

MØTEREFERAT

Tilstede: Frank Johansen
Rune Heen
Astrid Gimseng
Andreas Askim-Ringen
Gunnhild Holen Buhaug
Ronja Eline Kåveland

Forfall: Hege Røttereng
Grete Anita Lefstad

Kopi til: Siw-Janne Istad FAU, Jåren-Råbygda skole
Cecilie Stav Tunheim FAU, Jåren-Råbygda barnehage
Noralf Rune Dahlen FAU, Venn skole
Ingrid Tøhaug Skagseth FAU, Venn skole
Cecilie Marie Haugrønning FAU, Venn barnehage
Signe Karmhus **Kommunikasjonsrådgiver**
Ola Skauge **Repr. menighetshuset på Venn**

Møtested: Teams

Møtetid: Fredag 19.02.2021

Referent: Ronja Eline Kåveland

Saksnummer
21/83-8/RONJKAVE

Arkivkode

Deres ref.

Dato
19.02.2021

Sak	Sak	Ansvar	Frist
1	Styringsgruppe ble avklart i møtet, med følgende medlemmer: Frank Johansen Prosjekteier, enhetsleder teknisk Hege Røttereng Kommunedirektør Grethe Anita Lefstad Representant barnehage Rune Heen Enhetsleder Venn Astrid Gimseng Enhetsleder Jåren/Råbygda Andreas Askim-Ringen Enhetsleder drift Gunnhild Holen Buhaug Hovedtillitsvalgt 19.02: Oversikt over styringsgruppedlemmer utgår i neste referat.	Info	

Skaun kommune ● Teknisk kontor ● Postboks 74 ● 7358 Børsa

Telefon: 72 86 72 00
Telefaks: 72 86 72 01
Org.nr.:939 865 942 mva

Internett/E-post:
www.skaun.kommune.no
postmottak@skaun.kommune.no

Bankgiro:
4212 56 72137
6345 06 16577 skatt

2	<p>Områdeplan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Areal for oppvekstsenteret må defineres • Alle løsninger betinger erverv av areal? <ul style="list-style-type: none"> ○ Frivillig salg? ○ Ekspropriasjon, betinger at det ikke er andre egnede alternativer. Det kan være krevende å bruke pris som argument for å utelukke alternativer. • Møte med representanter for menighetshuset avholdes 15.01.2021. <p>22.01: Møte med representanter for menighetshuset er utsatt til 26.01.2020 grunnet koronasituasjonen. Møter med grunneiere avholdes snarest.</p> <p>05.02: Møte med representanter for menighetshuset er avhold. De ønsker ikke at menighetshuset rives og kommunen eier ikke denne delen av bygget. Teknisk kontor undersøker muligheten for å få plass til både menighetshus og oppvekstsenter på samme tomt og ser på konsekvensene ved dette forslaget.</p>	Frank Johansen	Status i neste møte
3	<p>Reguleringsplan for oppvekstområdet</p> <ul style="list-style-type: none"> • Få på plass konsulentbistand for produksjon av detaljplanen <p>22.01: På vent til områdeplanen er vedtatt</p>	Frank Johansen	Status i neste møte
4	<p>Bygging av kommunale bygg</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definere prosess, fordele roller og ansvar, bl.a. prosjektleder, referansegruppe, entreprisemodell osv må avklares • Romprogram, egen prosess som kan starte tidlig, få på plass konsulentbistand for dette <p>22.01: Arbeid anskaffelse av konsulentbistand ifm. romprogram pågår. Norconsult har utarbeidet en norm for skoler i Skaun, denne legges til grunn. Erfaringer fra andre relativt nye skoler i og utenfor kommunen må tas med. God brukerprosess skal prioriteres høyt i prosjektet.</p> <p>05.02: Arbeid med anskaffelse har blitt nedprioritert til fordel for utarbeidelse av mandat. Arbeidet fortsetter etter mandatet er ferdigstilt.</p> <p>19.02: Forslag til konkurransegrunnlag er oversendt styringsgruppa og innholdet gjennomgås i møtet. Styringsgruppa ønsker økt fokus på bo- og oppvekstmiljø sør i Skaun, dette tas med i konkurransen.</p>	Frank Johansen	Status i neste møte
5	<p>Skolekrets skal endres, her er den en offentlig prosess som må følges. Hege og Grete Anita ser på dette til neste møte.</p> <p>22.01: Det er lagt en plan for prosessen med skolesammenslåing,</p>	Hege Røttereng	Status i neste møte

	<p>dette arbeidet startes i januar og skal pågå utover våren.</p> <p>05.02: Møte med ansatte og FAU ved Jåren-Råbygda er planlagt i uke 6.</p> <p>19.02: Møtet ble utsatt pga koronasituasjonen, nytt tidspunkt kommer.</p>		
6	<p>Det må etableres en fremdriftsplan for prosjektet, som fremmes for politisk behandling. I tillegg må det lages en plan for prosessen som helhet, inkl kommunikasjonsplan, interessentanalyse osv. Teknisk tar en intern gjennomgang, saken tas opp igjen i neste møte.</p> <p>22.01: Teknisk kontor utarbeider en prosessplan og en grov fremdriftsplan for prosjektet.</p> <p>05.02: En veldig grov plan ligger ved mandatet, og gjennomgås i møtet.</p> <p>19.02: Mandatet ble fremmet for politisk behandling i formannskapet 18.02.2021. Grunnet behov for budsjettvedtak sendes saken til behandling i kommunestyret 11.03.2021</p>	Frank Johansen	
7	<p>Befaring for styringsgruppa på både Jåren og Venn oppvekstsenter planlegges i forbindelse med fremtidige styringsgruppemøter.</p> <p>05.02: Befaring arrangeres uavhengig av styringsgruppemøte.</p> <p>19.02: Befaring avholdes torsdag 11.03.2021 kl 14 på Venn, Rune sender innkalling.</p>	Info	
8	<p>Ledere for FAU ved begge skolene og begge barnehagene settes som kopimottakere av referat fra styringsgruppemøtene.</p> <p>19.02: Kopiliste er satt inn øverst i referatet, punktet utgår i neste referat. Representant(er) for menighetshuset settes også på kopilista, PL undersøker med Ola Skauge om det er flere som bør stå på lista.</p>	Info	
9	<p>Det er opprettet en informasjonsside for prosjektet på kommunens nettsider. Styringsgruppa bes ta stilling til innhold. Kommunens kommunikasjonsrådgiver settes på kopilista for møterefertat, slik at hun kan legge ut referatene fortløpende. Adresse til nettsiden deles når innholdet er gjennomgått.</p>	Info	

Neste møte: Fredag 05.03.2021 kl 14.00.

Med hilsen
Teknisk kontor

Ronja Eline Kåveland

prosjektleder