

Sjekkliste vernerunde – einingar med kontorarbeidsplassar/dataplassar

Dato:	Eining:
Deltakarar: (Leiar, verneombod, andre)	

Kryss av for **OK** hvis tilhøva blir vurdert som tilfredsstillande. Kryss elles av for **Avvik** og beskriv tilhøva. Spesifiser kva for eniing, gruppe ,tal på personar o.l. avviket gjeld.

Tema:	Emne:	OK	Avvik	Kommentarar:	Forslag til tiltak:
1. Arbeidslokale	1.1	Egna			
	1.2	Orden og reinhald			
	1.3	Vedlikehald			
	1.4	Andre forhold			
2. Fellesareal (opphaldsrom og toalett)	2.1	Egna			
	2.2	Orden og reinhald			
	2.3	Vedlikehald			
	2.4	Tilgjengeleg for funksjonshemma			
3. Orden og reinhold	3.1	Ledningar samla og hengt opp under borda.			
	3.2	Frie golvflater			
	3.3	Gode lagringsforhold			
	3.4	Andre forhold			
4. Inneklima	4.1	Temperaturforhold			
	4.2	Trekk			
	4.3	Støv, gass, røyk, lukt			

Tema:	Emne:		OK	Avvik	Kommentarar:	Forslag til tiltak:
Inneklima	4.4	Ventilasjon				
	4.5	Andre forhold				
5. Belysning	5.1	Rombelysning				
	5.2	Punktbelysning				
	5.3	Dagslys				
	5.4	Blending/refleks				
	5.5	Andre forhold				
6. Støy	6.1	Støy frå maskiner				
	6.2	Støy frå ventilasjonsanlegg				
	6.3	Andre støyforhold				
7. Brannvern	7.1	Er branninstruksen kjent?				
	7.2	Er det brann-/etasje-ansvarleg på huset?				
	7.3	Rømmingsvegar				
	7.4	Brannslukningsutstyr				
	7.5	Varslingsanlegg				
	7.6	Blir det halde jamnlege øvingar?				
	7.7	Andre forhold				
8. Elektrisk utstyr	8.1	Ettersyn og vedlikehald av ledningar/kontaktar				
	8.2	Ettersyn og vedlikehold av anna utstyr				
	8.3	Andre forhold				
Tema:	Emne:		OK	Avvik	Beskrivelse:	Forslag til tiltak:

9.Ergonomi	9.1	Leinga og dei tilsette er kjende med lov- og regelverk for skjermarbeid				
	9.2	Dataarbeidet blir variert med andre oppgåver				
	9.3	Programvarane er tilpassa arbeidsoppgåvene				
10. Ulykker og nesten-ulykker	9.4	Alle aktuelle har fått nødvendig opplæring i bruk av programma				
	9.5	Det er plass nok ved arbeidsplassen til at databrukarane kan få støtte for underarm og hender i forkant av tastaturet				
	9.6	Arbeidsbordet er stort nok til fleksibel plassering av skjerm, tastatur, datamus, dokument m.m.				
	9.7	Stolen er stødig (5 hjul) og regulerbar				
	10.1	Registrering og rapportering				
	10.2	Oppslag over nødnr.				
	10.3	Førstehjelpsutstyr tilgjengelig				
	10.4	Andre forhold				
11. Forureining og avfall	11.1	Avfallshåndtering				