



Retningslinje for kompetanse og opplæring i samtaleprosess

Besluttet dato: 21. Januar 2026

Sist revidert: [Sett inn dato]

Besluttet av: ledergruppen

Innholdsfortegnelse

1. Innledning	1
2. Krav til nemndleders kompetanse og opplæring.....	1
Krav til kompetanse og erfaring	1
Opplæring.....	2
Unntak.....	2
3. Sakkyndiges kompetanse og opplæring.....	2
Rekruttering og godkjenning.....	2
Opplæring.....	2
Ansvar for opplæringen	2

1. Innledning

Samtaleprosess som behandlingsform stiller høye krav til nemndleder og den sakkyndiges kompetanse og personlig egnethet. De skal legge til rette for dialog mellom partene og støtte dem i å utvikle egne løsninger. Nemndleder har ansvar for at behandlingen av saken er rettssikker og at hensynet til barnets beste blir ivaretatt. Den sakkyndiges oppgave er å bistå nemndleder i gjennomføring av møtet og tilrettelegge for barnets medvirkning. Retningslinjen beskriver krav til kompetanse og opplæring i samtaleprosess, for å sikre høy kvalitet og likeverdighet i saksbehandlingen.

2. Krav til nemndleders kompetanse og opplæring

Krav til kompetanse og erfaring

For å behandle hovedsaker i samtaleprosess skal nemndleder om hovedregel:

- ha minst seks måneders erfaring som nemndleder
-

- ha gjennomført grunnopplæring i samtaleprosess

Nemndleder kan behandle klage over akuttvedtak i samtaleprosess uten grunnopplæring.

Opplæring

Grunnopplæring i samtaleprosess inngår som en av modulene i opplæringsprogrammet for nyansatte.

Unntak

Det kan gjøres unntak fra kravet om seks måneders erfaring, dersom nemndleder har barnevernsfaglig kunnskap og/eller erfaring fra annen barnevernsfaglig virksomhet.

Daglig leder avgjør om unntak skal gis.

3. Sakkyndiges kompetanse og opplæring

Rekruttering og godkjenning

Hver nemnd skal ha en gruppe av psykologer, Psykiatere, sosionomer og barnevernspedagoger som har sagt seg villige til å ta oppdrag som sakkyndig i samtaleprosess.

Daglig leder har ansvar for å rekruttere og godkjenne sakkyndige. En sakkyndig i samtaleprosess bør ha oppdatert barnefaglig kompetanse, erfaring fra mekling og/eller konflikthåndtering og vurderes som egnet til rollen.

Opplæring

Før den sakkyndige blir oppnevnt første gang, skal daglig leder gi den sakkyndige en overordnet innføring i samtaleprosess og sakkyndiges rolle. Dersom nemndleder beslutter i forhandlingsmøte at saken skal behandles i samtaleprosess, kan nemndleder selv gi den sakkyndige den nødvendige innføringen.

Den sakkyndige skal gjennomføre grunnopplæring i samtaleprosess i løpet av de første seks månedene etter godkjenningen.

Ansvar for opplæringen

Sentralenheten har ansvar for å utarbeide opplæringsmateriale som kan brukes i de innledende samtalene med den sakkyndige.

Sentralenheten har også ansvar for å gjennomføre grunnopplæringen for sakkyndige i samtaleprosess.