



### 3. Omfang og begrunnelse for søknaden

Hvor mange timer eller døgn pr.måned søkes det om, samt begrunnelse:

### 4. Andre tjenester

Angi hvilke tjenester som mottas, samt omfang på tjenesten, (f.eks. annen avlastning, støttekontakt, omsorgslønn, barnehage, skole, SFO, dagtilbud etc.):

### 5. Ytelser fra NAV

Følgende stønader mottas:

- Hjelpetønad sats:
- Grunnstønad sats:
- Pleiepenger utbetales med kr:
- Uførepensjon utbetales med kr.:

<i>Postadresse:</i> Postboks 510 1411 Kolbotn	<i>Besøksadresse:</i> Rådhuset, Kolbotnvn 30	<i>Telefon:</i> 66 81 90 90	<i>E-post:</i> TILFU@oppegard.kommune.no
---	---	--------------------------------	---

## 6. Eventuelt

Tilleggsopplysninger:

## 7. Underskrift

Sted/dato:

Søkers underskrift:

.....

.....

### Søknaden sendes:

Oppegård kommune, V/TILFU, Postboks 510, 1411 Kolbotn

### Vennligst legg ved kopi av utredningsrapport som bekrefter diagnose

Avlastningsordningen er hjemlet i Helse- og omsorgstjenesteloven §§ 3-1 og 3-2 punkt 6d, som sier:

*“Kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i kommunen, tilbys nødvendig helse- og omsorgstjenester. For å oppfylle ansvaret etter § 3-1 skal kommunen bla annet tilby avlastningstiltak”.*

I merknader til Lov om sosiale tjenester, rundskriv I-1/93 står det blant annet at:

*“avlastning skal gjøre det mulig å opprettholde gode familierelasjoner og bevare sosiale nettverk. Tjenesten skal hindre utmattelse hos omsorgsgiver. Avlastning skal gi pårørende nødvendig og regelmessig fritid og ferie. Den skal gi mulighet for å delta i de vanlige samfunnsgoder og aktiviteter. Kriteriet for å motta ytelsen er at omsorgsgiver har et særlig tyngende omsorgsarbeid for et familiemedlem”*

Postadresse: Postboks 510 1411 Kolbotn	Besøksadresse: Rådhuset, Kolbotnvn 30	Telefon: 66 81 90 90	E-post: TILFU@oppegard.kommune.no
--	--	-------------------------	--------------------------------------