

# OPPSTARTMØTE 6.OKTOBER

## SKOLE-HJEMSAMARBEID

### ▪ MØTEDELTAGERE

- Fau-representanter
- Foreldrekontakter
- Rektor

### ▪ AGENDA:

- Litt om historikken for samarbeidet på Jørstadmoen
  - Arrangementer treffkveld, julefest, 17.mai
  - Skoleturer
  - Trafikksikkerhetsutvalget og trafikksikkerhetsplan
- Referat- Denne presentasjonen er referat. Punkter fra drøfting finnes til slutt i presentasjonen.

# SKOLETURER

- Gjennom mange år har FAU finansiert skoleturer for alle elevene gjennom inntekter fra arrangementer.
  - 5.trinn- Skogbruksmuseet Elverum
  - 6. trinn- Oslo (tog)
  - 7.trinn- 1 overnatting på leirskole (Fagerhøi og Mesnalia)
- Skolen ordner alt det praktiske og skoleturene foregår på skoledager. Ingen avslutningstur i 7.klasse
- 4.trinn arrangerer julefest
- 6.trinn arrangerer 17.mai



# TRAFIKKSIKKERHETSUTVALG

- Trafikksikkerhetsplan som brukes for å gi innspill til politikere og stille krav til veg-eier og trygg-trafikk. Planen er revidert flere ganger og har vært sentral for de tiltakene man har fått til gjennom årene. Tryggere sone rundt skolen med doble bussholdeplasser, 40-sone, opphøyd gangfelt og nedsatt fartsgrense ved Brunlaugbakken. MYE gjenstår!



# HVA ER EN FORELDREKONTAKT?



# FORELDREKONTAKTEN

- Har en to-delt rolle:
  - Være en pådriver og tilrettelegger av foreldresamarbeidet i klassen i samarbeid med kontaktlærer
  - Være foreldrenes tillitsvalgte –representere alle foreldre
- *Hvordan kan vi få til foreldremøter med mer engasjement og dialog?  
"Foreldrekontakten er lærerens viktigste samarbeidspartne*

# HVA?

- Lage en plan for hjem-skole-samarbeidet i samarbeid med kontaktlæreren
- Sørge for god informasjonsflyt og samarbeid med FAU
- Planlegge og organisere foreldremøtene i samarbeid med kontaktlæreren
- Planlegge og organisere sosiale aktiviteter i samarbeid med elevrådsrepresentanten

# Hvordan?

- Sørge for god informasjonsflyt mellom foreldrekontaktene og de andre foreldrene i gruppen/klassen
- Sørge for samarbeid om læringsmiljøet i gruppen/klassen

# HVA?

- Bidra til at nye foreldrekontakter blir valgt
- Informere nye foreldrekontakter i samarbeid med FAU/skolen
- Ta kontakt med nye foreldre
- *Kontaktlærer bør varsle foreldrekontakter når ny elev kommer i klassen*

# HVORDAN?

- Alle skoler bør ha en plan for hjem-skole-samarbeidet
- Informasjonsflyten mellom de ulike partene og samarbeidsorganene i skolen er viktig
- *Oppstartmøtet er en del av skolens plan. Hensikten er å få foreldrene godt i gang og koblet sammen med kontaktlærere før det første foreldremøtet. Forsinkelse i år pga årsmøtet til FAU.*
- *Rektor ønsker at vi samarbeider om en ny plan for innhold på foreldremøter*



# SPØRSMÅL TIL DISKUSJON I GRUPPER

- Hva forventer jeg som foreldrekontakt av skolen?
- Hva kan skolen forvente av meg?
- Hva forventer de andre foreldrene av meg/oss og hva forventer jeg/vi av dem?

# REFERAT

- **Samspeilet hjem-skole-** Ide til bruk på foreldremøter
  - Kan lage varianter selv med temaer som vi vet rører seg blant barn og foreldre. F.eks nettvett, bursdager, språkbruk osv.
  - FK og KL må samarbeide om innholdet og dialog på foreldremøtene.
- **Hva forventer jeg som foreldrekontakt av skolen?**
  - Informasjon- fra lærere om hva som rører seg på trinnet
  - Videre sende informasjon fra foreldremøte
  - Gjensidig dialog
  - Planlegge foreldremøte i god tid sammen med kontaktlærere
- **Hva kan skolen forvente av meg?**
  - Tar kontakt om det er noe man lurer på. Foreldre regner med at ting går bra når det ikke blir tatt kontakt.
  - Videreformidle ting som «rører seg» i foreldregruppa til lærer eller ledelse på skolen
- **Hva forventer de andre foreldrene av meg/oss og hva forventer jeg/vi av dem?**
  - Kommunikasjon med andre foreldre på FB-side
  - Når det er litt utfordrende saker ang sosialmiljø eller lignede kan det være bra med et møte med foreldrekontakter og avtale litt hvordan man kan involvere andre foreldre.



# FAU- REKTOR

- Møteplan- ligger på skolens hjemmeside, meny punkt venstre side. 1.tirsdag i måneden kl 18.30 på møterom med inngang mot Joker
- 2.nov (konstituering), 7.des, 4.jan (?), 8.feb, 8.mars, 5.april, 3.mai, 7.juni ÅRSMØTE
- Referat lenkes på samme sted.
- Stine tar ansvar for å kontakte FK 4.trinn for igangsetting av komite til julefest. Skjer før neste møte.
- Rektor sender ut epost der representantenes epostadresse legges åpent slik at kontakt mellom møtene kan foregå på epost.
- Rektor og «gamle» representanter delte litt informasjon om arbeidsform og de ulike vervene.
- **Alt engasjement er velkomment!**

