



Alstahaug
kommune

Reglement for eldrerådet

Vedtatt av kommunestyret 11.12.19

Innholdsfortegnelse

§1 Formål	3
§ 2 Mandat/arbeidsoppgaver.	3
§ 3 Valg av medlemmer og funksjonstid.....	3
§ 4 Sekretariat	3
§ 5 Møter.....	3
§ 6 Møte og talerett	4
§ 7 Godtgjørelse	4

Nedsettelse av råd for eldre er hjemlet i ny kommunelov § 5-2, og forskrift om kommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom, FOR-2019-06-17-727

§1 Formål

Rådets formål er å arbeide for Eldres fulle deltaking og likestilling i samfunnet. Rådet er et samarbeids- og rådgivende organ for kommunen i saker som angår Eldres behov og interesser.

Eldrerådet velges med hjemmel i kommunelovens § 5-1 og forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom, FOR-2019-06-17-727

§ 2 Mandat/arbeidsoppgaver.

Eldrerådet er et rådgivende organ for kommunen i alle saker som gjelder eldre og rådet har rett til å uttale seg i sakene. Rådets anbefalinger i konkrete saker skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som avgjør saken endelig. Rådet skal forelegges saker som:

- årsbudsjett
- økonomiplan
- kommuneplaner
- sektorplaner med særlig interesse for eldre

Rådet kan også ta opp og utrede saker på eget initiativ og drive informasjonsarbeid. Rådet skal ikke behandle saker som gjelder avgjørelser overfor enkeltpersoner

§ 3 Valg av medlemmer og funksjonstid.

Rådet består av 7 medlemmer med varamedlemmer.

5 medlemmer velges etter forslag fra organisasjoner som representerer eldre.

2 folkevalgte medlemmer.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år. Rådet oppnevnes av kommunestyret og velges for fire år av gangen. Eldrerådet velger selv sin leder og nestleder blant medlemmene.

I henhold til kommunelovens § 5-7 kan eldrerådet opprette et arbeidsutvalg som velges blant medlemmene i eldrerådet.

§ 4 Sekretariat

Rådmannen sørger for sekretariat til rådet. Administrasjonen skal bistå med praktiske tiltak som eldrerådet finner nødvendig for å løse sine oppgaver.

§ 5 Møter

Rådet holder møter i henhold til oppsatt møteplan. For øvrig innkalles rådet når leder eller minst en tredel av medlemmene krever det. Møtene skal holdes for åpne dører.

Medlemmene av rådet har plikt til å delta i rådets møter hvis det ikke foreligger gyldig forfall.

Sakene sendes medlemmene minst seks dager før møtet og dokumentene kunngjøres på kommunens hjemmeside. Det føres protokoll fra møtene som gjøres tilgjengelig for alle

Det føres protokoll fra møtene. Protokollen gjøres tilgjengelig for alle.

Rådet legger hvert år fram årsmelding om sin virksomhet. Årsmeldingen legges fram for kommunestyre. Årsmelding sendes Nordland fylke.

§ 6 Møte og talerett

Leder eller annet medlem av eldrerådet har møte og talerett i formannskap, planutvalg og kommunestyret i saker som angår dem. I tillegg har eldrerådet mulighet for inntil 5 min. i starten av hvert kommunestyremøte, å redegjøre om saker de måtte ønske å si noe om.

Rådmann og ordfører har møte og talerett i rådets møter.

§ 7 Godtgjørelse

Medlemmer får møtegodtgjørelse og reisegodtgjøring etter godtgjørelsesreglementet. Tapt arbeidsgodtgjørelse i forbindelse med møter dekkes i henhold til samme reglement.