



Nordkapp kommune

Vedtekter SFO Nordkapp kommune

Endringsforslag mai 2023

§ 1 Formål

Etter opplæringslovens § 13-7 skal kommunen ha et tilbud om skolefritidsordning for 1. - 4.trinn og for barn med særskilte behov for 1. - 7.trinn.

SFO skal legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesse hos barna. Det skal tilstrebes helhet og sammenheng mellom skoledelen og fritidsdelen. Skolefritidsordningen skal gi barna omsorg og tilsyn.

Rammeplan for SFO beskriver nærmere innholdet i skolefritidsordningen.

§ 2 Eierforhold, styring og ledelse

Nordkapp kommune er eier av skolefritidsordningen som ligger til skolen. Rektor ved skolen er administrativ og faglig leder for skolefritidsordningen og har det overordnede ansvaret for ordningen. Daglig leder har ansvar for den daglige driften.

§ 3 Opptaksmyndighet – opptakskriterium

Skolefritidsordningen har i prinsippet åpent inntak slik at alle som søker får plass. Søknad skjer på Visma Flyt skole. Rektor og daglig leder ved SFO har opptaksmyndighet.

Skolen er opptaksmyndighet, klager fremsettes til skolen som kan omgjøre sitt vedtak eller sende klagen til kommunalsjef for oppvekst, velferd og kultur.

§ 4 Opptaksperiode og oppsigelse

Ved søknad tildeles søker fast plass i SFO frem til skoleslutt i 4.klasse. Søknadsfrist for neste skoleår opptak er 15.mai. Søknader innkommet etter fristen innvilges forutsatt at de ikke utløser økt bemanning etter skolestart.

Oppsigelse av SFO plass skal skje skriftlig og oppsigelse gjelder med en måneds frist fra den 1. i måneden. Dersom plassen sies opp senere enn 01.mars må det betales for plassen ut skoleåret. Endring i oppholdstid kan endres fra den 1. i neste måned.

§ 5 Foreldrebetaling

Kommunestyret fastsetter kostnadene for plasser i SFO. Ved endring av satsene skal det gis melding med 1 måneds varsel til foresatte.

SFO skal være gratis for elever med særskilte behov på 5. til 7.trinn. Kommunen kan kreve betaling for kost.

Alle elever i 1. og 2.klasse med SFO plass skal ha 12 timer gratis SFO. Kommunen avgjør hvordan de 12 timene skal fordeles.

Det gis kun søskenmoderasjon til hel plass.

Søskenmoderasjon for søsken 2 (- 30 %)

Søskenmoderasjon for søsken 3 (- 50 %)

Dagspris 100%

For sent hentet barn, kr 600,- per dag. Søsken regnes som en.

Oppdaterte priser finner dere i Nordkapp kommunes gebyrregulativ.

Studiemoderasjon gis kun til heltidsstudenter dersom ikke stønad til barnetilsyn dekkes av annen etat.

Husholdninger med lav inntekt kan søke om reduksjon av foreldrebetaling.

Foreldrebetalingen skal utgjøre maksimalt 6% av husholdningens inntekt per barn.

Kommunen kan innhente inntektsgrunnlag fra skattemyndighetene uten hinder av taushetsplikt.

Det kan gis betalingsfritak ved sykefravær utover fire uker sammenhengende. Søknad med legeerklæring sendes rektor eller daglig leder.

Ved manglende betaling i mer enn to måneder kan plassen sies opp av Nordkapp kommune ved rektor, med 1 måneds oppsigelsesfrist. Det kan ikke innvilges ny SFO plass så lenge en har ubetalte regninger.

§ 6 Leke- og oppholdsareal

Det er ikke fastsatt noen normer for areal, men lokaler som brukes til skolefritidsordningen, skal være tilpasset den aktiviteten som drives. SFO skal ha en definert base i skolen. SFO benytter hele eller deler av skolens område.

Miljøet i SFO skal bidra positivt til elevens helse, trivsel og læring.

§ 7 Daglig og årlig åpningstid

Hverdager: kl. 07.15 – 16.30

Nordkapp kommune gir følgende tilbud:

- Hel plass (før og etter skoletid)
- Halv plass (før eller etter skoletid)
- Enkeltdager (dagspris 100%, se gebyrregulativet).

SFO har åpent alle skolens ferier (for de som har kjøpt plass i feriene), unntatt sommerferien.

SFO er stengt på skolens planleggingsdager.

Ut juni dekkes av full plass, andre ferier søkes om og det betales dagspris, men må bestilles for hele ferieperioden (unntak juleferien, der kan det deles mellom fridagene før jul og romjula).

Ferieplass må søkes om 1 – en- måned før feriestart.

Det gis SFO tilbud ved minimum 4 påmeldte barn i høst-, jul-, vinter- og påskeferie

Det tilbys ikke enkeltdager i ferier.

Begrenset åpningstid før jul (åpent dersom minimum 4 har kjøpt plass):

24.12 – stengt

28.12 til 30.12 – åpent fra 9.30 – 14.30

31.12 – stengt

Begrenset åpningstid påske (åpent dersom minimum 4 har kjøpt plass):
Onsdag før skjærtorsdag stenger SFO kl. 12.00 og er stengt til og med 2. påskedag.

§ 8 Bemanning

Det er ikke nasjonale normer for bemanning i SFO. Bemanning skal gjøres ut fra lokale forhold og behov, og det er kommunens ansvar å tilsette personale som samlet sett gir barna et tilfredsstillende tilbud i samsvar med rammeplanen for SFO.

Nordkapp kommune har vedtatt følgende bemanningsnorm:

3 - 10 barn – 1 ansatt. Deretter en ansatt per 12 barn.

Inntil 2 barn kan tildeles plass i 2 måneder uten bemanningsøkning.

Barnegruppens sammensetning, antall baser og enkelte barns særlige behov kan utløse en endring i bemanningen.

§ 9 Politiattest

Alle som tilsettes i skolefritidsordningen må legge frem politiattest.

§ 10 Taushetsplikt/opplysningsplikt

Personalet ved skolefritidsordningen er underlagt taushetsplikt, samt opplæringslovens regler om opplysningsplikt til sosial- og barneverntjenesten.

§ 11 Legemiddelhåndtering i SFO

Det er skolefritidsordningen sitt ansvar å sørge for at barn som er i behov av hjelp for å ta legemidler får slik hjelp når barnet oppholder seg i skolefritidsordning.

§ 12 Endringer i vedtektene

Endringer i vedtektene foretas av kommunestyret. Nødvendige justeringer som følge av lov og forskrift foretas av hovedutvalget for oppvekst, velferd og kultur.

Vedtektene rulleres annethvert år.