



# Folkevalgtes arbeidsvilkår i Skaun kommune

**Valgperioden 2023-2027**

## Innhold

1	Kommunale møter .....	3
1.1	Møteplaner .....	3
2	Opplæring og informasjon til de folkevalgte .....	3
2.1	Opplæring av folkevalgte.....	3
2.2	Informasjon til folkevalgte.....	3
3	Faste godtgjøringer .....	3
3.1	Ordførers godtgjøring.....	3
3.2	Varaordførers godtgjøring .....	4
3.3	Godtgjøring medlemmer formannskap .....	4
3.4	Godtgjøring leder PMU og leder HOKU .....	4
3.5	Godtgjøring leder kontrollutvalget.....	4
4	Møtegodtgjøringer. ....	4
4.1	Kommunestyret .....	4
4.2	Formannskapet.....	4
4.3	HOKU og PMU .....	4
4.4	Medvirkningsorganene .....	5
4.5	Kontrollutvalg.....	5
4.6	Andre styrer, råd og utvalg .....	5
4.7	Møtegodtgjøring blir ikke utbetalt til følgende .....	5
4.8	Diverse bestemmelser .....	6
5	Erstatning for tap i arbeidsinntekt/frikjøp/omsorgsutgifter.....	6
5.1	Definisjoner .....	6
5.2	Satser .....	6
6	Kjøregodtgjøring .....	6
7	Telefongodtgjøring .....	7
8	Etterlønn .....	7
9	Pensjonsordning .....	7
10	Rett til sykepenger .....	7
11	Rettigheter ved yrkesskade .....	7
12	Permisjoner .....	7
13	Utbetaling av godtgjøringer.....	7

# **1 Kommunale møter**

## **1.1 Møteplaner**

Det skal for hvert år utarbeides en samlet plan for møtevirksomheten i kommunestyret, formannskapet/administrasjonsutvalg, helse-, oppvekst og kulturutvalg, plan- og miljøutvalg, råd for eldre, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd. Kommunedirektøren har, i samarbeid med ordføreren, ansvaret for at en slik samordnet møteplan blir utarbeidet.

# **2 Opplæring og informasjon til de folkevalgte**

## **2.1 Opplæring av folkevalgte**

- I begynnelsen av hver valgperiode skal det arrangeres kurs for folkevalgte om de grunnleggende prinsipper om kommunal virksomhet. KS sitt kursopplegg blir lagt til grunn for opplæringen. I tillegg gis det informasjon om lokale reglement i Skaun kommune. Opplæringen omfatter også eldrerådet, råd for personer med funksjonsnedsettelse, ungdomsrådet og kontrollutvalget, evt. andre utvalg.
- Ordfører og kommunedirektør er ansvarlig for at det blir invitert til opplæring.

## **2.2 Informasjon til folkevalgte**

- Kommunedirektøren har ansvar for at oppdatert informasjon gjøres tilgjengelig for de folkevalgte.
- Informasjon til folkevalgte legges på nettsiden til Skaun kommune
- Ved periodens start er det naturlig at man diskuterer informasjonsflyt som en del av folkevalgtopplæringen.

# **3 Faste godtgjøringer**

## **3.1 Ordførers godtgjøring**

Ordførers godtgjøring utgjør 100% av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter. Reguleringsdato 1. mai hvert år. Ordføreren gis verken fast- eller møtegodtgjørelse som leder for eller medlem av utvalg, råd eller nemnder.

### **3.2 Varaordførers godtgjøring**

Varaordførers godtgjøring (ved full stilling) utgjør 80% av ordførers godtgjøring, dvs. av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter. Varaordføreren gis verken fast- eller møtegodtgjørelse som leder for eller medlem av utvalg, råd eller nemnder.

Varaordførers stillingsstørrelse fastsettes ved konstituering.

### **3.3 Godtgjøring medlemmer formannskap**

Medlemmer i formannskap unntatt ordfører og varaordfører, får en fast, årlig godtgjøring på 3,5% av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

### **3.4 Godtgjøring leder PMU og leder HOKU**

Leder i PMU og leder i HOKU får en fast, årlig godtgjøring på 3,5% av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

### **3.5 Godtgjøring leder kontrollutvalget**

Leder i kontrollutvalget får en fast, årlig godtgjøring på 3,5% av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

## **4 Møtegodtgjøringer.**

### **4.1 Kommunestyret**

Kommunestyrets medlemmer og møtende varamedlemmer, får ei godtgjøring på 1,5 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

### **4.2 Formannskapet**

Formannskapets medlemmer og møtende varamedlemmer, får ei godtgjøring på 2,0 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

### **4.3 HOKU og PMU**

Gjelder godtgjøring for møtene i helse-, oppvekst- og kulturutvalget (HOKU) og plan- og miljøutvalget (PMU)

Lederne i HOKU og PMU får ei godtgjøring på 2,0 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

I leders fravær får fungerende møteleder denne godtgjøringen. Øvrige medlemmer i HOKU og PMU, samt møtende varamedlemmer, får ei

godtgjøring på 1,75 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

#### **4.4 Medvirkningsorganene**

Gjelder godtgjøringene for møtene i medvirkningsorganene i kommunelovens § 5-12, som er eldreråd, råd for personer med funksjonsnedsettelse og ungdomsråd.<sup>15</sup>

Lederne for medvirkningsorganene får ei godtgjøring på 1,0 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter. I leders fravær får fungerende møteleder denne godtgjøringen.

Øvrige medlemmene i medvirkningsorganene, samt møtende varamedlemmer, får ei godtgjøring på 0,5 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

#### **4.5 Kontrollutvalg.**

Gjelder godtgjøringene for møtene i kontrollutvalget, jf. kommunelovens §.23-1.

Lederen for kontrollutvalget får ei godtgjøring på 2,0 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter. I leders fravær får fungerende møteleder denne godtgjøringen.

Øvrige medlemmer i kontrollutvalget, samt møtende varamedlemmer får ei godtgjøring på 1,0 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

#### **4.6 Andre styrer, råd og utvalg**

For andre møter i forbindelse med styrer, råd og utvalg får man som leder en godtgjøring på 1,0 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter med mindre man får godtgjørelse fra organet selv (f.eks. Kapto AS). Medlemmer i andre utvalg og organer med politisk oppnevnte representanter får 0,5 promille av årlig fast godtgjørelse for stortingsrepresentanter.

Oversikt over andre styrer, råd og utvalg i kommunen finnes i et eget dokument vedtatt av kommunestyret («Styrer, råd og utvalg»).

#### **4.7 Møtegodtgjøring blir ikke utbetalt til følgende**

- Kommunedirektør, enhetsledere og rådgivere skal ikke ha møtegodtgjøring for å delta i møter som sorterer under deres arbeidsområde.

- Kommunale arbeidstakere uten når vedkommende møter som valgt medlem.
- De forskjellige samarbeidsorgan ved skoler og barnehager. Unntatt her er de som er politisk valgt til å være representanter i disse organene. De får møtgodtgjøring etter punkt 4.6, medlemmer andre utvalg, som utbetales etter framsatt krav.

#### **4.8 Diverse bestemmelser**

Hvis det er flere utvalgsmøter på samme dag, så utbetales det kun en godtgjøring (den høyeste).

For møter som ikke er registrert i den kommunale møtekalenderen (ref. kap. 4.6) må møtedeltaker selv sende inn krav (ref. opplæring av folkevalgte).

### **5 Erstatning for tap i arbeidsinntekt/frikjøp/omsorgsutgifter**

#### **5.1 Definisjoner**

- Med legitimert inntektstap menes tap av lønn i et arbeidsforhold hvor arbeidsgiveren rent faktisk gjennomfører trekk i lønn ved fravær for å utøve rollen som folkevalgt, eller for næringsdrivende som rent faktisk har arbeidsinntektstap.
- Med frikjøp menes avtale med folkevalgtes arbeidsgiver eller med næringsdrivende om permisjon med lønn mot kommunal refusjon for et fastsatt antall dager. Refusjon dekker også utgifter til feriepenger og tjenestepensjon.
- Med omsorgsutgifter menes dokumenterte utgifter til nødvendig omsorgsarbeid/tilsyn med pårørende eldre, syke og barn under 12 år.
- Ulegitimert inntektstap gjelder for hjemmeværende, studenter, frilansere og trygdede.

#### **5.2 Satser**

- Legitimert tap dekkes med inntil kr. 4000 pr. dag. For næringsdrivende godtas egenerklæring sammen med ligningsattest som dokumentasjon. Dokumenterte omsorgsutgifter dekkes med kr. 150 pr. time, begrenset til kr. 1000 pr. dag.
- Ulegitimert tap gjelder for hjemmeværende, studenter, frilansere og trygdede, dekkes med kr. 150 pr time, begrenset til kr. 1000 pr dag. Gis innenfor normalarbeidsdag som settes fra kl. 08.00 – 16.00.

### **6 Kjøregodtgjøring**

Kjøregodtgjøring ytes etter kommunens regulativ for kjøring til og fra møter innkalt av Skaun kommune. Møtedeltaker må selv sende inn krav (ref. opplæring av folkevalgte).

## **7 Telefongodtgjøring**

Ordfører får dekt mobiltelefon etter gjeldene reglement.

## **8 Etterlønn**

Folkevalgte som har vevet som sin hovedbeskjeftigelse, kan søke om ettergodtgjøring når de fratrer vervet, for en periode på inntil 3 måneder. Retten til ettergodtgjøring skal avkortes krone for krone mot annen inntekt. Det samme gjelder for ordinær inntekt som den folkevalgte frivillig avstår fra.

## **9 Pensjonsordning**

Etter vedtak i kommunestyret sak 16/14 møte 27.03.14 ble folkevalgte i Skaun kommune en del av den ordinære pensjonsordningen i KLP.

Noen av hovedpunktene:

- Nedre grense for medlemskap er 1/3 av godtgjørelse for full opptjening.
- Folkevalgte i Skaun kommune har rett til AFP 62-64 år.

## **10 Rett til sykepenger**

Kommunen skal sørge for at folkevalgte, som har vevet som sin hovedbeskjeftigelse, har samme rett til sykepenger som ansatte i kommunen.

## **11 Rettigheter ved yrkesskade**

Kommunen skal sørge for at folkevalgte, som har vevet som sin hovedbeskjeftigelse, har samme rett til ytelser ved yrkesskade, som ansatte i kommunen.

## **12 Permisjoner**

Kommunestyret skal selv gi forskrift om permisjon for folkevalgte, som har vevet som sin hovedbeskjeftigelse. Permisjon kan bare gis i samsvar med arbeidsmiljøloven §§ 12-1 til 12-10, 12-12 og 12-15.

Under permisjonen beholder de folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre de gir avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barns og barnepassers sykdom skal kommunen sørge for at de folkevalgte får rett til å beholde godtgjøringen etter de samme reglene som gjelder for ansatte i kommunen.

## **13 Utbetaling av godtgjøringer**

Fastgodtgjøring til ordfører, varaordfører, medlemmer i formannskap, leder PMU, leder HOKU og leder kontrollutvalg utbetales månedlig. Møtegodtgjørelse utbetales etterskuddsvis på neste måned.