rehabiliteringsopphold:** For personer som har behov for omfattende rehabilitering og helsehjelp gjennom hele døgnet i en tidsavgrenset periode.

**Avlastingstjenester:** For personer som har pårørende med særlig tyngende omsorgsansvar i hjemmet.

**Heldøgns omsorg:** For personer som har behov for omfattende helsehjelp gjennom hele døgnet. Koordinerende enhet tildeler plass etter ledighet.

**Dagtilbud eldre:** Sosialt samvær for hjemmeboende eldre.

**Dagtilbud demente:** Sosialt samvær i et tilrettelagt miljø for hjemmeboende med demens.

**Dagrehabilitering:** Dagrehabilitering er et kortsiktig, tverrfaglig rehabiliteringstilbud for mennesker over 18 år med behov for planmessig oppfølging etter sykdom.

**Omsorgsstønad:** For personer som har et særlig tyngende omsorgsarbeid. Støttekontakt: For personer med behov for bistand til en aktiv og meningsfull fritid. Rustjeneste: Tjenester for personer med rusmiddelproblemer.

**Psykisk helsearbeid:** Tjenester for personer med psykisk helseproblemer/lidelser

**Fysioterapi:** Opptrening i hjemmet/skole/barnehage i en tidsavgrenset periode.

**Ergoterapi:** Tjeneste til personer med nedsatt funksjonsevne slik at de kan mestre daglige aktiviteter.

**Kreftsykepleie/- koordinator:** Koordinere og tilrettelegge hverdagen for kreftsyke og pårørende på en best mulig måte.

**Logoped:** Behandler språk- og/eller svelgproblematikk for voksne.

**Matombringning:** Middagslevering inntil fem dager i uka.