

**FORSLAG TIL
VEDTEKTER
FOR
ARNØYFONDET**

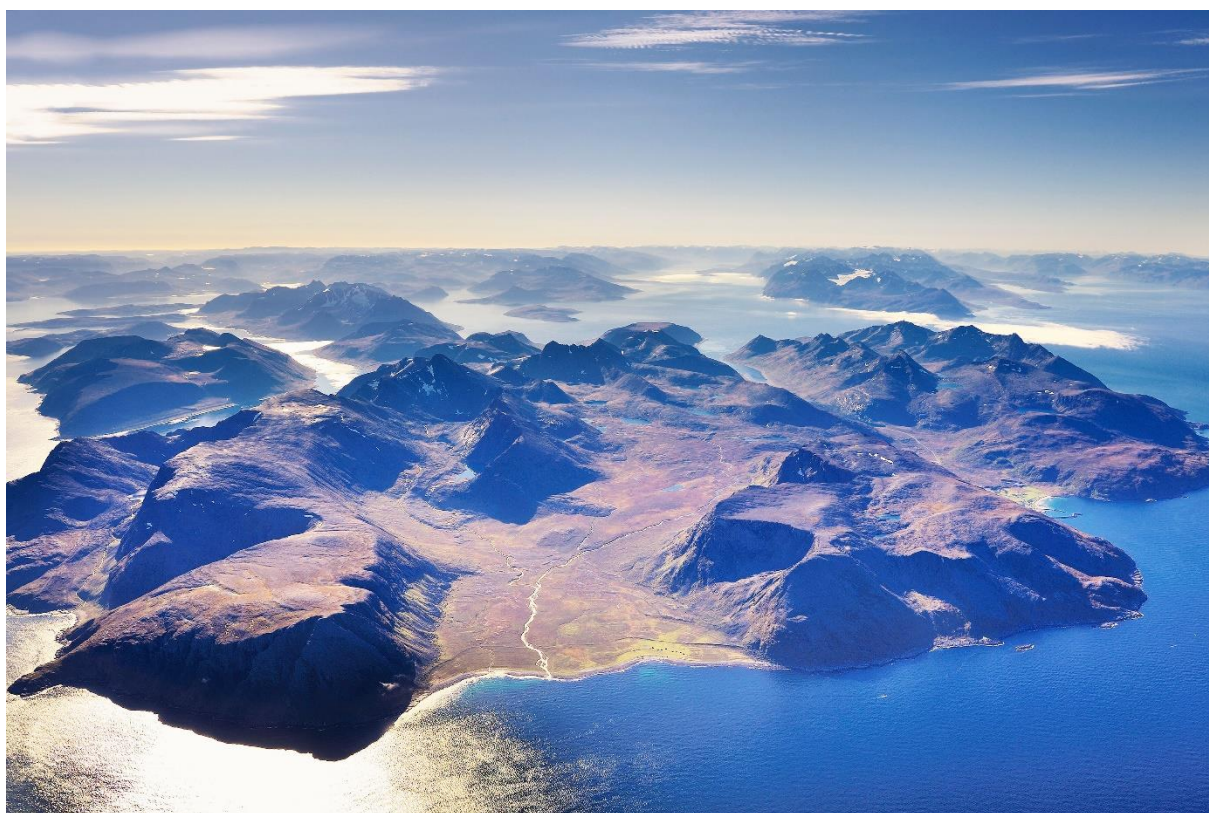


Foto: Jan R. Olsen

Orienteringssak i Skjervøy næringsutvalg 24.04.19

Vedtatt i Skjervøy kommunestyre 08.05.2019, PS 19/19.

1. Hjemmel, kapital, avkastning og styre

Fondet er vedtatt opprettet av Skjervøy kommunestyre i sak PS 64/18 - Budsjett og økonomiplan 12.desember 2018.

Fondet opprettes med en kapital på kr. 2.000.000. Ingen enkeltprosjekter kan tildeles mere midler enn 20% av fondets opprinnelige kapital.

Styret for fondet utgjøres av formannskapet i Skjervøy kommune. Styret kan delegere fullmakt til næringskonsulent i Skjervøy kommune om innvilgelse av søknader på inntil kr. 100.000 av fondsmidlene.

2. Formål

Fondet skal brukes til tilrettelegging, styrking og utvikling av næringsliv på Arnøya. Tildelte midler fra fondet skal brukes til prosjekt/investeringer på Arnøya. Prioriterte satsingsområder er reiselivsnæringen og fiskeindustrien.

Det er et mål at midler tildelt gjennom fondet direkte eller indirekte skal bidra til å gi økt næringsaktivitet på Arnøya og at dette skal bidra til at Arnøya blir mer attraktiv som boplass. Før beslutning om tildeling av midler skal det være gjort en vurdering av dette. I tillegg skal det også være vurdert om det aktuelle prosjektet er økonomisk lønnsomt for mottaker og vil bidra til å sikre eller utvikle bedriften fremover.

3. Støtteformer

Fortrinnsvis tildeles midler fra fondet som tilskudd. Midlene kan også tildeles som lån i særskilte tilfeller. Rentesats for lån settes lik Innovasjon Norge sine satser for risikolån på det tidspunktet gjeldsbrevet underskrives. Renten reguleres en gang per år. Lån kan ikke ytes med lengre nedbetalingstid enn 5 år hvorav et år kan være avdragsfritt. Det kan i det enkelte vedtak fastsettes satser for etableringsprovisjon, termingebyr og purregebyr.

Lånet påløper ordinær forsinkelsesrente hvis vilkårene brytes.

4. Søkerberettigede

Privatpersoner, selskap og virksomheter kan søke midler fra fondet. Søknader fra virksomheter med forretningsadresse utenfor Skjervøy kommune, og som ikke har næringsmessig relevans for Arnøya, forelegges ikke fondets behandlingsorgan, men saksbehandles og avvises administrativt av rådmannen.

5. Bruk av fondet

Midler fra fondet skal i minst mulig grad nyttes til fysiske investeringer, men primært bidra med midler til forprosjekter, etableringsstipend, bedriftsutvikling, kunnskapsheving,

innovasjon, samarbeid, markedsarbeid og tilsvarende tiltak for å utvikle og videreutvikle nye og eksisterende bedrifter på Arnøya.

Finansiering med midler fra fondet kan ikke utgjøre mer enn 50% av samlet investering. Til forprosjekt som vurderes å ha særlig betydning for Arnøya og formålet med fondet kan midlene utgjøre inntil 75%. Vedtak om bruk av midler utover 50% gjøres av fondsstyret og begrunnes særskilt.

Midler fra fondet kan brukes til delfinansiering av prosjekt/investeringer sammen med andre kommunale eller offentlige fond, andre støtteordninger, ordinære lån fra banker eller tilsvarende.

Fondsmidler skal ikke brukes på søknader hvor egenkapitalen er lavere enn 10% hos nyetablerte (mindre enn et år siden stiftelse) virksomheter og 25% hos etablerte virksomheter.

Fondsmidler skal ikke brukes til sanering av gjeld, å styrke likviditet hos mottaker, kjøp av varelager eller tilsvarende.

6. Behandlingsregler

Søknad om midler skal være skriftlig. Søknaden skal inneholde søkeres navn, adresse, søknadsbeløp, budsjett, kostnads- og finansieringsplan. For etablerte bedrifter vedlegges også skatteattest og siste avlagte årsregnskap.

Søknaden skal også inneholde en beskrivelse forretningsplan, målet med prosjektet og konsekvenser av det, framdriftsplan samt en vurdering av hovedutfordringer og kritiske faktorer.

Forvaltningen av fondet er underlagt vanlige kommunale forvaltningsregler og søknaden er derfor offentlig. Administrativ behandling av søknadene følger kommunale regler og offentlighetsprinsipper.

Næringskonsulent behandler og prioriterer søknadene for behandling av fondsstyret. Ved behandling vurderes om formålet med fondsmidler vil kunne oppfylles.

Søknader som er innvilget av næringskonsulent etter fullmakt refereres for fondsstyret.

For alle søknader til fondet sendes svar til mottaker. Avslåtte søknader begrunnes.

Svar på innvilgede søknader er et tilsagnsbrev. Av dette fremgår hvilken type midler (lån eller tilskudd) som er innvilget, eventuelle forutsetninger og vilkår for utbetaling av midler herunder krav til dokumentasjon før midlene kan utbetales. Tilsagnet skal også inneholde tidsfrist for å kreve midlene utbetalt og rutiner for å gjøre dette.

Består midlene av lån, vedlegges en låneavtale.

Et standardvilkår hvis midlene nyttes til fysiske investeringer er at hvis objektet selges eller brukes til annet formål enn forutsatt innen 5 år fra utbetaling av midler, kan eventuelle tilskudd krevet tilbakebetalt eller omgjort til lån.

Tilsagnet skal også opplyse om hvilke kontrolltiltak som kan bli iverksatt og mulige reaksjonsformer dersom forutsetningene ikke er oppfylt, herunder tilbakebetaling av midler.

Tilsagnet skal også opplyse om at dersom søker ønsker å foreta vesentlige endringer av de opprinnelige planene, må dette godkjennes av de som har gitt tilsagn før planene iverksettes.

Tilsagnet skal også angi støtteform (bagatellmessig) der mottaker er en bedrift eller virksomhet.

7. Klageadgang

Vedtak om avslag på søknad om støtte ansees som enkeltvedtak etter forvaltningslovens §2. Etter §28 i samme lov skal dette påklages til kommunestyret eller en særskilt klagenemd. Når kommunestyret har truffet vedtak, er departementet klageinstans.

Klageberettiget er den som er part i saken eller annen med rettslig klageinstans.

8. Årsmelding

Det legges frem en melding om fondets virksomhet for kommunestyret hvert år.

9. Endring av vedtekter

Disse vedtektene kan endres etter vedtak av kommunestyret.