

Retningslinjer for tildeling av kulturmidler i Alstahaug kommune

Vedtatt av Alstahaug formannskap 20. november 2021, gjeldende fra 1. januar 2022.



– Et historisk sted med nye muligheter

1. Formål

Alstahaug kommune gir hvert år økonomisk tilskudd til lag og foreninger som driver kulturarbeid i kommunen. Tilskuddsordningen skal bidra til kvalitet og mangfold i kulturarbeidet i Alstahaug kommune.

2. Rammer

De økonomiske rammene for tilskuddsordningen følger av Alstahaug kommunes årlige budsjettvedtak. Tilskuddsordningen forvaltes i tråd med gjeldende planverk.

3. Hvem kan søke?

Frivillige lag, foreninger og sammenslutninger som er tilhørende i Alstahaug kommune og som driver kulturarbeid, kan søke om tilskudd. Med kulturarbeid menes her:

- Allment kulturarbeid som sang, musikk, dans, teater, kunst, håndverk og lignende.
- Idrett- og friluftsliv.
- Barne- og ungdomsaktiviteter.
- Historisk arbeid som lokalhistorie, dialekt, stedsnavn og lignende.

Det gis ikke tilskudd til organisasjoner og andre som primært ivaretar medlemmenes yrkes- og/eller økonomiske interesser, støtteforeninger og organisasjoner som ikke er åpne for alle.

Det gis ikke tilskudd til kulturinstitusjoner, -organisasjoner og virksomheter som mottar offentlig driftstilskudd.

4. Hva kan man få tilskudd til?

Kulturmidler er tilskudd til organisasjonens drift og administrasjon. I hovedsak gis kulturmidlene som aktivitetsstøtte, dvs. støtte til drift av laget og igangsetting av tiltak. I spesielle tilfeller kan det søkes tilskudd til spesielle tiltak og arrangementer.

Det gis ikke tilskudd til:

- Kommersielle tiltak som eksempelvis konserter, messer og lignende.
- Drift av anlegg og bygg. Unntak kan gjøres der eiere av forsamlingshus kan dokumentere at kulturaktiviteter for barn og unge er en av lagets hovedaktiviteter.
- Opplæring/kurs.
- Kostnader til reise og opphold for tiltak som ikke finner sted i Alstahaug.

Søknader om tilskudd til oppstart av nye lag og foreninger behandles løpende, utenfor den årlige tildelingen av kulturmidler.

5. Krav til søknaden

Elektronisk søknadsskjema fylles ut via kommunens hjemmeside. Søknaden skal inneholde all obligatorisk informasjon det er bedt om i skjemaet:

- Søkers navn, adresse, organisasjonsnummer, kontonummer, kontaktperson og kontaktpersonens telefonnummer.
- Beskrivelse av aktiviteten det søkes støtte til.

- Årsmelding og regnskap. Dette kravet gjelder organisasjoner som tidligere har søkt og mottatt kulturmidler. Saksbehandler kan fravike dette kravet i spesielle anledninger.

For lag og foreninger som driver flere ulike aktiviteter, eksempelvis fleridrettslag, sendes kun én søknad med spesifisering av hva de omsøkte midlene skal nyttes til.

6. Vurderingskriterier

Kulturmidlene tildeles ut fra følgende prinsipper:

- Kulturmidler gis på bakgrunn av organisasjonens medlemstall, aktivitetsnivå og økonomi.
- Aktiviteter for barn og ungdom prioriteres.
- Tildeling av kulturmidler skal samordnes med evt. andre kommunale støtteordninger.
- Vedtatte målsetninger i gjeldende planverk legges til grunn for vurderingen der dette er aktuelt.

7. Kunngjøring og søknadsfrist

Tildeling av kulturmidler foretas én gang i året med ordinær søknadsfrist 1. mai. Søknadsfristen kunngjøres ved annonse i lokal presse og kommunens hjemmeside fire uker før søknadsfristen.

8. Behandling

Etter søknadsfristens utløp utarbeider administrasjonen en samlet saksfremstilling til politisk behandling. Mangelfulle eller for sent innkomne søknader legges fram for formannskapet til vurdering. Alle søkere blir gitt svar med tilsagn eller avslag så snart søknaden er behandlet.