

**VEDTEKTER FOR FORELDRERÅDET  
OG FORELDRERÅDETS ARBEIDSUTVALG (FAU) VED  
VIKHAMMERÅSEN GRENDASKOLE**

*Vedtatt på årsmøte 16. Juni 2020 og gjeldende fra samme dato*

**§ 1 SENTRALE LOVBESTEMMELSER**

I Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (Opplæringsloven) står det i kapittel 11 om organ for medvirkning i skolen:

**«§ 11-1. Samarbeidsutval ved grunnskolar**

*Ved kvar grunnskole skal det vere eit samarbeidsutval med to representantar for undervisningspersonalet, ein for andre tilsette, to for foreldrerådet, to for elevane og to for kommunen. Den eine av representantane for kommunen skal vere rektor ved skolen. Elevrepresentantane skal ikkje vere til stades når saker som er omfatta av teieplikt etter lover eller forskrifter, blir behandla i samarbeidsutvalet.*

*Samarbeidsutvalet har rett til å uttale seg i alle saker som gjeld skolen.»*

**«§ 11-4. Foreldreråd ved grunnskolar**

*På kvar grunnskole skal det vere eit foreldreråd der alle foreldre som har barn i skolen, er medlemmer.*

*Foreldrerådet skal fremje fellesinteressene til foreldra og medverke til at elevar og foreldre tek aktivt del i arbeidet for å skape godt skolemiljø. Foreldrerådet skal arbeide for å skape godt samhald mellom heimen og skolen, leggje til rette for trivsel og positiv utvikling hjå elevane og skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet.*

*Foreldrerådet vel eit arbeidsutval. Arbeidsutvalet vel to representantar med personlege vararepresentantar til samarbeidsutvalet. Leiaren for arbeidsutvalet skal vere den eine av representantane.»*

I kapittel 9A er elevane sitt skolemiljø beskrevet:

**«§ 9 A-2. Retten til eit trygt og godt skolemiljø**

*Alle elevar har rett til eit trygt og godt skolemiljø som fremjar helse, trivsel og læring.»*

**«§ 9 A-3. Nulltoleranse og systematisk arbeid**

*Skolen skal ha nulltoleranse mot krenking som mobbing, vald, diskriminering og trakassering.*

*Skolen skal arbeide kontinuerleg og systematisk for å fremje helsa, miljøet og tryggleiken til elevane, slik at krava i eller i medhald av kapitlet blir oppfylte. Rektor har ansvaret for at dette blir gjort.»*

Det vises ellers særleg til lovens § 9A-4 om skolens aktivitetsplikt for å sikre at elevar har et trygdt og godt psykososialt skolemiljø, og § 9A-7 om elevenes fysiske skolemiljø.

## § 2 FORMÅL

Foreldrerådets Arbeidsutvalg (FAU) ved Vikhammeråsen Grendaskole skal:

- fremme foreldrenes fellesinteresser og medvirke til at elever og foreldre tar aktivt del i arbeidet for å skape et godt skolemiljø.
- arbeide for å skape godt samhold mellom hjem og skole, legge til rette for trivsel og positiv utvikling for elevane og skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet.
- være en aktiv samarbeidspartner for skolens ledelse, enten direkte eller gjennom representasjon i skolens samarbeidsutvalg.
- være en aktiv samarbeidspartner for kommunen som skoleeier gjennom representasjon i Malvik Kommunale Foreldreutvalg (MKFU).
- være en aktiv samarbeidspartner for barnehagens ledelse, enten direkte eller gjennom AU.

## § 3 REKTORS ROLLE

Rektor har ansvaret for å legge til rette for et godt hjem-skole-samarbeid i samsvar med FAUs formål. Som foreldrenes organ skal FAU informeres direkte fra skolens ledelse i samsvar med FAUs formål. Det innebærer blant annet at rektor skal sørge for god kommunikasjon med foreldre, ikke bare enkeltvis, men også gjennom FAU og andre utvalg.

## § 4 TRINKKONTAKTER

En trinnkontakt er foreldrenes tillitsvalgte, valgt av og blant foreldre med barn i samme trinn. Trinnkontakten er bindeleddet mellom skolen/kontaktlærerne og foreldrene på trinnet.

- Valgperioden er ett år med mulighet for gjenvalg.
- For hvert trinn velges 2 trinnkontakter og 2 vara. Disse deler seg opp slik at en trinnkontakt møter i FAU, og en i AU.
- Trinnkontaktens vara rykker fortrinnsvis opp når ny trinnkontakt skal velges<sup>1</sup>.
- Valg gjennomføres fortrinnsvis på våren eller så snart det er praktisk mulig.

Vara møter i FAUs møter hvis trinnkontakten ikke kan møte. Ved stor arbeidsmengde kan vara kalles inn som ekstra.<sup>2</sup>

Skolen ved rektor har ansvaret for å påse at trinnkontakter til FAU og AU blir valgt. Straks alle trinnkontakter er valgt, skal en komplett oversikt sendes til sittende leder av FAU. Oversikten skal inneholde:

- Navn og kontaktinformasjon på alle trinnkontakter FAU
- Navn og kontaktinformasjon på alle vara trinnkontakter FAU
- Navn og kontaktinformasjon på alle trinnkontakter AU
- Navn og kontaktinformasjon på alle vara trinnkontakter AU

Kontaktinformasjon skal inneholde telefonnummer og e-post adresse.

---

<sup>1</sup> Dette betyr at det for 2. – 4. trinn kun velges ny vara, da vara fra forrige år automatisk rykker opp som trinnkontakt.

<sup>2</sup> FAU kan velge å praktisere møter hvor alle deltar.

## § 5 FAU OPPSTARTSMØTE OG KONSTITUERING

Avtroppende leder har ansvar for å innkalle til oppstartsmøte, som må avholdes senest 1. september.

FAU består av leder, nestleder, sekretær og inntil 3 styremedlemmer – minimum 4 og maksimalt 8 medlemmer i styret. Total sammensetning for styret må inkludere en fra hvert årstrinn. Leder velges for en periode på ett år, med mulighet for gjenvalg for ett år.

På første møte etter skolestart deltar alle trinnkontakter for FAU og AU, og vara trinnkontakter for FAU og AU. FAU konstituerer seg selv, jf. opplæringsloven § 11-7, med:

- Leder
- nestleder
- sekretær
- 1-3 styremedlemmer
- Fire medlemmer til AU
  
- Blant FAUs medlemmer utpekes 2 representanter + 1 vara til Samarbeidsutvalget (SU), hvor FAU leder skal være en av representantene
- Blant FAUs medlemmer utpekes 1 representant + 1 vara til Malvik kommunale foreldreutvalg (MKFU). MKFU representant har ansvar for å viderefremme relevante saker mellom MKFU og FAU
- Representanter til andre utvalg etter behov
- Avtroppende leder av AU skal kalle inn til, og delta i, første AU møte etter skolestart. AU velger da sin leder og kasserer.

## § 6 FAU MØTER OG OPPGAVER

- FAU har møter så ofte som det anses påkrevet, dog minst 2 ganger pr. halvår. Medlemmene innkalles pr. e-post senest en uke før møtet avholdes.
- Hele FAU skal ha to møter med rektor og avdelingsleder i løpet av skoleåret, det første i løpet av september, og det andre mellom nyttår og før foreldremøtene starter opp på våren. I tillegg kan hele FAU ha møter med avdelingsleder etter behov.
- Andre ansatte og foreldre kan inviteres og delta på FAU's møter etter behov.
- Saker som ønskes behandlet i FAU sendes trinnkontakt, eller leder av FAU. Trinnkontakt må videresende sakene til leder.
- FAU er beslutningsdyktig når minst en tredel av representantene møter etter riktig innkalling. Vedtak fattes ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme.
- Ved forfall varsles leder og vararepresentant for trinnet. Det understrekes at vervet uansett medfører forpliktelse til å delta i FAUs aktiviteter og beslutninger.
- Det føres referat fra møtene. Referatene gjøres tilgjengelig via skolens nettsider etter at eventuelle saker som skal unntas offentligheten er strøket.
- Relevante saksdokumenter som ikke er unntatt offentlighet, skal være tilgjengelig for alle foreldre via skolens nettsider.

- Relevante saksdokumenter og formell korrespondanse skal arkiveres på en egnet måte.
- FAUs leder og AUs leder må sammen planlegge gjennomføring av årsmøtet. Dette må gjøres før møteinnkallingen sendes ut.

## § 7 FORELDRE RÅDETS ÅRSMØTE

Foreldrerådet består av alle foreldre til elever ved Vikhammeråsen Grendaskole, og årsmøtet er foreldrerådet øverste organ.

Med **foreldre** menes foreldre eller foresatte eller andre som i praksis har ansvaret for barnet.

FAU innkaller skriftlig til Foreldrerådets årsmøte. Årsmøtet avholdes innen 20. juni hvert år.

- Innkallingen med en invitasjon til å melde saker inn til behandling på årsmøtet sendes alle foreldre senest 4 uker før årsmøtet avholdes.
- Saker som ønskes behandlet på årsmøtet meldes FAU senest to uker før møtet.
- Fullstendig saksliste, årsberetning og årsregnskap gjøres tilgjengelig på skolens hjemmeside senest 1 uke før årsmøtet.

På ordinært årsmøte behandles:

1. Konstituering av møtet:
  - a. Valg av ordstyrer
  - b. Valg av referent
  - c. Valg av to representanter til å underskrive protokollen
  - d. Registrering av stemmeberettigede
2. Godkjenning av innkallingen
3. Gjennomgang og godkjenning av årsmelding for FAU
4. Regnskapet fra AU legges frem
5. Innspill til AU til bruk av oppsparte midler
6. Behandling av innkomne saker og øvrige saker ført opp på dagsorden

Lovlig innkalt årsmøte er vedtaksført dersom det møter et antall foreldre som minst tilsvarer antall medlemmer i FAU. Dersom årsmøtet ikke er beslutningsdyktig kan det innkalles til årsmøte på nytt uten krav om minimumsdeltagelse.

Alle vedtak treffes ved alminnelig flertall på årsmøtet, med unntak av vedtektsendringer. Vedtak om endring i vedtektene fattes i årsmøtet med kvalifisert flertall (minst 2/3 av avgitte stemmer). Avholdende eller blanke stemmer telles ikke. Stemmeberettigede som ikke møter på årsmøtet regnes som avholdende. Forslag til endring av vedtektene skal være tatt opp som sak på innkallingen til Årsmøtet.

Sekretær sender kopi av årsmøteprotokollen til skolen som videreformidler til alle foreldre.

## **§ 8 EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE**

Ekstraordinært årsmøte i Foreldrerådet innkalles med 10 dagers varsel når FAU finner dette påkrevd eller når minst 20 av foreldrene krever det. Faste poster skal være som post 1 og 2 i årsmøtet.

## **§ 9 FAU ØKONOMI**

Eventuelle tiltak som gir inntekter eller bevilgninger til FAU, kan kun gis til formål som kommer alle skolens elever direkte til gode. FAU har disposisjonsrett over midler som kommer inn.

Evt. regnskap legges fram på siste FAU-møte på våren. Dette innbefatter ikke AUs regnskap.

FAU's medlemmer skal ikke belastes med utgifter i forbindelse med verv.

## **§ 10 AU (Arbeidsutvalg)**

Arbeidsutvalget (AU) har ansvar for å arrangere 17. mai ved skolen sammen med AU Barnehagen, og består av trinnkontakter valgt på hvert trinn. Hver trinnkontakt har egen vara. Vara møter hvis trinnkontakten ikke kan møte. Ved stor arbeidsmengde kan vara kalles inn som ekstra.

AU består av representanter fra skole (4stk) og barnehage (3stk).

AU disponerer de midler som er generert gjennom 17. mai arrangement og andre felles aktiviteter.

Skole og barnehage kan søke AU om støtte til ulike formål som i all hovedsak skal være trivselstiltak for barna ved skolen og barnehagen. Dette gjelder ikke formål og tiltak som normalt er eiers ansvar, dvs. Malvik Kommune, eller andre formål og tiltak utover skolens og barnehagens områder.

En av representantene i AU velges som leder av utvalget. Denne skal bemyndiges med disposisjonsrett over AU's konto gjennom overføring fra forrige leder senest 1.oktober i det nye skoleåret. Dette for å sikre at kontinuitet på disposisjonsrett for konto holdes i AU.